



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«26» июня 2017г.

№ 622-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
11.07.2017 за № 366/1417

**О внесении изменений в Инструкцию о порядке заказа, поставки, учета и отчетности по расходованию бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей в новой редакции**

В соответствии с пунктом 3.150 раздела 3 Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, утвержденного распоряжением Главы Луганской Народной Республики «Об утверждении Положения о Министерстве юстиции Луганской Народной Республики» от 12.04.2017 № 219/04/02, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в пункт 1.3 раздела I «Общие положения» Инструкции о порядке заказа, поставки, учета и отчетности по расходованию бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей в новой редакции, утвержденной приказом Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 23.03.2016 № 309-ОД, зарегистрированной в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 27.04.2016 за № 185/532, изложив его в следующей редакции:

«1.3. Бланки являются документами строгой отчетности и изготавливаются с печатной нумерацией (3 буквы и 2 цифры серии, 6 цифр номера).».

2. В пункте 3.1 раздела III «Заказ и поставка бланков», пункте 4.1 раздела IV «Ведение учета бланков», пункте 5.3 раздела V «Недействительные бланки» Инструкции о порядке заказа, поставки, учета и отчетности по расходованию бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей в новой редакции, утвержденной приказом Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 23.03.2016 № 309-ОД, зарегистрированной в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 27.04.2016 за № 185/532, заменить слова «Структурные подразделения» на «Территориальные управления юстиции».

3. Внести изменения в пункт 5.4 раздела V «Недействительные бланки» Инструкции о порядке заказа, поставки, учета и отчетности по расходованию бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей в новой редакции, утвержденной приказом Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 23.03.2016 № 309-ОД, зарегистрированной в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 27.04.2016 за № 185/532, изложив его в следующей редакции:

«5.4. Списание и уничтожение бланков, осуществляются комиссией в составе не менее трех человек, о чем составляется акт о списании и уничтожении бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, испорченных при изготовлении документа, поврежденных во время хранения и дефектных (приложение № 6), который утверждается директором ГУП «ЕРЦ» в случае списания и уничтожения бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей до их передачи департаменту, а в случае списания и уничтожения бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, полученных от департамента – начальником территориального управления юстиции Минюста ЛНР. Персональный состав комиссии утверждается приказом ГУП «ЕРЦ» в случае списания и уничтожения бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей до их передачи департаменту, а в случае списания и уничтожения бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, полученных от департамента – приказом заказчика (начальника территориального управления юстиции Минюста ЛНР).».

4. Директору департамента государственной регистрации Министерства юстиции Луганской Народной Республики Нагорному И.В. подать на государственную регистрацию приказ «О внесении изменений в Инструкцию о порядке заказа, поставки, учета и отчетности по расходованию бланков свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей в новой редакции».

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С.Ю. Козьяков