



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

07.04.2016 г.

№ 146

Луганск

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В ЛУГАНСКОМ
ГОРОДСКОМ УПРАВЛЕНИИ ЮСТИЦИИ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
11.05.2016 № 1/1

**Об утверждении Положения о знаках отличия Администрации города
Луганска Луганской Народной Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской Народной Республики**

С целью поощрения и стимулирования юридических лиц, трудовых коллективов и граждан, достигших высокого профессионализма, значительных успехов в производственной, научной, государственной, военной, творческой и других сферах жизнедеятельности г. Луганска, внесших весомый вклад в создание материальных и духовных ценностей, руководствуясь Положением об Администрации города Луганска Луганской

Народной Республики, утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 г. № 280/01/06/15, с учетом ст. 52 Закона Луганской Народной Республики от 03.07.2015 № 28-II «О государственной гражданской службе Луганской Народной Республики»:

1. Установить, что знаками отличия Администрации города Луганска Луганской Народной Республики являются:

- 1.1. Почетное звание «Почетный гражданин г. Луганска»;
- 1.2. Почетный знак «За заслуги перед Луганском».

2. Установить, что знаками отличия Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики являются:

- 2.1. Почетная грамота Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики;
- 2.2. Благодарность Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

3. Утвердить прилагаемое Положение о знаках отличия Администрации города Луганска Луганской Народной Республики и Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики Кузьменко А. Г.

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики
от 07.04.2016 г. № 146

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В ЛУГАНСКОМ
ГОРОДСКОМ УПРАВЛЕНИИ ЮСТИЦИИ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
11.05.2016 № 1/1

**Положение о знаках отличия Администрации города Луганска
Луганской Народной Республики и Главы Администрации города
Луганска Луганской Народной Республики**

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о знаках отличия Администрации города Луганска Луганской Народной Республики и Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет виды знаков отличия Администрации города Луганска Луганской Народной Республики и Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – знаки отличия), основания для награждения знаками отличия, порядок представления к награждению и порядок награждения знаками отличия.

1.2. Знаками отличия Администрации города Луганска Луганской Народной Республики являются:

1.2.1. Почетное звание «Почетный гражданин г. Луганска»;

1.2.2. Почетный знак «За заслуги перед Луганском».

1.3. Знаками отличия Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики являются:

1.3.1. Почетная грамота Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики;

1.3.2. Благодарность Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

1.4. Знаки отличия являются формой поощрения и стимулирования:

1.4.1. юридических лиц,

1.4.2. трудовых коллективов,

1.4.3. граждан, в том числе иностранных, лиц без гражданства (далее – физические лица) за соответствующие заслуги, определенные настоящим Положением.

1.5. Заслугами для награждение Почетным званием «Почетный гражданин г. Луганска», Почетным знаком «За заслуги перед Луганском» являются приумножение престижа города Луганска; значительный вклад в социальное, экономическое и культурное развитие города Луганска; выдающиеся достижения в области науки, образования, культуры, спорта, охраны здоровья, охраны общественного порядка, гражданской защиты, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, предпринимательства, иных сферах жизнедеятельности.

1.6. Заслугами для награждения Почетной грамотой Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, Благодарностью Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики являются многолетний безупречный труд, высокий профессионализм, достижение значительных успехов в государственной,

производственной, научной, военной, творческой, иных сферах деятельности, активная общественная и благотворительная деятельность,

1.7. Вид знака отличия определяется с учетом норм настоящего Положения, в том числе характера и степени заслуг представляемого к награждению.

1.8. Награждения знаками отличия может быть приурочено к:

1.8.1. государственным праздникам;

1.8.2. местным праздникам;

1.8.3. профессиональным праздникам;

1.8.4. юбилейным датам граждан (50 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения), иным юбилейным датам (например, 50 лет и каждые последующие 25 лет со дня основания организации);

1.8.5. памятным и знаковым событиям.

1.9. В течение календарного года физическое или юридическое лицо, трудовой коллектив может быть награждено (награжден) только одним знаком отличия, кроме случаев, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Положения.

1.10. Награждение знаками отличия посмертно не производится.

1.11. Утраченные знаки отличия (нагрудный знак к Почетному званию «Почетный гражданин г. Луганска», Почетный знак «За заслуги перед Луганском» и их миниатюры), а также дубликаты утраченных удостоверений к ним могут быть выданы вновь за счет средств награжденного.

РАЗДЕЛ II.

ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН Г. ЛУГАНСКА»

2.1. Почетное звание «Почетный гражданин г. Луганска» (далее – Почетное звание) может присваиваться гражданам, в том числе иностранным, за заслуги, указанные в пункте 1.5. раздела I настоящего Положения.

2.2. Почетное звание присваивается гражданину только один раз.

Почетное звание может быть присвоено ежегодно одному лицу, кроме случаев, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Положения.

Присвоение Почетного звания приурочивается ко Дню города Луганска.

2.3. Наличие у гражданина почетных званий, присвоенных ему в иных населенных пунктах, а также в других государствах, не является препятствием для присвоения ему Почетного звания.

2.4. Проекты распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о присвоении Почетного звания готовит управление организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

2.5. Лицу, которому присвоено Почетное звание, вручается нагрудный знак, миниатюра нагрудного знака и удостоверение.

Описание нагрудного знака и его миниатюры указано в Приложениях № 1,2 к настоящему Положению.

Описание и образец удостоверения к Почетному званию приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

2.6. После смерти лица, удостоенного Почетного звания, нагрудный знак, миниатюра нагрудного знака и удостоверение не изымаются.

2.7. Фотографии Почетных граждан г. Луганска размещаются на стенде, расположенном в здании Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

Данные о Почетном гражданине г. Луганска заносятся в Книгу Почетных граждан города Луганска, которая ведется и хранится управлением организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики .

В Государственном учреждении «Музей истории города Луганска» оформляется постоянная экспозиция, посвященная Почетным гражданам.

2.8. Гражданин может быть лишен Почетного звания по распоряжению Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики в случаях постановления в его отношении обвинительного приговора суда.

В случае лишения гражданина Почетного звания он обязан вернуть нагрудный знак, его миниатюру и удостоверение.

РАЗДЕЛ III.

ПОЧЕТНЫЙ ЗНАК "ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ЛУГАНСКОМ"

3.1. Почетным знаком «За заслуги перед Луганском» (далее – Почетный знак) за заслуги, указанные в пункте 1.5. раздела I настоящего Положения, награждаются:

3.1.1. юридические лица;

3.1.2. трудовые коллективы;

3.1.3. физические лица (кроме иностранных граждан), проработавшие не менее 5 лет на предприятии, в учреждении, организации, которое ходатайствует о соответствующей награде, или в соответствующей отрасли;

3.1.4. иностранные граждане.

3.2. Почетный знак имеет три степени:

3.2.1. Почетный знак I степени;

3.2.2. Почетный знак II степени;

3.2.3. Почетный знак III степени.

Высшей степенью отличия является I степень.

Награждение Почетным знаком осуществляется последовательно, начиная с III степени кроме случаев, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Положения.

3.3. Субъект, на которого подается ходатайство о награждении Почетным знаком, должен быть предварительно награжден Почетной грамотой Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики либо знаками отличия Главы Луганской Народной Республики либо знаками отличия Совета Министров Луганской Народной Республики.

Награждение Почетным знаком может осуществляться не ранее, чем через два года после награждения Почетной грамотой Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, кроме случаев празднования юбилейных дат.

Награждение Почетным знаком следующей степени возможно не ранее, чем через два года после награждения Почетным знаком предыдущей степени.

В случаях, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Положения, могут быть сделаны исключения из правил, установленных данным пунктом.

3.4. Проекты распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Почетным знаком готовит управление организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

3.5. Награжденному Почетным знаком вручаются: Почетный знак, миниатюра Почетного знака и удостоверение.

Описания Почетного знака и миниатюры Почетного знака указаны соответственно в Приложениях №4, 5 к настоящему Положению.

Описание и образец удостоверения к Почетному знаку приведены в Приложении № 6 к настоящему Положению.

3.6. После смерти физического лица либо ликвидации юридического лица, которые были награждены Почетным знаком, Почетный знак, удостоверение, миниатюра Почетного знака не изымаются.

РАЗДЕЛ IV.

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

4.1. Почетной грамотой Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Почетная грамота) за заслуги, указанные в пункте 1.6. раздела I настоящего Положения, награждаются:

4.1.1. юридические лица;

4.1.2. трудовые коллективы;

4.1.3. физические лица (кроме иностранных граждан), проработавшие не менее 5 лет на предприятии, в учреждении, организации, которое ходатайствует о соответствующей награде, или в соответствующей отрасли;

4.1.4. иностранные граждане.

4.2. Субъект, на которого подается ходатайство о награждении Почетной грамотой должен быть предварительно награжден Благодарностью Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, кроме случаев, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Положения.

4.3. Награждение Почетной грамотой повторно может осуществляться не ранее чем через два года после предыдущего награждения Почетной грамотой, кроме празднования юбилейных дат.

4.4. Проект распоряжения Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Почетной грамотой готовят нижеуказанные структурные подразделения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – структурные подразделения) по ходатайствам соответствующих субъектов:

4.4.1. управление по вопросам внутренней и информационной политики Администрации города Луганска Луганской Народной Республики - по ходатайствам общественных объединений (кроме тех, по которым подготовку проекта распоряжения Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики осуществляет другое структурное подразделение согласно с настоящим пунктом Положения) и религиозных объединений; средств массовой информации; депутатов всех уровней; Министерства информации, печати и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики;

4.4.2. управление по вопросам труда и социальной защиты населения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики - по ходатайствам общественных объединений, созданных для защиты интересов инвалидов, ветеранов войны, граждан, которые пострадали в результате Чернобыльской катастрофы, многодетных семей; Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики; Пенсионного фонда Луганской Народной Республики; Государственного центра занятости Луганской Народной Республики; территориальных органов вышеуказанных органов;

4.4.3. управление по вопросам торговли и сферы услуг Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам субъектов хозяйствования, осуществляющих деятельность в сфере торговли,

бытового обслуживания населения, общественного питания; Министерства экономического развития и торговли Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы торговли);

4.4.4. отдел по вопросам физической культуры и спорта Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам общественных объединений физкультурно-спортивной направленности; субъектов, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта и Министерства по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы спорта);

4.4.5. управление образования Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам дошкольных, внешкольных и общеобразовательных учебных учреждений, расположенных на территории города; Министерства образования и науки Луганской Народной Республики;

4.4.6. управление культуры Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам учреждений, предприятий, организаций культуры; общественных объединений в сфере культуры; Министерства культуры Луганской Народной Республики;

4.4.7. управление обеспечения жизнедеятельности города Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам предприятий жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства; субъектов, осуществляющих деятельность в сфере транспорта; служб и формирований гражданской защиты и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы жилищно-коммунального хозяйства);

4.4.8. управление по вопросам строительства Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам субъектов хозяйствования, осуществляющих деятельность в сфере строительства;

Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы строительства);

4.4.9. управление финансов Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам финансовых органов; банковских учреждений; налоговых органов и Министерства финансов Луганской Народной Республики;

4.4.10. управление экономики Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам промышленных предприятий и Министерства экономического развития и торговли Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы экономического развития), Министерство промышленности Луганской Народной Республики ;

4.4.11. управление по делам детей, семьи и молодежи Администрации города Луганска Луганской Народной Республики - по ходатайствам профессионально-технических и высших учебных учреждений города Луганска; молодежных и детских общественных объединений; Министерства по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики (если ходатайства последнего касаются сферы молодежной политики);

4.4.12. режимно-секретный отдел Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики; Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики; Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики; а также территориальных органов вышеуказанных исполнительных органов государственной власти; Генеральной прокуратуры Луганской Народной Республики; прокуратур районов в городе Луганске; Народной милиции Луганской Народной Республики; воинских формирований и органов, специальных формирований;

4.4.13. управление по вопросам экологии и охраны окружающей среды Администрации города Луганска Луганской Народной Республики – по ходатайствам Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики.

Структурные подразделения готовят проекты распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Почетной грамотой в случаях, когда ходатайства подаются самими структурными подразделениями.

4.5. В случаях, не предусмотренных пунктом 4.4. раздела IV настоящего Положения, проекты распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Почетной грамотой готовит управление организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

В случае если награждение Почетной грамотой осуществляется по инициативе Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, подготовку проекта распоряжения Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики осуществляет то структурное подразделение, которому будет поручена его подготовка.

4.6. Субъекту, награжденному Почетной грамотой, вручается Почетная грамота, описание которой указано в Приложении №7 к настоящему Положению.

4.7. В случае утраты врученной Почетной грамоты ее дубликат не выдается.

РАЗДЕЛ V.

БЛАГОДАРНОСТЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

5.1. Благодарностью Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики (далее – Благодарность) за заслуги, указанные в пункте 1.6. раздела I настоящего Положения, награждаются юридические и физические лица, трудовые коллективы.

5.2. Награждение Благодарностью повторно может осуществляться не ранее чем через два года после предыдущего награждения Благодарностью, кроме празднования юбилейных дат.

5.3. Распределение между структурными подразделениями функций по подготовке проектов распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Благодарностями осуществляется аналогично распределению функций по подготовке проектов распоряжений Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении Почетными грамотами (пункты 4.4., 4.5 раздела IV настоящего Положения).

5.4. Субъекту, награжденному Благодарностью, вручается Благодарность, описание которой указано в Приложении №8 к настоящему Положению.

5.5. В случае утраты врученной Благодарности ее дубликат не выдается.

РАЗДЕЛ VI.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ
И ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ЗНАКАМИ ОТЛИЧИЯ

6.1. Ходатайства о награждении знаками отличия подаются в Администрацию города Луганска Луганской Народной Республики международными организациями, органами местного самоуправления; государственными органами; лицами, замещающими государственные должности Луганской Народной Республики; руководителями исполнительных органов государственной власти и их заместителями; депутатами всех уровней; предприятиями; учреждениями; организациями независимо от формы собственности; общественными объединениями; религиозными объединениями; структурными подразделениями Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

6.2. Субъекту, который подал документы с нарушением требований настоящего Положения, может быть отказано в удовлетворении ходатайства о награждении.

6.3. В ходатайстве о награждении знаком отличия юридического лица либо трудового коллектива обязательно указывается следующая информация:

- 6.3.1. полное наименование юридического лица;
- 6.3.2. дата основания (создания) юридического лица;
- 6.3.3. сведения о заслугах для награждения, предусмотренные настоящим Положением;
- 6.3.4. вид знака отличия, о награждении которым подается ходатайство;
- 6.3.5. данные о предыдущих награждениях знаками отличия, государственными наградами;
- 6.3.6. желаемая дата вручения знака отличия.

Ходатайство может содержать и иную дополнительную информацию.

К ходатайству о награждении знаком отличия юридического лица или трудового коллектива прилагаются документы, подтверждающие сведения о заслугах (при их наличии).

6.4. В ходатайстве о награждении знаком отличия физического лица обязательно указывается следующая информация:

6.4.1. фамилия, имя, отчество;

6.4.2. сведения о заслугах для награждения, предусмотренные настоящим Положением;

6.4.3. вид знака отличия, о награждении которым подается ходатайство;

6.4.4. желаемая дата вручения знака отличия.

Ходатайство может содержать и иную дополнительную информацию.

К ходатайству о награждении знаком отличия физического лица (кроме иностранного гражданина) обязательно прилагается биографическая справка по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Положению.

К ходатайству о награждении знаком отличия иностранного гражданина может прилагаться биографическая справка по вышеуказанной форме.

К ходатайству о награждении знаком отличия физического лица может прилагаться протокол органа самоуправления трудового коллектива о представлении к награждению знаком отличия, а также, при их наличии, прилагаются документы, подтверждающие сведения о заслугах.

6.5. Награждение знаком отличия осуществляется по распоряжению Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, которое издается на основании ходатайства о награждении либо личной инициативы Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

В случае награждения знаком отличия по инициативе Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики к

распоряжению Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики могут прилагаться документы, подтверждающие сведения о заслугах, а при награждении физического лица может также прилагаться биографическая справка по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Положению.

Распоряжение о награждении Почетным званием издается с учетом мнения граждан, общественных объединений.

6.6. Глава Администрации города Луганска Луганской Народной Республики, учитывая заслуги соответственно физического или юридического лица, трудового коллектива, имеет право:

6.6.1. наградить в течение календарного года физическое или юридическое лицо, трудовой коллектив несколькими знаками отличия;

6.6.2. присвоить Почетное звание более чем одному лицу ежегодно;

6.6.3. наградить Почетным знаком без учета последовательности и сроков награждения Почетным знаком;

6.6.4. наградить знаком отличия без предварительного награждения иными знаками отличия.

6.7. Проект распоряжения Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики о награждении знаками отличия в обязательном порядке согласовывается с управлением организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики.

6.8. Управление организационно-документального и хозяйственного обеспечения Администрации города Луганска Луганской Народной Республики осуществляет оформление удостоверений к Почетному званию и Почетному знаку, оформление Почетных грамот и Благодарностей, а также ведет учет врученных знаков отличия.

6.9. Знаки отличия вручает Глава Администрации города Луганска Луганской Народной Республики или по его поручению другое уполномоченное им лицо в торжественной обстановке.

6.10. Внесение в трудовую книжку физического лица соответствующей записи о награждении знаком отличия производится на основании действующего законодательства Луганской Народной Республики.

Глава Администрации

М. В. Пилавов

Приложение №1
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

О П И С А Н И Е
нагрудного знака к Почетному званию
"Почетный гражданин г. Луганска"

Нагрудный знак к Почетному званию «Почетный гражданин г. Луганска» являет собой чеканную восьмигранную звезду на подвесе. Звезда размером 90х 90 мм изготовлена методом объемной гравировки. Материал - латунь с позолотой.

В центре звезды в круге размещается многоцветный герб г. Луганска на бело-голубом фоне.

Внешний круг имеет синий цвет. По внешнему кругу центровым способом размещаются: сверху надпись «Почетный гражданин»; снизу надпись «г. Луганск».

Внешний и внутренний круг размещаются под оптической линзой.

Подвес представляет собой цепь, состоящую из 8 овальных и 8 круглых комбинированных элементов, которые состоят из двух частей. Нижняя часть изготавливается из металла белого цвета, верхняя часть - из металла желтого цвета. В центральной части круглых элементов подвеса размещается многоцветный герб г. Луганска на бело-голубом фоне. Центральные части овальных элементов подвеса представляют собой цветные изображения памятных мест города Луганска под оптической линзой.

Приложение №2
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

ОПИСАНИЕ

миниатюры нагрудного знака к Почетному званию "Почетный гражданин г. Луганска"

Миниатюра нагрудного знака к Почетному званию "Почетный гражданин г.Луганска" (франный вариант) представляет собой чеканную восьмигранную звезду из металла желтого цвета (размер 20 x 20 мм).

В центре звезды в круге размещается многоцветный герб г. Луганска на бело-голубом фоне.

Внешний круг имеет синий цвет. По внешнему кругу центровым способом размещаются: сверху надпись «Почетный гражданин»; снизу надпись «г. Луганск».

Внешний и внутренний круг размещаются под оптической линзой.

Звезда с помощью позолоченного кольца и чеканной медной основы соединяется с колодкой, обтянутой атласной лентой с тремя одинаковыми по ширине вертикальными полосами голубого, синего и красного цветов.

На обратной стороне колодки располагается застежка для прикрепления миниатюры нагрудного знака к одежде.

Приложение №3
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

Описание и образец
удостоверения к Почетному званию "Почетный гражданин г. Луганска"

Удостоверение к Почетному званию «Почетный гражданин г. Луганска» представляет собой книжечку размером 90х60 мм в твердой обложке, которая обтянута лидеринном синего цвета.

Лицевая сторона

	Луганская Народная Республика Изображение герба г. Луганска ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН г. ЛУГАНСКА
--	---

Внутренняя сторона

Администрация города Луганска Луганской Народной Республики		ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН г. ЛУГАНСКА" ПРИСВОЕНО РАСПОРЯЖЕНИЕМ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛУГАНСКА ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _		
Фото	Фамилия _ Имя _ Отчество _	от «__» 20 г. №_
Глава Администрации	Ф.И.О. (подпись)	Выдано: «__» 20__г.
М.П.		

При оформлении удостоверения может использоваться факсимильное воспроизведение подписи Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с помощью средств механического или иного копирования.

Приложение №4
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

ОПИСАНИЕ

Почетного знака "За заслуги перед Луганском"

Почетный знак «За заслуги перед Луганском» представляет собой крест на подложке, подвешенный на медную рукоятку.

Подложка креста квадратной формы выполнена из меди, покрытой серебром. На нее наложен позолоченный крест с залитыми голубой эмалью лучами. Середина креста закрыта позолоченной чеканной накладкой в виде щита, фон которого залит эмалью голубого цвета. Внутри щита расположен многоцветный герб г. Луганска в обрамлении ветвей лавра. Над гербом выполнено надпись "За заслуги", под гербом - "Луганск".

Размер креста между крайними точками - 55 мм.

Крест на подложке подвешен с помощью позолоченного соединительного кольца на выполненную чеканкой медную рукоятку, которая представляет собой две ветви (одна из лавровых, другая из дубовых листьев), соединенных у основания плоскостью. На плоскость наложен щит с указанием степени Почетного знака (I,II,III).

Средняя часть рукоятки представляет собой колодку, обтянутую атласной лентой с тремя одинаковыми по ширине вертикальными полосами голубого, синего и красного цветов.

На рукоятке с обратной стороны размещена застежка для прикрепления к одежде.

Приложение №5
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

ОПИСАНИЕ

миниатюры Почетного знака "За заслуги перед Луганском"

Миниатюра Почетного знака "За заслуги перед Луганском» (франный вариант) (размер 20 х 20 мм) представляет собой подложку квадратной формы из меди, покрытой серебром с наложенным на нее позолоченным крестом с залитыми голубой эмалью лучами.

Середина креста закрыта позолоченной чеканной накладкой в виде щита, залитого эмалью голубого цвета в обрамлении ветвей из лавровых и дубовых листьев с изображением многоцветного герба г. Луганска. Над гербом выполнена надпись "За заслуги", под гербом - "г. Луганск".

Миниатюра крепится к одежде с помощью ювелирного фиксатора.

Приложение №6
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

Описание и образец
удостоверения к Почетному знаку "За заслуги перед Луганском"

Удостоверение к Почетному знаку «За заслуги перед Луганском» представляет собой книжечку размером 90х120 в твердой обложке, обтянутой бумвинилом коричнево-красного цвета.

Лицевая сторона

	Изображение герба г. Луганска Почетный знак "За заслуги перед Луганском"
--	--

Администрация города Луганска Луганской Народной Республики Изображение Почетного знака "За заслуги перед Луганском" г. Луганск	Удостоверение № _____ _____ (Фамилия) _____ _____ (Имя) _____ (Отчество) награжден Почетным знаком "За заслуги перед Луганском " _____ степени на основании распоряжения Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики от " _____ " _____ № _____ Глава Администрации _____ Ф.И.О. _____ _____ М.П. подпись
---	---

При оформлении удостоверения может использоваться факсимильное воспроизведение подписи Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с помощью средств механического или иного копирования.

Приложение №7
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

ОПИСАНИЕ

Почетной грамоты Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики

Почетная грамота представляет собой лист высококачественной бумаги формата А4, обрамленный ажурной рамкой позолоченного цвета, вставленный в рамку из пластикового либо деревянного профиля, защищенный с лицевой стороны флюст-стеклом, с оборотной стороны - ламинированным картоном с приспособлением для настенной подвески и ножкой для опоры.

Сверху листа изображен многоцветный герб города Луганска на фоне трех одинаковых по ширине горизонтальных полос голубого, синего и красного цветов.

Внизу листа в градациях серого цвета изображен фасад здания, в котором размещается Администрация города Луганска Луганской Народной Республики (г. Луганск, ул. Коцюбинского, 14).

Посередине листа в две строки размещается надпись: "Почетная грамота Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики" и "Награждается".

Ниже вписываются сведения о: субъекте, который награждается; заслугах, за которые награжден субъект.

Почетная грамота подписывается Главой Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с заверением подписи гербовой печатью Администрации города Луганска Луганской Народной Республики. При оформлении Почетной грамоты может использоваться факсимильное воспроизведение подписи Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с помощью средств механического или иного копирования.

Приложение №8
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

ОПИСАНИЕ

Благодарности Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики

Благодарность представляет собой лист высококачественной бумаги формата А4, обрамленный рамкой позолоченного цвета и вставленный в рамку из пластикового либо деревянного профиля, защищенный с лицевой стороны флюст-стеклом, с оборотной стороны - ламинированным картоном с приспособлением для настенной подвески и ножкой для опоры.

Сверху листа изображен многоцветный герб города Луганска на фоне трех одинаковых по ширине горизонтальных полос голубого, синего и красного цветов.

Посередине листа в две строки размещается надпись: "Благодарность Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики" и "Объявляется".

Ниже вписываются сведения о: субъекте, который награждается; заслугах, за которые награжден субъект.

Внизу и по обоим бокам листа размещены цветные фотографии видов города.

Благодарность подписывается Главой Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с заверением подписи гербовой печатью Администрации города Луганска Луганской Народной Республики. При оформлении Благодарности может использоваться факсимильное воспроизведение подписи Главы Администрации города Луганска Луганской Народной Республики с помощью средств механического или иного копирования.

Приложение №9
к Положению о знаках отличия
Администрации города Луганска
Луганской Народной
Республики и Главы Администрации
города Луганска Луганской
Народной Республики

Биографическая справка

(фамилия, имя, отчество)

Место работы, должность/профессия	
Гражданство	
Число, месяц, год рождения	
Место рождения	
Образование (наименование учебного учреждения, год окончания)	
Специальность	
Квалификация	
Награды (знаки отличия), почетные звания	
Научная степень, ученое звание	
Общий стаж работы	
Депутатская деятельность	

Трудовая деятельность
