



**МИНИСТЕРСТВО ТОПЛИВА, ЭНЕРГЕТИКИ
И УГОЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(Минтопэнерго ЛНР)

ПРИКАЗ

«11» июня 2018 г.

№ 111

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.07.2018 № 230/1874

**Об утверждении Особых правил и условий
осуществления хозяйственной деятельности
в сфере реализации угля**

Во исполнение пункта 4 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 21.03.2015 № 02-04/70/15 «О специальном разрешении на некоторые виды деятельности» (с изменениями), в соответствии с подпунктом 8 пункта 3.1, пунктом 3.2 Положения о Министерстве топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики

от 25.10.2016 № 584 (с изменениями), с целью урегулирования порядка выдачи, приостановления, возобновления действия и аннулирования специальных разрешений на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Особые правила и условия осуществления хозяйственной деятельности в сфере реализации угля.
2. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

П.В. Мальгин

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства топлива,
энергетики и угольной
промышленности
Луганской Народной Республики
от 11.06.2018г. № 111

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.07.2018 № 230/1874

Особые правила и условия осуществления хозяйственной деятельности в сфере реализации угля

I. Общие положения

1.1. Настоящие Особые правила и условия осуществления деятельности в сфере реализации угля (далее – Особые правила) устанавливают порядок выдачи, приостановления, возобновления действия и аннулирования специального разрешения на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля на территории Луганской Народной Республики, и устанавливают перечень документов, необходимых для получения специального разрешения.

1.2. Выдача специальных разрешений на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля (далее – специальное разрешение) осуществляется Министерством топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики (далее – Минтопэнерго ЛНР).

1.3. В настоящих Особых правилах понятия применяются в следующих значениях:

заявитель – юридическое лицо, физическое лицо-предприниматель (далее – субъект хозяйствования), которое обратилось с заявлением о получении специального разрешения на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля;

оптовая торговля углем – вид хозяйственной деятельности, связанный с приобретением и продажей угля, для использования его в предпринимательской деятельности, в том числе для перепродажи или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием;

реализация угля – хозяйственная деятельность, целью которой является получение прибыли, предусматривающая продажу добытого, переработанного или перепродаваемого угля, включающая оптовую и розничную торговлю углем;

розничная торговля углем – вид хозяйственной деятельности связанный с приобретением и продажей угля для использования его в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

специальное разрешение – официальный документ, удостоверяющий право юридического лица или физического лица-предпринимателя осуществлять хозяйственную деятельность в сфере реализации угля в течение определенного срока при условии выполнения условий специального разрешения.

1.4. Специальное разрешение на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля выдается на частичное осуществление деятельности, включающей оптовую или розничную торговлю углем или осуществление деятельности в полном объеме, включая одновременно как оптовую, так и розничную торговлю углем.

1.5. Выданное специальное разрешение может быть использовано только субъектом хозяйствования, получившим данное специальное разрешение. Специальное разрешение не подлежит передаче другим юридическим или физическим лицам-предпринимателям для осуществления хозяйственной деятельности.

1.6. Плата за выдачу специального разрешения зачисляется в Государственный бюджет Луганской Народной Республики.

II. Порядок подачи документов для получения специальных разрешений

2.1. Для получения специального разрешения на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля субъект хозяйствования предоставляет в Минтопэнерго ЛНР заявление (приложение № 1), к которому прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 6.2, 6.3 пункта 6 Временных правил выдачи специального разрешения на некоторые виды деятельности, утвержденных постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 21.03.2015 № 02-04/70/15 (с изменениями) (далее – Временные правила), а также дополнительно копии следующих документов:

а) устава юридического лица, паспорт физического лица–предпринимателя;

б) выписки из Статистического регистра Государственного комитета статистики Луганской Народной Республики;

в) документа, подтверждающего назначение на должность руководителя юридического лица;

г) справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, выданной органами налогов и сборов Луганской Народной Республики по месту постановки на налоговый учет субъекта хозяйствования;

д) документа, подтверждающего право использования в хозяйственной деятельности земельного участка (право собственности, договор аренды земли или документ о праве пользования землей) (при наличии);

е) документа, подтверждающего право использования каждого из объектов, задействованных в хозяйственной деятельности (автотранспорт, оборудование, производственные мощности и т.д.);

ж) декларации, уведомляющей о соответствии нормативно–организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования

требованиям нормативных правовых актов об охране труда и промышленной безопасности (в случае выполнения работ, предусмотренных Перечнем видов работ, на основании декларации соответствия нормативно-организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, (Приложение № 1 к Порядку выдачи разрешения на начало работы повышенной опасности в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности, утвержденному приказом Государственной службы горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики от 03.04.2018 № 246, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 26.04.2018 за № 121/1765;

з) разрешения на начало работы субъекта хозяйствования в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности, в случае выполнения работ предусмотренных Перечнем работ повышенной опасности, для выполнения которых необходимо разрешение Госгорпромнадзора ЛНР (Приложение № 2 к Порядку выдачи разрешения на начало работы повышенной опасности в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности, утвержденному приказом Государственной службы горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики от 03.04.2018 № 246, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 26.04.2018 за № 121/1765);

и) документа, подтверждающего происхождение угля (товарно-транспортные накладные, договоры, соглашения о намерениях закупки и реализации угля).

2.2. Заявление субъекта хозяйствования о получении специального разрешения регистрируется в пронумерованном, прошитом и скрепленном печатью Минтопэнерго ЛНР Журнале учета заявлений о получении специального разрешения, выданных специальных разрешений, выданных дубликатов специальных разрешений, приостановленных и аннулированных специальных разрешений (приложение № 2) (далее – Журнал учета).

2.3. Прием и регистрация заявлений с приложенными к нему документами осуществляется, согласно описи документов (приложение № 3),

оформленной в двух экземплярах, отделом лицензирования, мониторинга и контроля Министерства топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики (далее – Отдел лицензирования).

2.4. Документы для получения специального разрешения подаются субъектом хозяйствования, либо его уполномоченным представителем на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

2.5. Все копии документов, необходимые для получения специального разрешения, заверяются для физических лиц предпринимателей – подписью и печатью (при наличии) физического лица–предпринимателя, для юридического лица – подписью его руководителя и печатью юридического лица.

2.6. Заявление о выдаче специального разрешения вместе с копиями документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Особых правил должны быть, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) заявителя и поданы в скоросшивателе с одновременным представлением оригиналов для подтверждения подлинности их копий.

2.7. При приеме заявления и поданных к нему копий документов сотрудники Отдела лицензирования проводят сверку с оригиналами данных документов в присутствии заявителя, или его полномочного представителя.

2.8. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики за достоверность предоставленных документов и указанных в них сведений.

2.9. Поданное заявление оставляется Минтопэнерго ЛНР без рассмотрения, в случаях, если оно подписано лицом, которое не имеет на это полномочий, а также предоставлен не полный пакет документов, указанных в пункте 2.1 данных Особых правил.

Об оставлении заявления о выдаче специального разрешения без рассмотрения Минтопэнерго ЛНР уведомляет (с обязательным указанием причин оставления заявления без рассмотрения) заявителя в течение пяти рабочих дней, с момента регистрации заявления в Журнале учета, по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение (вручение) уведомления об оставлении заявления о выдаче специального разрешения без рассмотрения.

2.10. После устранения причин, которые были основанием для принятия решения об оставлении заявления о выдаче специального разрешения без рассмотрения, субъект хозяйствования может повторно подать заявление о выдаче специального разрешения.

2.11. В выдаче специального разрешения может быть отказано в связи с наличием в заявлении о выдаче специального разрешения и / или прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

В случае отказа в выдаче специального разрешения, не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, Минтопэнерго ЛНР уведомляет субъект хозяйствования о принятом решении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение (вручение) уведомления об отказе в выдаче специального разрешения.

2.12. Заявление о выдаче специального разрешения, и копии документов, предоставленные заявителем, формируются в регистрационное дело, которое хранится в течение срока действия специального разрешения, а также на протяжении трех лет с момента окончания действия специального разрешения в Отделе лицензирования.

III. Порядок и сроки выдачи специального разрешения

3.1. Минтопэнерго ЛНР принимает решение о выдаче специального разрешения или об отказе в его выдаче в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента регистрации заявления о выдаче специального разрешения и документов, которые прилагаются к заявлению.

Основанием для выдачи специального разрешения на осуществление деятельности в сфере реализации угля на территории Луганской Народной Республики, является соответствие субъекта хозяйствования требованиям действующего законодательства, положениям, установленным настоящими Особыми правилами и данным, заявленным в поданных для получения специального разрешения документах.

Уведомление о принятом решении о выдаче специального разрешения или об отказе в выдаче регистрируется в Журнале учета и направляется (выдается) субъекту хозяйствования в письменной форме заказным почтовым

отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение (вручение) уведомления.

3.2. Специальное разрешение подписывается Министром топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики (далее – Министр) или лицом, его замещающим, и заверяется печатью Минтопэнерго ЛНР.

Специальное разрешение оформляется в двух экземплярах по форме, согласно приложению к Временным правилам. Один экземпляр специального разрешения передаётся субъекту хозяйствования, второй экземпляр – остаётся в материалах регистрационного дела Минтопэнерго ЛНР.

Особые правила и условия осуществления деятельности, связанной с реализацией угля в Луганской Народной Республике указываются в разделе специального разрешения с названием «Особые условия и правила осуществления данного вида деятельности».

3.3. Специальное разрешение выдается лично заявителю, либо полномочному представителю юридического лица, о чем делается соответствующая запись в Журнале учета.

3.4. Журнал учета должен быть прошит, пронумерован, заверен печатью Минтопэнерго ЛНР и подписью ответственного должностного лица.

3.5. Специальное разрешение выдается сроком на 5 лет.

3.6. Продление срока действия специального разрешения производится в порядке получения специального разрешения на новый срок с присвоением нового порядкового номера.

IV. Условия и требования осуществления хозяйственной деятельности в сфере реализации угля

4.1. Учредительные документы должны отвечать требованиям действующего законодательства Луганской Народной Республики.

4.2. Субъект хозяйствования в процессе осуществления хозяйственной деятельности в сфере реализации угля обязан обеспечить:

4.2.1. Соответствие материально-технической базы требованиям нормативных правовых актов относительно хозяйственной деятельности в

сфере реализации угля, а также охраны труда и промышленной безопасности Луганской Народной Республики.

4.2.2. Соблюдение установленных законодательством сроков и требований по ведению документации (учета и отчетности) по формам государственной статистической, налоговой и финансовой отчетности.

4.2.3. Составление и своевременное направление в Минтопэнерго ЛНР документов (отчётов, уведомлений и т.д.), предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.2.4. Наличие на видном и доступном месте книги отзывов и предложений, а также информации о наименовании собственника, адреса и номера телефонов органов, обеспечивающих защиту прав потребителей; специального разрешения и иных разрешительных документов в соответствии с установленными законодательством требованиями.

4.3. Субъект хозяйствования может осуществлять реализацию угля, используя как собственные производственные и/или торговые площади, складские помещения и автотранспорт, так и арендованные.

4.4. Торговые объекты должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Луганской Народной Республики для объектов торговли углем.

4.5. Помещения (места) для осуществления деятельности должны соответствовать нормам технического состояния помещения (места), здания и оборудования.

4.6. При реализации угля в обязательном порядке составляются документы, содержащие сведения о хозяйственной операции и подтверждающие ее осуществление (товарно-транспортные накладные, договоры, соглашения о намерениях и т.д.).

V. Переоформление, выдача дубликата, приостановление действия, возобновление, аннулирование специального разрешения

5.1. Специальное разрешение подлежит переоформлению в случае:
изменения наименования юридического лица;
реорганизации юридического лица;
изменения юридического адреса;

изменении данных в документе, удостоверяющем личность физического лица (для физических лиц-предпринимателей) (фамилии, имени, отчества, серии и номера документа, органа выдавшего документ, адреса регистрации).

5.1.1. В случае возникновения оснований для переоформления специального разрешения субъект хозяйствования обязан в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, с момента возникновения таких оснований, подать в Минтопэнерго ЛНР заявление о переоформлении специального разрешения (приложение № 4) с копиями документов в которые внесены изменения, заверенные для физических лиц предпринимателей – подписью и печатью (при наличии) физического лица–предпринимателя, для юридического лица – подписью его руководителя и печатью юридического лица.

5.1.2. Субъект хозяйствования, который подал заявление о переоформлении специального разрешения, в течение переоформления специального разрешения может осуществлять свою хозяйственную деятельность на основании прежнего специального разрешения.

5.1.3. Минтопэнерго ЛНР выдает специальное разрешение в течение семи рабочих дней с момента подачи заявления о переоформлении специального разрешения.

5.1.4. Срок действия переоформленного специального разрешения не может превышать срок действия, указанного в специальном разрешении, которое подлежит замене.

5.1.5. В случае не предоставления заявления о переоформлении специального разрешения, выданное ранее специальное разрешение утрачивает свою силу.

5.1.6. Субъект хозяйствования, при получении специального разрешения с измененными регистрационными данными сдает в Отдел лицензирования оригинал ранее выданного специального разрешения.

5.2. Выдача дубликата специального разрешения осуществляется в случае утери специального разрешения.

5.2.1. Дубликат специального разрешения, подписанный Министром или лицом, его замещающим, и заверенный печатью Минтопэнерго ЛНР, выдается

в течение трех рабочих дней после регистрации заявления о выдаче дубликата специального разрешения и внесения оплаты за выдачу дубликата специального разрешения.

5.2.2. Субъект хозяйствования дополнительно с заявлением о выдаче дубликата специального разрешения, предоставляет информацию о публикации объявления в средствах массовой информации об утере специального разрешения.

5.2.3. Срок действия дубликата специального разрешения не может превышать срока действия, который был указан в специальном разрешении.

5.2.4. В дубликате специального разрешения в левом верхнем углу указывается «ДУБЛИКАТ». При этом дубликат специального разрешения имеет тот же регистрационный номер, что и оригинал утерянного или поврежденного специального разрешения.

5.2.5. Сведения о выдаче дубликата специального разрешения заносятся в Журнал учета в строке с регистрационными данными первично выданного специального разрешения путем проставления примечания «выдан дубликат».

5.3. Минтопэнерго ЛНР приостанавливает действие специального разрешения в следующих случаях:

предоставления владельцем специального разрешения соответствующего заявления (приложение № 5 к настоящим Особым правилам);

несоблюдения владельцем специального разрешения нормативных актов или приостановления деятельности субъекта хозяйствования соответствующим исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

5.3.1. В течение трех рабочих дней с момента принятия решения о приостановлении специального разрешения, Минтопэнерго ЛНР уведомляет об этом владельца специального разрешения по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение (вручение) уведомления о

приостановлении специального разрешения, с указанием причин приостановления.

5.3.2. После устранения обстоятельств, повлекших приостановление действия специального разрешения, действие специального разрешения может быть возобновлено на основании письменного обращения владельца специального разрешения. Специальное разрешение считается возобновленным после принятия решения об этом Минтопэнерго ЛНР.

5.3.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о возобновлении действия специального разрешения Минтопэнерго ЛНР уведомляет об этом владельца специального разрешения в порядке, предусмотренном пунктом 5.3.1 настоящих Особых правил.

5.4. Специальное разрешение аннулируется в случаях:

представления владельцем специального разрешения соответствующего заявления (приложение № 5);

обнаружения недостоверных данных в документах, представленных для получения специального разрешения;

наличия соответствующего решения суда;

ликвидации юридического лица, смерти физического лица или прекращения деятельности физического лица-предпринимателя в сфере реализации угля;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

5.4.1. В течение трех рабочих дней с момента принятия решения об аннулировании специального разрешения Минтопэнерго ЛНР уведомляет владельца об аннулировании действия специального разрешения по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение (вручение) уведомления об аннулировании специального разрешения.

5.4.2. Об аннулировании специального разрешения в Журнал учета вносится соответствующая запись.

5.5. Минтопэнерго ЛНР контролирует соблюдение юридическими и физическими лицами–предпринимателями требований и условий специального разрешения, а также действующего законодательства.

VI. Ответственность должностных лиц Минтопэнерго ЛНР и заявителей

6.1. Должностные лица Минтопэнерго ЛНР несут ответственность за несоблюдение Особых правил в соответствии и действующим законодательством Луганской Народной Республики.

6.2. За осуществление деятельности с нарушением данных Особых правил, предоставление недостоверных сведений и документов, субъект хозяйствования несет ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

6.3. Решения, принятые Минтопэнерго ЛНР и действия (бездействия) его должностных лиц могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Министр

П.В. Мальгин

Приложение № 1
к Особым правилам и условиям
осуществления хозяйственной
деятельности в сфере реализации угля

Министерство топлива, энергетики
и угольной промышленности
Луганской Народной Республики

Заявление

о выдаче _____
(специального разрешения, дубликата специального разрешения № от «__» _____ 20__ г.)

на осуществление хозяйственной деятельности в сфере реализации угля

_____ указывается в полном объеме или частично (оптовая или розничная углем)

Заявитель _____

_____ (наименование юридического лица или фамилия, инициалы физического лица - предпринимателя)

Руководитель _____

_____ (фамилия, инициалы и должность руководителя - для юридического лица)

Организационно-правовая форма _____

ОГРН ЕГРЮЛ: _____

Местонахождение юридического лица или место жительства физического лица - предпринимателя _____

Тел. / Факс _____ E-mail _____

Фактическое местонахождение производственных площадей (мест осуществления реализации угля):

1. _____

2. _____

_____ (должность лица,
составившего заявление)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

"__" _____ 20__ года

М.П.

Приложение № 2
к Особым правилам и условиям
осуществления хозяйственной
деятельности в сфере реализации угля

Опись документов

[illegible]

Опись составил:

(должность лица, составившего опись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Особым правилам и условиям
осуществления хозяйственной
деятельности в сфере реализации угля

Министерство топлива, энергетики
и угольной промышленности
Луганской Народной Республики

Заявление

о переоформлении специального разрешения № _____, выданного
« ____ » _____ 20 ____ г. на осуществление хозяйственной деятельности в
сфере реализации угля _____
указывается в полном объеме или частично (оптовая или розничная углем)

Заявитель _____

(наименование юридического лица или фамилия, инициалы физического лица - предпринимателя)

Руководитель _____
(фамилия, инициалы и должность руководителя - для юридического лица)

Организационно-правовая форма _____

ОГРН ЕГРЮЛ: _____

Местонахождение юридического лица или место жительства физического
лица - предпринимателя _____

Тел. / Факс _____ E-mail _____

Основание для переоформления специального разрешения, предусмотренные
подпунктом 5.1. Особых правил и условий осуществления хозяйственной
деятельности в сфере реализации угля, утверждённых приказом Минтопэнерго
ЛНР от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____:

(должность лица,
составившего заявление)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

М.П.

Приложение № 4
к Особым правилам и условиям
осуществления хозяйственной
деятельности в сфере реализации угля

Министерство топлива, энергетики
и угольной промышленности
Луганской Народной Республики

Заявление

о приостановлении действия (аннулировании) специального разрешения №
_____, выданного «___» _____ 20___ г. на осуществление
хозяйственной деятельности в сфере реализации угля

_____ указывается в полном объеме или частично (оптовая или розничная углем)

Заявитель _____

_____ (наименование юридического лица или фамилия, инициалы физического лица - предпринимателя)

Руководитель _____

_____ (фамилия, инициалы и должность руководителя - для юридического лица)

Организационно-правовая форма _____

ОГРН ЕГРЮЛ: _____

Местонахождение юридического лица или место жительства физического
лица - предпринимателя _____

Тел. / Факс _____ E-mail _____

Основание для приостановления (аннулирования) специального разрешения,
предусмотренные подпунктами 5.3., 5.4. Особых правил и условий
осуществления хозяйственной деятельности в сфере реализации угля,
утвержденных приказом Минтопэнерго ЛНР от «___» _____ 20___ г.
№ _____:

(должность лица,
составившего заявление)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"___" _____ 20___ года

М.П.

Приложение № 5

к Особым правилам и условиям
осуществления хозяйственной деятельности
в сфере реализации угля

Министерство топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики

ЖУРНАЛ

учета заявлений о получении специального разрешения, выданных специальных разрешений, выданных дубликатов специальных разрешений, приостановленных и аннулированных специальных разрешений

№ п/п	Дата регистрации заявления	Сведения о субъекте хозяйственной деятельности (наименование юридического лица или фамилия, инициалы физического лица – предпринимателя); ОГРН ЕГРЮЛ	Решение дата №	специальное разрешение №, дата выдачи	дата выдачи дубликата специального разрешения	Дата приостановления, возобновления действия специального разрешения	Дата аннулирования специального разрешения	подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начат « ____ » _____ 20__ г.

Окончен « ____ » _____ 20__ г.