



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«26» сентября 2018 г.

№ 999-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.10.2018 за № 651/2295

**Об организации контроля за финансово-хозяйственной деятельностью
государственных унитарных предприятий и государственных учреждений,
находящихся в ведении Министерства юстиции
Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 30 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), подпунктом 2 пункта 2 Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий, государственных предприятий, государственных учреждений и казенных предприятий Луганской Народной Республики, использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ними имущества Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 26.09.2017 № 609/17 (с изменениями), руководствуясь пунктами 3.79, 3.122 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного

распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, в целях осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики, использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ними имущества Луганской Народной Республики на контрольно-ревизионный отдел управления организации и контроля Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

2. Контрольно-ревизионному отделу управления организации и контроля Министерства юстиции Луганской Народной Республики осуществлять контроль за деятельностью государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики, в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий, государственных предприятий, государственных учреждений и казенных предприятий Луганской Народной Республики, использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ними имущества Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 26.09.2017 № 609/17 (с изменениями), и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

3. Утвердить форму уведомления о проведении проверки государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики (приложение № 1).

4. Утвердить форму акта проверки государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики (приложение № 2).

5. Признать утратившим силу приказ Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 15.05.2018 № 403-ОД «Об организации контроля за финансово-хозяйственной деятельностью государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Министерства юстиции Луганской Народной Республики», зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 16.05.2018 за № 149/1793.

6. Начальнику управления организации и контроля Министерства юстиции Луганской Народной Республики Седых Виталию Игоревичу обеспечить предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в департамент международного права и сотрудничества, законопроектной деятельности Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

З.Р. Исмаилов

Приложение № 1
к приказу Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
от 26.09.2018 № 999-ОД



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ул. Советская, 75, г. Луганск, Луганская Народная Республика, 91016,
тел.: (0642) 50-20-36, факс: (0642) 50-20-33, e-mail: mu-lnr@mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

Директору

(наименование предприятия,
учреждения)

(Ф.И.О. руководителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении проверки

Согласно пункту _____ Плана контрольных мероприятий контрольно-ревизионного отдела управления организации и контроля Министерства юстиции Луганской Народной Республики на период с _____ по _____ будет проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности за период с _____ по _____.

Министр

Приложение № 2
к приказу Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
от 26.09.2018 № 999-ОД

АКТ ПРОВЕРКИ № ____

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

г. _____
(место составления акта)

I. Вступительная часть

1.1. В соответствии с _____
(указать пункт Плана контрольных мероприятий управления организации и контроля
Министерства юстиции Луганской Народной Республики, приказа Министерства юстиции
Луганской Народной Республики)

специалистами в составе: _____

(должности, Ф.И.О. должностных лиц, уполномоченных проводить проверку)

проведена плановая/внеплановая (иной вид проверки) _____

(полное и сокращенное наименование объекта проверки согласно уставным
документам)

по вопросам соблюдения действующего законодательства _____

(тема проверки, проверяемые вопросы)

(указать период, который подлежит проверке)

(Ф.И.О. должностного лица, должность, полное и сокращенное наименование объекта
проверки согласно уставным документам)

проинформирован о проведении плановой проверки письменным
уведомлением* от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Проверка проведена _____ в соответствии с вопросами
(период проведения проверки)

программы _____ проверки _____ с _____ согласия
руководителя _____

(Ф.И.О. руководителя объекта проверки)

контактный телефон (рабочий, мобильный) _____,

главного бухгалтера _____,
(Ф.И.О. главного бухгалтера объекта проверки)

* В случае проведения плановой проверки.

Продолжение приложения № 2
 контактный телефон (рабочий, мобильный)_____.

(общие сведения об объекте проверки: местонахождение (юридический и фактический адрес), телефоны, форма собственности (по КФР), код ЕГРЮЛ, организационно-правовая форма (по КОПФГ), постановка на налоговый учет, основные виды деятельности (по КВЭД))

(наличие открытых расчетных счетов в банке, перечень должностных лиц объекта контроля, которым было предоставлено право распоряжаться счетами в банке или органах Государственного казначейства Луганской Народной Республики и подписывать расчетные документы (с правом первой и второй подписи) в период, который подлежит проверке, с указанием конкретных дат)

(общая сумма полученного дохода в период, который подлежит проверке, а в приложении к акту проверки – сумма соответствующих поступлений в разрезе лет)

II. Описательная часть

2.1. _____

(указывается тема проверки или проверяемый вопрос согласно программе проверки и рабочему плану)

2.2. _____

*(в случае установления конкретных фактов и действий, свидетельствующих о нарушении порядка ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, налогового законодательства и др., обязательно указывается дата совершения нарушения, его стоимостная оценка со ссылками на соответствующие первичные документы. При указании фактов нарушений описательная часть акта проверки начинается со слов «В нарушение...», при этом должна быть дана ссылка на нарушенные законодательные и нормативные правовые акты с указанием их конкретных статей и пунктов)**

Пояснения по факту установленных нарушений имеются/отсутствуют.

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

III. Результативная часть

3.1. При проверке установлено: _____

**Аналогично пункту 2.2 раздела 2 акта проверки указывается каждый проверяемый вопрос (тема проверки).*

3.2. _____

*(в результативной части акта проверки обобщаются выявленные факты нарушений в виде выводов и даются предложения по их устранению. По пунктам указываются конкретные статьи и пункты законодательных и нормативных правовых актов с указанием сути нарушения, в том числе по периодам. В случае, если нарушение измеримо, указать размер нарушения)**

Акт составлен в двух экземплярах.

Акт составлен на _____ листах.

Должностное лицо контрольно-
ревизионного отдела управления
организации и контроля
Министерства юстиции Луганской
Народной Республики

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель
объекта проверки

Главный бухгалтер
объекта проверки

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

При наличии возражений (замечаний) должностных лиц объекта проверки в акте проверки указывается следующее:

С выводами проверки и (или) фактами и данными, указанными в акте проверки, не согласен, в течение пяти рабочих дней со дня получения второго экземпляра акта проверки будут поданы возражения (замечания) к акту проверки.

Руководитель _____
(наименование объекта контроля)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Аналогично излагаются все установленные в ходе проверки нарушения.*