

Исполняющий обязанности
Министра
природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики



В.Н. Грибачев

Председатель
Общереспубликанского
профессионального союза
работников государственных
учреждений и общественного
обслуживания Луганской Народной
Республики



К.В. Стрельченко

ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
между Министерством природных ресурсов и экологической
безопасности Луганской Народной Республики и Общереспубликанским
профессиональным союзом работников государственных учреждений и
общественного обслуживания Луганской Народной Республики
на 2018-2020 годы

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ			
Регистрация ОТРАСЛЕВОГО (МЕЖОТРАСЛЕВОГО) СОГЛАШЕНИЯ			
« 18 »	июня	20 18	год за № 13
Министр труда и социальной политики Луганской Народной Республики (уполномоченное должностное лицо)			(подпись)

г. Луганск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Отраслевое соглашение (далее - Соглашение) между Министерством природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики (далее - Минприроды ЛНР) и Общереспубликанским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Луганской Народной Республики на 2018-2020 годы заключено на двухсторонней основе с целью определения в договорном порядке согласованных позиций по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников, обеспечения стабильной и эффективной деятельности и социальной защиты.

1.2. Соглашение разработано в соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, Трудовым кодексом Луганской Народной Республики, утвержденным Законом Луганской Народной Республики от 30.04.2015 № 23-П (с изменениями), Законом Луганской Народной Республики «О профессиональных союзах» от 30.06.2014 № 16-П (с изменениями) и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

1.3. Сторонами Соглашения (далее – Стороны) являются:

Работники государственных унитарных предприятий отрасли лесного хозяйства, находящихся в ведении Минприроды ЛНР (далее – работники), в лице их полномочного представителя - Общереспубликанского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Луганской Народной Республики (далее – Профсоюз).

Работодатели - государственные унитарные предприятия отрасли лесного хозяйства, находящихся в ведении Минприроды ЛНР (далее - Предприятия), в лице их полномочного представителя - Минприроды ЛНР, действующего на основании Положения о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 11.07.2017 № 430/17.

Стороны признают Соглашение как нормативный акт, устанавливающий основы социального диалога и определяющий согласованные позиции и действия Сторон, направленные на усиление социальной защиты работников на сотрудничество по вопросам регулирования трудовых отношений и социально-экономических интересов работников и работодателей, достижение согласия в трудовых коллективах социальной сферы.

1.4. Соглашение действует в отношении всех работодателей и всех работников, находящихся в сфере его действия, заключивших данное Соглашение и присоединившихся к настоящему Соглашению после его заключения.

Отдельные положения Соглашения о социально-бытовых вопросах, компенсациях и льготах, которые определяются коллективными договорами, распространяются на пенсионеров, которые оформили пенсию на этих Предприятиях, инвалидов вследствие трудового увечья или

профессионального заболевания и семьи работников, погибших на производстве.

1.5. Стороны договорились о том, что:

1.5.1. Коллективные договоры Предприятия не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленный трудовым законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Соглашением.

В коллективном договоре Предприятия, с учетом особенностей его деятельности и финансовых возможностей, могут предусматриваться дополнительные меры социальной поддержки, льготы, гарантии и преимущества для работников, более благоприятные условия труда по сравнению с установленным действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Соглашением.

1.5.2. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить изменения и дополнения в него на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале переговоров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

Внесенные сторонами изменения и/или дополнения являются неотъемлемой частью Соглашения и доводятся до сведения работодателей, профсоюзных организаций и работников Предприятия.

Ни один из представителей Сторон не может в течении срока действия Соглашения в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

В случае реорганизации Сторон их права и обязательства по настоящему Соглашению переходят к правопреемникам и сохраняются до окончания срока его действия.

Нормы и положения коллективных договоров считаются недействительными, если они ухудшают положение работников по сравнению с настоящим Соглашением и действующим законодательством.

1.6. Новые законодательные нормативные акты, которые обеспечивают гарантии выше гарантий, предусмотренных настоящим Соглашением, имеют приоритет перед положениями Соглашения.

1.7. Соглашение вступает в силу с момента подписания, «15» июня 2018 г. и действует до 31.12.2020 года.

Стороны имеют право продлить действие Соглашения в соответствии со статьей 46 Трудового кодекса Луганской Народной Республики один раз на срок не более трех лет с обязательной корректировкой основных положений с учетом изменений законодательства Луганской Народной Республики, экономической и социальной ситуации.

Раздел II

СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ ПРОИЗВОДСТВА

Работодатели обязуются:

2.1. Обеспечивать формирование стратегии и развития отрасли с целью наиболее эффективного ведения лесного хозяйства, увеличения объемов производства, улучшения финансово-экономического состояния Предприятий и недопущения их убыточности.

2.2. Включать профсоюзных представителей, в установленном законодательством порядке, в состав комиссий и рабочих групп:

- по приватизации, реструктуризации, реорганизации и ликвидации субъектов хозяйствования;
- по продаже имущества;
- относительно списания и отчуждения имущества государственных Предприятий;

Стороны договорились:

2.3. Осуществлять постоянный обмен информацией о перспективах развития отрасли, финансово-экономическом и социальном положении на Предприятиях.

2.4. Внедрять практику проведения анализа социально-экономической деятельности Предприятий при рассмотрении хода выполнения настоящего Соглашения и коллективных договоров.

2.5. Направлять свою деятельность на создание условий стабильного и эффективного процесса производства. Принимать меры по устранению предпосылок возникновения коллективных трудовых споров (конфликтов), а в случае их возникновения стремиться к разрешению ситуации без остановки производства.

Профсоюз обязуется:

2.6. Организовывать сбор и обобщение предложений профсоюзных организаций и работников по вопросам улучшения работы Предприятий, своевременно доводить их до Минприроды ЛНР и Предприятий, принимать меры по их реализации.

2.7. Содействовать обеспечению соблюдения трудовой дисциплины на Предприятиях.

2.8. Оказывать помощь трудовым коллективам по их обращению по решению проблемных вопросов.

2.9. Участвовать в работе комиссий и рабочих групп по реструктуризации и ликвидации Предприятий.

Раздел III

ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА, ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ, БАНКРОТСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ

Работодатели обязуются:

3.1. Доводить до Профсоюза и трудовых коллективов своевременную и полную информацию о возможности проведения на Предприятиях: реструктуризации, угрозы банкротства, частичной остановки производства, ликвидации предприятий, влекущих за собой увольнение работников или ухудшение условий их труда.

Проводить предварительные консультации с профсоюзной стороной с целью выработки мер по смягчению негативных последствий этих процессов.

3.2. В случае возникновения признаков ухудшения финансового состояния Предприятия, разрабатывать и принимать меры по предупреждению банкротства. Рассматривать предложения профсоюзной стороны по улучшению ситуации.

В первоочередном порядке вводить меры производственного и организационного характера и только в случае, когда они не привели к положительным изменениям - принимать меры, затрагивающие социально-экономические права и интересы работников.

Профсоюзная сторона обязуется:

Представлять права и интересы работников в отношениях с работодателем в случае изменения организации или формы собственности Предприятия, его банкротства. Предоставлять консультации работникам о предусмотренных законодательством возможностях.

Раздел IV

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОДУКТИВНОЙ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

Работодатели обязуются:

4.1. Принимать меры к уменьшению текучести кадров и сокращения непродуктивных потерь рабочего времени.

4.2. В случае возникновения объективных причин, по которым неизбежны увольнения работников, проинформировать выборный профсоюзный орган первичной профсоюзной организаций не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника, и субъект, осуществляющий функции обеспечения реализации государственной

политики в сфере занятости населения, не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Одновременно с предупреждением об увольнении по сокращению численности или штата работников учреждения предлагать работнику учреждения другую имеющуюся работу в том же учреждении с учетом его квалификации, опыта работы и состояния здоровья, как в данной местности, так и в других местностях на территории Луганской Народной Республики.

Содействовать возникновению дополнительных видов работ, услуг, которые бы обеспечили увеличение финансовых поступлений и количества рабочих мест.

Рассматривать и учитывать предложения профсоюзной стороны о переносе сроков, временном прекращении или отмене мероприятий, связанных с увольнением работников.

Если на Предприятиях возникает обоснованная необходимость сократить более 10 процентов численности работников(единовременно или в течении года), то решение об этом принимается работодателем совместно с профсоюзным комитетом после согласования с Минприроды ЛНР и Профсоюзом.

4.3. В случаях работы на условиях неполного рабочего времени и т.п. сохранять за работниками Предприятий права, льготы и гарантии, предусмотренные коллективными договорами.

4.4. Предоставлять работникам право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Профсоюз обязуется:

4.5. Осуществлять контроль за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по вопросам труда и занятости.

4.6. Согласно законодательству анализировать состояние работы по вопросам занятости на Предприятиях, вносить предложения по улучшению этой работы работодателям и Минприроды ЛНР.

4.7. Вести разъяснительную работу среди работников об их трудовых правах и правовой защиты в случае увольнения.

Раздел V ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

ОПЛАТА ТРУДА

Стороны договорились:

5.1. Установить на Предприятиях минимальную тарифную ставку рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах в размере не менее 110 процентов от минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ), установленного законодательством Луганской Народной Республики.

Данная норма применяется с момента официального установления МРОТ в Луганской Народной Республике. До установления МРОТ используется размер минимальной заработной платы в Республике.

Фиксированный размер тарифной ставки рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах на Предприятиях утверждать Положением об оплате труда по согласованию с Минприроды ЛНР.

5.2. Предприятия, которые по объективным причинам допускают оплату труда ниже от норм, определенных этим соглашением, но не ниже от государственных норм и гарантий в оплате труда, могут применять временно на период преодоления финансовых трудностей оплату труда ниже норм и сроком не более шести месяцев.

5.3. Гарантировать, что месячный оклад или тарифная ставка работников, выполняющих простую, не требующую квалификации работу (уборщик служебных помещений, сторож, и т.п.), не может быть ниже установленной минимальной заработной платы в Луганской Народной Республике до момента официального установления МРОТ (за полностью выполненную месячную, почасовую норму труда (объем работ)).

5.4. Утвердить:

5.4.1. Минимальные межразрядные тарифные коэффициенты для определения тарифных ставок рабочих лесохозяйственных, лесозащитных, лесопромышленных, лесохозяйственных и охотничьих предприятий (приложение 1 к Соглашению).

5.4.2. Минимальные коэффициенты соотношений месячных тарифных ставок рабочих лесохозяйственных, лесозащитных, лесопромышленных, лесохозяйственных и охотничьих предприятий к месячной тарифной ставке рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах (приложение 2 к Соглашению).

5.4.3. Минимальные коэффициенты соотношений должностных окладов руководителей, профессионалов и специалистов лесохозяйственных, лесозащитных, лесопромышленных, лесохозяйственных и охотничьих предприятий к месячной тарифной ставке рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах (приложение 3 к Соглашению).

Должностные оклады отдельным работникам, должности которых не предусмотрены Соглашением, определяются Предприятием самостоятельно на уровне должностных окладов соответствующих категорий профессионалов, специалистов и технических служащих.

5.5. Перечень и размеры доплат и надбавок к тарифным ставкам и должностным окладам работников, условия их выплаты устанавливаются в коллективном договоре с соблюдением гарантий и норм, установленных действующим законодательством (приложении 4 к Соглашению).

5.6. Формы и системы оплаты труда: тарифная сетка, ставки, схемы должностных окладов (штатное расписание), нормы труда, расценки, условия

выплаты премий, вознаграждений и других стимулирующих, компенсационных и гарантийных выплат, устанавливаются Предприятиями самостоятельно в коллективных договорах, с обязательным соблюдением норм и гарантий, предусмотренных законодательством.

5.7. Тарифную сетку и схему должностных окладов (штатное расписание), Предприятия формируют на основе тарифной ставки рабочего I разряда и межразрядных, междолжностных (межквалификационных) соотношений.

В коллективных договорах Предприятия могут устанавливать как тарифную ставку I разряда, так и соотношения в размере большем, чем предусмотрено настоящим Соглашением.

При формировании схемы должностных окладов максимальные коэффициенты соотношений не должны превышать минимальные, установленные Соглашением, более чем на 15 процентов (при финансовой возможности Предприятия).

Отдельным высококвалифицированным рабочим, которые заняты на особо важных, ответственных работах, взамен тарифных ставок могут устанавливаться месячные оклады – выше месячной тарифной ставки соответствующего квалификационного разряда (при финансовой возможности Предприятия).

Работа сотрудников во время ликвидации лесных пожаров оплачивается в двойном размере (при финансовой возможности Предприятия):

сдельщикам – по двойным сдельным расценкам;

работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, – в размере двойной часовой или дневной ставки;

работникам, которые получают месячный оклад, – в размере одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада.

Оплата труда работников, занятых на ликвидации последствий стихийного бедствия или других особо важных заданий, производится по повышенным тарифным ставкам (окладам), должностным окладам на период их выполнения на условиях, определенных в коллективном договоре, если иное не предусмотрено действующим законодательством (при финансовой возможности Предприятия).

Утверждение штатного расписания производится в соответствии с типовой формой.

5.8. При определении тарифных ставок и должностных окладов Предприятия осуществляют мероприятия по совершенствованию структуры заработной платы. Доля основной (тарифной) заработной платы в среднем не может быть меньше 70 процентов.

5.9. Вознаграждения по итогам работы за год осуществляются в соответствии с Положением, предусмотренным коллективным договором (приложение 6 к Соглашению).

Положением об оплате труда Предприятие может самостоятельно определять перечень работников, которым выплачивается вознаграждение, ее размеры в зависимости от итогов работы, а также других условий выплаты (при финансовой возможности Предприятия).

5.10. Не допускать снижение общего уровня оплаты труда по сравнению с ранее принятым. В случае изменения условий оплаты труда по объективным причинам в сторону ухудшения уведомлять работников не позднее, чем за два месяца до их введения и подавать Минприроды ЛНР обоснование причин принятия такого решения и срок действия заниженных норм.

5.11. Предприятия обеспечивают рост фонда оплаты труда в размерах, не меньших от роста объемов производства.

Механизм формирования фонда оплаты труда Предприятия определяют самостоятельно, исходя из результатов производственной деятельности и производительности труда, тарифных условий (действующих ставок, расценок, окладов), размеров доплат, надбавок, премий или плановой численности персонала и средней заработной платы одного работника с учетом его роста.

5.12. Для работников, производств, цехов, участков, которые выполняют работы несвойственные деятельности отрасли лесного хозяйства (за исключением предусмотренных в Соглашении), применять гарантии, настоящего Соглашения.

5.13. Должностные оклады руководителей государственных унитарных предприятий при заключении трудового договора устанавливаются на основании штатного расписания согласованного с Минприроды ЛНР.

5.14. Выплату заработной платы производить регулярно в рабочие дни в сроки, установленные коллективным договором, но не реже двух раз в месяц через промежуток времени, не превышающий шестнадцати календарных дней, и не позже семи дней после окончания периода, за который производится выплата.

Не допускать задержки и возникновения задолженности по заработной плате. Соблюдать нормы первоочередности ее выплаты перед другими платежами.

5.15. В случае возникновения на Предприятиях задолженности по заработной плате работодатели и профсоюзные органы всех уровней принимают меры по ее ликвидации. Придерживаться действующих норм законодательства относительно форм выплаты заработной платы.

5.16. С целью усиления материальной заинтересованности работников Предприятия по повышению эффективности лесохозяйственного производства и качества работ на лесохозяйственном предприятии применяются системы премирования. Конкретные условия, размеры и порядок начисления премий определяются Положениями о премировании,

которые являются приложениями к коллективным договорам (при финансовой возможности Предприятия).

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Стороны договорились:

5.17. До законодательного урегулирования вопросов, связанных с установлением норм и нормативов труда в сфере лесного хозяйства Луганской Народной Республики, для нормирования труда работников рекомендовать предприятиям применять отраслевые нормы и нормативы по труду, определенные приложением 5 к Соглашению, в порядке части 2 статьи 86 Временного Основного Закона (Конституции).

5.17.1. Предприятие обеспечивает внедрение технически-обоснованных норм и нормативов по труду для всех категорий работников.

Если на отдельных новых видах работ они отсутствуют или условия технологий или организаций труда не соответствуют условиям, предусмотренным в нормативных сборниках в установленном порядке, организует разработку и утверждение соответствующих нормативов.

В коллективных договорах определяются конкретные обязательства по улучшению состояния нормирования труда (введение новых и замена или пересмотр действующих нормативов по труду, применения поправочных коэффициентов в том числе).

Придерживаться законодательных норм по другим вопросам, касающихся нормирования труда.

5.17.2. Конкретный перечень нормативов по труду, который должен применяться на Предприятии, в том числе и разработанных в установленном порядке самим Предприятием, прилагается к коллективному договору.

Минприроды ЛНР обязуется:

5.18. Осуществлять анализ состояния нормирования труда и информировать об этом Профсоюз.

Профсоюз обязуется:

5.18.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением на Предприятиях законодательства по оплате труда и обязательств по коллективным договорам и Отраслевому соглашению.

5.18.2. Оказывать консультативную и правовую помощь по вопросам оплаты труда работникам - членам профсоюза, представлять их интересы в комиссиях по трудовым спорам и судебных органах.

5.18.3. Проводить обучение профсоюзного актива по вопросам организации, оплаты и нормирования труда.

Раздел VI

РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

Стороны договорились:

6.1. Трудовые отношения в сфере труда и отдыха строить на принципах соблюдения законодательства Луганской Народной Республики о труде, гарантий и договорного регулирования.

6.2. Обеспечивать установленную законодательством нормальную продолжительность рабочего времени 40 часов в неделю. Не допускать применения сверхурочных работ и работ в выходные и праздничные дни. Для отдельных категорий работников, определенных действующим законодательством, или по результатам специальной оценки условий труда, устанавливать сокращенную продолжительность рабочего времени.

6.3. Продолжительность дневной работы (смены), перерыва для отдыха и питания устанавливать с учетом специфики производства в Правилах внутреннего трудового распорядка, утвержденных в установленном порядке.

6.4. В период напряженных работ на посеве и посадке леса и некоторых других работах не допускать увеличения продолжительности рабочей смены более 12 часов.

6.5. При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

При выполнении работником со сдельной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по расценкам выполняемой им работы.

В случаях, когда с учетом характера производства работникам со сдельной оплатой труда поручается выполнение работ, тарифицируемых ниже присвоенных им разрядов, работодатель обязан выплатить им межразрядную разницу.

6.6. Не исключать из рабочего времени сотрудников время приема пищи, если по условиям производства работник не имеет права отлучаться с рабочего места и использовать время обеденного перерыва по своему усмотрению. Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливать по согласованию с профсоюзным комитетом.

6.7. Устанавливать дополнительные оплачиваемые перерывы, включаемые в рабочее время, для обогрева работающих в холодное время года на открытом воздухе или в неотапливаемых помещениях. В коллективных договорах определить порядок предоставления таких перерывов и категории работников, которым они устанавливаются.

6.8. Устанавливать на Предприятиях, как правило, пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями. Шестидневную рабочую неделю с одним выходным днем устанавливать совместно с профсоюзной стороной, на работах по заготовке леса в осенне-зимний период в связи с коротким

световым днем и в других случаях, с учетом специфики работы и мнения трудового коллектива.

6.9. Изменять режим рабочего времени на Предприятиях только в установленном законодательством порядке с обязательным предварительным согласованием с профсоюзным комитетом.

6.10. Придерживаться требований законодательства при привлечении работников к сверхурочным работам, работе в ночное время, разделении рабочего времени на части, работы в выходные, праздничные и нерабочие дни, введении суммированного учета рабочего времени и в других случаях.

6.11. Предоставлять работникам основные и дополнительные отпуска в порядке и продолжительностью, установленными действующим законодательством, в частности:

- ежегодные основные оплачиваемые отпуска продолжительностью не менее 28 (ст. 121 ТК ЛНР) календарных дней;

- ежегодные дополнительные отпуска:

- а) работникам с ненормированным рабочим днем до 10 календарных дней (приложение 7 к Соглашению);

- б) отпуска в связи с обучением, творческие, социальные и иные отпуска предоставлять в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

Предоставлять работникам по семейным обстоятельствам и по другим причинам, по их желанию и согласованию с руководителем структурного подразделения, отпуск без сохранения заработной платы до календарных дней на год¹⁴ (ст. 149 ТК ЛНР).

На период профсоюзного обучения работников, избранным в состав выборных профсоюзных органов предприятий, учреждений, организаций, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью до 6 календарных дней (ст. 136 ТК ЛНР).

6.12. *Стороны рекомендуют* в коллективных договорах предусматривать для отдельных категорий работников основные, дополнительные или социальные оплачиваемые отпуска большей продолжительности по сравнению с действующим законодательством за счет прибыли Предприятий, в частности:

- 1) дополнительные оплачиваемые отпуска продолжительностью до 3-х дней в случаях:

- рождения ребенка (отцу);
- брак работников или их детей;
- проводов на военную службу детей (родителям);
- в случае смерти родных.

- 2) свободный от работы день с сохранением среднего заработка по поводу:

- юбилейных дат (45, 50, 55, 60 лет и т.д.) со дня рождения работника;

- 1 сентября – одному из родителей, дети которых учатся в 1-4 классах, если эти дни приходятся на рабочий день.

Стороны рекомендуют Предприятиям:

6.13. По согласию с профсоюзным комитетом рассмотреть возможность установления сокращенной продолжительности рабочего времени, при сохранении уровня заработной платы, беременным женщинам, женщинам, имеющих малолетних детей или ребенка-инвалида, и некоторым другим категориям работников.

Работодатели обязуются:

6.14. Не допускать принуждения работников к переходу на работу с неполным рабочим временем при отсутствии изменений в организации производства и труда.

Профсоюз обязуется:

6.15. Осуществлять контроль за соблюдением на Предприятиях законодательства по вопросам рабочего времени и времени отдыха.

6.16. Предоставлять работникам практическую помощь и консультации по вопросам применения действующего законодательства.

Раздел VII ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ

Минприроды ЛНР обязуется:

7.1. Обеспечить контроль за своевременным проведением на Предприятиях специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации организационных и технических мероприятий по улучшению условий труда работников, а также для определения их права на льготы и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

7.2. Осуществлять ведомственный контроль за состоянием охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Предоставлять Профсоюзу учетную и отчетную документацию о состоянии охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Информировать Профсоюз о несчастных случаях, подлежащих специальному расследованию.

7.3. Содействовать Профсоюзу в осуществлении общественного контроля за выполнением требований законодательства по охране труда и обеспечением на Предприятиях безопасных и безвредных условий труда, производственной санитарии, а также выполнять требования Профсоюза по устранению выявленных недостатков.

7.4. Оказывать Предприятиям методическую, информационную и другую помощь во внедрении или совершенствовании системы управления охраной труда. Органам управления организовать централизованное обеспечение их нормативно-правовой литературой и средствами наглядной агитации.

Работодатели обязуются:

7.5. За счет средств Предприятий осуществлять проведение медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или таких, где имеется потребность в профессиональном отборе.

7.6. Организовать обучение, повышение квалификации и проверку знаний по охране труда работников и специалистов Предприятий.

7.7. Работникам, получившим производственную травму, или членам семей погибших на производстве работников осуществлять дополнительные, сверх предусмотренных законодательством, выплаты и предоставлять льготы за счет средств Предприятий на условиях, предусмотренных коллективным договором.

7.8. Обеспечивать принятие участия совместно с профсоюзной стороной в проведении своевременного и объективного расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий на производстве. Обеспечивать безусловное выполнение организационно-технических мероприятий, предложенных комиссией по расследованию несчастных случаев на производстве. Исключить возможность сокрытия несчастных случаев от расследования.

7.9. С участием представителей профсоюза, рассматривать состояние охраны труда на производстве.

Профсоюз обязуется:

7.10. Осуществлять общественный контроль за состоянием охраны труда на Предприятиях, выполнением соответствующих программ и обязательств по коллективным договорам по этим вопросам.

7.11. Проводить работу по недопущению сокрытия несчастных случаев от расследования и безосновательной квалификации производственных травм, как травм непроизводственного характера.

7.12. Участвовать в проведении обучения по охране труда и в работе комиссии по проверке знаний. Проводить обучение председателей профкомов и представителей профсоюза по вопросам контроля за состоянием безопасности и охраны труда на рабочих местах.

7.13. Предоставлять консультации и правовую помощь работникам, которые получили травмы на производстве, семьям погибших в решении вопросов относительно возмещения им вреда, причиненного смертью, увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.

Раздел VIII

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА И УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ДУХОВНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ

Стороны считают целесообразным:

8.1. Порядок формирования и использования средств на социально-бытовые вопросы, льготы и культурно-оздоровительные мероприятия определять коллективными договорами, исходя из приоритетов и финансовых возможностей.

8.2. Придерживаться норм и требований, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

8.3. Финансировать расходы на развитие и надлежащее содержание объектов социальной инфраструктуры, находящихся на балансе Предприятий.

8.4. Создавать соответствующие условия для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительной работы, содействие работникам, участвующим в городских, республиканских, отраслевых спартакиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях.

8.5. Предусматривать в коллективных договорах (с учетом финансовых возможностей Предприятия):

- выделение по льготным ценам топлива для отопления жилья работников лесной отрасли;
- поощрение работников и ветеранов предприятия в связи с праздниками, юбилейными датами;
- единовременное пособие работникам при выходе на пенсию или увольнении по сокращению штата в зависимости от стажа работы на Предприятии;
- материальную помощь работникам (оздоровительные, экологические и другие выплаты);
- материальную помощь работникам, которые потеряли трудоспособность (полностью или частично) в связи с выполнением трудовых обязанностей на производстве;
- единовременное пособие семье работника, погибшего на производстве;
- материальную помощь в связи со смертью работников (в т.ч. и тех, которые вышли на пенсию) или их близких родственников и работникам, которые пострадали в результате непредвиденных обстоятельств (стихийного бедствия, кражи, пожара и тому подобное);
- материальную помощь женщинам, находящимся в отпуске по уходу за детьми;
- материальную помощь по случаю бракосочетания, при рождении ребенка, многодетным и малообеспеченным семьям;

- установление льгот семьям работников, умерших в результате травм или профессиональных заболеваний, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей.

Работодатели обязуются:

8.6. Контролировать и осуществлять в полном объеме отчисление денежных средств первичным профсоюзным организациям на культурно-массовую, физкультурную и оздоровительную работу в размерах, предусмотренных коллективными договорами.

8.7. Увеличивать расходы на охрану труда на одного работающего в зависимости от экономического состояния предприятия в порядке, предусмотренном коллективным договором.

Обеспечить систематическое повышение уровня осведомленности работников с проблемами, связанными с ВИЧ/СПИДОМ, его влиянием на здоровье.

8.8. Осуществлять оформление документов и представление лиц к назначению пенсий. По требованию первичной профсоюзной организации предоставлять информацию в отношении сведений о юридическом лице, идентичную информации, которую юридическое лицо ежегодно подает государственному регистратору.

Профсоюз обязуется:

8.9. Содействовать проведению оздоровления, семейного отдыха и лечения работников, организовывать совместно с работодателями оздоровления детей в детских лагерях.

8.10. Контролировать целевое использование средств на выплату социальных льгот и проведение культурно-оздоровительных мероприятий, доводить информацию до членов трудового коллектива.

8.11. Осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства об общеобязательном государственном социальном страховании.

8.12. Постоянно изучать потребности работников в социальной защите, оказывать консультативную и методическую помощь по этим вопросам.

8.13. Организовывать проведение культурно-массовых и физкультурных мероприятий для работников и членов их семей.

Раздел IX

ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

Работодатели обязуются:

9.1. Способствовать созданию надлежащих условий для деятельности профсоюзных организаций на Предприятиях, для чего:

9.1.1. Обеспечить реализацию прав и гарантий деятельности Профсоюза, определенных законодательством, настоящим Соглашением и коллективными договорами.

9.1.2. Органам Профсоюза и должностным лицам предоставлять право контроля за соблюдением на Предприятиях выполнения настоящего Соглашения и коллективных договоров. Обеспечить членам выборных профсоюзных органов Предприятий и представителям профсоюзных органов высшего уровня возможность беспрепятственно посещать и осматривать места работы на Предприятиях.

9.1.3. По требованию профсоюзной стороны предоставлять информацию, которая касается соблюдения трудового законодательства, условий труда, выполнения коллективного договора, социально-экономических прав работников и развития Предприятия.

9.1.4. Рассматривать в течение 7 дней требования и представления профсоюзных органов по устранению нарушений трудового законодательства и коллективного договора, безотлагательно принимать меры к их устранению.

9.1.5. Участвовать в мероприятиях профсоюзной стороны относительно защиты трудовых и социально-экономических прав по их приглашению.

9.1.6. Предоставлять профсоюзным комитетам бесплатно необходимые для их деятельности помещения с оборудованием, отоплением, освещением, уборкой, охраной для работы самих комитетов и для проведения собраний работников Предприятий.

9.1.7. Ежемесячно удерживать из заработной платы и перечислять на счета соответствующих организаций Профсоюза профсоюзные взносы работников при наличии письменных заявлений членов Профсоюза одновременно с выплатой заработной платы.

9.1.8. За работниками, избранными в состав выборного органа профсоюзной организации, сохранить премирование, выплату вознаграждений, другие поощрения, а также компенсации и социально-бытовые льготы, установленные коллективным договором для работников Предприятий. Этим работникам могут быть предоставлены дополнительные льготы на условиях, предусмотренных коллективным договором.

9.1.9. Предоставлять членам выборных профсоюзных органов, не освобожденным от своих производственных обязанностей, в свободное от работы время для выполнения ими полномочий и общественных обязанностей в интересах трудового коллектива с сохранением заработной платы. Продолжительность такого времени для каждого из членов профкома определяется условиями коллективного договора.

РАЗДЕЛ X

КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОГЛАШЕНИЯ

Стороны договорились:

10.1. Контроль за выполнением настоящего Соглашения на всех уровнях осуществляется Сторонами Соглашения или их уполномоченными представителями.

10.2. Предоставлять друг другу на безвозмездной основе имеющуюся информацию по вопросам, которые являются предметом настоящего Соглашения.

10.3. Обеспечивать на всех уровнях участие представителей Профсоюза в заседаниях коллегий, технических совещаниях по вопросам, касающимся социально-трудовых и экономических интересов работников.

Приложение 1 к Соглашению

Минимальные межразрядные тарифные коэффициенты для определения
тарифных ставок рабочих отрасли лесного хозяйства

№ п/п		Разряды						Машинисты лесозаготовительных машин VI разряда
		I	II	III	IV	V	VI	
1.	Межразрядные тарифные коэффициенты	1,00	1,08	1,20	1,35	1,54	1,80	2,00

Приложение 2 к Соглашению

Минимальные коэффициенты соотношений месячных тарифных ставок
рабочих отрасли лесного хозяйства к месячной тарифной ставке рабочего
I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах

№ п/п	Виды производства и работ	Коэффициент соотношения минимальной тарифной ставки к месячной тарифной ставке работника I разряда
1	Лесосечные работы /заготовка древесины/; подсочка леса; заготовка древесной зелени, осмола; вывоз древесины, живицы, осмола тракторами; ремонт и техобслуживание машин и оборудования непосредственно на лесосеках и верхних складах	1,31
2	Лесозаготовительные работы на нижнем складе: разгрузка древесины, обрубка (срезание) сучков, раскряжевка хлыстов; сортировка, штабелевка древесины; погрузка ее на автомобильный транспорт, колка дров; производство технологической щепы	1,20
3	Другие лесозаготовительные работы	1,05
4	Лесохозяйственные, сельскохозяйственные работы и работы в побочных лесных пользованиях (кроме рубок формирования и оздоровления лесов): а) для трактористов-машинистов сельскохозяйственного (лесохозяйственного) производства б) для работников лесокультурных (лесохозяйственных) работ /ручные и конно-ручные работы/	1,31 1,0
5	Деревообрабатывающая промышленность	1,05
6	Работники, занятые на ремонте оборудования (движимого состава, автомобилей), станочных работах и работах на специализированных участках (энергетических, порослевого хозяйства, кузнечных и других), трактористы на транспортных работах (с нормальными условиями труда)	1,09
7	Строительные и ремонтно-строительные работы	1,20

Продолжение приложения 2
Автомобильный транспорт
Водитель автотранспортных средств

I. Грузовые автомобили

Грузоподъемность автомобилей (в тоннах)	Коэффициент соотношения минимальной тарифной ставки к месячной тарифной ставке работника I разряда	
	I группа бортовые автомобили и автомобили фургоны общего назначения	II группа специализированные и специальные автомобили: самосвалы, цистерны, рефрижераторы, пожарные, техпомощи, автокраны, автопогрузчики и другие; специальные тягачи с полуприцепами; бортовые автомобили, переоборудованные для перевозки людей
до 1,5	1,40	1,44
от 1,5 до 3	1,44	1,50
от 3 до 5	1,50	1,59
от 5 до 7	1,59	1,66
от 7 до 10	1,66	1,74
от 10 до 20	1,74	1,87
от 20 до 40	1,87	2,08

Тарифные ставки для водителей автомобилей, занятых на вывозке древесины на лесозаготовках, повышаются до 12 процентов. Тарифные ставки для водителей автокранов устанавливаются на пункт выше по грузоподъемности. Грузоподъемность автомобиля-тягача с дополнительными полуприцепами и прицепами устанавливается по суммарной грузоподъемности базового автомобиля и полуприцепа и прицепа.

II. Легковые автомобили (в т.ч. специальные)

Класс автомобиля	Рабочий объем двигателя (в литрах)	Коэффициент соотношения минимальной тарифной ставки к месячной тарифной ставке работника I разряда
особо малый	до 1,8	1,40
средний	от 1,8 до 3,5	1,44
большой	больше 3,5	1,50

Продолжение приложения 2**Примечание:**

Размеры месячных тарифных ставок рабочих I разряда определяются умножением соответствующего коэффициента на размер тарифной ставки рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах, установленной на Предприятии в соответствии с Положением об оплате труда.

Тарифные ставки рабочих последующих разрядов определяются путем умножения тарифной ставки рабочего I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах, установленной на Предприятии в соответствии с Положением об оплате труда на соответствующие межразрядные тарифные коэффициенты.

Часовые тарифные ставки рабочих рассчитываются исходя из среднемесячной нормы продолжительности рабочего времени /среднемесячная норма продолжительности рабочего времени в текущем году при 40 часовой рабочей неделе = часов/.

Приложение 3 к Соглашению

Минимальные коэффициенты соотношений должностных окладов
руководителей, профессионалов и специалистов отрасли лесного хозяйства
к месячной тарифной ставке рабочего I разряда на лесокультурных
(лесохозяйственных) работах

Наименование должности	Коэффициент соотношения должностных окладов к месячной тарифной ставке работника I разряда на лесокультурных (лесохозяйственных) работах
Директор	4,00
Главные: бухгалтер, экономист	3,18
Главные: механик, охотовед	2,92
Ведущие: инженер, экономист, бухгалтер, охотовед, механик, юрисконсульт и др.	2,58
Бухгалтер	2,54
Инспектор по кадрам	от 2,12 до 2,54
Охотовед	2,35
Инженер по охране труда	2,54
Механик	2,36
Юрисконсульт	2,35
Бухгалтер лесничества	1,71
Лесничий	2,55
Лесник	1,56
Секретарь	1,04
Егерь	1,38

**Приложение 4
к Соглашению**

**ПЕРЕЧЕНЬ
и размеры доплат и надбавок к тарифным ставкам, окладам и
должностным окладам работников Предприятий**

№ п/п	Наименование доплат и надбавок	Размеры доплат и надбавок
Доплаты		
1	За совмещение профессий, должностей (кроме руководителей предприятий, их заместителей, главных специалистов, руководителей структурных подразделений, отделов, цехов, служб и их заместителей)	Доплаты одному работнику занятому как в лесопромышленной, так и в лесохозяйственной деятельности) максимальными размерами не ограничиваются и определяются наличием полученной экономии по тарифным ставкам и окладам совмещаемых работников. Предпосылкой для совмещения профессий (должностей) является наличие в штатном расписании профессии (должности), которую совмещают, но она остается вакантной
2	За расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ	Доплаты одному работнику максимальными размерами не ограничиваются и определяются наличием полученной экономии по тарифным ставкам и окладам, которые могли бы выплачиваться при условии нормативной численности работников
3	За выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	До 100 процентов тарифной ставки (оклада) по замещаемой должности
4	За работу во вредных и (или) опасных условий труда, на которых могут устанавливаться доплаты работникам за условия труда в лесохозяйственных предприятиях	За работу во вредных условиях – от 4 до 12 процентов, а за работу в опасных условиях труда – от 16 до 24 процентов тарифной ставки (должностного оклада)
5	За работу в вечернее время - с 18 до 22 часа (при многосменном режиме работы)	20 процентов часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада) за каждый час работы в это время

6	За работу в ночное время (с 22 до 6 часов)	Не менее 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада и должностного оклада) за каждый час работы в это время
7	За ненормированный рабочий день водителям легковых автомобилей в период их работы в полевых условиях	До 25 процентов месячной тарифной ставки*
Надбавки		
1	а) за классность: - водителям автотранспортных средств трактористам - машинистам сельскохозяйственного (лесохозяйственного) производства б) за стаж работы по специальности трактористам-машинистам от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	Водителям 2-го класса - 10 процентов 1-го класса - 25 процентов установленной тарифной ставки за отработанное время Трактористам - машинистам 2-го класса - 10 процентов 1-го класса - 20 процентов заработной платы за работы, выполненные на тракторе 8 процентов заработной платы 10 процентов заработной платы 13 процентов заработной платы 16 процентов заработной платы
2	За высокие достижения в труде	До 50 процентов должностного оклада. При ухудшении показателей работы надбавки уменьшаются или отменяются полностью
3	За выполнение особо важной работы на срок ее выполнения	До 50 процентов должностного оклада. При ухудшении показателей работы надбавки уменьшаются или отменяются полностью
4	За сложность, напряженность в работе	До 50 процентов должностного оклада
5	За работу с ядохимикатами	10 процентов тарифной ставки (должностного оклада)

Единовременные денежные вознаграждения (выплачиваются во время награждения)		
1	Работникам, которые награждены: а) государственными наградами: орденами и медалями ЛНР б) при объявлении Благодарности Главы ЛНР в) при объявлении Благодарности Председателя Совета Министров ЛНР г) при поощрении Советом Министров ЛНР, Народным Советом ЛНР, государственными органами ЛНР, при награждении ведомственными наградами исполнительных органов государственной власти ЛНР	три тарифные ставки (оклады, должностные оклады) две тарифные ставки (оклады, должностные оклады) один должностной оклад 0,5 тарифной ставки (оклада, должностного оклада)

Все другие виды надбавок и доплат и их размеры либо повышенные размеры выплат, предусмотренных в данном перечне, устанавливаются предприятиями самостоятельно на условиях, закрепленных в коллективном договоре.

*Работа сверх нормальной продолжительности рабочего времени не считается сверхурочной, и за нее не осуществляется дополнительная оплата перерабатывающего времени. Количество часов перерабатывающего времени при такой работе может определяться в коллективном договоре.

Приложение 5 к Соглашению

Перечень сборников норм выработки, времени, обслуживания, которые применяются на Предприятии

1. Лесокультурные работы

1. Нормы выработки и расхода топлива на выполнение лесокультурных, лесозащитных и противопожарных работ. Киев, 2007, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 ноября 2007 г. №785.

2. Нормы выработки и расхода топлива на выращивание посадочного материала в лесорассадниках. Киев, 2007, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 ноября 2007 г. №785.

3. Изменения и дополнения №1 к нормам труда. Киев, 2010, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 декабря 2009 г. №382.

4. Изменения и дополнения №2 к нормам труда. Киев, 2011, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 11 февраля 2011 г. №22а.

2. Лесохозяйственные работы

5. Нормы выработки, времени и расхода топлива на рубки формирования и оздоровления лесов. Киев, 2007, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 ноября 2007 г. №785.

6. Комплексные нормы выработки, времени и расхода топлива на рубки формирования и оздоровления лесов. Киев, 2010, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 декабря 2009 г. №381.

7. Нормы выработки, времени и расхода топлива на разработку ветровально-ветроломных лесосек и лесосек поврежденных пожарами. Киев, 2007, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 28 декабря 2007 г. №809.

8. Отраслевые нормы выработки на тракторно-транспортные работы в лесном хозяйстве. Киев, 2000, утверждены Министерством лесного хозяйства Украины 7 мая 1997г.

9. Типовые нормы выработки и расхода топлива на тракторно-транспортные работы в лесном хозяйстве. Киев, 1998, утверждены Министерством лесного хозяйства УССР от 21 апреля 1988 г.

3. Лесозаготовительные работы

10. Нормы выработки, времени и расхода топлива на выполнение лесозаготовительных работ. Киев 2007, утверждены приказом

Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 28 декабря 2007 г. №809.

11. Комплексные нормы выработки, времени и расхода топлива на выполнение лесозаготовительных работ. Киев, 2010, утверждены приказом Государственного комитета лесного хозяйства Украины от 30 декабря 2009 г. №381.

12. Отраслевые нормы выработки, времени на погрузочно-разгрузочные работы и нормы расхода материалов, инструмента, запчастей на лесозаготовках. Киев, 2000, утверждены Министерством лесного хозяйства Украины от 07 мая 1997 г.

13. Отраслевые нормы выработки, времени и расхода топлива на подготовительные, вспомогательные, лесосечные работы и вывозке древесины на лесозаготовках. Киев, 1995, утверждены Министерством лесного хозяйства Украины от 30 сентября 1994 г.

4. Деревообработка

14. Типовые нормы выработки на изготовление ручным способом товаров народного потребления и изделий производственного назначения из древесины и древесных отходов. Москва, 1983, утверждены постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и ВЦСПС от 02 сентября 1982 г. №221/14-83.

15. Типовые нормы выработки на изготовление ручным способом товаров народного потребления и изделий производственного назначения из древесины и древесных отходов. Москва, 1968, утверждены Государственным комитетом лесного хозяйства Совета Министров СССР (Постановление коллегии от 30 августа 1967 г.)

16. Нормы расхода сырья и материалов на изготовление товаров народного потребления и изделий производственного назначения. Киев, 1985, утверждены Министерством лесного хозяйства УССР 30 августа 1985г.

17. Отраслевые нормы выработки и времени на нижнескладские работы. Киев, 2000, утверждены Министерством лесного хозяйства Украины 7 мая 1997 г.

5. Ремонтные работы

18. Отраслевые нормы выработки и времени на ремонтно-строительные, строительные и вспомогательные работы, которые проводятся хозяйственным способом на предприятиях лесного хозяйства. Киев 1995, утверждены Министерством лесного хозяйства Украины от 28 июня 1995 г.

6. Сельскохозяйственные и другие работы

19. Типовые нормы выработки, времени и обслуживания для нормирования труда рабочих в подсобных сельских хозяйствах и побочном пользовании лесом. Москва 1987, утверждены приказом Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 6 августа 1986 г. №150.

20. Методические положения и нормы производительности и расхода топлива при внесении удобрений, защите сельскохозяйственных культур.

Киев 2009, утверждены Министерством аграрной политики Украины, печатаются по решению ученого совета НИИ «Укراгропромпроизводительность» Министерства аграрной политики Украины (протокол №5 от 28 мая 2009 г.).

21. Типовые нормы производительности и расхода топлива на уборке сельскохозяйственных культур. Киев, 2005, печатаются по решению научно-технического Совета Министерства аграрной политики Украины (протокол №17 от 15 ноября 2004 г.) и ученого совета Украинского научно-исследовательского института производительности агропромышленного комплекса (протокол №9 от 25 ноября 2004 г.).

22. Нормы производительности и расхода электроэнергии и топлива на обработке продукции растительности. Киев, 2007, утверждены Министерством аграрной политики Украины, печатаются по решению ученого совета НИИ «Украгропромпроизводительность» Министерства аграрной политики Украины (протокол №3 от 22 марта 2007 г.).

23. Нормы производительности и расхода топлива на погрузо - разгрузочных работах. Киев, 2008, утверждены Министерством аграрной политики Украины, печатаются по решению ученого совета НИИ «Украгропромпроизводительность» Министерства аграрной политики Украины (протокол №8 от 22 августа 2008 г.).

24. Типовые нормы производительности и расхода топлива на тракторно-транспортных работах. Киев, 2007, утверждены Министерством аграрной политики Украины, печатаются по решению ученого совета НИИ «Украгропромпроизводительность» Министерства аграрной политики Украины (протокол №12 от 21 декабря 2006 г.).

25. Типовые нормы производительности машин и расхода топлива на предпосадочной обработке почвы. Киев, 2005, , печатаются по решению научно-технического Совета Министерства аграрной политики Украины (протокол №16 от 20 октября 2004 г.) и ученого совета Украинского научно-исследовательского института производительности агропромышленного комплекса (протокол №5 от 22 июля 2004 г.).

26. Типовые нормы производительности машин и расхода топлива на посеве, посадке и уходе за посевами. Киев, 2005, печатаются по решению научно-технического Совета Министерства аграрной политики Украины (протокол №17 от 15 ноября 2004 г.) и ученого совета Украинского научно-исследовательского института производительности агропромышленного комплекса (протокол №9 от 25 ноября 2004 г.).

Приложение 6 к Соглашению

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о выплате вознаграждения по итогам работы за год работникам Предприятий

1. Положение разработано в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики с целью привлечения и закрепления кадров на Предприятиях.

2. Положение определяет порядок начисления и выплаты работникам вознаграждения по итогам работы за год в зависимости от стажа работы на Предприятии.

3. Положение распространяется на штатных работников Предприятий.

4. Вознаграждение за общие результаты работы Предприятия по итогам за год выплачиваются работникам, которые проработали на Предприятии полностью календарный год.

5. В стаж работы учитывается время непрерывной работы на Предприятии, а так же время отпуска женщинам по уходу за ребенком до достижения им 3-х летнего возраста, время прохождения военных сборов, работы на избираемых должностях Предприятия, стаж работы на другом предприятии лесохозяйственной отрасли, если работник переведен на данное Предприятие по решению работодателя.

6. Размер вознаграждения по итогам работы за год выплачивается работникам один раз в год при финансовой возможности Предприятия в процентах к тарифной ставке (окладу) по основной должности.

№ п/п	Стаж	%
1	от 1 до 3 лет	5
2	от 3 до 6 лет	10
3	от 6 до 10 лет	15
4	более 10 лет	20

7. Работники могут быть полностью или частично лишены вознаграждения по итогам работы за год при выявлении следующих нарушений: прогулы, появления на работе в состоянии алкогольного опьянения, за привлечение к административной ответственности. Решение о лишении работника премии и его причины должны быть доведены до сведения работника руководителем Предприятия. Работники, на которых наложено дисциплинарное взыскание не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

8. Конкретные размеры вознаграждения, а также лишение частично либо полностью этого вознаграждения работников утверждается руководителем Предприятия по согласованию с Профкомом Предприятия.

9. Вознаграждение выплачивается после подтверждения итогов финансово-хозяйственной деятельности за год в 1 квартале следующего года.

Приложение 7 к Соглашению

Перечень должностей и профессий работников с ненормированным рабочим днем на Предприятиях

Наименование должности
Директор
Главные: бухгалтер, экономист
Главные: механик, охотовед
Ведущие: инженер, экономист, бухгалтер, охотовед, механик, юристконсульт и др.
Бухгалтер
Инспектор по кадрам
Охотовед
Инженер по охране труда
Механик
Юристконсульт
Бухгалтер лесничества
Лесничий
Лесник
Секретарь
Егерь
Водитель пожарной машины
Водитель легкового автомобиля
Тракторист
Лесоруб

Примечание: Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем и конкретная продолжительность указанных отпусков устанавливается коллективным договором. Продолжительность дополнительного отпуска - до 10 календарных дней.