



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Госкомзем ЛНР)

ПРИКАЗ

«15» мая 2018 г.

№ 81

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
31.05.2018 за № 179/1823

**О внесении изменений в Порядок оформления материалов об  
административных правонарушениях, рассмотрения дел об  
административных правонарушениях и контроля за соблюдением  
законодательства при оформлении материалов об административных  
правонарушениях Государственным комитетом по земельным  
отношениям Луганской Народной Республики**

В соответствии п. 5.6 Положения о Государственном комитете по земельным отношениям Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.09.2016 № 486 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок оформления материалов об административных правонарушениях, рассмотрения дел об административных правонарушениях и контроля за соблюдением законодательства при оформлении материалов об

административных правонарушениях Государственным комитетом по земельным отношениям Луганской Народной Республики, утвержденный приказом Государственного комитета по земельным отношениям Луганской Народной Республики от 23.12.2016 № 245 и зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 13.01.2017 № 19/1070 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3.5 раздела III Порядка в следующей редакции:

«Постановление по делу об административном правонарушении оформляется на бланке Госкомзема ЛНР и подписывается должностным лицом Госкомзема ЛНР, которое рассмотрело дело. При отправке копии постановления нарушителю, потерпевшему лицу (по его просьбе) или в орган, уполномоченный на принудительное исполнение судебных актов, актов других организаций и должностных лиц, для его принудительного исполнения, копия постановления должна быть заверена в установленном порядке в соответствии с правилами делопроизводства.».

1.2. Изложить приложения № 2,3 к Порядку в новой редакции, которая прилагается.

2. Юридическому отделу Государственного комитета по земельным отношениям Луганской Народной Республики в течение пяти дней с момента подписания настоящего приказа подать его на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Структурным подразделениям Государственного комитета по земельным отношениям Луганской Народной Республики и его территориальным органам обеспечить выполнение требований настоящего приказа.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

В. В. Берлинский

## Приложение № 2

к Порядку оформления материалов об административных правонарушениях, рассмотрения дел об административных правонарушениях и контроля за соблюдением законодательства при оформлении материалов об административных правонарушениях Государственным комитетом по земельным отношениям Луганской Народной Республики

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ о назначении административного наказания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя и отчество лица, которое выносит постановление)

рассмотрев протокол № \_\_\_\_\_, который составил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица, составившего протокол)

### УСТАНОВИЛ:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество лица, (дата, место рождения, серия, номер, документа, дата выдачи, кем выдан документа удостоверяющего

личность) которое привлекается к ответственности)

идентификационный номер налогоплательщика (регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов) /ОГРН ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_  
место регистрации/юридический адрес:

\_\_\_\_\_  
(полный адрес с указанием индекса)

нарушил (нарушила) требования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название законодательных и нормативных актов, требования которых нарушены, номера статей, их частей или пунктов)

а именно:

\_\_\_\_\_  
(излагается суть правонарушения в соответствии

с протоколом об административном правонарушении, а также обстоятельства, установленные при рассмотрении дела)

Нарушением причинен (ы) \_\_\_\_\_  
(потери сельскохозяйственного(лесохозяйственного) производства, ущерб)

в сумме

\_\_\_\_\_ (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)  
рассчитанные в соответствии с

\_\_\_\_\_ (дата принятия нормативного документа, на основании которого рассчитаны потери, ущерб)

Руководствуясь пунктами \_\_\_\_\_ Временного порядка регулирования земельных отношений на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 08.11.2016 № 637 (с изменениями), а также \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название и статьи других законодательных и нормативных актов, которыми руководствуется должностное лицо)  
статьями 1.6, 2.12, 3.1, 4.1, 23.15, 26.11, 29.10 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях.

#### ПОСТАНОВИЛ:

1. Признать \_\_\_\_\_ виновным (виновной) в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. \_\_\_\_\_ Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях, назначить ему (ей) административное наказание в виде штрафа в размере:

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

2. Разъяснить \_\_\_\_\_, что согласно ст. 33.2 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях, штраф им должен быть уплачен не позднее шестидесяти календарных дней со дня вступления постановления о назначении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных ст. 32.5 настоящего Кодекса. В случае неуплаты штрафа в указанный срок он будет взыскан в принудительном порядке.

Согласно ст. 20.26 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях за неуплату штрафа в указанный срок установлена административная ответственность в виде штрафа в однократном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

3. Предложить \_\_\_\_\_ возместить потери, ущерб в сумме \_\_\_\_\_  
(словами)

Штраф, потери и ущерб (в случае их наличия) необходимо оплатить через отделение Государственного банка Луганской Народной Республики

\_\_\_\_\_ (реквизиты отделения банка, на которые необходимо уплатить указанную сумму)

Копию платёжного документа подать должностному лицу, вынесшему это постановление.

## Продолжение приложения № 2

Постановление о назначении административного наказания может быть обжаловано в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

В случае пропуска срока, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. должностного лица, вынесшего постановление)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка о вручении (отправки) постановления лицу, в отношении которого оно вынесено:

<p>Копию постановления получил (получила) лично:</p> <p>« ___ » _____ 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>Копия постановления отправлена почтой:</p> <p>« ___ » _____ 20__ г.</p> <p>Квитанция № ___ от _____</p> <p>_____</p> <p>(должность, фамилия, имя, отчество лица, которое отправило постановление)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>
--	--

## Приложение № 3

к Порядку оформления материалов об административных правонарушениях, рассмотрения дел об административных правонарушениях и контроля за соблюдением законодательства при оформлении материалов об административных правонарушениях Государственным комитетом по земельным отношениям Луганской Народной Республики

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о прекращении производства по делу об административном правонарушении

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица, которое выносит постановление)

рассмотрев протокол № \_\_\_\_\_, который составил « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица, которое составило протокол)

### УСТАНОВИЛ:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество лица, (дата, место рождения, серия, номер, дата, кем выдан

документ удостоверяющий личность) которое привлекается к ответственности)

идентификационный номер налогоплательщика (регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов) /ОГРН ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_ место регистрации/юридический адрес:

\_\_\_\_\_ (полный адрес с указанием индекса)

нарушил (а) требования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название законодательных и нормативных актов,

требования которых нарушены, номер статей или пунктов)

а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (излагается суть правонарушения в соответствии с протоколом об административном правонарушении,

а также обстоятельства, установленные при рассмотрении дела, признаки преступления, в случае их наличия, меры административного воздействия, принятые к правонарушителю)

Нарушением причинен (ы) \_\_\_\_\_  
(потери сельскохозяйственного (лесохозяйственного) производства, ущерб)

в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_,  
(цифрами) (прописью)

рассчитанные в соответствии с \_\_\_\_\_  
(указать полное название, номер и дату принятия нормативного документа,

на основании которого (которых) были рассчитаны потери, ущерб)

Руководствуясь пунктами \_\_\_\_\_ Временного порядка регулирования земельных отношений на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 08.11.2016 № 637, а также \_\_\_\_\_

(название и статьи других законодательных и нормативных актов, которыми руководствуется должностное лицо)

статьями 1.6, 2.12, 3.1, 4.1, 23.15, 26.11, 29.10 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях.

### ПОСТАНОВИЛ:

1. На основании \_\_\_\_\_ производство по делу об административном правонарушении, \_\_\_\_\_

(указать пункты и статьи Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях, на основании которых прекращается производство по делу)

совершенное \_\_\_\_\_ прекратить.

(фамилия, имя и отчество)

2. Материалы дела оставить на хранении в органе, который вынес постановление, или передать в \_\_\_\_\_

(указать решение, принятое по материалам дела, название органа прокуратуры,

органа досудебного следствия или дознания,

общественной организации или трудового коллектива, куда передаются материалы дела)

Постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления. В случае пропуска срока обжалования постановления указанный срок по ходатайству может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочным рассматривать жалобу.

(должность, Ф.И.О. должностного лица, вынесшего постановление)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка о вручении (отправки) постановления лицу, в отношении которого оно вынесено:

<p>Копию постановления получил (получила) лично: « ____ » _____ 20__ г. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)</p>	<p>Копия постановления отправлена почтой: « ____ » _____ 20__ г. Квитанция № ____ от _____ _____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, которое отправило постановление) _____ (подпись)</p>
--	--