



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«10» февраля 2017 г.

№ 34

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
09.03.2017 за № 93/1144

**Об утверждении Порядка проведения конкурса на приобретение права
аренды водоема в Луганской Народной Республике**

Руководствуясь статьями 29, 42 Закона Луганской Народной Республики «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», пунктом 27 Раздела 3 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской

Народной Республики от 13.10.2016 № 539, во исполнение пункта 3.15 Временного порядка ведения водного хозяйства на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.11.2015 № 02-04/347/15 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на приобретение права аренды водоема в Луганской Народной Республике.
2. Направить данный приказ в Министерство Юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. Министра

В.Н. Грибачев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства природных
ресурсов и экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от «10» февраля 2017 года № 34

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
09.03.2017 за № 93/1144

ПОРЯДОК
проведения конкурса на приобретение права
аренды водоема в Луганской Народной Республике

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурса на приобретение права аренды водоема в Луганской Народной Республике (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 29, 42 Закона Луганской Народной Республики «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», пунктом 3.15. Временного порядка ведения водного хозяйства Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.11.2015 № 02-04/347/15 (с изменениями) (далее – Временный порядок ведения водного хозяйства) и пунктом 27 Раздела 3 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.10.2016 № 539 с целью обеспечения конкурентной среды,

открытости, непредвзятости и объективности процесса предоставления водоемов во временное пользование на условиях аренды.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурса на приобретение права аренды водоема.

1.3. Конкурс на приобретение права аренды водоема (далее – Конкурс) – форма публичного определения получателя права аренды водоема. Право аренды закрепляется за тем из участников Конкурса, который предложил лучшие условия по использованию водоема в соответствии с объявленными критериями Конкурса. К таким критериям могут относиться количество созданных рабочих мест, обязательства по ремонту гидротехнических сооружений водоема и упорядочиванию его прибрежной защитной полосы, изготовлению водохозяйственного паспорта, условия ограничения права общего водопользования и другое.

Данные обязательства впоследствии вносятся в договор аренды водного объекта как обязанности арендатора.

1.4. Конкурс проводится арендодателем водоема, определенным Временным порядком ведения водного хозяйства.

1.5. Решение о проведении Конкурса принимается арендодателем при поступлении заявления на аренду водоема в соответствии с настоящим Порядком и если правоотношения с потенциальным арендатором не подпадают под действие п. 3.8 Временного порядка ведения водного хозяйства.

1.6. Участниками Конкурса могут быть юридические и физические лица-предприниматели, зарегистрированные в Луганской Народной Республике (далее – Участник).

1.7. Конкурс проводится постоянно действующей комиссией по рассмотрению вопросов предоставления водоемов в аренду (далее – Комиссией).

1.8. Настоящий Порядок не распространяется на водоемы, находящиеся в неудовлетворительном техническом, экологическом и гидрологическом состоянии, препятствующем их нормальному использованию в целях аренды. Передача в аренду таких водоемов осуществляется в соответствии с пунктом 3.33. Временного порядка ведения водного хозяйства.

II. Полномочия конкурсной Комиссии

2.1. Комиссия создается распорядительным документом арендодателя.

2.2. Формирование Комиссии осуществляется арендодателем по собственному усмотрению с выполнением следующих требований:

количество членов Комиссии не должно составлять менее пяти человек, кворум – не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии;

в Комиссии обязательно участие квалифицированных специалистов арендодателя по финансово-экономическим вопросам, вопросам земельных отношений, экологии и техногенно-экологической безопасности.

2.3. К полномочиям Комиссии относится:

проведение Конкурса с использованием принципов открытости процесса предоставления водоемов в аренду, объективности и непредвзятости в оценке конкурсных предложений и выборе победителя;

определение условий и даты проведения Конкурса;

рассмотрение предоставленных Участниками документов;

подготовка и предоставление арендодателю списка претендентов, допущенных для участия в Конкурсе;

составление протоколов и представление их арендодателю;

предоставление консультаций и разъяснений по вопросам проведения конкурса;

определение победителя Конкурса;

подготовка проекта распорядительного документа арендодателя о предоставлении водоема в аренду и проекта договора аренды с Участником, который признан победителем конкурса;

реализация других функций, определенных распорядительными документами арендодателя о создании Комиссии.

2.4. Работа Комиссии проводится в форме заседаний. Заседание Комиссии правомочно при присутствии кворума.

2.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

В случае несогласия одного или нескольких членов Комиссии по принимаемому решению они излагают свое мнение отдельно в письменном виде, о чем делается соответствующая отметка в протоколе. Особое мнение членов Комиссии приобщается к протоколу.

III. Принятие решения о проведении Конкурса

3.1. Конкурс объявляется по инициативе арендодателя или при наличии хотя бы одного заявления Участника.

3.2. Для приобретения права аренды водоема Участник подает на имя арендодателя заявление в произвольной форме с указанием классификации (водохранилище, пруд, озеро или обводненный карьер) и места расположения водоема, его характеристик, а так же графический материал, с помощью которого можно идентифицировать водоем на местности. К заявлению прилагаются заверенные в установленном порядке копии уставных документов (для юридического лица), копии паспорта и свидетельства о регистрации физического лица-предпринимателя (для физического лица-предпринимателя).

3.3. Комиссия рассматривает поступившие документы в течение трех рабочих дней после поступления заявления и принимает решение о возможности предоставления затребованного водоема в аренду на основании Конкурса. В случае инициирования процедуры Конкурса арендодателем срок принятия решения о проведении Конкурса не лимитируется.

3.4. Решение Комиссии о предоставлении водоема на конкурсной основе оформляется протоколом. В протоколе указываются наименование, классификация (водохранилище, пруд, озеро или обводненный карьер), месторасположение в административном плане и на гидрографической сети (балка, река, бассейн реки) и характеристики водоема (площадь зеркала в гектарах (га), емкость в кубических метрах (м³)). В протоколе делается вывод о предоставлении водоема во временное пользование на основании Конкурса и указываются возможные цели аренды. К протоколу прилагается выкопировка из плана землепользования с расположенным водоемом.

3.5. После принятия соответствующего решения арендодатель одновременно:

обращается в Министерство природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики (далее – Минприроды ЛНР) для согласования вопроса о возможности предоставления затребованного водоема в аренду (в письменном виде на официальный электронный адрес Минприроды ЛНР с приложением копии соответствующего Протокола решения Комиссии и графического материала, позволяющего идентифицировать водоем на местности). Минприроды ЛНР в течение пяти рабочих дней рассматривает материалы и направляет арендодателю свое согласование или информирует о причинах, которые препятствуют передаче затребованного водоема в аренду;

обращается к балансодержателю (при наличии балансодержателя) гидротехнических сооружений водоема с целью получения согласования на предоставление водоема в аренду на конкурсной основе.

3.6. В течение семи рабочих дней после получения соответствующих согласований, перечисленных в пункте 3.5., арендодатель подготавливает и размещает объявление о проведении Конкурса. В случае отказа балансодержателя гидротехнических сооружений от согласования предоставления водоема в аренду или в случае отказа в согласовании Минприроды ЛНР Комиссия принимает решение отказать в предоставлении водоема в аренду, о чем письменно информирует Участника с указанием причин отказа.

IV. Объявление о проведении Конкурса

4.1. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте арендодателя (при наличии), на официальном сайте и в печатных средствах массовой информации администрации города или района Луганской Народной Республики, на территории которых расположен водный объект.

4.2. Объявление о проведении Конкурса должно содержать:

наименование, классификацию, месторасположение, характеристики водоема, который предоставляется в аренду;

срок, на который водоем предоставляется в аренду и размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с Методикой определения размера платы

за предоставленные в аренду водные объекты (Приложение № 2 к Временному порядку ведения водного хозяйства). Расчет размера арендной платы за водоем указывается для всех видов целевого использования водного объекта, предусмотренных Временным порядком ведения водного хозяйства;

критерии оценки, которые будут учитываться Комиссией при определении победителя Конкурса;

конечный срок (время и дата) предоставления конкурсных предложений, который составляет двадцать календарных дней от даты размещения объявления о проведении Конкурса;

время, дата и место раскрытия конкурсных предложений участников. Раскрытие конкурсных предложений участников с составлением Протокола раскрытия конкурсных предложений, должно состояться в течение часа после конечного срока подачи конкурсных предложений;

время, дата и место оглашения результатов Конкурса. Оглашение результатов Конкурса должно происходить не позднее, чем через семь рабочих дней после раскрытия конкурсных предложений.

4.3. Заинтересованные лица имеют право обратиться к арендодателю за получением разъяснений, касающихся месторасположения, характеристик водного объекта и условий, на которых водоем предоставляется в аренду.

V. Конкурсные предложения

5.1. Участник предоставляет Комиссии перечень следующих документов:

заявление, на участие в Конкурсе со ссылкой на объявление арендодателя о проведении Конкурса и указанием целей, для которых планируется аренда водоема (в соответствии с Временным порядком ведения водного хозяйства). Заявление должно содержать согласие Участника на своевременную оплату установленной арендной платы в соответствии с желаемым целевым использованием водоема, а так же в полном объеме выполнить иные обязательства по использованию водоема, изложенные в своем конкурсном предложении;

конкурсные предложения по использованию водоема. Данные предложения должны соответствовать критериям оценки, которые изложены в условиях проведения Конкурса. Данные обязательства, в случае победы Участника, включаются в договор аренды водоема, как обязанности арендатора;

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов (для юридических лиц), копии паспорта, свидетельства о государственной регистрации физического лица-предпринимателя и постановки на налоговый учет (для физических лиц-предпринимателей), заверенные в установленном порядке.

5.2. Конкурсные предложения подаются не позднее конечного срока их предоставления, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

Предложения, которые поданы позже установленного конечного срока предоставления предложений не регистрируются, не рассматриваются и в Конкурсе не участвуют.

5.3. Регистрация поступивших конкурсных предложений осуществляется секретарем Комиссии в Реестре регистрации конкурсных предложений, который подписывается председателем Комиссии в день окончания принятия конкурсных предложений.

5.4. Реестр поступивших конкурсных предложений должен содержать информацию о водоеме в соответствии с объявлением о проведении Конкурса.

Сведения об Участниках Конкурса, которые заносятся в Реестр регистрации конкурсных предложений, должны отражать следующую информацию:

- порядковый номер конкурсного предложения;
- время и дата поступления конкурсного предложения;
- наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество физического лица-предпринимателя, юридический и фактический адреса, контактные данные;
- подпись Участника конкурса;
- подпись ответственного члена Комиссии, принимающего пакет документов на участие в конкурсе.

По истечении срока подачи конкурсных предложений реестр поступивших конкурсных предложений подписывается председателем Комиссии и закрывается.

VI. Раскрытие конкурсных предложений

6.1. В случае подачи одного конкурсного предложения процедура проведения Конкурса завершается, поступившее конкурсное предложение вскрывается в присутствии кворума Комиссии и Участника (при желании). При соответствии предложения условиям Конкурса, Комиссия принимает решение о заключении договора аренды водного объекта. Решение оформляется протоколом заседания Комиссии.

6.2. Если поступило два или более конкурсных предложения, то в течение часа с момента окончания срока подачи конкурсных предложений назначается процедура раскрытия поступивших конкурсных предложений Участников.

6.3. В назначенное время поступившие конверты в присутствии кворума членов Комиссии и Участников (при их желании) распечатываются, и представитель Комиссии в порядке регистрации конкурсных предложений озвучивает их содержание, после чего конкурсные предложения записываются в Протокол раскрытия конкурсных предложений, который подписывается председателем Комиссии и секретарем.

6.4. Протокол раскрытия конкурсных предложений должен содержать следующую информацию:

наименование, классификацию, месторасположение, технические характеристики водоема (в соответствии с объявлением о проведении конкурса);

порядковый номер конкурсного предложения;

наименование участника и его реквизиты;

планируемое целевое использование водоема;

размер арендной платы, соответствующий желаемому целевому использованию водоема;

обязательства участника в соответствии с критериями, изложенными в условиях проведения конкурса, выраженные в количественных и качественных показателях.

6.5. В случае выявления членами Комиссии в поступивших конкурсных предложениях Участников противоречий между показателями, выраженными цифрами и прописью, учитываются показатели, выраженные прописью.

В случае выявления членами Комиссии в конкурсных предложениях Участников взаимно-противоречивых обязательств, в протокол заносятся худшие предложения для данного Участника.

6.6. В Протоколе раскрытия конкурсных предложений указывается дата, время и место объявления победителя Конкурса. Срок между конечной датой принятия конкурсных предложений и датой оглашения победителя Конкурса не должен превышать семи рабочих дней.

6.7. Копия Протокола раскрытия конкурсных предложений может предоставляться любому Участнику, конкурсное предложение которого допустили к рассмотрению, под роспись Участника или уполномоченного им лица.

VII. Определение победителя Конкурса

7.1. Комиссия изучает поступившие предложения и путем голосования определяет победителя Конкурса на аренду водоема. Заседание Комиссии по рассмотрению поступивших предложений и выбору победителя Конкурса проходит в закрытом режиме при наличии кворума. В случае равенства количества голосов голос председателя Комиссии является решающим.

7.2. Решение Комиссии оформляется Протоколом, в котором указывается победитель Конкурса.

7.3. Результаты проведения Конкурса оглашаются в установленное в объявлении о проведении Конкурса время. К оглашению результатов Конкурса допускаются все заинтересованные лица. Объявление о результатах Конкурса публикуется на официальном сайте арендодателя (при наличии), на официальном сайте и в печатных средствах массовой информации администрации города или района Луганской Народной Республики, на территории которых расположен водный объект.

Объявление должно содержать наименование водного объекта в соответствии с объявлением о проведении Конкурса, дату оглашения результатов и наименование победителя Конкурса, цели предоставления водоема в аренду.

VIII. Заключение договора аренды водного объекта

8.1. Договор аренды водного объекта подписывается арендодателем не ранее, чем через семь и не позже, чем через четырнадцать рабочих дней от даты опубликования результатов Конкурса. Надлежащим образом заверенная копия заключенного договора в десятидневный срок после подписания обеими сторонами направляется арендодателем в Минприроды ЛНР.

8.2. Условия заключаемого договора аренды водного объекта не могут противоречить условиям проведенного Конкурса.

8.3. Результаты Конкурса могут быть пересмотрены в случаях:
письменного отказа победителя Конкурса заключить договор аренды водного объекта;

отказа победителя Конкурса заключать договор аренды водного объекта на условиях своего конкурсного предложения;

не подписание победителем Конкурса договора аренды водного объекта в течение четырнадцати календарных дней с момента его уведомления арендодателем о необходимости подписания договора.

8.4. В случае не подписания договора аренды водного объекта с победителем Конкурса по причинам, изложенным в п. 8.3., Комиссия определяет победителя среди оставшихся участников на тех же условиях Конкурса. Такое решение оформляется соответствующим протоколом заседания Комиссии.

8.5. В случае отказа всех Участников Конкурса от подписания договора аренды на основании своих конкурсных предложений Комиссия принимает решение о завершении Конкурса без заключения договора аренды водного объекта. В таком случае данный водоем считается свободным и может быть взят в аренду другими заинтересованными лицами на основании положений данного Порядка.

8.6. Участники Конкурса, отказавшиеся от выполнения условий Конкурса, лишаются права участвовать в таких Конкурсах на территории Луганской Народной Республики в течение трех лет.

8.7. По согласию Участников и без применения штрафных санкций предложения Участников в течение года после завершения Конкурса и подписания договора аренды водного объекта с его победителем могут быть использованы арендодателем для заключения нового договора, если заключенный договор расторгнут.

Надлежащим образом заверенная копия такого договора в десятидневный срок после подписания обеими сторонами с необходимыми пояснениями направляется арендодателем в Минприроды ЛНР.

IX. Требования к оформлению документов на участие в Конкурсе

9.1. Все документы для участия в Конкурсе подаются Комиссии.

9.2. Документы подаются в запечатанном конверте, на котором указывается:

- наименование Участника;
- юридический адрес;
- место расположения (или место проживания физического лица-предпринимателя);
- контактные телефоны Участника;
- надпись «Документы на участие в Конкурсе по определению арендатора водоема (название в соответствии с объявлением о проведении Конкурса)»;
- надпись «не распечатывать до _____ » (указывается дата и время раскрытия конкурсных предложений в соответствии с объявлением о проведении Конкурса).

X. Условия отмены Конкурса или отказа в предоставлении водоема в аренду

10.1. Арендодатель вправе отказаться от начатой процедуры проведения Конкурса.

Основанием для принятия такого решения являются возникшие во время проведения Конкурса форс-мажорные обстоятельства, а так же внесение изменений в действующее законодательство Луганской Народной Республики, принятие распоряжений и постановлений Советом Министров Луганской Народной Республики, связанных с вопросами использования водных объектов.

Решение об отмене Конкурса арендодатель размещает с помощью средств, указанных в п. 4.1. Порядка и информирует всех Участников, подавших заявки, о принятии такого решения.

10.2. Арендодатель вправе отказать в предоставлении водоема в аренду в следующих случаях:

- не предоставления всего перечня документов, указанных в пункте 3.2. и 5.1. настоящего Порядка;
- наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- наличия подтвержденной информации о нарушениях претендентом условий ранее заключаемых им договоров аренды водных объектов;
- получения аргументированного отказа Минприроды ЛНР в согласовании предоставления затребованного водоема в аренду;

значительной социально-культурной и рекреационной значимости водоема для населения. Такой водоем не может быть передан в аренду в течение года после даты подписания отказа арендодателя.

XI. Рассмотрение споров

11.1. Споры, возникающие в ходе проведения Конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

11.2. При возникновении спорных ситуаций сроки, отводимые на проведение Конкурса и оформление договора аренды водного объекта, переносятся на период, необходимый для урегулирования спорных вопросов.

Временно исполняющий обязанности
Министра природных ресурсов
и экологической безопасности
Луганской Народной Республики

В.Н. Грибачев