



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПРИКАЗ

22 июня 2018 г.

№ 598-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано  
в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
16.07.2018 за № 253/1897

**Об утверждении Инструкции по осуществлению государственной регистрации юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014, внесению сведений об идентификационном коде в Единый государственный реестр юридических лиц и выдаче дубликатов учредительных документов**

В целях реализации положений Закона Луганской Народной Республики от 01.10.2014 № 27-1 «О государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей» (с изменениями), Специального порядка государственной регистрации отдельных видов юридических лиц и отмены государственной регистрации на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.07.2017 № 441/17 (с изменениями), руководствуясь пунктами 2.2, 3.3, 4.8 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной

Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по осуществлению государственной регистрации юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014, внесению сведений об идентификационном коде в Единый государственный реестр юридических лиц и выдаче дубликатов учредительных документов.

2. Директору департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорному И.В. обеспечить предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в департамент международного права и сотрудничества, законопроектной деятельности Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорного И.В.

И.о. Министра

З.Р. Исмаилов

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики  
от 22 июня 2018 г. № 598-ОД

Зарегистрировано  
в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
16.07.2018 за № 253/1897

**Инструкция**  
**по осуществлению государственной регистрации юридических лиц с**  
**юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики,**  
**зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014,**  
**внесению сведений об идентификационном коде в**  
**Единый государственный реестр юридических лиц**  
**и выдаче дубликатов учредительных документов**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая Инструкция по осуществлению государственной регистрации юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014, внесению сведений об идентификационном коде в Единый государственный реестр юридических лиц и выдаче дубликатов учредительных документов устанавливает основные требования к осуществлению действий государственными регистраторами юридических лиц и физических лиц – предпринимателей при приеме и рассмотрении документов, внесении записей в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) при государственной регистрации юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014, и внесении сведений об идентификационном коде, а также порядок оформления и выдачи дубликатов учредительных документов.

1.2. Предоставление документов в орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц – предпринимателей (далее – регистрирующий орган), осуществляется в порядке, установленном статьями 5, 9 Закона Луганской Народной Республики от 01.10.2014 № 27-1 «О государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей» (с изменениями) (далее – Закон о государственной регистрации), Специальным порядком государственной регистрации отдельных видов юридических лиц и отмены государственной регистрации на территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.07.2017 № 441/17 (с изменениями) (далее – Специальный порядок).

## **II. Порядок внесения сведений об идентификационном коде в Единый государственный реестр юридических лиц**

2.1. Внесение сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ проводится регистрирующим органом по месту нахождения регистрационного дела юридического лица на основании предоставленных заявителем документов.

2.2. Заявителем от юридического лица выступает лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица (исполнительного органа), либо их представители, действующие на основании доверенностей.

2.3. При внесении сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ в регистрирующий орган заявителем дополнительно предоставляются документы, предусмотренные разделом IV Специального порядка.

2.4. Одновременно с подачей документов для внесения сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ государственный регистратор формирует в двух экземплярах опись документов, поданных для проведения регистрационного действия. Формирование описи документов осуществляется с помощью автоматизированной системы «Единый государственный реестр юридических лиц». Оба экземпляра описи документов подписываются государственным регистратором и заявителем. Один экземпляр описи документов выдается заявителю.

2.5. В случае, если на государственную регистрацию внесения сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ предоставляются дополнительные документы, не указанные в перечне, определенном разделом IV Специального порядка, государственный регистратор вправе собственноручно внести соответствующие данные в опись документов.

2.6. В случае внесения в ЕГРЮЛ сведений об идентификационном коде юридического лица, зарегистрированного на территории государства Украина до 18.05.2014, государственный регистратор выдает новое свидетельство о государственной регистрации юридического лица, а оригинал свидетельства о государственной регистрации юридического лица, предоставленный согласно пунктам 2, 5 раздела IV Специального порядка, приобщает к материалам регистрационного дела.

2.7. Государственный регистратор при внесении в ЕГРЮЛ сведений об идентификационном коде юридического лица, зарегистрированного на территории государства Украина до 18.05.2014, обязан изучить материалы регистрационного дела юридического лица, ранее зарегистрированного на территории государства Украина, для установления тождественности (подтвержденной документально) участников (учредителей) юридического лица.

2.8. При изучении поданных документов государственный регистратор изучает:

соответствие сведений об участниках (учредителях) юридического лица, ранее зарегистрированного на территории государства Украина, и сведений об участниках (учредителях), указанных в документах зарегистрированного на территории Луганской Народной Республики юридического лица, с учетом сведений, указанных в оригиналах учредительных документов, действовавших на момент регистрации (перерегистрации) юридического лица на территории Луганской Народной Республики, поданных для внесения сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ;

решение, которое было принято на заседании высшего органа управления юридического лица (о создании юридического лица или утверждении устава в новой редакции, перерегистрации юридического лица в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики);

правомочность решения и его соответствие требованиям раздела II Специального порядка, а именно наличие участников (учредителей) либо их представителей, которые имеют в совокупности более чем 50% голосов (до 13.07.2017 участников (учредителей) либо их представителей, которые владели в совокупности более чем 60% голосов).

2.9. В случае установления несоответствия сведений об участниках (учредителях), иных сведений, позволяющих идентифицировать юридическое лицо, сведениям из материалов регистрационного дела юридического лица, ранее зарегистрированного на территории государства Украина, сведениям на момент государственной регистрации (перерегистрации) на территории Луганской Народной Республики, с учетом сведений, указанных в оригиналах учредительных документов, действовавших на момент государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица на территории Луганской Народной Республики, поданных для внесения сведений об идентификационном

коде, государственный регистратор принимает решение об отказе во внесении сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ.

2.10. В случае возникновения сомнений в подлинности документов, достоверности событий, отображенных в документах, предоставленных для внесения в ЕГРЮЛ сведений об идентификационном коде юридического лица, зарегистрированного на территории государства Украина до 18.05.2014, регистрирующий орган имеет право в порядке, предусмотренном Уголовно-процессуальным кодексом Луганской Народной Республики, направить сообщение (копии предоставленных документов либо их оригиналы) в правоохранительные органы Луганской Народной Республики.

### **III. Порядок государственной регистрации юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированных на территории Украины**

3.1. Государственная регистрация юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированных на территории государства Украина, осуществляется по местонахождению, указанному учредителями (участниками) в регистрационной карточке.

Заявителем от юридического лица выступает лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица (исполнительного органа), либо их представители, действующие на основании доверенностей.

Сведения о местонахождении юридического лица, указанные в регистрационной карточке, должны соответствовать сведениям, указанным в учредительных документах.

В случае, если юридическое лицо, зарегистрированное на территории государства Украина до 18.05.2014, имело местонахождение на территории Луганской Народной Республики и сменило свое местонахождение с 18.05.2014, оно имеет право пройти государственную регистрацию на территории Луганской Народной Республики в случае подтверждения своего местонахождения на территории Луганской Народной Республики до 18.05.2014, а также смены своего местонахождения согласно решению высшего органа управления юридического лица и учредительным документам.

3.2. Одновременно с подачей документов на государственную регистрацию юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированных на территории государства Украина, государственный регистратор формирует в двух экземплярах опись документов, поданных для проведения регистрационного действия. Формирование описи документов осуществляется с помощью автоматизированной системы «Единый государственный реестр юридических лиц». Оба экземпляра описи документов подписываются государственным

регистратором и заявителем. Один экземпляр описи документов выдается заявителю.

3.3. Государственный регистратор при проведении государственной регистрации юридического лица с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированного на территории Украины, и одновременном внесении сведений об идентификационном коде юридического лица в ЕГРЮЛ руководствуется разделами II, IV Специального порядка, а также документами, предоставленными на государственную регистрацию заявителем.

3.4. Государственный регистратор при проведении государственной регистрации юридического лица с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированного на территории Украины, и одновременном внесении сведений об идентификационном коде юридического лица в ЕГРЮЛ обязан изучить архивное дело юридического лица, ранее зарегистрированного на территории Украины, изучить документы, поданные на государственную регистрацию на территории Луганской Народной Республики, для установления соответствия участников (учредителей) и иных сведений, позволяющих идентифицировать юридическое лицо.

3.5. Государственная регистрация юридических лиц с юридическим адресом в пределах Луганской Народной Республики, ранее зарегистрированных на территории Украины, проводится на основании документов, предоставленных на государственную регистрацию заявителем.

3.6. При изучении документов, поданных для внесения сведений об идентификационном коде юридического лица в ЕГРЮЛ, государственный регистратор изучает:

соответствие сведений об участниках (учредителях) юридического лица, ранее зарегистрированного на территории государства Украина, и сведений об участниках (учредителях), указанных в документах, поданных на государственную регистрацию юридического лица на территории Луганской Народной Республики, с учетом сведений, указанных в оригиналах учредительных документов, действующих на момент регистрации (перерегистрации) юридического лица на территории Луганской Народной Республики, поданных на государственную регистрацию юридического лица;

решение, которое было принято на заседании высшего органа управления юридического лица (о создании юридического лица или утверждении устава в новой редакции, перерегистрации юридического лица в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики);

правомочность решения и его соответствие требованиям раздела II Специального порядка, а именно наличие участников (учредителей) либо их представителей, которые имеют в совокупности более чем 50% голосов (до

13.07.2017 участников (учредителей) либо их представителей, которые владели в совокупности более чем 60% голосов).

3.7. В случае установления несоответствия сведений об участниках (учредителях), иных сведений, позволяющих идентифицировать юридическое лицо, сведениям из материалов регистрационного дела юридического лица, ранее зарегистрированного на территории государства Украина, сведениям на момент предоставления документов на государственную регистрацию (перерегистрацию) на территории Луганской Народной Республики (с учетом раздела II Специального порядка), а также сведений, указанных в оригиналах учредительных документов, действовавших на момент государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица на территории Луганской Народной Республики, государственный регистратор принимает решение об отказе во внесении сведений об идентификационном коде в ЕГРЮЛ.

#### **IV. Порядок выдачи дубликатов учредительных документов в сфере государственной регистрации юридических лиц**

4.1. Выдача дубликатов учредительных документов в связи с их повреждением или утратой проводится регистрирующим органом по месту нахождения регистрационного дела юридического лица.

4.2. Документы, которые подаются для выдачи дубликатов учредительных документов в связи с их утратой, повреждением или выемкой правоохранительными органами Луганской Народной Республики, принимаются государственным регистратором согласно описи документов, которая формируется с помощью автоматизированной системы «Единый государственный реестр юридических лиц». Оба экземпляра описи документов подписываются государственным регистратором и заявителем. Один экземпляр описи документов выдается заявителю.

4.3. Выдача дубликатов учредительных документов в связи с их повреждением, утратой или выемкой правоохранительными органами Луганской Народной Республики проводится государственным регистратором в пределах полномочий, определенных Порядком выдачи дубликатов документов в сфере государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей (с изменениями), утвержденным приказом Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 07.07.2017 № 676-ОД и зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 28.07.2017 за № 397/1445 (далее – Порядок выдачи дубликатов).

4.4. Для изготовления дубликата учредительного документа государственный регистратор производит копирование необходимой редакции учредительного документа. Копия учредительного документа нумеруется карандашом. Далее слева посередине поля без текста делаются проколы иглой в количестве четырех-пяти штук. Проколы должны быть размещены строго вертикально и на одинаковом расстоянии друг от друга. Документы прошиваются иглой с нитью, остаток нити размером около 6 см выводится на тыльную сторону и обрезается. Нитки связываются в узел так, чтобы на них можно было наклеить стикер из бумаги размером не менее 4 x 6 см с надписью (прошито, пронумеровано и скреплено гербовой печатью). Стикер размещается таким образом, чтобы он закрыл узел и часть длины нитей, которые должны быть свободны. Учредительные документы заверяются государственным регистратором. Подпись должна быть выразительная и заметная. На титульном листе в правом верхнем углу посредством печатного устройства проставляется надпись «ДУБЛИКАТ».

4.5. При установлении случаев, перечисленных в пункте 3.6 раздела III Порядка выдачи дубликатов, государственный регистратор обязан принять решение об отказе в выдаче дубликата учредительного (уставного) документа.

4.6. Дубликат учредительного документа приравнивается к подлинному документу и имеет одинаковую с оригиналом юридическую силу.

4.7. В случае возникновения сомнений в подлинности документов, достоверности произошедших событий, отображенных в документах, предоставленных для выдачи дубликатов учредительных документов юридического лица, регистрирующий орган имеет право в порядке, предусмотренном Уголовно-процессуальным кодексом Луганской Народной Республики, направить сообщение (копии документов, предоставленных для выдачи дубликата, либо их оригиналы) в правоохранительные органы Луганской Народной Республики.

Директор департамента  
государственной регистрации  
Министерства юстиции  
Луганской Народной Республики

И.В. Нагорный