



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«16» мая 2018 г.

№ 410-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
25.05.2018 за № 169/1813

**О внесении изменений в Порядок хранения и пересылки
регистрационных дел юридических лиц и физических лиц –
предпринимателей, зарегистрированных на территории
Луганской Народной Республики**

В целях реализации ст. 26 Закона Луганской Народной Республики от 01.10.2014 № 27- I «О государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей» (с изменениями), в соответствии с пунктами 3.1, 3.3 раздела III Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.04.2017 № 219/04/02, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок хранения и пересылки регистрационных дел юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, зарегистрированных на территории Луганской Народной Республики, утвержденный приказом Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 29.01.2018 № 84-ОД, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 05.03.2018 за № 57/1701 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел II Порядка пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Материалы регистрационных дел юридических лиц, зарегистрированных на территории государства Украина до 18.05.2014, и материалы регистрационных дел юридических лиц, прошедших государственную регистрацию в качестве юридических лиц в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики, в случае внесения сведений об идентификационном коде юридического лица, зарегистрированного на территории государства Украина до 18.05.2014, подлежат объединению в единое (общее) регистрационное дело, которое хранится в органах государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей и используется органами государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей при выполнении возложенных на них задач и функциональных обязанностей.

В случае отсутствия в органе государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей материалов регистрационного дела юридического лица, зарегистрированного на территории государства Украина до 18.05.2014, государственным регистратором составляется соответствующий акт (приложение № 2), который приобщается к материалам регистрационного дела юридического лица, прошедшего государственную регистрацию в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.»

1.2. Дополнить Порядок новым приложением № 2, которое прилагается. В связи с этим приложения № 2-9 считать соответственно приложениями № 3-10.

2. Директору департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорному И.В. подать настоящий приказ на государственную регистрацию в департамент международного права и сотрудничества, законопроектной деятельности Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

З.Р. Исмаилов

Приложение № 2
к Порядку хранения и пересылки
регистрационных дел юридических
лиц и физических лиц –
предпринимателей,
зарегистрированных на территории
Луганской Народной Республики

АКТ
об отсутствии материалов
регистрационного дела юридического лица,
зарегистрированного на территории
государства Украина до 18.05.2014

_____ № _____
(дата)

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц – предпринимателей)

(наименование структурного подразделения)

Номер регистрационного дела	Наименование юридического лица	Примечание

(должность лица, которое выявило отсутствие
материалов регистрационного дела)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ года