



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРИРОДЫ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«23» января 2017 г.

№ 19

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
08.02.2017 за № 56/1107

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации отходов
природопользователями Луганской Народной Республики и постановки
на учет отчета об инвентаризации отходов**

В соответствии с ч. 9 ст. 34 Закона Луганской Народной Республики от 10.06.2016 № 98-П «Об отходах производства и потребления», п. 3.1 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13 октября 2016 года № 539, с целью определения основных принципов и последовательности действий при

проведении инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики и постановления на учет отчета об инвентаризации отходов,
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики и постановления на учет отчета об инвентаризации отходов.

2. Признать утратившим силу Порядок проведения инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики и утверждения лимитов обращения с отходами, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики от 18.02.2016 № 22, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 15.03.2016 за №127/474.

3. Направить данный приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. Министра

В.Н. Грибачев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства природных
ресурсов и экологической безопасности
Луганской Народной Республики
от «23» января 2017 года № 19

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
08.02.2017 за № 56/1107

**Порядок
проведения инвентаризации отходов природопользователями
Луганской Народной Республики и постановки на учет отчета
об инвентаризации отходов**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики и постановки на учет отчета об инвентаризации отходов (далее – Порядок) определяет основные принципы и последовательность действий при проведении инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики и постановки на учет отчета об инвентаризации отходов.

1.2. Целью проведения инвентаризации отходов природопользователями Луганской Народной Республики (далее – Инвентаризация) является получение полной информации об образовании и движении отходов, их идентификации, классификации в соответствии с Государственным классификатором отходов Луганской Народной Республики и ведомственной нормативно-технической

документацией, определение опасных свойств влияния на окружающую среду и здоровье человека, разработка оптимальных путей обращения с ними и усовершенствование системы обращения с отходами на предприятии.

1.3. Инвентаризация проводится субъектами хозяйствования не реже 1 раза в 5 лет, за исключением государственных бюджетных (неприбыльных) учреждений, а также субъектов хозяйствования, которые образуют только бытовые отходы и имеют договоры на передачу отходов со специализированными предприятиями. Отчеты об инвентаризации отходов за предыдущий год предоставляются субъектами хозяйствования в Министерство природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики (далее – Минприроды ЛНР) до 30 ноября текущего года.

1.4. Проведение Инвентаризации является обязательным:

при установлении фактов хищений или злоупотреблений, порчи отходов (в день установления таких фактов). Возможно проведение инвентаризации только тех видов отходов, по которым установлены факты хищения или злоупотребления;

по предписанию контролирующих органов;

в случае техногенных аварий, пожара или стихийного бедствия;

при передаче предприятий и их структурных подразделений от одного собственника другому (на дату передачи).

Инвентаризация не проводится в случае:

передачи предприятий и их структурных подразделений, к сфере управления, которого относятся эти предприятия;

в случае ликвидации предприятия.

1.5. В случаях, оговоренных пункте 1.4. Порядка, отчет о проведенной Инвентаризации предоставляется в Минприроды ЛНР в месячный срок со дня возникновения необходимости проведения инвентаризации.

1.6. Материалы Инвентаризации являются достаточными для ведения форм первичного учета отходов, разработки перспективных планов мероприятий по уменьшению объемов образования отходов и предотвращения их негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека.

1.7. Природопользователь несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в отчетах об Инвентаризации, статистической, учетной и другой документации в сфере обращения с отходами.

1.8. Ответственность за организацию Инвентаризации несет руководитель предприятия, который обязан создать необходимые условия для ее проведения в сжатые сроки, определить объекты, количество и сроки проведения Инвентаризации, кроме случаев, когда проведение Инвентаризации является обязательным.

II. ПРОЦЕДУРА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

2.1. Для начала проведения Инвентаризации приказом по предприятию назначается группа работников предприятия (далее – группа), которые будут

проводить Инвентаризацию. В состав этой группы должны входить: должностное лицо предприятия, ответственное за охрану окружающей среды и обращение с отходами на предприятии, работник бухгалтерии, ответственные специалисты ключевых, технологических процессов, которые являются источниками образования отходов. Руководителем назначенной группы должно быть лицо на уровне управленческого персонала.

2.2. Перед проведением Инвентаризации проводится встреча специалистов (группы) по Инвентаризации с персоналом предприятия, который должен участвовать (либо предоставлять информацию) в Инвентаризации.

2.3. Инвентаризация отходов проводится только тогда, когда специалист (группа специалистов) по Инвентаризации решит, что:

собрано достаточно соответствующей предварительной информации об объекте Инвентаризации;

имеются достаточные ресурсы для обеспечения проведения Инвентаризации.

2.4. Специалист (группа специалистов) по Инвентаризации должен:
определить программу (календарный план) проведения Инвентаризации;
получить соответствующую начальную информацию, необходимую для достижения целей Инвентаризации;

довести до сведения руководства предприятия выявленные в ходе проведения Инвентаризации недостатки и нарушения;

оформить и предоставить на утверждение отчет об Инвентаризации в установленный срок;

по результатам работы предоставить рекомендации об организации эффективной системы обращения с отходами и усовершенствовании системы управления отходами, в том числе, по упорядочиванию приема, хранения и движения отходов, улучшению учета и контроля за их хранением или утилизацией.

2.5. Процесс Инвентаризации состоит из следующих стадий:

подготовительная стадия, когда проводится обследование предприятия, сбор первичных данных, разработка программ Инвентаризации, составление схем технологических процессов и определение источников образования отходов, а также определение общего перечня отходов;

стадия Инвентаризации – процесс, во время которого определяются количественные значения входных и выходных параметров технологических процессов;

заключительная стадия – это стадия, в ходе которой составляется материальный баланс каждого технологического процесса, рассчитываются нормативы образования отходов, определяются удельные показатели образования отходов, предлагаются мероприятия по уменьшению образования и размещения отходов, а также готовится отчет о результатах Инвентаризации;

стадия регистрации данных Инвентаризации – это стадия, во время которой результаты Инвентаризации и соответствующие материалы природопользователь предоставляет для постановки на учет в Минприроды ЛНР по формам (Приложение № 1).

III. ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ СТАДИЯ

3.1. Данная стадия выполняется в пять действий. Основная цель этой стадии – сбор информации о предприятии. Действия на этой стадии выполняются практически одновременно (параллельно).

3.2. Действие № 1: получение сведений и документов, необходимых для проведения Инвентаризации.

Данное действие предусматривает следующее:

- а) определение группы специалистов по Инвентаризации;
- б) сбор сведений о предприятии, документов, плановых материалов:
 - общие сведения о предприятии;
 - о номенклатуре продукции, услуг;
 - о сырье, полуфабрикатах и материалах;
 - об отходах (данные учета отходов по установленной форме).

3.3. Действие № 2: изучение существующих на производстве (при деятельности/предоставлении услуг) технологических процессов, выделение и определение элементарных технологических процессов.

При выполнении данного действия необходимо:

определить и исследовать технологии, действующие на инвентаризируемом предприятии;

выделить элементарные технологические процессы, а также технологические процессы, которые являются первичным источником образования отходов, выбросов и сбросов.

3.4. Действие № 3: составление схем технологических процессов.

При обработке полученных данных о технологических процессах, как основного производства (деятельности/предоставления услуг), так и вспомогательного учесть все элементы, которые являются первичными источниками воздействия на окружающую среду: пылегазовых выбросов, жидких и твердых отходов, утечек и фильтрации жидких материалов и веществ, потери сыпучих материалов при транспортировке и хранении, точечные и диффузные источники возвратных и сточных вод.

3.5. Проведение действий № 2 и № 3 дает инвентаризатору представление об общей технологии производства продукции (деятельности/предоставления услуг) и ее этапах.

3.6. Действие № 4: определение отходов производства и потребления.

При выполнении данного действия необходимо определить отходы, образующиеся на предприятии, их количественные характеристики, которые рассчитываются на единицу продукции (деятельности/предоставления услуг).

Классификация включает полное наименование и код отхода, а также определение основного направления обращения с ними. При этом полное наименование и код отхода определяется для конечного физического состояния отхода производства на время локализации.

Полное наименование и код отхода содержат в себе:
номенклатурное наименование отхода;
агрегатное состояние вида отходов;
физическую форму вида отходов;
класс опасности вида отходов.

В случае необходимости проводится определение класса опасности отходов. Класс опасности отходов определяется в соответствии со статьей 19 Закона Луганской Народной Республики от 10.06.2016 № 98-П «Об отходах производства и потребления»

3.7. Действие № 5: завершение подготовительной стадии.

От полноты и качества проведения подготовительной стадии зависит выполнение следующих стадий Инвентаризации.

До начала второй стадии Инвентаризации необходимо:
проинформировать персонал предприятия о каком-либо недостатке информации в данное время;

проверить полноту и готовность материалов для работы инвентаризаторов.

IV. СТАДИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Главным заданием второй стадии является определение количественных показателей входящих и исходящих параметров производственного процесса, достижение полного понимания причин образования отходов и выяснение вопросов, которые не были подняты ранее.

4.1. Определение количественных показателей входящих параметров процесса:

4.1.1. Действие № 6: обследование производственных подразделений, технологических линий, отдельных участков, агрегатов и оборудования, а также другое.

Совместно с закрепленными за инвентаризаторами специалистами предприятия провести общее обследование технологического процесса и его элементарных составных непосредственно на предприятии по схемам, составленным во время выполнения действия № 3, при необходимости откорректировать их.

Цель действия – определить места образования отходов и полностью понять суть экологических проблем предприятия, связанных с их образованием.

4.1.2. Действие № 7: определение использованных ресурсов.

Определить ресурсы и их количество на входе в технологический процесс:

сырье, материалы, полуфабрикаты, тара и упаковочные материалы;
химические реагенты и другие вещества;
энергоносители.

4.1.3. Действие № 8: определение утилизации отходов (вторичного сырья) на производстве.

Целью этого действия является определение отходов, которые утилизируются на производстве, их количества, мощностей для их утилизации. Данные об этом необходимо получить от соответствующего специалиста предприятия.

4.1.4. Действие № 9: определение объемов водопользования.

Для возможности определения объемов образования сточных вод необходимо получить величины затрат технологической воды, от ответственного специалиста предприятия.

4.2. Определение количественных значений исходящих параметров процесса.

4.2.1. Действие № 10: определение отходов на выходе из технологического процесса.

Уточнить перечень отходов (в том числе тары и упаковочные материалы), выявить фактическое наличие отходов, установить излишки и недостатки отходов путем сопоставления фактических данных с данными в соответствии с технологическими регламентами и бухгалтерским учетом.

На основании сведенных данных об отходах предварительно определить потоки отходов производства.

Цель этого действия — сосредоточение внимания на наиболее важных элементах технологического процесса с точки зрения образования отходов и выбор потоков отходов по их приоритетности.

Приоритетность отходов определить путем анализа нижеприведенных критериев.

Критериями выбора приоритетных потоков отходов является:
качественный состав (ресурсная ценность);
свойства отходов;
количество (масса) образованных отходов;
степень опасности (токсичность, огнеопасность, коррозионная активность);
методы и стоимость осуществления операций с отходами;
потенциальная возможность уменьшения образования отходов и их рециркуляции;
соответствие действующим нормативным ограничениям государственного регулирования.

В каждом конкретном случае, в зависимости от особенностей предприятия, определить необходимость и алгоритм выбора приоритетных потоков отходов.

4.2.2. Действие № 11: учет объемов водоотведения.

Цель этого действия – определение расходов сточных вод, концентрации в них основных загрязняющих веществ и общего количества отходов, которые улавливаются на очистных сооружениях.

4.2.3. Действие № 12: учет выбросов в атмосферный воздух.

Цель действия – определение источников выбросов, пылегазоочистного оборудования и количества уловленных вредных (загрязняющих) веществ (отходов).

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ СТАДИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

5.1. На этой стадии необходимо выполнить анализ собранных данных и их оценку, а также подготовить лимиты обращения с отходами.

5.2. Действие № 13: составление материального баланса элементарного технологического процесса.

Для всех элементарных технологических процессов необходимо составить материальный баланс.

Структуру материального баланса в общем виде составить из следующих составных элементов:

$$OM + VM = GP + OSM + TO + TP + BPOM + BPBM + O,$$

где:

OM – основные материалы;

VM – вспомогательные материалы;

GP – готовая продукция;

OSM – остатки сырья и материалов, которые возвращаются в производство без дополнительной обработки;

TO – технологические отходы производства;

TP – технологические отходы производственного потребления, которые образовались в результате использования вспомогательных материалов;

BPOM – неизбежные безвозвратные потери основного сырья и материалов, которые обусловлены существующей технологией производства продукции (которые образуются в результате выпаривания, осушения, распыления и т.п.) и в состав отходов не включается;

BPBM – неизбежные безвозвратные потери вспомогательных материалов, которые обусловлены существующей технологией производства продукции (те же причины).

O – отходы производства, которые попали в окружающую среду со сточными водами и выбросами в атмосферный воздух.

5.3. Действие № 14: установление расхождений материального баланса.

При выполнении данного действия необходимо:

установить и критически оценить величину, природу и характер расхождений баланса для каждого элементарного технологического процесса;

выяснить расхождения для каждой технологической стадии;

результаты обговорить с ответственным специалистом предприятия;

при анализе материального баланса принять за основу схему технологического процесса, разработанную во время выполнения действия № 6.

5.4. Действие № 15: уточнение материального баланса.

С использованием выводов, сделанных во время действия № 14 необходимо уточнить количественные данные входящих и исходящих параметров, в том числе отходов.

5.5. Действие № 16: определение количественного показателя образования отходов.

Для определения объемов отходов, которые планируется образовать в условном году, необходимо провести нормативно обоснованный расчет. Для этого могут быть использованы методические рекомендации, которые действуют на территории Луганской Народной Республики в соответствии с пунктом 2 статьи 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, а также другие методические рекомендации международного действия.

Полученные данные используются для расчетов перспективных показателей образования отходов в расчете показателя общего образования отходов. Нормативно обоснованный расчет объемов образования отходов выполняется в произвольной форме, заверяется подписью и печатью руководителя субъекта хозяйствования. В случае использования методик по расчету объемов образования отходов должна прилагаться заверенная копия титульного листа методики и листа, который содержит необходимую информацию.

5.6. Действие № 17: подготовка схемы потока отходов.

С использованием всей имеющейся информации необходимо составить окончательные схемы движения отходов за 3 года. В случае отсутствия данных за 3 года, заполняются данные за период, за который существуют фактические показатели обращения с отходами. Причины отсутствия соответствующих данных должны быть изложены в сведениях о предприятии.

5.7. Действие № 18: определение качественного показателя нормативов образования отходов.

При выполнении данного действия необходимо определить (уточнить) состав и свойства отходов по аналитическим данным входящего сырья и материалов, паспортным данным сертификатов качества и другое, в случае невозможности указания этих данных – по данным лабораторных исследований.

5.8. Действие № 19: определение мест и объектов размещения отходов.

С использованием всей имеющейся информации необходимо составить окончательные схемы мест и объектов размещения (хранения и захоронения) отходов.

Масштабные схемы мест и объектов размещения отходов (по каждой площадке/территории отдельно) являются обязательным дополнением к материалам Инвентаризации.

5.9. Действие № 20: составление перспективного плана.

На основании полученных данных необходимо составить план мероприятий по усовершенствованию системы обращения с отходами на предприятии и мероприятий в сфере обращения с отходами, направленных на предотвращение или уменьшение объемов образования отходов и предотвращение их негативного влияния на окружающую среду и здоровье человека.

5.10. Действие № 21: расчет показателя общего образования отходов.

На основании полученных данных о расчетных объемах образования отходов в условном году следует осуществить расчет показателя общего

образования отходов (далее – Пооо). В расчет Пооо включаются данные об общем количестве отходов, которые планируется образовать, кроме люминесцентных ламп и приборов, содержащих ртуть.

Пооо рассчитывается по формуле:

$$\text{Пооо} = 5000 \times M1 + 500 \times M2 + 50 \times M3 + M4,$$

где:

M1, M2, M3, M4 – масса в тоннах отходов 1, 2, 3 и 4 классов опасности соответственно, которые планируется образовать в условном году. Пооо является оценочным показателем и измеряется в баллах.

Определить необходимость получения специального разрешения на осуществление операций в сфере обращения с отходами и лимитов обращения с отходами в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

5.11. Действие № 22: внесение изменений в организационную структуру предприятия.

При необходимости внести предложения по усовершенствованию системы управления отходами на производстве в соответствии с ISO 14000.

5.12. Действие № 23: заключительный отчет.

Материалы по Инвентаризации необходимо сформировать в единый отчет об инвентаризации отходов и предоставить руководителю предприятия на рассмотрение и утверждение.

Материалы Инвентаризации должны содержать таблицы в виде форм установленного образца (Приложение № 1), а также пояснения в свободной форме с предоставлением статистических отчетов и учетных форм обращения с отходами, договоров на передачу отходов другим собственникам, документов (их копий, заверенных природопользователем) и материалов, которые подтверждают информацию, указанную в отчете об инвентаризации отходов.

Во всех формах отчета об инвентаризации отходов последовательность информации об отходах должна быть одинаковой. Кроме того, информация об отходах должна быть сгруппирована по классам опасности отходов от наиболее опасного к наименее опасному классу.

Для люминесцентных ламп и ртутьсодержащих приборов во всех формах отчета об инвентаризации отходов для обозначения объемов обращения с отходами должна использоваться единица измерения «штука».

VI. СТАДИЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫХ ДАННЫХ

6.1. Действие № 24: постановка на учет отчета об инвентаризации отходов.

Результаты Инвентаризации представляются для постановки на учет в Минприроды ЛНР.

6.2. Минприроды ЛНР рассматривает представленный отчет об инвентаризации отходов и в месячный срок с момента подачи отчета

принимает решение о постановке на учет или обоснованном отказе в постановке на учет.

6.3. Материалы для постановки на учет отчета об инвентаризации отходов, представленные после доработки, рассматриваются в те же сроки.

6.4. Минприроды ЛНР может быть отказано в регистрации отчета об инвентаризации отходов по следующим причинам:

представления отчета об инвентаризации отходов не в полном объеме, предусмотренного настоящим Порядком;

выявления в представленном отчете об инвентаризации отходов недостоверных либо противоречивых сведений;

несоответствия предоставленной информации требованиям нормативных правовых актов.

6.5. Если по результатам проведения Инвентаризации показатель общего образования отходов не превышает 300 баллов, Минприроды ЛНР в письменной форме информирует субъект хозяйствования об отсутствии необходимости в получении специального разрешения на осуществление операций в сфере обращения с отходами и лимитов обращения с отходами.

Временно исполняющий обязанности
Министра природных ресурсов и
экологической безопасности
Луганской Народной Республики

В.Н. Грибачев

Приложение № 1
к Порядку проведения инвентаризации
отходов природопользователями
Луганской Народной Республики и
постановки на учет отчета об
инвентаризации отходов

Формы отчета об инвентаризации отходов

Форма 1

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель предприятия

_____ (Ф. И. О.)
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

Отчет
об инвентаризации отходов

(название предприятия)

ПОСТАВЛЕНО НА УЧЕТ:

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТР ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Ф. И. О.)

(Подпись)

М.П.

Состав отчета об инвентаризации отходов

№ п/п	Название формы/документа	Страница
1.	Титульный лист (Форма 1 к Приложению Порядка)	
2.	Состав отчета об инвентаризации отходов (Форма 2 к Приложению Порядка)	
3.	Сведения о предприятии (Форма 3 к Приложению Порядка)	
4.	Классификация и состав отходов (Форма 4 к Приложению Порядка)	
5.	Динамика потока отходов (Форма 5 к Приложению Порядка)	
6.	Места и объекты размещения отходов (Форма 6 к Приложению Порядка)	
7.	Перспективный план в сфере обращения с отходами (Форма 7 к Приложению Порядка)	
8.	Определения показателя общего образования отходов (Форма 8 к Приложению Порядка)	
9.	Лимиты обращения с отходами (Форма 9 к Приложению Порядка). Прилагается электронная форма	
10.	Расчет объемов образования отходов в условном году (справка в свободной форме, заверенная субъектом хозяйствования)	
11.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, физического лица-предпринимателя	
12.	Копия соответствующего документа о постановке заявителя на налоговый учет	
13.	Копия документа, подтверждающего право заявителя на использование каждого из указанных в заявлении объектов (право собственности, аренда, пользование и другие основания)	
14.	Копии договоров на передачу отходов другим собственникам (при наличии)	
15.	Документы (их копии, заверенные субъектом хозяйствования) и материалы, которые подтверждают информацию в отчете (в случае необходимости)	

Сведения о предприятии

Таблица № 1

1	Полное наименование природопользователя	
2	Код ЕГРЮЛ / идентификационный код	
3	Местонахождения юридического лица / физического лица-предпринимателя	
4	Почтовый адрес	
5	Электронная почта	
6	Телефон/факс (с определением кода)	
7	Руководитель предприятия (должность, Ф. И. О., № тел.)	
8	Форма собственности	
9	Должностное лицо, отвечающее за природоохранные вопросы (Ф. И. О.), № тел.	
10	Место расположения производственных площадок (адрес) предприятия и объектов размещения отходов (географические координаты полигонов, породных отвалов, накопителей и т.п.)	

Характеристика производства и технологических процессов*

1. Сфера деятельности субъекта хозяйствования: _____

2. Информация о документах, подтверждающих право природопользователя на использование объектов (право собственности, аренда, пользование и другие основания): _____

3. Информация о штатной численности работников: _____

4. Информация о режиме работы и плане работы на условный год (часов в день, дней в году): _____

5. Описание технологии производства продукции (оказания услуг, осуществления деятельности): _____

6. Информация об использовании технологического и иного оборудования (указать собственника, тип, технологическое назначение марку оборудования, его количество, порядок обслуживания): _____

7. Информация о наличии АЗС или склада ГСМ (указать тип емкостей для хранения ГСМ (горизонтальный, вертикальный), их объем, порядок эксплуатации и обслуживания, периодичность и дата последнего обслуживания): _____

8. Информация о наличии и порядке оказания услуг столовой, прачечной, медицинским пунктом: _____

9. Информация о наличии и использовании транспортных средств (указать собственника, тип и марку транспортных средств, их количество, порядок обслуживания, мойки, заправки): _____

10. Информация о состоянии зданий и сооружений, а также плане выполнения строительных, капитальных и текущих ремонтных работ: _____

11. Информация о наличии и размерах территории предприятия (в т.ч. складских помещений), которая нуждается в содержании: _____

12. Характеристика системы отопления (тип системы, вид топлива): _____

13. Тип ламп, которые используются для освещения помещений и территории: _____

14. Информация о наличии офисной и компьютерной техники, ее состоянии и планах списания в условном году: _____

15. Информация об обеспечении работников спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты (респираторами, противогазами, самоспасателями и др.): _____

16. Информация об источнике водоснабжения, типе приемника сточных вод, наличии очистных сооружений сточных вод (указывается производительность очистных сооружений и порядок их эксплуатации): _____

17. Информация об использовании сырья и материалов, которые могут быть источниками образования отходов тары и упаковки: _____

18. Информация о наличии специализированных установок и оборудования по переработке, обработке, утилизации, обезвреживанию (указать тип марку оборудования, его мощность, описание): _____

19. Информация о возможности утилизации отходов субъектом хозяйствования (указать наименование и код отхода, максимальный объем отходов, который субъект хозяйствования может утилизировать, кратко описать технологический процесс, в котором отход утилизируется): _____

20. Информация о наличии объектов размещения отходов (указать характеристику объекта, тип и порядок эксплуатации, перечень отходов, которые размещаются на данном объекте): _____

21. Информация о наличии договоров на передачу отходов другим собственникам: _____

22. Другие сведения о предприятии: _____

* - информация может предоставляться отдельно по каждой промышленной площадке

Классификация и состав отходов

Таблица № 2

№ п/п	Код и наименование отхода	Химический состав отхода	Физико-химическая характеристика отхода, объемная масса отхода (т/м ³ , шт./м ³), теплотворная способность (для горючих отходов)	Класс опасности
1	2	3	4	5

Динамика потока отходов

Таблица № 3

№ п/п	Код и наимено вание отхода	Класс опасно сти отхода	Направление движения отходов	Прошлые годы		
				20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6	7
			остаток на начало года (т)			
			фактически образовано (т)			
			Собрано (т)			
			Перевезено (т)			
			Обработано (т)			
			Утилизировано (т)			
			Обезврежено (т)			
			Захоронено (т)			
			передано другим предприятиям (т)			
			остаток на конец года (т)			

Места и объекты размещения отходов

Места размещения отходов

Таблица № 4

№ п/п	Код и наименование отхода	Местонахождение участка, где размещаются отходы (адрес или название)	Место размещения отхода, тара её количество, вместимость, размеры (в случае наличия площадок размещения отходов необходимо указать тип покрытия и наличие крыши)	Вместимость мест для временного хранения отходов с учётом объёмной массы отхода (тонн)	№ на схеме (прилагается схема мест размещения отходов)
1	2	3	4	5	6

Объекты размещения отходов

(заполняется отдельно для каждого объекта размещения отходов)

Таблица № 5

_____ (название объекта)

_____ (номер объекта размещения отходов в базе данных объектов размещения отходов)

Параметры объекта размещения отходов	Проектные параметры	Фактические параметры		
		_____ год	_____ год	Предыдущий _____ год
1	2	3	4	5
Общий объем размещенных отходов (на конец года) (м ³)				
Свободная емкость (на конец года) (м ³)				
Количество размещаемых отходов (т)	Поступило на объект размещения отходов в год			
	Изъято, в т.ч. утилизировано			
	Всего			

Перспективный план в сфере обращения с отходами на ___ год

Таблица № 6

№ п/п	Плановые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственное лицо	Объём финансирования	Источники финансирования	Ожидаемый эффект (описание и доля % улучшения экологического состояния)
1	2	3	4	5	6	7

Отчет о выполнении плана в сфере обращения с отходами за ___ год
(предыдущий год)

Таблица № 7

№ п/п	Плановые мероприятия	Срок исполнения	Описание выполненных работ
1	2	3	4

Определения показателя общего образования отходов

Таблица № 8

Суммарный объем отходов, планируемых к образованию в условном году, по классам опасности (т)				Показатель общего образования отходов (Пооо), баллов	Наличие на балансе объектов размещения отходов	Необходимость получения специального разрешения на осуществление операций в сфере обращения с отходами и лимитов обращения с отходами
I	II	III	IV			
1	2	3	4	5	6	7

