



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

10.04.2017

№ 157

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
14.04.2017 за № 191/1242

**О реализации постановления Совета Министров
Луганской Народной Республики от 23.03. 2017 года № 126/17
«Об урегулировании отдельных вопросов реализации Гуманитарной
программы по воссоединению народа Донбасса относительно оказания
бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса,
временно находящихся под контролем Украины, по направлениям
«Онкология», «Детская онкология» и «Родовспоможение»»**

С целью создания условий для получения доступной медицинской помощи населению, проживающему в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, в соответствии с Гуманитарной программой по воссоединению народа Донбасса, утвержденной Главой Луганской Народной Республики 17.02.2017, пунктом 3 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.03. 2017 № 126/17 «Об урегулировании отдельных вопросов реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса относительно оказания бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, по направлениям «Онкология», «Детская онкология» и «Родовспоможение»», на основании подпункта

1 пункта 4.1. Положения о Министерстве здравоохранения Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 12.01.2016 № 11, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания медицинской помощи в рамках реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

2. Начальнику юридического отдела Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики Козаковой О.В. направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Директора Департамента организации оказания медицинской помощи, медицины катастроф и лицензирования Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра здравоохранения
Луганской Народной Республики

И.А. Соляник

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения
Луганской Народной Республики
от 10.04.2017 № 157

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
14.04.2017 за № 191/1242

ПОРЯДОК
оказания медицинской помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания медицинской помощи в рамках реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса (далее – Порядок) определяет контингенты населения, виды медицинской помощи, механизм отбора пациентов, перечень необходимых документов для участия в Гуманитарной программе по воссоединению народа Донбасса (далее – Гуманитарная программа).

1.2. Медицинская помощь в соответствии с видами медицинской помощи, указанными в п.1. 3 настоящего Порядка в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса предоставляется пациентам, проживающим в районах Донбасса и других районах Луганской Народной Республики, временно находящихся под контролем Украины.

1.3. В рамках направлений по оказанию бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса и других районов Луганской Народной Республики, временно находящихся под контролем Украины, утвержденных пунктом 1 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.03.2017 № 126/17 «Об урегулировании отдельных вопросов реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса относительно оказания бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, по направлениям «Онкология», «Детская онкология» и «Родовспоможение», предусматривается

оказание следующих видов медицинской помощи пациентам с верифицированными диагнозами:

солидные и лимфопролиферативные заболевания у детей и взрослых;
родовспоможение, в том числе оперативное.

II. Комиссии Министерства здравоохранения по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса

2.1. С целью выполнения мероприятий по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса приказом Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики создаются следующие комиссии:

2.1.1. Комиссия Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

2.1.2. Комиссия Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по отбору пациентов для получения медицинской помощи по направлению «Родовспоможение» в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

2.1.3. Комиссия Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по отбору пациентов для получения медицинской помощи по направлению «Онкология» в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

2.1.4. Комиссия Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по отбору пациентов для получения медицинской помощи по направлению «Детская онкология» в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

2.2. Персональный состав комиссий формируется из числа штатных сотрудников Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики, подведомственных государственных учреждений здравоохранения и утверждается приказом Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики.

В состав каждой из указанных в подпунктах 2.1.1. – 2.1.4. настоящего Порядка комиссий (далее – Комиссии) входит председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии. Председатели, заместители, секретари, члены и количественный состав Комиссий определяются приказом Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики.

Все члены Комиссий, в том числе и секретарь Комиссии, обладают правом голоса и не имеют права делегировать право голоса другим лицам при голосовании.

2.3. В своей деятельности Комиссии руководствуется действующим законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Порядком.

2.4. Комиссии правомочны принимать решения, если на заседании присутствует более ½ членов Комиссии.

2.5. Заседания Комиссий проводятся еженедельно при наличии поступивших заявлений от пациентов на участие в Гуманитарной программе.

2.6. Информирование о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии осуществляет секретарь соответствующей Комиссии.

2.7. Заседания Комиссии проводит председатель соответствующей Комиссии.

2.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, в случае равенства голосов – голос председателя является решающим. В случае отсутствия на заседании председателя его функции исполняет заместитель.

2.9. Все заседания Комиссий протоколируются, подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

III. Задачи и функции Комиссий

3.1. Основной задачей Комиссий является обеспечение реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, отбора пациентов для получения медицинской помощи по направлениям «Родовспоможение», «Онкология», «Детская онкология».

3.2. Каждая Комиссия по своему направлению оказания медицинской помощи осуществляет следующие функции:

осуществляет рассмотрение и анализ документов, поступивших от пациентов, проживающих в районах Донбасса или других районах Луганской Народной Республики для получения качественной бесплатной медицинской помощи в рамках реализации Гуманитарной программы.

принимает решение о возможности включения пациента в лист ожидания, направление на дополнительные исследования.

проводит онлайн-консультации (при возможности).

разрабатывает и предоставляет консультации по вопросам оказания медицинской помощи по соответствующему направлению.

рассматривает иные вопросы и подготавливает рекомендации, связанные с организацией оказания медицинской помощи населению в рамках Гуманитарной программы.

3.3. Комиссия имеет право:

рассматривать документы, поданные пациентом;

при необходимости, запрашивать у пациента дополнительные документы, касающиеся истории болезни;

3.4. Комиссия обязана:

соблюдать установленный порядок деятельности Комиссии;

разрабатывать рекомендации по вопросам лечения пациента;

соблюдать врачебную тайну.

рассматривать жалобы и предложения по вопросам оказания медицинской помощи по соответствующим направлениям Гуманитарной программы.

предоставлять протоколы (решения) заседаний Комиссий Министру здравоохранения Луганской Народной Республики.

IV. Порядок отбора пациентов для получения медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы

4.1. Отбор пациентов для получения медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы и внесение их в базу (лист ожидания) пациентов, нуждающихся в оказании медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса (далее – база (лист ожидания) (приложение № 1) проводится комиссионно в два этапа (кроме случаев необходимости оказания медицинской помощи в экстренном порядке – экстренного родоразрешения).

4.2. На первом этапе осуществляется предварительный отбор пациентов Комиссиями Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по направлениям оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы, определенными пунктом 1.3. настоящего Порядка.

4.3. На втором этапе Комиссией Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса после комиссионного рассмотрения принимается решение о внесении пациентов в базу (лист ожидания) для

получения медицинской помощи или мотивированном отказе внесения пациента в базу (лист ожидания) для получения медицинской помощи.

4.4. Медицинская помощь пациентам с верифицированными диагнозами, указанными в пункте 1.3. настоящего Порядка, оказывается по основному диагнозу в рамках указанных направлений с бесплатным предоставлением медикаментов, изделий медицинского назначения, расходных материалов и прочего.

4.5. Пациенты с верифицированными диагнозами, определенными пунктом 1.3. настоящего Порядка, обращаются к секретарям Комиссий Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по направлениям оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы лично, по электронной почте или по телефонам.

Информация с указанием названия учреждения, участвующего в Гуманитарной программе, Ф.И.О. секретаря соответствующей Комиссии, адрес электронной почты, телефон размещаются на официальном сайте Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики lrmnzdrav.ru, средствах массовой информации, а также на информационных стендах в учреждениях здравоохранения Луганской Народной Республики.

4.6. Пациенты желающие получить бесплатную медицинскую помощь в рамках Гуманитарной программы предоставляют при личном обращении копии документов (при обращении посредством электронной почты сканированные копии) следующих документов:

- заявление пациента на имя Министра здравоохранения Луганской Народной Республики;

- всех страниц паспорта пациента (родителей и законных представителей для несовершеннолетнего), где имеются записи;

- свидетельства о рождении (для детей);

- выписки из медицинских карт амбулаторного (стационарного) больного;

- обменной карты родильного дома, родильного отделения больницы;

- консультативных заключений профильных специалистов;

- данных дополнительных исследований, с учетом профиля патологии, в том числе лабораторных исследований (включая анализ крови на ВИЧ, вирусные гепатиты, сифилис, группу крови, данные цитологического и гистологического исследования), инструментальных обследований (включая рентгенограммы, УЗИ, результаты КТ и МРТ на электронных носителях), других исследований, необходимых для верификации диагноза.

- информированного согласия на обработку и использование персональных данных (приложении № 2).

4.7. Все поступившие заявления регистрируются в Журнале регистрации пациентов, обратившихся за оказанием медицинской помощи в

рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса (Приложение № 3), который ведет секретарь соответствующей комиссии. Журнал должен быть прошит и пронумерован, подписан руководителем учреждения здравоохранения Луганской Народной Республики и скреплен печатью учреждения здравоохранения.

4.8. Секретарь Комиссии обязан в течение 2 рабочих дней передать поступившие документы на рассмотрение соответствующей Комиссии.

4.9. Членами Комиссий Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по направлениям оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы, в срок не более 5 рабочих дней, проводится предварительный анализ предоставленных пациентами документов, определяется целесообразность в проведении соответствующего лечения в рамках Гуманитарной программы с оформлением протокола (приложение № 4), один экземпляр которого вместе с документами пациента в тот же день направляется секретарю Комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

4.10. Секретарь Комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса организывает проведение заседания комиссии по мере поступления протоколов. На основании изучения представленных документов и протокола в срок не более 2 рабочих дней подтверждается целесообразность оказания медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы и принимается решение о внесении данных пациента в базу (лист ожидания). Выводы комиссии, дата и номер включения пациента в базу (лист ожидания) вносятся в протокол.

4.11. Секретарь Комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса согласовывает с ответственным лицом учреждения здравоохранения, согласно Перечню учреждений здравоохранения Луганской Народной Республики, участвующих в реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, утвержденному постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.03. 2017 № 126/17 «Об урегулировании отдельных вопросов реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса относительно оказания бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, по направлениям «Онкология», «Детская онкология» и «Родовспоможение»» (далее – ответственное лицо) по соответствующему

направлению оказания медицинской помощи, дату госпитализации и сообщает ее пациенту в течение двух дней, направив по электронной почте либо посредством телефонной связи, смс-сообщения направление на лечение или мотивированный отказ в лечении за подписью председателя Комиссии. В дальнейшем по прибытию пациента в соответствующее учреждение на лечение направление вручается ему лично секретарем соответствующей комиссии.

4.12. В экстренных случаях (необходимости экстренного родоразрешения) пациент обращается непосредственно в соответствующее учреждение здравоохранения, определенное в Перечне учреждений здравоохранения Луганской Народной Республики, участвующих в реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса по направлению «Родовспоможение», утвержденном постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.03.2017 года № 126/17 «Об урегулировании отдельных вопросов реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса относительно оказания бесплатной медицинской помощи населению районов Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, по направлениям «Онкология», «Детская онкология» и «Родовспоможение»», и госпитализируется в профильное стационарное отделение, минуя этап заседания Комиссий, по согласованию с ответственным лицом учреждения здравоохранения и председателем Комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса с последующим оформлением направления.

4.13. В случае выявления у пациента на момент госпитализации противопоказаний, препятствующих проведению запланированного в рамках Гуманитарной программы лечения, решение о дальнейшей тактике его ведения принимается комиссионно.

4.14. Ответственное лицо соответствующего учреждения здравоохранения:

- а) контролирует организацию оказания медицинской помощи с использованием медикаментов и расходных материалов для проведения оперативных вмешательств, полученных в рамках Гуманитарной программы;
- б) организывает анкетирование всех пациентов, получивших медицинскую помощь в соответствии с Гуманитарной программой по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.15. По результатам оказания медицинской помощи ответственное лицо передает отчет с данными о пролеченном пациенте секретарю Комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса

для внесения в базу (лист ожидания) еженедельно по вторникам на электронную почту (medicina_mz@mail.ru) и бумажном носителе, заверенном ответственным лицом и руководителем учреждения здравоохранения.

4.16. Секретарь комиссии Министерства здравоохранения Луганской Народной Республики по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса:

вносит в базу (лист ожидания) данные о пациентах, ведет (поддерживает базу в актуальном состоянии)

обобщает отчеты, направленные ответственным лицом соответствующего учреждения здравоохранения, и направляет в обобщенный отчет в адрес Главы Луганской Народной Республики еженедельно по четвергам до 12 часов 00 минут.

осуществляет мониторинг качества оказанной медицинской помощи пациентам, в том числе с использованием анкетирования и выборочного опроса пациентов.

4.17. Секретарь Комиссии несет ответственность предусмотренную действующим законодательством (в том числе дисциплинарную) за не выполнение или ненадлежащее выполнение своих функций по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, своевременное внесение данных о пациентах в журнал, базу (лист) ожидания, подготовку и предоставление отчетов ответственному лицу и Главе Луганской Народной Республики и других возложенных на него настоящим Порядком функций.

Исполняющий обязанности
Министра здравоохранения
Луганской Народной Республики

И.А. Соляник

Приложение № 1
к Порядку оказания медицинской
помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса

Форма
базы (листа ожидания) пациентов, нуждающихся в оказании медицинской помощи в рамках Гуманитарной
программы по воссоединению народа Донбасса

№ п/ п	Дата включения в базу	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес регистрации, номер контактного телефона	Клинический диагноз	Учреждение здравоохранения, стационарное отделение	Дата и объем медицинской помощи (планируемой/ оказанной)	Сумма затраченных денежных средств

Приложение № 2
к Порядку оказания медицинской
помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса

СОГЛАСИЕ
на сбор и обработку персональных данных

Я, _____

« _____ » _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____ путем подписания этого текста даю согласие Министерству здравоохранения Луганской Народной Республики на обработку моих личных данных в картотеках и/или с помощью информационно - телекоммуникационной системы базы данных работников с целью ведения базы (листа ожидания) пациентов, нуждающихся в оказании медицинской помощи в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса в соответствии с требованиями законодательства статистической, административной и другой информации по вопросам персонала, а также внутренних документов государственного органа, по вопросам реализации определенных законодательством прав и обязанностей в сфере трудовых правоотношений и социальной защиты.

« _____ » _____ 20 ____ года, _____ (_____)

Личность и подпись _____ проверено

Ответственное лицо _____ (_____)

М.П.

Субъект персональных данных имеет право:

1) знать о местонахождении базы данных, которая содержит его персональные данные, ее назначения и наименования, местонахождения ее владельца или распределителя;

2) получать информацию об условиях предоставления доступа к персональным данным в частности информацию о третьих лицах, которым передаются его персональные данные, которые содержатся в базе персональных данных;

3) на доступ к своим персональным данным, которые содержатся в соответствующей базе персональных данных;

4) получать не позднее как 30 календарных дней со дня поступления запроса, кроме случаев, предусмотренных законом, ответ о том, хранятся ли его персональные данные в соответствующей базе персональных данных, а также получать содержание его персональных данных, которые хранятся;

5) предъявлять мотивированное требование с отрицанием против обработки своих персональных данных органами государственной власти, органами местного самоуправления при осуществлении их полномочий, предусмотренных законом;

6) предъявлять мотивированное требование относительно изменения или уничтожения своих персональных данных любым владельцем и распорядителем этой базы, если данные обрабатываются незаконно или являются недостоверными;

7) на защиту своих персональных данных от незаконной обработки и случайной потери, уничтожения, повреждения, в связи с преднамеренным укрывательством, не предоставлением или несвоевременным их предоставлением, а также на защиту от предоставления сведений, которые являются недостоверными или позорят честь, достоинство и деловую репутацию;

8) обращаться по вопросам защиты своих прав относительно персональных данных к органам государственной власти, органам местного самоуправления, к полномочиям которых принадлежит осуществление защиты персональных данных;

9) применять средства правовой защиты в случае нарушения законодательства о защите персональных данных;

Ознакомлен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку оказания медицинской
помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРОТОКОЛ

заседания _____
(название комиссии)

№ _____

г. Луганск

На заседании Комиссии присутствовали:

Председатель Комиссии _____
(Ф.И.О)

Секретарь Комиссии _____
(Ф.И.О)

Члены Комиссии:

(Ф.И.О)

(Ф.И.О)

(Ф.И.О)

(Ф.И.О)

Повестка дня:

СЛУШАЛИ:

(Ф.И.О. докладчика)

Данные о пациенте: _____

Продолжение приложения № 3

Рассмотренные документы:

Заключение комиссии

(название комиссии)

о включении пациента в базу (лист ожидания)

ГОЛОСОВАЛИ:

за _____;

против _____;

воздержался _____.

«_____» _____ 20 __ года № _____
(Дата и порядковый номер включения в базу (лист ожидания))

Председатель Комиссии

_____ / _____ /

Заместитель Комиссии

_____ / _____ /

Секретарь Комиссии

_____ / _____ /

Члены Комиссии:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Приложение № 4
к Порядку оказания медицинской
помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса

Журнал
регистрации пациентов, обратившихся за оказанием медицинской помощи в рамках Гуманитарной
программы по воссоединению народа Донбасса

№ п/ п	Дата поступления обращения	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес регистрации, номер контактного телефона	Клинический диагноз	Учреждение здравоохранения, стационарное отделение направлению в которое предварительно подлежит пациент	Дата направления документов на рассмотрение соответствующей Комиссий	Решение Комиссии

Приложение №5
к Порядку оказания медицинской
помощи в рамках реализации
Гуманитарной программы
по воссоединению народа Донбасса

АНКЕТА

пациента получившего медицинскую помощь в соответствии с Гуманитарной
программой по воссоединению народа Донбасса

Учреждение здравоохранения _____

Отделение _____

ОКАЗАННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

1. Вы получили качественную помощь _____

2. Вы оплачивали оказанную помощь _____

3. Как Вы оцениваете работу сотрудников больницы _____

4. Ваши предложения и пожелания

Дата

Подпись анкетированного