



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ___ » _____ 2018 года № _____

г. Луганск

**Об утверждении Порядка ведения и структуры градостроительного
кадастра, порядка предоставления информации из градостроительного
кадастра**

В соответствии со статьей 18 Закона Луганской Народной Республики от 06.01.2017 № 138-П «Об основах градостроительства», а также статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-И «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения и структуру градостроительного кадастра, порядок предоставления информации из градостроительного кадастра.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от « ___ » _____ 2018 года № _____

Порядок ведения и структура градостроительного кадастра, порядок предоставления информации из градостроительного кадастра

I. Общие положения

1.1. Порядок ведения и структура градостроительного кадастра (далее – Порядок ведения), порядок предоставления информации из градостроительного кадастра (далее – Порядок предоставления) определяют структуру градостроительного кадастра, механизм его создания, ведения и предоставления информации из него.

1.2. В настоящих Порядке ведения и Порядке предоставления термины употребляются в таких значениях:

1) геоинформационные ресурсы градостроительного кадастра – совокупность банков (баз) данных картографической и тематической информации;

2) геопортал градостроительного кадастра – совокупность интернет-средств и сервисов геопространственных данных, которые поддерживают метаданные о геоинформационных ресурсах градостроительного кадастра и обеспечивают доступ к ним и к публичным информационным ресурсам градостроительного кадастра в сети Интернет;

3) геопространственные данные – набор данных о геопространственном объекте;

4) геопространственный объект – объект реального мира, который характеризуется определенным местоположением на Земле и определен в установленной системе пространственно-временных координат;

5) интероперабельность – способность геоинформационных ресурсов, технических и программных средств информационной системы градостроительного кадастра к функциональному и информационному взаимодействию в среде геоинформационных систем;

6) информационная автоматизированная система (далее – информационная система) – организационно-техническая система, в которой реализуется технология обработки информации с использованием технических и программных средств;

7) информационные ресурсы системы градостроительного кадастра – утвержденная градостроительная, проектная и планировочная документация, состав и содержание которой определены законодательством Луганской Народной Республики в сфере градостроительной деятельности и

строительными нормами, государственными стандартами и правилами; метаданные об этой документации и электронные копии градостроительной, проектной и планировочной документации, которые вводятся и хранятся в базах данных информационной системы градостроительного кадастра; базы геопространственных данных единой цифровой топографической основы территории; реестры адресов, улиц и других именованных объектов местности; профильные наборы геопространственных данных земельного кадастра; строительные нормы; государственные стандарты и правила, технические регламенты; другие документы и массивы документов, подлежащих регистрации и учету в системе градостроительного кадастра в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики;

8) кадастровая справка – документ, содержащий запрашиваемые пользователем официальные сведения градостроительного кадастра, которые характеризуют действующие на определенной территории градостроительные регламенты и другие условия осуществления градостроительной деятельности; градостроительные условия и ограничения застройки земельного участка, а также (при наличии) требования и ограничения по использованию земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества; другие справочные сведения из информационных ресурсов градостроительного кадастра;

9) компоненты информационной системы градостроительного кадастра – информационные ресурсы градостроительного кадастра и информационные технологии в составе технических, программных, лингвистических, правовых, организационных средств, обеспечивающих проведение проверки информационных ресурсов, их регистрацию, учет, хранение, актуализацию и предоставление пользователям;

10) метаданные градостроительного кадастра – справочная информация об информационных ресурсах и сервисах информационных систем градостроительного кадастра;

11) паспорт градостроительного объекта – документ, содержащий информацию о градостроительном объекте;

12) публичные информационные ресурсы градостроительного кадастра – открытая электронная топографическая основа и часть открытых информационных ресурсов градостроительного кадастра, к которым обеспечивается общая доступность путем размещения на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти (органа местного самоуправления) в сети Интернет и официальных печатных средствах массовой информации;

13) регистрация документа в градостроительном кадастре – включение документа или его части, в информационные ресурсы градостроительного кадастра;

14) сервисы информационных систем – программно-технические средства, с помощью которых предоставляются для использования сведения градостроительного кадастра и осуществляются операции по их обработке;

15) система классификации и кодирования объектов градостроительства – система, устанавливающая описание классов объектов и их свойств с определением их кодов, которые подлежат учету в градостроительном кадастре, а также правил цифрового описания геопространственных объектов в базе данных градостроительного кадастра;

16) унифицированная система электронного документооборота для кадастрового учета и обмена кадастровыми данными – совокупность нормативных документов, содержащих формализованное описание структурированных электронных документов с объектами и сведениями, подлежащими регистрации в базе данных информационной системы градостроительного кадастра, структурированных исходных электронных документов, формируемых на основе информационных ресурсов градостроительного кадастра, которые передаются в другие информационные системы или предоставляются пользователям, а также программные средства формирования, ведения, контроля и обработки электронных документов в информационной системе градостроительного кадастра.

Иные термины, используемые в настоящих Порядке ведения и Порядке предоставления, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Луганской Народной Республики.

1.3. Комплексность, полнота и достоверность данных системы градостроительного кадастра должны обеспечивать принятие управленческих решений по формированию безопасной среды жизнедеятельности населения; защите территории от последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера; предотвращению чрезмерной концентрации на определенной территории населения и объектов производства; снижению уровня загрязнения окружающей природной среды; эффективному и надежному функционированию объектов строительства и инженерно-транспортной инфраструктуры; охране и рациональному использованию природных ресурсов и территорий с особым статусом, в том числе ландшафтов, объектов историко-культурного наследия, земель сельскохозяйственного назначения, водных ресурсов и лесов в интересах устойчивого развития территории.

1.4. Ведение градостроительного кадастра осуществляется по принципам:

1) согласованности задач по созданию и развитию градостроительного кадастра с задачами создания и развития государственного земельного кадастра;

2) обязательности регистрации и учета в градостроительном кадастре документов, информации из них, необходимых для осуществления градостроительной деятельности;

3) внесения сведений в градостроительный кадастр на основании и в порядке, определенном настоящим Порядком;

4) единства методологии ведения градостроительного кадастра;

- 5) актуальности, достоверности, полноты, целостности, точности и обоснованности информационных ресурсов градостроительного кадастра;
- 6) открытости и доступности информации из градостроительного кадастра, законности ее получения, распространения и хранения;
- 7) непрерывности внесения сведений градостроительного кадастра об объектах градостроительства, которые изменяются;
- 8) интероперабельности с информационными системами государственного земельного кадастра и реестрами, которые относятся к государственным информационным ресурсам;
- 9) координации деятельности субъектов градостроительного кадастра, которые обеспечивают производство, обновление, обработку, хранение, поставку и использование информационных ресурсов градостроительного кадастра.

1.5. Градостроительный кадастр создается как распределенная геоинформационная система и ведется на государственном и местном уровнях.

Градостроительный кадастр ведется уполномоченными органами по вопросам градостроительства и архитектуры, определенными статьей 12 Закона Луганской Народной Республики от 03.02.2017 № 141-П «Об архитектурной деятельности».

На государственном уровне градостроительный кадастр ведется структурным подразделением исполнительного органа государственной власти Луганской Народной Республики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры.

К местному уровню относятся районный уровень и уровень городов республиканского значения (далее – городской уровень).

На местном уровне градостроительный кадастр ведется структурным подразделением администрации города и/или района Луганской Народной Республики по вопросам градостроительства и архитектуры.

Для ведения градостроительного кадастра в структуре уполномоченного органа по вопросам градостроительства и архитектуры могут быть созданы отдел, сектор (далее – подразделение градостроительного кадастра).

1.6. Градостроительный кадастр ведется на электронных и бумажных носителях.

II. Структура системы градостроительного кадастра

2.1. Система градостроительного кадастра включает:

- 1) технические и программные средства;
- 2) информационные ресурсы;
- 3) каталоги и базы метаданных;
- 4) сервисы геопространственных данных;

5) строительные нормы, государственные стандарты и правила, технические регламенты.

2.2. К техническим и программным средствам системы градостроительного кадастра относится сеть государственного, районных и городских геопорталов и геоинформационных систем градостроительного кадастра, которые обеспечивают проведение проверки информационных ресурсов, их регистрацию, учет, хранение, актуализацию и предоставление пользователям.

2.3. К программным средствам относится программное обеспечение, к техническим средствам – компьютеры, средства связи и коммуникационного оборудования, средства оргтехники.

2.4. Информационные ресурсы системы градостроительного кадастра состоят из информационных ресурсов государственного, районного и городского уровней градостроительного кадастра.

2.5. Метаданные градостроительного кадастра содержат справочную информацию об информационных ресурсах, в том числе о составе, структуре, качестве, отдельных частях территории, условиях использования геопространственных данных и их производителях.

В зависимости от вида градостроительной документации и вида геопространственных данных метаданные могут содержать другую справочную информацию.

2.6. Базы метаданных, содержащие упорядоченные наборы метаданных, создаются и размещаются уполномоченными органами градостроительства и архитектуры всех уровней в сети геопорталов для обеспечения поиска, оценки качества, условий доступа и использования геопространственных данных и сервисов информационных систем.

2.7. В системе градостроительного кадастра создается и обслуживается сеть геопорталов с такими сервисами информационных систем:

1) сервисы поиска, обеспечивающие обнаружение наборов и сервисов геопространственных данных в информационных сетях;

2) сервисы просмотра наборов геопространственных данных, информации о характеристиках геопространственных объектов и содержании метаданных;

3) сервисы доступа, обеспечивающие непосредственный доступ к кадастровым данным или получение их копий;

4) сервисы преобразования, обеспечивающие преобразование координат геопространственных данных из одной системы координат или картографической проекции в другую.

2.8. Методические, лингвистические, технические и программные средства должны обеспечить автоматизированное выполнение следующих основных операций в процессе создания и ведения градостроительного кадастра:

1) обмен документированными сведениями с другими кадастровыми и информационными системами с использованием унифицированной системы электронного документооборота и обмена кадастровыми данными;

2) резервное копирование и защиту данных, хранящихся в информационной системе градостроительного кадастра;

3) актуализацию информационных ресурсов с помощью регистрации и учета новых документов и информации из них, а также перевод в архивный режим хранения документов и информации из них, которые в установленном порядке признаны недействительными;

4) ввод, редактирование и поддержку базы геопространственных данных объектов градостроительного кадастра, формирование, выведение и использование электронных карт градостроительного кадастра;

5) поиск информации по адресу объекта капитального строительства или его регистрационному номеру, координатам земельного участка, кадастровому номеру земельного участка, наименованию и реквизитам документа;

6) составление аналитических отчетов, формирование и выведение исходящих документов в печатном и/или электронном виде;

7) ведение реестра входящих/исходящих документов, которые были введены или сформированы и выведены с использованием информационных ресурсов градостроительного кадастра в печатном и/или электронном виде.

III. Создание градостроительного кадастра

3.1. Для создания градостроительного кадастра разрабатывается государственная целевая программа, в которой определяются основные задачи и мероприятия:

- 1) формирование программно-технических комплексов;
- 2) организация работ по информационному наполнению баз данных;
- 3) формирование информационно-коммуникационной системы обмена информацией;
- 4) кадровое обеспечение.

3.2. Финансирование мероприятий государственной целевой программы, направленных на решение основных задач, определенных в государственной целевой программе, осуществляется как за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах выделенных ассигнований, так и за счет средств других источников, не запрещенных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.3. Создание градостроительного кадастра осуществляется в два этапа.

Первый этап включает:

- 1) разработку государственной целевой программы по созданию градостроительного кадастра;
- 2) разработку и принятие нормативных правовых актов и нормативных документов, определяющих правовую и нормативную основы создания и ведения градостроительного кадастра;
- 3) формирование подразделения градостроительного кадастра;
- 4) проведение инвентаризации имеющихся материалов, данные которых предполагается ввести в градостроительный кадастр;
- 5) приобретение и установку технического комплекса геоинформационной системы и геопортала градостроительного кадастра;
- 6) разработку унифицированной системы электронного документооборота для кадастрового учета и обмена кадастровыми данными;
- 7) установку и разработку программного обеспечения геоинформационной системы и геопортала градостроительного кадастра;
- 8) формирование информационных ресурсов градостроительного кадастра и ввод в эксплуатацию геоинформационной системы и геопортала градостроительного кадастра.

Второй этап включает:

- 1) усовершенствование деятельности подразделения градостроительного кадастра в структуре уполномоченного органа по вопросам градостроительства и архитектуры;
- 2) установление коммуникационных каналов обмена информацией с базами данных;
- 3) организацию системы защиты информации и доступа к информационным ресурсам градостроительного кадастра;
- 4) организацию работ по плановому вводу данных в базы данных градостроительного кадастра, формирование и выдачу на запрос кадастровых документов и справок;
- 5) эксплуатацию геоинформационной системы градостроительного кадастра и геопортала градостроительного кадастра, введение информационных ресурсов градостроительного кадастра;
- 6) постоянное обеспечение исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления), заинтересованных предприятий, учреждений, организаций и граждан градостроительной информацией.

IV. Ведение градостроительного кадастра

4.1. Правовую основу формирования и ведения градостроительного кадастра составляют:

- 1) Закон Луганской Народной Республики от 06.01.2017 № 138-П «Об основах градостроительства»;
- 2) настоящий Порядок ведения и Порядок предоставления;

3) утвержденное исполнительным органом государственной власти положение об уполномоченном органе по вопросам градостроительства и архитектуры соответствующего уровня, в структуре которого функционирует подразделение градостроительного кадастра;

4) нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти по определению условий прямого доступа и установлению категории пользователей, имеющих право на прямой доступ к информации градостроительного кадастра;

5) действующие нормативные правовые акты Луганской Народной Республики.

4.2. Уполномоченные органы по вопросам градостроительства и архитектуры организуют работу подразделения градостроительного кадастра по следующим направлениям:

1) создание и ведение градостроительного кадастра, в том числе градостроительный мониторинг объектов, с привлечением научно-исследовательских и проектных организаций;

2) определение приоритетов в формировании градостроительного кадастра и очередности выполнения работ;

3) разработка типовых форм паспорта градостроительного объекта и кадастровых справок;

4) внедрение в практику подразделения градостроительного кадастра единых организационно-правовых, нормативно-методических и программно-технологических основ ведения градостроительного кадастра;

5) использование документов по градостроительному кадастру, действие которых распространяется на соответствующую территорию;

6) подготовка и предоставление соответствующему исполнительному органу государственной власти ежегодной аналитической докладной записки о состоянии ведения градостроительного кадастра и результатах кадастровой деятельности.

4.3. Ведение градостроительного кадастра осуществляется подразделением градостроительного кадастра путем формирования и актуализации информационных ресурсов градостроительного кадастра соответствующего уровня после получения, систематизации, обобщения и регистрации сведений и распорядительных документов исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления) о планировании и застройке территории, результатах градостроительного мониторинга.

4.4. На государственном уровне в систему градостроительного кадастра вводятся следующие сведения о:

1) единой цифровой топографической основе территории республики;

- 2) схеме планирования территории Луганской Народной Республики;
- 3) схемах планирования территорий административно-территориальных единиц и их отдельных частей;
- 4) генеральных планах административно-территориальных единиц (населенных пунктов), планах зонирования территорий и детальных планах территорий;
- 5) результатах мониторинга состояния разработки схемы планирования территории Луганской Народной Республики, схем планирования территорий административно-территориальных единиц и их отдельных частей, генеральных планов административно-территориальных единиц (населенных пунктов), планов зонирования территорий и детальных планов территорий;
- 6) нормативных правовых актов Луганской Народной Республики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры;
- 7) строительных нормах, государственных стандартах и правилах, технических регламентах, действующих в Луганской Народной Республике.

4.5. На районном уровне в систему градостроительного кадастра вводятся следующие сведения о:

- 1) единой цифровой топографической основе территории района;
- 2) границах административно-территориальных единиц (населенных пунктов);
- 3) схеме планирования территории административно-территориальной единицы и ее отдельных частей;
- 4) генеральных планах городов районного значения, поселках городского типа и сельских населенных пунктах, в которых не создаются информационные системы градостроительного кадастра; планах зонирования территорий; историко-архитектурных опорных планах указанных населенных пунктов и детальных планах территорий; другие сведения и данные по таким населенным пунктам в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка;
- 5) нормативных правовых актов Луганской Народной Республики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры;
- 6) строительных нормах, государственных стандартах и правилах и технических регламентах, действующих в Луганской Народной Республике.

4.6. На городском уровне в систему градостроительного кадастра вводятся следующие сведения о:

- 1) единой цифровой топографической основе территории города;
- 2) границах города и его населенных пунктах;
- 3) генеральном плане города, планах зонирования территорий, историко-архитектурном опорном плане города и детальных планах территорий;
- 4) сведения о земельных участках;

5) инженерно-транспортной инфраструктуре на основании топографических карт и планов, результатах инженерно-геодезических исполнительных съемок завершаемых строительством объектов инфраструктуры;

6) зданиях и сооружениях, их правовом режиме, техническом состоянии, архитектурной и историко-культурной ценности на основании топографических карт и планов, данных технической инвентаризации и проектных решений таких объектов;

7) реестре наименований улиц и других поименованных объектов местности на основании топографических планов, официальных справочников и распорядительных документов соответствующих исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления) о наименовании (переименовании) улиц и других поименованных объектов местности;

8) реестре адресов на территории города на основании топографических планов и распорядительных документов соответствующих исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления) о присвоении и изменении адресов объектов на территории города;

9) утвержденных градостроительных программах, схемах и проектах развития инфраструктуры, охраны памятников истории, культуры и природы, озеленении, благоустройстве и защите территории, инвестиционных программах и проектах на основании распорядительных документов соответствующих исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления) об их утверждении (согласовании);

10) другой градостроительной документации, материалах проектной документации;

11) зарегистрированных уведомлений, декларациях, разрешениях на выполнение строительных работ, актах контрольных проверок, документах относительно принятия объектов в эксплуатацию, других документах по объектам градостроительства и строительства;

12) красных линиях и линиях регулирования застройки;

13) нормативных правовых актах Луганской Народной Республики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры;

14) строительных нормах, государственных стандартах и правилах, технических регламентах, действующих в Луганской Народной Республике.

4.7. В целях реализации полномочий в сфере ведения градостроительного кадастра подразделение имеет право запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, а также от предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы, на бесплатной основе документы, справочные и иные материалы в бумажном и электронном виде.

Уполномоченный орган по вопросам градостроительства и архитектуры к запросу о предоставлении информации в электронном виде прилагает съемный носитель для записи запрашиваемой информации.

Ответственность за достоверность переданных в градостроительный кадастр данных несут должностные лица, к полномочиям которых отнесено их предоставление.

4.8. Подразделение градостроительного кадастра в структуре уполномоченного органа по вопросам градостроительства и архитектуры обеспечивает:

1) взаимодействие с базовыми субъектами градостроительного кадастра и постоянное получение от них информации, подлежащей регистрации в градостроительном кадастре;

2) первичную обработку, входящий контроль и систематизацию полученных данных и документов и введение их в базу данных информационной системы градостроительного кадастра;

3) обслуживание программных и технических средств информационной системы и геопортала градостроительного кадастра;

4) обслуживание системы хранения и архивирования информации;

5) организацию работ по обмену информацией и обмену информацией с иными кадастрами, реестрами и информационными системами;

6) организацию работ по защите информации от несанкционированного доступа согласно нормативным документам;

7) формирование кадастровых документов и их выдачу в порядке, установленном соответствующим уполномоченным органом градостроительства и архитектуры;

8) обобщение информации и составление аналитических отчетов о состоянии использования территории, состоянии и изменении объектов архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на соответствующей территории;

9) создание и ведение базы метаданных об информационных ресурсах градостроительного кадастра, формирование открытых информационных ресурсов градостроительного кадастра и обеспечение доступа к ним в сети геопорталов;

10) формирование кадастровых справок на запросы пользователей в пределах санкционированного доступа к информационным ресурсам градостроительного кадастра и предоставление таких справок;

11) обеспечение прямого санкционированного доступа к кадастровой системе отдельных пользователей в соответствии с перечнем, утвержденным распорядителем информационных ресурсов градостроительного кадастра;

12) адаптацию и дополнение типовых методических и нормативных документов ведения градостроительного кадастра;

13) развитие и совершенствование средств ведения градостроительного кадастра;

14) осуществление другой деятельности по созданию и ведению градостроительного кадастра, определенной настоящим Порядком.

V. Предоставление информации из градостроительного кадастра

5.1. Предоставление информации из градостроительного кадастра осуществляется с целью удовлетворения информационных потребностей субъектов градостроительства, для получения исходных данных при разработке градостроительной документации, планировании территории, решении вопросов, связанных со строительством и проектированием объектов архитектуры и решении иных вопросов, связанных с градостроительной деятельностью.

5.2. Информация, содержащаяся в информационных ресурсах градостроительного кадастра, является открытой, кроме сведений, относящихся к информации с ограниченным доступом, включая персональные данные, предоставляется в текстовом и/или графическом виде. Защита информации, которая содержится в градостроительном кадастре, осуществляется соответствующими субъектами информационных отношений в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

5.3. Для получения информации из базы данных градостроительного кадастра заявитель обращается в соответствующую администрацию города и/или района Луганской Народной Республики (исполнительный орган государственной власти, который обеспечивает формирование и реализацию государственной политики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры) с заявлением в произвольной форме.

5.4. Информация из базы данных градостроительного кадастра предоставляется заявителю подразделением градостроительного кадастра в течение 14 календарных дней со дня регистрации заявления на бесплатной основе.

5.5. Объем предоставляемой информации не должен превышать 10 листов формата А 4 на запрашиваемый объект. В случае если объем информации превышает 10 листов, информация предоставляется в электронном виде на электронный носитель заявителя.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Е. В. Реус