



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНТРАЦИТА
И АНТРАЦИТОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 июля 2017г.

г. Антрацит

№ 436

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции Министерства
юстиции Луганской Народной Республики
11 августа 2017 г. за № 12/49

**Об утверждении Положения о Молодёжном совете
при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района**

В соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), руководствуясь статьей 11 Закона Луганской Народной Республики «Об основах государственной молодежной политики» от 11.09.2015 № 52-11, подпунктами 3.1.43, 3.1.71 пункта 3.1 раздела III, подпунктом 5.5.22 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 № 280/01/06/15 (с изменениями), с целью создания консультативного, совещательного органа для реализации полномочий Администрации по содействию развитию молодежных общественных объединений, поддержке молодежных инициатив в сфере государственной молодежной политики Луганской Народной Республики, всестороннему воспитанию молодежи, ее духовному, патриотическому, нравственному и физическому развитию, а также выявлению талантливой и одаренной молодежи:

1. Утвердить Положение о Молодёжном совете при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в законную силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации

А.А. Андреевко

Утверждено
распоряжением Главы
Администрации города Антрацита
и Антрацитовского района
«31» июля 2017 № 436

Зарегистрировано в Антрацитовском
горрайонном управлении юстиции Министерства
юстиции Луганской Народной Республики
11 августа 2017 г. за № 12/49

**Положение
о Молодежном совете при Администрации
города Антрацита и Антрацитовского района**

I. Общие положения

1.1. Молодежный совет при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района (далее - Молодежный совет) создается в соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 №1-I (с изменениями), статьей 11 Закона Луганской Народной Республики «Об основах государственной молодежной политики» от 11.09.2015 № 52-11, подпунктами 3.1.43, 3.1.71 пункта 3.1 раздела III, подпунктом 5.5.22 пункта 5.5 раздела V Положения об Администрации города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 24.06.2015 № 280/01/06/15 (с изменениями).

1.2. Молодежный совет действует на основании настоящего Положения о Молодежном совете при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района (далее - Положение), которое регулирует деятельность, функции и основные задачи Молодежного совета.

1.3. Молодежный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Молодежный совет является постоянно действующим коллегиальным

совещательным и консультативным органом по вопросам молодежной политики при Администрации города Антрацита и Антрацитовского района (далее - Администрация).

1.5. Молодежный совет осуществляет свою работу, опираясь на принципы коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

1.6. Решения о создании и упразднении Молодежного совета принимаются Главой Администрации города Антрацита и Антрацитовского района (далее – Глава Администрации).

1.7. Молодежный совет не является политической организацией. В своей деятельности подотчетен Главе Администрации.

1.8. Молодежный совет самостоятельно представляет свои интересы при взаимодействии с учреждениями, органами и лицами в пределах своей компетенции.

1.9. Молодежный совет не является юридическим лицом.

II. Основные цели и задачи Молодежного совета

2.1. Основными целями Молодежного совета являются:
повышение правовой и политической культуры молодежи;
содействие в привлечении молодых граждан к непосредственному участию в формировании и осуществлении молодежной политики;
поддержка созидательной гражданской активности молодежи;
формирование активной жизненной позиции у молодёжи;
мониторинг и анализ молодёжных проблем;
содействие формированию местной молодёжной политики, разработке целевых молодёжных программ.

2.2. Основными задачами Молодежного совета являются:
участие в формировании и реализации концепции основных направлений молодежной политики;
оказание помощи в деятельности молодежных объединений по реализации молодежной политики;
содействие в повышении социальной активности молодежи, молодежных общественных организаций;
обеспечение участия молодежи в социально-политической жизни Луганской Народной Республики;
проведение информационно-политической, консультативной и иной деятельности, направленной на реализацию молодежной политики на

территории Луганской Народной Республики;

обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления с молодежью и молодежными общественными объединениями.

III. Функции Молодежного совета

3.1. В соответствии с основными задачами, определенными настоящим Положением, Молодежный совет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обсуждает и представляет предложения относительно перспектив важнейших направлений деятельности Администрации и подведомственных ему государственных учреждений в сфере реализации государственной молодежной политики.

3.1.2. Рассматривает предложения по формированию и реализации государственной молодежной политики.

3.1.3. Анализирует в пределах компетенции прогнозы и программы социально-экономического развития в сфере реализации государственной молодежной политики, другие государственные программы и определяет пути их реализации.

3.1.4. Утверждает план работы Молодежного совета на его заседаниях.

3.1.5. Разрабатывает и представляет предложения для проектов и программ по направлениям молодежной политики.

3.1.6. Разрабатывает методические, информационные и другие материалы, содействующие активизации деятельности молодежи.

3.1.7. Проводит консультации, конференции, семинары, собрания, «круглые столы», встречи по актуальным молодежным проблемам.

IV. Порядок формирования, структура и организация деятельности Молодежного совета

4.1. В состав Молодежного совета входят представители молодёжи от 14 до 35 лет, проживающие на территории города Антрацита и Антрацитовского района Луганской Народной Республики, делегированные от учебных учреждений, молодёжных общественных организаций, органов

самоорганизации населения, территорий города и района, предприятий, учреждений и организаций.

Состав и численность Молодежного совета утверждаются распоряжением Главы Администрации.

4.2. Молодежный совет возглавляет его председатель.

Председатель Молодежного совета:

3.2.1. Осуществляет руководство работой Молодежного совета.

4.2.2. Представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, учреждениях и организациях вне зависимости от формы собственности.

4.2.3. Оказывает содействие членам Молодежного совета в осуществлении ими своих полномочий.

4.2.4. Созывает и ведёт заседания Молодежного совета, подписывает их решения.

4.2.5. Утверждает повестку дня заседания Молодежного совета;

4.2.6. Имеет право выступать с инициативой о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;

4.2.7. Осуществляет другие полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

Председатель Молодежного совета имеет заместителя.

4.3. Заместитель Председателя Молодежного совета исполняет обязанности председателя во время его отсутствия.

4.4. Секретарь Молодежного совета:

4.4.1. Обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний Молодежного совета.

4.4.2. Готовит и комплектует документы для рассмотрения на заседании Молодежного совета.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Молодежного совета.

4.4.4. Отвечает за ведение делопроизводства Молодежного совета.

4.4.5. Извещает о дате, месте и времени проведении заседания Молодежного совета.

4.4.6. Обеспечивает ознакомление членов Молодежного совета с документами.

В случае отсутствия секретаря Молодежного совета его обязанности временно исполняет другой член Молодежного совета, избранный на его заседании.

4.5. Члены Молодежного совета:

4.5.1. Участвуют в заседаниях Молодежного совета.

4.5.2. Могут вносить предложения в повестку дня заседания Молодежного совета.

4.5.3. Участвуют в мероприятиях и программах, реализуемых Молодежным советом.

4.5.4. Активно содействуют решению стоящих перед Молодежным советом задач.

4.5.5. Информировать председателя Молодежного совета о своей деятельности.

4.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Молодежного совета осуществляет сектор по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Администрации.

4.7. Организационно-правовой формой деятельности Молодежного совета являются заседания, обеспечивающие коллективное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня.

Заседания Молодежного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с перспективным (годовым) и текущими (квартальными) планами работы. О дате, времени и повестке дня заседания члены Молодежного совета уведомляются электронной почтой не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания.

4.8. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Молодежного совета и секретарем.

4.9. Для обсуждения вопросов на заседаниях Молодежного совета могут приглашаться специалисты структурных подразделений Администрации, представители органов местного самоуправления и

общественных организаций.

По решению председателя Молодежного совета на заседании могут присутствовать представители средств массовой информации.

4.10. Оригиналы протоколов заседаний Молодежного совета хранятся в Администрации и по истечении срока, предусмотренного действующим законодательством Луганской Народной Республики, сдаются в архив на постоянное хранение в установленном порядке.

Глава Администрации

А.А. Андреевко