



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

27.03.2017

г. Луганск

№ 180

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
13.04.2017 за № 186/1237

Об утверждении Правил внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики и Типового положения о дисциплинарной комиссии исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики

С целью реализации положений Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – Правила).
2. Утвердить прилагаемое Типовое положение о дисциплинарной комиссии исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – Типовое положение).

3. Направить приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации.

4. Начальнику Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики полковнику внутренней службы Журбе С. Н. организовать изучение Правил и Типового положения личным составом и обеспечить неукоснительное соблюдение их требований.

5. Приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
генерал-майор полиции

И. А. Корнет

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства внутренних
дел Луганской Народной Республики
от 27.03.2017 № 180

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
13.04.2017 за № 186/1237

Правила внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – Правила) регламентируют в соответствии с постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703 «Об утверждении временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ» (далее – Временный порядок) внутренний распорядок работы исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – ИЦ) для реализации предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики порядка и условий исполнения наказания в виде принудительных работ, для охраны прав, законных интересов осужденных к принудительным работам (далее – осужденные) и исполнения ими своих обязанностей.

1.2. Правила обязательны для исполнения администрацией ИЦ, содержащихся в них осужденных и иных лиц, посещающих ИЦ. Нарушение

Правил влечет ответственность, установленную законодательством Луганской Народной Республики.

II. Порядок приема осужденных в исправительные центры

2.1. Прием осужденных в ИЦ осуществляется дежурным помощником начальника учреждения и сотрудниками дежурной смены.

2.2. Во время приема осужденных (самостоятельно прибывших осужденных) дежурным проверяется предписание о направлении их к месту отбывания наказания, принадлежность данного предписания прибывшему осужденному, проводится опрос осужденного, сверяются его ответы со сведениями, указанными в приговоре, либо с данными, указанными в паспорте (при наличии).

2.3. Прибывшие в ИЦ осужденные подвергаются обыску, а принадлежащие им вещи взвешиваются и досматриваются в их присутствии.

Вещи и предметы, вес которых превышает 36 кг, сдаются в помещение для хранения личных вещей осужденных, продукты питания отдаются осужденному. Предметы и вещества, которые осужденным запрещается приобретать, хранить и использовать (далее – запрещенные предметы и вещества) (приложение № 1), подлежат изъятию и по постановлению начальника ИЦ или лица, его замещающего (далее – начальник ИЦ) передаются на хранение либо уничтожаются, о чем составляются соответствующие акты с ознакомлением осужденного под подпись.

Общий вес принадлежащих осужденному вещей, предметов и продуктов питания с учетом сдаваемых в помещение для хранения личных вещей осужденных не может превышать 50 кг.

2.4. Вещи, имеющиеся у осужденных сверх установленного веса, хранятся в запираемых помещениях без права доступа к ним осужденных. Администрация ИЦ выдает осужденному квитанцию о приеме для хранения сданных вещей (далее – квитанция).

Сданные вещи, если они не будут превышать установленный пунктом 2.3 Правил вес, по заявлению осужденного выдаются ему согласно квитанции.

2.5. По прибытии в ИЦ осужденные под подпись знакомятся с порядком и условиями отбывания наказания, со своими правами и обязанностями, установленными законодательством Луганской Народной Республики, Правилами и распорядком дня ИЦ, проходят инструктаж, предупреждаются об ответственности за несоблюдение мер пожарной безопасности. Осужденные должны быть уведомлены под подпись об использовании в ИЦ аудиовизуальных, электронных и иных технических средств надзора и контроля, а также о границах территории ИЦ (приложение № 2).

Осужденным выдается документ, удостоверяющий личность осужденного (приложение № 3).

Вновь прибывшим осужденным выход за пределы ИЦ для приобретения продуктов питания и предметов первой необходимости предоставляется по истечении 14 дней с момента прибытия в ИЦ.

2.6. Паспорт, трудовая книжка и пенсионное удостоверение (при наличии) хранятся в личном деле осужденного, при его освобождении выдаются ему на руки.

При отсутствии паспорта, трудовой книжки и пенсионного удостоверения в личном деле осужденного, а также в случае, если срок действия паспорта истек, администрация ИЦ принимает меры по их получению. В случае необходимости получения нового паспорта расходы, связанные с его выдачей, удерживаются из средств, находящихся на лицевом счете осужденного.

III. Размещение и условия содержания осужденных

3.1. После прибытия в ИЦ осужденные в обязательном порядке проходят медицинское обследование для выявления инфекционных и иных заболеваний. В течение 14 суток содержатся изолированно от других осужденных в отдельном помещении. Во время нахождения в изолированных отдельных помещениях осужденные к труду не привлекаются (за исключением случаев работ по уборке, благоустройству зданий и территорий ИЦ).

По истечении данного периода времени по решению начальника ИЦ осужденные размещаются в жилых комнатах общежития.

3.2. Осужденные обеспечиваются индивидуальными спальными местами и постельными принадлежностями. Жилая площадь в расчете на одного осужденного не может быть менее четырех квадратных метров. Обеспечение осужденных одеждой, обувью (за исключением одежды и обуви, являющихся средствами индивидуальной защиты) и питанием осуществляется за счет их собственных средств.

При отсутствии у осужденных собственных средств, за счет средств государственного бюджета в пределах выделенного ассигнования осуществляется их обеспечение: одеждой и обувью - по установленным нормам (приложение № 1 к постановлению Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703 «Об утверждении временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ»), в порядке, определяемом Министерством внутренних дел Луганской Народной Республики, питанием - по нормам, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 15.12.2015 № 02-04/387/15 «Об утверждении норм питания для лиц, которые содержатся в учреждениях уголовно-исполнительной системы, изоляторах временного содержания, приемниках-распределителях и других приемниках, а также надлежащей организации питания осужденных и лиц, больных туберкулезом и

инфицированных микробактериями туберкулеза, и нормы питания штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы и органов внутренних дел».

3.3. Осужденные приготавливают, разогревают и принимают пищу в специально отведенных помещениях ИЦ, отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям, в часы, установленные распорядком дня ИЦ.

В течение рабочего дня осужденным, работающим в ИЦ, предоставляется обеденный перерыв, установленный распорядком дня ИЦ.

IV. Права и обязанности осужденных

4.1. Осужденные имеют право:

на вежливое обращение со стороны администрации ИЦ;

получать информацию о своих правах и обязанностях, о порядке и условиях отбывания назначенного судом вида наказания;

обращаться с предложениями, заявлениями и жалобами в порядке, предусмотренном Законом Луганской Народной Республики от 21.10.2014 № 32-1 «Об обращениях граждан»;

иметь при себе денежные средства и распоряжаться ими, а также приобретать, хранить и использовать все предметы, изделия и вещества, за исключением запрещенных предметов и веществ;

принимать участие в спортивных мероприятиях, проводимых в ИЦ;

заниматься творчеством;

распоряжаться личным временем, предусмотренным распорядком дня ИЦ;

обучаться заочно в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Луганской Народной Республики;

пользоваться услугами адвокатов, а также других лиц, имеющих право на оказание юридической помощи на территории Луганской Народной Республики, нотариусов;

курить в выделенных и оборудованных специальных местах на открытом воздухе.

4.2. Осужденные, которые содержатся в ИЦ, могут осуществлять телефонные звонки с помощью средств мобильной связи и коммуникации, которые они имеют право хранить при себе. Данные средства мобильной связи и коммуникации подлежат регистрации в дежурной части ИЦ. Осужденный имеет право хранить при себе лишь один мобильный телефон.

Для использования в дальнейшем средств мобильной связи и коммуникации осужденный должен обратиться к начальнику ИЦ с письменным заявлением, в котором необходимо указать: наименование телефона,

модификацию, код международного идентификатора мобильного оборудования (IMEI) или серийный номер, телефонный номер, которым он пользуется.

Регистрация средств мобильной связи и коммуникации осуществляется в журнале регистрации средств мобильной связи, коммуникации и/или телефонных номеров (далее – журнал), которыми пользуются осужденные (приложение № 4). Журнал хранится в дежурной части ИЦ. Если у осужденного будут обнаружены незарегистрированные в журнале средства мобильной связи, коммуникации и/или телефонные номера (SIM-карты), они изымаются в установленном законодательством порядке и хранятся на складе ИЦ, а осужденному возвращаются после его освобождения.

4.3. Осужденным гарантируется свобода совести и свобода вероисповедания. Осуществление права на свободу совести и свободу вероисповедания является добровольным.

4.4. Осужденные обязаны:

исполнять требования действующего законодательства Луганской Народной Республики и настоящих Правил;

соблюдать распорядок дня ИЦ;

работать в местах, определенных администрацией ИЦ;

постоянно находиться в пределах территории ИЦ (за исключением случаев, предусмотренных Правилами), проживать, как правило, в специально предназначенных для осужденных общежитиях, не покидать территорию ИЦ без разрешения администрации;

бережно относиться к имуществу ИЦ и другим видам имущества;

участвовать без оплаты труда в работах по уборке, благоустройству зданий и территории ИЦ в нерабочее время продолжительностью не более двух часов в день, в порядке очередности согласно графику, утвержденному начальником ИЦ;

постоянно иметь при себе документ установленного образца, удостоверяющий личность;

быть вежливыми друг с другом, с сотрудниками ИЦ и иными лицами, выполнять их законные требования;

соблюдать требования гигиены и санитарии, содержать одежду, постельные принадлежности, помещения общежитий и территорию ИЦ в чистоте и порядке;

при заболевании немедленно ставить в известность администрацию ИЦ для организации оказания медицинской помощи.

4.5. Осужденным запрещается:

находиться без разрешения администрации ИЦ в общежитиях, в которых они не проживают;

отказываться от работы, определенной администрацией ИЦ;

заниматься азартными играми с целью извлечения материальной или иной выгоды;

- курить в не отведенных для этого местах;
- приобретать, изготавливать, хранить и использовать запрещенные предметы и вещества;
- стирать, сушить белье, чистить одежду и обувь в не отведенных для этого местах;
- переоборудовать жилые комнаты;
- приготавливать и употреблять пищу в не предусмотренных для этого местах;
- изготавливать самодельные электрические приборы и пользоваться ими;
- передавать другим лицам документ, удостоверяющий личность осужденного, и пропуск на право выезда за пределы ИЦ (далее – пропуск на право выезда) (приложение № 5), который сдается по прибытии осужденного дежурному ИЦ;
- осуществлять фото-видеосъемку на территории ИЦ;
- наносить себе и другим лицам татуировки;
- без разрешения администрации ИЦ вывешивать и размещать фотографии, репродукции, открытки, вырезки из газет и журналов, предметы культа и иные предметы на стенах, кроватях и тумбочках в общежитиях ИЦ;
- причинять умышленный вред своему здоровью.

V. Взаимоотношения сотрудников ИЦ и осужденных

5.1. Взаимоотношения сотрудников ИЦ и осужденных основываются на строгом соблюдении законности.

5.2. Сотрудники ИЦ обращаются к осужденным, используя слово «Вы» или называя фамилию, имя и отчество (при наличии), отвечают на их приветствие в вежливой форме. Осужденные обязаны здороваться при встрече с сотрудниками ИЦ и другими лицами, посещающими ИЦ, вставая, обращаться к ним, используя слово «Вы» или называя имена и отчества (при наличии).

VI. Распорядок дня ИЦ

6.1. В ИЦ устанавливается распорядок дня с учетом особенностей работы, времени года и местных условий.

6.2. Распорядок дня включает в себя время подъема, умывания и туалета, физической зарядки (по желанию), приема пищи, проверки, следования на работу, нахождения на рабочих объектах, спортивных мероприятий (по желанию), личное время, время отбоя и непрерывного восьмичасового сна.

6.3. Распорядок дня, разработанный на основе примерного распорядка дня осужденных (приложение № 6), утверждается приказом ИЦ и доводится до сведения сотрудников ИЦ и осужденных.

VII. Личный прием осужденных

7.1. Личный прием осужденных осуществляется сотрудниками ИЦ (по графику) в специально выделенных помещениях. Учет принятых осужденных с указанием вопросов, с которыми они обращались, и результатов их рассмотрения производится в журнале приема осужденных по личным вопросам (приложение № 7), который хранится в канцелярии ИЦ. Предложения, заявления, ходатайства и жалобы, поступившие в устной форме во время приема по личным вопросам, регистрируются в журнале приема осужденных по личным вопросам.

7.2. Начальник ИЦ не реже двух раз в месяц проверяет исполнение решений, принятых во время личного приема осужденных.

VIII. Порядок разрешения осужденным проживания с семьями, выходов и выездов за пределы ИЦ и предоставления отпусков

8.1. Осужденным, не допускающим нарушений правил внутреннего распорядка ИЦ и отбывшим не менее одной трети срока наказания, по их заявлению может быть разрешено проживание с семьей на арендованной или собственной жилой площади в пределах населенного пункта, на территории которого находится ИЦ. Разрешение на проживание за пределами ИЦ оформляется постановлением начальника ИЦ о предоставлении осужденному права проживания с семьей за пределами ИЦ (приложение № 8).

Осужденные обязаны являться в ИЦ для регистрации четыре раза в месяц. Дни регистрации устанавливаются постановлением начальника ИЦ.

8.2. Администрация ИЦ может разрешить осужденным краткосрочный выезд за пределы ИЦ на срок до пяти суток непосредственно после постановки осужденного на учет и его регистрации по месту пребывания (для гражданина Луганской Народной Республики), постановки на миграционный учет по месту пребывания (для иностранного гражданина или лица без гражданства) – для решения неотложных социально-бытовых и других вопросов:

в случае смерти близкого родственника (супруга, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков) или угрожающей его жизни болезни;

в случае стихийного бедствия, которое нанесло значительный материальный ущерб осужденному или его семье, либо их имуществу;

в случае необходимости обратиться в медицинское учреждение по поводу заболевания или лечения при наличии соответствующего медицинского заключения;

для сдачи зачетов (экзаменов) в образовательной организации (учреждении);

по вызову судебных и следственных органов – на период прохождения следствия или дознания.

Разрешение на краткосрочный выезд за пределы ИЦ оформляется постановлением начальника ИЦ о предоставлении осужденному выезда за пределы ИЦ для решения неотложных социально-бытовых и других вопросов (приложение № 9), на основании письменного заявления осужденного.

8.3. Выезд за пределы ИЦ на период ежегодного оплачиваемого отпуска разрешается администрацией ИЦ осужденным, не имеющим взысканий, по их заявлению и оформляется постановлением начальника ИЦ о предоставлении осужденному права выезда за пределы ИЦ на период ежегодного оплачиваемого отпуска (приложение № 10).

8.4. В период отбывания принудительных работ ежегодный оплачиваемый отпуск, предусмотренный в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, предоставляется организацией, в которой работает осужденный, по согласованию с администрацией ИЦ. О времени начала отпуска осужденный извещается под расписку не позднее чем за две недели.

8.5. Осужденный, получивший разрешение на выезд, информируется о порядке выезда и под подпись предупреждается об ответственности за несвоевременное возвращение в ИЦ.

8.6. Проездные билеты осужденный приобретает самостоятельно, в случае необходимости администрация ИЦ оказывает помощь в их приобретении.

8.7. По возвращении в ИЦ осужденный сдает пропуск на право выезда, проездные билеты.

8.8. Если во время пребывания вне ИЦ осужденный госпитализируется на стационарное лечение, он, его родственники либо иные лица в течение 24 часов извещают об этом администрацию ИЦ, где осужденный отбывает наказание. После завершения лечения осужденный в установленном порядке отправляется в ИЦ, по прибытии в который представляет администрации ИЦ надлежащим образом заверенную выписку установленного образца из медицинского учреждения, подтверждающую время нахождения на лечении.

8.9. Проведение осужденными личного времени за пределами территории ИЦ в выходные и праздничные дни, а также со времени окончания работы до отбоя допускается по заявлению осужденного и с разрешения начальника ИЦ.

8.10. Время убытия (прибытия) из ИЦ осужденных на работу устанавливается администрацией ИЦ по согласованию с организацией, в которой они работают, с учетом отдаленности работы от ИЦ,

продолжительности рабочей смены, способов и средств доставки либо передвижения осужденных.

8.11. За несвоевременное возвращение в ИЦ или самовольный выход осужденных с территории ИЦ к ним применяются меры взыскания.

8.12. Осужденным, не обеспеченным работой, ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставляется.

IX. Порядок трудоустройства осужденных, содержащихся в ИЦ

9.1. Осужденные привлекаются к труду в соответствии с разделом 7 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703.

9.2. Администрация ИЦ обязана привлекать осужденных к труду исходя из наличия рабочих мест, с учетом пола осужденных, возраста, трудоспособности, состояния здоровья и (по возможности) специальности. Осужденные обязаны трудиться в местах и на работах, определяемых администрацией ИЦ. Осужденные привлекаются к труду в организациях любой организационно-правовой формы.

X. Условия содержания осужденных, водворенных в помещении для нарушителей

10.1. Основанием для водворения и содержания осужденных в помещении для нарушителей является мотивированное постановление начальника ИЦ с определением срока содержания после проверки пояснений осужденных по существу допущенных нарушений и получения медицинского заключения о возможности содержания их в указанных помещениях по состоянию здоровья. Постановление оглашается осужденному под подпись. В экстренных случаях при отсутствии начальника ИЦ осужденные водворяются дежурным помощником начальника ИЦ в помещение для нарушителей по постановлению дежурного ИЦ, но не более чем на 24 часа.

10.2. Осужденным, водворенным в помещение для нарушителей, разрешен выход на работу, куда они были трудоустроены, за исключением случаев, когда взыскание, в целях исключения продолжения совершения осужденным противоправных действий, налагается без вывода на работу.

10.3. Осужденным, водворенным в помещение для нарушителей без вывода на работу, предоставляется ежедневная прогулка продолжительностью 2 часа.

10.4. Курение осужденным, водворенным в помещение для нарушителей без вывода на работу, разрешается только во время проведения прогулки в выделенных и оснащенных специальных местах на открытом воздухе.

10.5. Прием пищи осужденными, водворенными в помещение для нарушителей, осуществляется в данных помещениях. При отсутствии у осужденных собственных средств питание осуществляется за счет средств государственного бюджета.

10.6. Уборка в помещениях для нарушителей и местах для проведения их прогулки возлагается поочередно на каждого находящегося в указанных помещениях осужденного, согласно графику, утвержденному начальником ИЦ и доведенному до сведения осужденного. Осужденный, ответственный за уборку, получает и сдает инвентарь для уборки данных помещений, следит за чистотой, производит уборку санузла.

10.7. Осужденный признается злостным нарушителем порядка и условий отбывания принудительных работ в соответствии с постановлением начальника ИЦ о признании осужденного злостным нарушителем установленного порядка отбывания наказания (приложение № 11) по представлению дисциплинарной комиссии ИЦ о признании злостным нарушителем порядка и условий отбывания принудительных работ (приложение № 12).

XI. Перевод осужденных в безопасное место

11.1. При возникновении угрозы личной безопасности осужденного со стороны других осужденных или иных лиц он вправе обратиться с устным или письменным заявлением к любому сотруднику ИЦ. Данный сотрудник обязан незамедлительно принять меры по обеспечению личной безопасности обратившегося осужденного.

11.2. Начальник ИЦ по заявлению осужденного либо по собственной инициативе принимает решение о переводе осужденного в безопасное место или иные меры, устраняющие угрозу личной безопасности осужденного.

11.3. Для содержания осужденных в безопасном месте используются помещения для содержания нарушителей либо другое изолированное помещение при условии организации постоянного надзора за поведением осужденных.

11.4. Перевод осужденного в безопасное место производится по постановлению начальника ИЦ на срок, не превышающий 24 часов, а в случаях, не терпящих отлагательства, – по решению дежурного помощника начальника ИЦ.

В выходные и праздничные дни дежурный помощник начальника ИЦ может продлить срок содержания в безопасном месте еще на 24 часа.

11.5. При возникновении угрозы личной безопасности осужденного со стороны других осужденных или иных лиц перевод его в помещение для нарушителей наказанием не является.

ХII. Особенности организации надзора в исправительных центрах

12.1. Надзор за отбыванием осужденными наказания осуществляется администрацией ИЦ и состоит в наблюдении и контроле за поведением осужденных в ИЦ, по месту работы, а также в иных местах пребывания. Порядок осуществления надзора, в том числе обысков и досмотров, определяется Инструкцией по организации надзора за осужденными, которые отбывают наказание в уголовно-исполнительных учреждениях, утвержденной приказом Государственного Департамента Украины по вопросам исполнения наказаний от 22.10.2004 № 205 дсп, применяемой на территории Луганской Народной Республики в порядке действия части 2 статьи 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), и другими нормативными правовыми актами.

12.2. Администрация ИЦ вправе использовать аудиовизуальные, электронные и иные технические средства надзора и контроля для предупреждения преступлений, нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ, а также для получения необходимой информации о поведении осужденных к принудительным работам.

12.3. Территория ИЦ, с целью недопущения прохода посторонних лиц и обеспечения сохранности материальных ценностей, которые на ней находятся, оборудуется ограждением, контрольно-пропускным пунктом и другими инженерно-техническими средствами, средствами механизации и автоматизации. По всему внешнему периметру и на внутренней территории ИЦ может оборудоваться системой видеонаблюдения с архивацией записи не менее 14 суток. Кабинеты администрации при необходимости оборудуются системой охранной сигнализации, а также системой тревожной сигнализации с выводом сигнала в помещение дежурного ИЦ. На территории учреждения может оборудоваться система громкой связи с целью передачи сигнала тревоги и речевых сообщений из помещения дежурного ИЦ.

Начальник УИН МВД ЛНР
полковник внутренней службы

С. Н. Журба

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПЕРЕЧЕНЬ
предметов и веществ, которые осужденным
запрещается приобретать, хранить и использовать

1. Предметы, изделия и вещества, изъятые из гражданского оборота.
2. Все виды оружия, боеприпасы, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, радиоактивные и ядовитые вещества.
3. Все виды алкогольных напитков, дрожжи, пиво, энергетические напитки.
4. Наркотические вещества, психотропные токсические и сильнодействующие вещества, их аналоги и лекарственные вещества, обладающие наркотическим действием, не предписанные медицинским назначением, курительные смеси.
5. Материалы, предметы и видеофильмы эротического и порнографического содержания.
6. Экстремистские материалы и символика экстремистской организации.
7. Игральные карты.
8. Татуировочные машинки и принадлежности к ним.
9. Любая теле-, радио-, аудио - и видеоаппаратура, аудио-, видеокассеты, электронные носители информации.
10. Радиоэлектронные средства, предназначенные для передачи или приема радиосигналов (радиостанции и зарядные устройства к ним, пейджеры и тому подобное), пишущие машинки, множительные приборы.
11. Средства передвижения.
12. Колюще-режущие предметы.
13. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты.
14. Военная и другая форменная одежда.
15. Музыкальные инструменты.
16. Любое спортивное снаряжение, в том числе, для занятия боевыми искусствами (боксерские перчатки и груши, перчатки для занятия рукопашным боем, макивары и т. д.).
17. Электробытовые приборы (за исключением электробритв, бытовых электрокипятильников заводского изготовления мощностью не более 0,5 кВт).

Примечание:

1. В местах, определенных администрацией ИЦ осужденным разрешается использование: громкоговорителя – одного на жилую секцию, телевизора – одного на отделение социально-психологической службы, DVD-проигрывателя – одного на отделение социально-психологической службы.

Иметь при себе портативные персональные компьютеры и аксессуары к ним, игровые консоли и приставки в количестве не более одного устройства каждого вида на осужденного.

2. Осужденным, содержащимся в ИЦ, разрешается хранить и пользоваться средствами мобильной связи и коммуникации в порядке, установленном пунктом 4.2 Правил внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики.

Приложение № 2
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

УВЕДОМЛЕНИЕ
об использовании в исправительных центрах аудиовизуальных,
электронных и иных технических средств надзора и контроля, а также о
границах территории исправительного центра

Я, _____, осужденный(ая)
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____,
статья Уголовного кодекса Луганской Народной Республики, по которой осужден(а), срок наказания, начало срока
отбывания наказания)

в соответствии с разделом 19 Временного порядка исполнения уголовного
наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением
Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703,
уведомлен(а) администрацией _____

(наименование исправительного центра)

об использовании аудиовизуальных, электронных и иных технических средств
надзора и контроля в целях получения необходимой информации о поведении
осужденных, а также о границах территории исправительного центра.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись осужденного(ой))

Расписку принял

(должность, звание, фамилия, имя, отчество, подпись)

Приложение № 3
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

Документ, удостоверяющий личность осужденного

*На первой (лицевой) стороне документа – надпись «Документ»,
удостоверяющий личность осужденного.*

На второй странице – текст следующего содержания:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

отбывает наказание в исправительном центре _____

(наименование исправительного центра)

(адрес, телефон дежурной части)

Трудоустроен(а) _____
(адрес, наименование исправительного центра, маршрут движения)

На третьей странице – текст следующего содержания:

Действителен по «___» _____ 20__ г.

Начальник _____
(наименование исправительного центра)

(специальное звание)

(фамилия)

М.П.

Примечания:

Документ, удостоверяющий личность осужденного, выдается в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.2 раздела 4 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703.

Документ, удостоверяющий личность осужденного изготавливается из плотного картона темных тонов любого цвета, кроме красного, форматом 7 см×20 см.

Место
для
фотографии
3 х 4 см

Приложение № 4
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

Журнал
регистрации средств мобильной связи, коммуникации и
телефонных номеров

(наименование исправительного центра)

Начат _____ 20__ года
Окончен _____ 20__ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество осужденного (й)	Марка, модель телефона и код международного идентификатора мобильного оборудования (IMEI)	Мобильный оператор и номер телефона	Дата регистрации телефона	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приложение № 5
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПРОПУСК
на право выезда за пределы исправительного центра

Осужденному(ой)	
(фамилия, имя, отчество)	
разрешен выезд из исправительного центра в пределах _____	
(наименование административно-территориальной единицы)	
в период с _____ по _____.	
Действителен при предъявлении документа, удостоверяющего личность осужденного.	
Начальник	
(наименование исправительного центра)	
(специальное звание)	(фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.	

Примечание:

Изготавливается из плотного картона. Размер пропуска 7 см × 10 см.

Приложение № 6
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

Примерный распорядок дня осужденных

Подъем - 05:00 - 06:00.

Физическая зарядка (продолжительность) до 15 мин.

Туалет, заправка коек - до 20 мин.

Утренняя проверка - до 40 мин.

Завтрак - до 30 мин.

Развод на работу - до 40 мин.

Рабочее время - в соответствии с трудовым законодательством Луганской Народной Республики.

Обед - до 40 мин.

Вывод с работы, вечерний туалет - до 25 мин.

Воспитательные мероприятия - до 1 часа.

Ужин - до 30 мин.

Личное время - 2 часа.

Вечерняя проверка - до 40 мин.

Подготовка ко сну - до 10 мин.

Сон (непрерывный) - 8 часов.

Культурно-массовые и спортивные мероприятия осуществляются по отдельному плану.

Примечания:

1. Распорядок дня составляется в каждом исправительном центре с учетом особенностей работы, к которой привлекаются осужденные, времени года, местных условий и иных влияющих на него обстоятельств.

2. В случае, если осужденные работают в несколько смен, распорядок составляется для каждой смены. Если характер работ осужденных не соответствует определенному распорядку дня, для них администрация исправительного центра устанавливает индивидуальный распорядок дня.

Приложение № 7
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ЖУРНАЛ
приема осужденных по личным вопросам

(наименование исправительного центра)

Начат _____ 20__ года
Окончен _____ 20__ года

№ п/п	Дата приема (подачи заявления)	Должность, специальное звание, Ф.И.О. должностного лица, осуществляющего прием	Фамилия, инициалы лица, явившегося на прием	Содержание поставленных вопросов	Принятое решение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6	7

Примечание:

Журнал перед постановкой на инвентарный учет полностью нумеруется, прошивается и заверяется оттиском печати исправительного центра.

Приложение № 8
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о предоставлении осужденному(ой) права проживания со своей семьей
за пределами исправительного центра

Я, начальник _____
(наименование исправительного центра)
_____, рассмотрев
(звание, фамилия, инициалы)
материалы в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____.

УСТАНОВИЛ:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)
отбывает наказание в исправительном центре, не допускает нарушений
установленного порядка отбывания наказания.
До окончания срока отбывания наказания осталось _____
(срок в днях)

Руководствуясь пунктом 4.6 раздела 4 Временного порядка исполнения
уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного
постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики
от 14.12.2016 № 703.

ПОСТАНОВИЛ

1. Осужденному(ой) _____,
(фамилия, имя, отчество)
в целях социальной адаптации, разрешить проживание за пределами ИЦ _____

(указать место проживания)

2. Взять под надзор администрации ИЦ с «___» _____ 20__ г.

3. Осужденный обязан лично являться в ИЦ для регистрации согласно
установленному графику (4 раза в месяц).

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Постановление и правила поведения мне объявлены, порядок проживания
за пределами ИЦ разъяснен и понятен

(подпись осужденного(ой), дата)

Обратная сторона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
об отмене права осужденного(ой) на проживание
за пределами исправительного центра

Я, начальник _____
(наименование исправительного центра)

_____, рассмотрев
(звание, фамилия, инициалы)

материалы в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

УСТАНОВИЛ:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

совершил(а) _____
(излагаются обстоятельства и характер допущенного нарушения)

_____ установленного порядка и правил поведения

_____ либо причины, послужившие основанием

_____ к лишению права на проживание за пределами исправительного центра)

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденному(ой) _____
(инициалы, фамилия)

отменить право проживания за пределами ИЦ с « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Постановление мне объявлено, причины отказа разъяснены и понятны

_____ (подпись осужденного(ой), дата)

Постановление объявил _____
(звание, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 9
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о предоставлении осужденному выезда
за пределы исправительного центра для решения неотложных социально-
бытовых и других вопросов

Я, начальник _____
(наименование исправительного центра)
_____, рассмотрев
(звание, фамилия, инициалы)
материалы в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

УСТАНОВИЛ:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)
отбывает наказание в исправительном центре _____
(полное наименование исправительного центра)

Руководствуясь пунктом 4.3 раздела 4 Временного порядка исполнения
уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного
постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики
от 14.12.2016 № 703.

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденному(ой) _____
(инициалы, фамилия, указать место проживания и маршрут следования)

разрешить выезд за пределы ИЦ сроком на _____ дней,
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Постановление и правила поведения за пределами ИЦ мне объявлены, об
ответственности за уклонение от отбывания наказания предупрежден(а).

(подпись осужденного(ой), дата)

Приложение № 10
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о предоставлении осужденному права выезда
за пределы исправительного центра на период ежегодного оплачиваемого
отпуска

Я, начальник _____
(наименование исправительного центра)

_____, рассмотрев
(звание, фамилия, инициалы)
материалы в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

УСТАНОВИЛ:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

отбывает наказание в ИЦ, соблюдает требования установленного порядка отбывания наказания. Взысканий не имеет.

Руководствуясь пунктом 4.7 раздела 4 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703.

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденному(ой) _____
(фамилия, имя, отчество)

(указать место проживания и маршрут следования)

разрешить выезд за пределы ИЦ сроком на _____ дней,
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Постановление и правила поведения за пределами ИЦ мне объявлены, об ответственности за уклонение от отбывания наказания предупрежден(а).

(подпись осужденного(ой), дата)

Приложение № 11
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о признании осужденного(ой) злостным нарушителем установленного
порядка отбывания наказания

Я, начальник _____
(наименование исправительного центра)
_____, рассмотрев
(звание, фамилия, инициалы)
материалы в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

УСТАНОВИЛ:

Осужденный(ая) _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

(излагаются обстоятельства и характер совершенного злостного нарушения порядка и условий
отбывания принудительных работ, а также совершенных в течение года нарушений, предусмотренных
пунктом 15.1 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ,
утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703)

Руководствуясь пунктом 15.3 раздела 15 Временного порядка исполнения
уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного
постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики
от 14.12.2016 № 703.

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденного(ую) _____
(фамилия, имя, отчество)
признать злостным нарушителем установленного порядка отбывания
наказания.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Постановление объявил _____
(должность, специальное звание, подпись, инициалы, фамилия)

Постановление мне объявлено _____
(дата и подпись осужденного(ой))

Приложение № 12
к Правилам внутреннего распорядка
исправительных центров Управления
исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной
Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
дисциплинарной комиссии исправительного центра о признании
осужденного(ой) злостным нарушителем порядка и условий отбывания
принудительных работ

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Дисциплинарная комиссия исправительного центра _____

(наименование исправительного центра)

рассмотрев материалы на _____,

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

осужденного(ую) « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(наименование суда)

по ч. ____ ст. ____ Уголовного кодекса Луганской Народной Республики

к _____,

(срок наказания в виде принудительных работ)

начало срока отбывания наказания _____

(дата)

конец срока отбывания наказания _____

(дата)

УСТАНОВИЛА:

(дата прибытия осужденного(ой) в исправительный центр; сведения, характеризующие личность

осужденного(ой), его(ее) поведение, отношение к труду, выполнению обязанностей, установленных

Временным порядком исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного
постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703

Правилами внутреннего распорядка исправительных центров Управления исполнения наказаний Министерства
внутренних дел Луганской Народной Республики; наличие поощрений и взысканий; обстоятельства и характер
совершенного злостного

нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ, а также совершенных в течение года

нарушений, предусмотренных пунктом 15.1 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде
принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики
от 14.12.2016 № 703)

Продолжение приложения № 12

Учитывая изложенное и руководствуясь пунктом 15.3 раздела 15 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703, дисциплинарная комиссия _____

(наименование исправительного центра)

ходатайствует перед начальником ИЦ о признании осужденного(ой)

(фамилия, имя, отчество)

злостным нарушителем порядка и условий отбывания принудительных работ.

Члены комиссии:

_____ (специальное звание)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)
_____ (специальное звание)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)
_____ (специальное звание)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)

С решением дисциплинарной комиссии ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы осужденного(ой))

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства внутренних дел
Луганской Народной Республики
от 27.03.2017 № 180

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
13.04.2017 за № 187/1238

Типовое положение о дисциплинарной комиссии исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Типовое положение о дисциплинарной комиссии исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – Типовое положение) разработано в соответствии с разделом 15 Временного порядка исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 14.12.2016 № 703 (далее – Временный порядок) и определяет порядок формирования и деятельности дисциплинарной комиссии исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Временным порядком, приказами Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики и настоящим Типовым положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при начальнике исправительного центра Управления исполнения наказаний Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – ИЦ).

1.4. Персональный состав комиссии утверждается приказом начальника ИЦ.

1.5. В состав комиссии входят:

председатель комиссии – заместитель начальника по надзору безопасности и оперативной работе ИЦ (далее – председатель);

старший инспектор группы социально-воспитательной и психологической работы ИЦ;

начальник отдела надзора и безопасности ИЦ;

специалист группы по контролю за исполнением судебных решений ИЦ;

старший инспектор группы интендантского и коммунально-бытового обеспечения ИЦ;

старший оперуполномоченный оперативной группы ИЦ;

секретарь комиссии – начальник отделения социально-психологической службы группы социально-воспитательной и психологической работы ИЦ.

1.6. Основными задачами комиссии являются:

установление факта нарушения осужденным к принудительным работам (далее – осужденный) порядка и условий отбывания принудительных работ;

выяснение причин и условий, способствовавших нарушению осужденным порядка и условий отбывания принудительных работ;

изучение и анализ личности осужденного и его предыдущего поведения;

проверка правильности и полноты оформления материалов (рапорт или акт о выявленном нарушении; видео-, аудиозапись (при наличии); свидетельства очевидцев допущенного нарушения; письменное объяснение осужденного либо акт о его отказе от дачи объяснения; характеристика на осужденного; справка об имеющихся у осужденного поощрениях и взысканиях);

подготовка предложений начальнику ИЦ или лицу, его замещающему, о применении к осужденному мер поощрения и взыскания, предусмотренных разделами 13 и 14 Временного порядка;

подготовка представления начальнику ИЦ или лицу, его замещающему, о признании осужденного злостным нарушителем порядка и условий отбывания принудительных работ при совершении осужденным злостного нарушения или при совершении им в течение года трех нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ.

II. Порядок работы комиссии

2.1. Председатель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

2.2. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с утвержденным председателем планом ее работы на год.

2.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.4. Решения комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем.

2.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов при условии, что на заседании присутствует более половины ее членов.

2.6. Заседания комиссии проводятся в присутствии осужденного, поведение которого рассматривается. По существу, рассматриваемого на заседании комиссии вопроса осужденный вправе высказать мнение, которое вносится в протокол комиссии.

2.7. Изучив представленные материалы, комиссия принимает следующие решения:

- о целесообразности применения или неприменения к осужденному мер поощрения, предусмотренных разделом 13 Временного порядка, с учетом сведений, характеризующих личность осужденного, его поведение, отношение к труду и выполнению обязанностей, установленных Временным порядком;

- о целесообразности применения или неприменения к осужденному мер взыскания, предусмотренных разделом 14 Временного порядка, с учетом виновности осужденного, тяжести и характера совершенного нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ;

- о причинах и условиях, способствовавших нарушению порядка и условий отбывания принудительных работ;

- о сведениях, характеризующих личность осужденного, его поведение, отношение к труду и выполнению обязанностей, установленных Временным порядком;

- об обращении к начальнику ИЦ или лицу, его замещающему, с ходатайством о проведении проверки, предусмотренной пунктом 16.3 раздела 16 Временного порядка, в случае, если имеющихся сведений недостаточно для принятия решения о наложении взыскания (отсутствуют материалы, подтверждающие факт совершения осужденным нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ, и (или) сведения, характеризующие его личность, поведение, отношение к труду и выполнению обязанностей, предусмотренных Временным порядком);

о внесении начальнику ИЦ и лицу, его замещающему, представления о признании осужденного злостным нарушителем порядка и условий отбывания принудительных работ при совершении им злостного нарушения, предусмотренного пунктом 15.2 раздела 15 Временного порядка, а также при совершении в течение года трех нарушений, предусмотренных пунктом 15.1 раздела 15 Временного порядка.

2.8. Протокол комиссии и материалы к нему рассматриваются начальником ИЦ или лицом, его замещающим, которым принимается окончательное решение по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии.

2.9. С решением комиссии осужденный ознакамливается под подпись.

Начальник УИН МВД ЛНР
полковник внутренней службы

С. Н. Журба