



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

31 мая 2016 года

г. Луганск

№ 321

**Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
30.06.2016 за № 288/635**

О внесении изменений в Особые правила и условия осуществления частной охранной деятельности, утвержденные приказом Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики от 08 мая 2015 года № 288, зарегистрированные в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 09 июня 2015 года под № 112/121

С целью организации контроля за соблюдением законодательства частными охранными организациями и приведения «Особых правил и условий осуществления частной охранной деятельности» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 21 марта 2015 года № 02-04/70/15 «О специальном разрешении на некоторые виды деятельности» (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Особые правила и условия осуществления частной охранной деятельности, утвержденные приказом Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики от 08 мая 2015 года № 288, зарегистрированные в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 09 июня 2015 года под № 112/121, изложив их в новой редакции, которая прилагается.

2. Направить данный приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации.

3. Приказ считать вступившим в силу по истечении 10 (десяти) дней после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики подполковника полиции Кмита И. И.

**Министр
генерал-майор полиции**

И. А. Корнет

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МВД ЛНР

от 08.05.2015 № 288

(в редакции приказа МВД
ЛНР от 31.05.2016 № 321)

**Зарегистрированы в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
30.06.2016 за № 288/635**

**Особые правила и условия
осуществления частной охранной деятельности
(в новой редакции)**

I. Общие положения

1.1. Особые правила и условия осуществления частной охранной деятельности (далее – Правила) в соответствии с постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 21.03.2015 № 02-04/70/15 «О специальном разрешении на некоторые виды деятельности» (с изменениями), устанавливают правила осуществления охранной деятельности частными охранными организациями, а также условия для получения специального разрешения для осуществления охранной деятельности.

1.2. Действие настоящих Правил не распространяется на исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики: Министерство государственной безопасности Луганской Народной Республики, Народную милицию Луганской Народной Республики, Министерство внутренних дел Луганской Народной Республики, Министерство по чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики, Государственный таможенный комитет Луганской Народной Республики, а также на подчиняющиеся им органы и подразделения.

1.3. Частная охранная деятельность определяется настоящими Правилами как оказание услуг на возмездной договорной основе физическим и юридическим лицам частными охранными организациями, имеющими специальное разрешение Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов.

1.4. Выдача, продление срока действия, приостановление действия или аннулирование специального разрешения на частную охранную деятельность производятся Министерством внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – МВД ЛНР).

1.5. Процесс выдачи специального разрешения на осуществление частной охранной деятельности включает в себя проверку полноты и достоверности информации, предоставленной частной охранной организацией для получения специального разрешения, а также контроль за соблюдением частными охранными организациями настоящих Правил.

Управление государственной службы охраны МВД ЛНР на основании предписания проводит мероприятия ведомственного надзора (контроля) – плановые и внеплановые проверки ведения хозяйственной деятельности субъектами частной охранной деятельности.

1.6. Виды охранных услуг, предоставляемых частными охранными организациями:

а) защита жизни и здоровья граждан, а также физическая охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке);

б) охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и принятием мер реагирования на их сигнальную информацию.

На каждый вид охранной услуги выдается отдельное специальное разрешение.

II. Основные понятия и термины

В настоящих Правилах используются такие понятия и термины:

а) специальное разрешение на осуществление частной охранной деятельности (далее – специальное разрешение) – официальный документ, выданный МВД ЛНР, который разрешает юридическим лицам осуществлять на территории Луганской Народной Республики частную охранную деятельность;

б) частная охранная организация – организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и осуществляющая деятельность на основании специального разрешения;

в) учредитель частной охранной организации – юридическое или физическое лицо, создавшее частную охранную организацию;

г) заявитель – руководитель (учредитель) частной охранной организации, подавший в МВД ЛНР заявление на получение специального разрешения;

д) охрана объектов – мероприятия по обеспечению защиты охраняемых физических лиц, объектов охраны от противоправных посягательств;

е) объекты охраны – здания, строения, сооружения, участки местности, транспортные средства, грузы, перемещаемые транспортом, материальные ценности и иное имущество юридических и физических лиц;

ж) средства охраны – конструктивно завершенные, выполняющие самостоятельные функции устройства, в том числе аппаратно-программные, используемые для обеспечения защиты охраняемых объектов от противоправных посягательств;

з) системы охраны – совокупность совместно действующих средств охраны, установленных на охраняемых объектах и объединенных системой инженерных сетей и коммуникаций (системы тревожной сигнализации, передачи извещений, контроля и управления доступом, телевизионные системы видеонаблюдения и иные системы).

III. Особые правила и условия осуществления частной охранной деятельности при оказании услуг по защите жизни и здоровья граждан, а также по физической охране объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке)

3.1. Лицо, обратившееся в МВД ЛНР с заявлением о предоставлении специального разрешения, не может осуществлять иную деятельность, кроме охранной.

3.2. Учредителями частной охранной организации не могут являться:

- а) общественные объединения;
- б) граждане, состоящие на государственной службе либо замещающие выборные оплачиваемые должности в общественных объединениях;
- в) граждане, имеющие судимость за совершение умышленного преступления, а также юридические лица, в составе учредителей которых имеются указанные лица.

3.3. Руководитель (учредитель) частной охранной организации должен иметь высшее профессиональное образование.

3.4. В штате частной охранной организации обязательно наличие бухгалтера.

3.5. В штате частной охранной организации обязательно наличие начальника службы безопасности, имеющего стаж работы не менее трех лет на должностях офицерского состава в оперативных и следственных подразделениях органов внутренних дел, Службы безопасности или стаж не менее трех лет на командных должностях строевых частей и учебных заведений Вооруженных Сил, на должностях среднего и старшего начальствующего состава правоохранительных органов, военных формирований.

3.6. Охранная деятельность частных охранных организаций не распространяется на объекты, которые имеют особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности Республики и населения, а также на объекты, подлежащие государственной охране, перечень которых утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

3.7. Работники частной охранной организации в обязательном порядке оказывают услуги охраны в специальной форменной одежде (однотонного черного либо синего цвета), знаки различия которой должны позволять определить их принадлежность к конкретной охранной организации.

3.8. Знаки различия на форменной одежде работников частной охранной организации, на транспорте реагирования, на зданиях, в документации не должны использовать элементы символики правоохранительных органов, военных формирований, контролирующих и иных исполнительных органов государственной власти.

3.9. Частная охранная организация не может иметь и использовать специальных средств военного назначения, а также огнестрельного оружия.

3.10. На объекте (объектах) охраны обязательно наличие должностной инструкции о действиях работников при оказании охранных услуг соответствующего вида, утвержденной Управлением государственной службы охраны МВД ЛНР.

3.11. Оказание услуг охраны частной охранной организацией осуществляется только по письменно заключенным договорам с обязательным указанием в них номера и даты выдачи специального разрешения.

3.12. Главный офис частной охранной организации должен располагаться по юридическому адресу, занесенному в реестр сведений об организации, и принадлежать руководителю (учредителю).

3.13. О начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей частная охранная организация обязана уведомить Управление государственной службы охраны МВД ЛНР, согласно специальным правилам (приложение № 1) по формам уведомлений (приложения № 2, 3).

IV. Особые правила и условия осуществления частной охранной деятельности при оказании услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и принятием мер реагирования на их сигнальную информацию

4.1. Помимо требований, указанных в разделе III настоящих Правил (кроме пунктов 3.5 и 3.10), дополнительными требованиями при оказании услуг по охране объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны и принятием мер реагирования на их сигнальную информацию являются:

4.2. Наличие в частной охранной организации пульта централизованного наблюдения с круглосуточным режимом работы, соответствующего следующим требованиям:

а) пульт централизованного наблюдения должен располагаться в нежилом помещении, принадлежащем на праве собственности или на ином законном основании руководителю (учредителю) частной охранной организации;

б) охранная и тревожная сигнализации пульта централизованного наблюдения должны быть выведены на ПЦН Управления государственной службы охраны МВД ЛНР с заключением соответствующих договоров;

в) пульт централизованного наблюдения должен быть оборудован системой аудиорегистрации атмосферы операционного зала и телефонных разговоров в реальном времени с объемом архивации записи не менее за 14 суток;

г) пульт централизованного наблюдения должен быть оборудован системой видеонаблюдения за операционным залом с круглосуточной регистрацией видеоинформации в реальном времени с объемом архивации записи не менее за 14 суток;

д) пульт централизованного наблюдения должен быть оборудован аудиопереговорным и видеопереговорным устройствами и средствами технической укреплённости, которые делают невозможным доступ в помещение ПЦН посторонних лиц;

е) пульт централизованного наблюдения должен быть оборудован металлическими сейфами, в которых хранятся опечатанные пеналы с ключами от охраняемых квартир, калиток и ворот охраняемых объектов;

ж) оконные проемы первого этажа или расположенных выше этажей пульта централизованного наблюдения, примыкающих к пожарным лестницам, балконам, карнизам и т.п., должны быть остеклены и обеспечены надлежащей защитой от несанкционированного проникновения (металлические решетки, защитные пленки);

з) пульт централизованного наблюдения должен быть оборудован источником бесперебойного резервного питания;

и) пульт централизованного наблюдения должен быть оснащен аптечкой первой помощи и углекислотным огнетушителем;

к) на пульте централизованного наблюдения должна находиться карта-схема охраняемого района с нанесением мест дислокации постов и маршрутов патрулирования.

4.3. Наличие в штате частной охранной организации специалиста по обслуживанию технических средств охраны.

4.4. Наличие в штате частной охранной организации операторов пульта централизованного наблюдения.

4.5. Наличие у частной охранной организации транспортных средств (специальных автомобилей с нанесенными на них знаками, позволяющими определить принадлежность к конкретной охранной организации), на которых осуществляется реагирование на сигнальную информацию технических средств охраны и которые оборудованы стационарными радиостанциями.

4.6. Наличие в экипажах специальных автомобилей, на которых осуществляется реагирование на сигнальную информацию технических средств охраны, не менее трех работников частной охранной организации. Реагирование на сигнальную информацию технических средств охраны осуществляется в круглосуточном режиме.

4.7. Наличие у работников частной охранной организации, осуществляющих охранные функции по принятию мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны, радиосвязи с пультом централизованного наблюдения охранной организации и подразделением

Государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (количество переносных радиостанций должно соответствовать количеству членов экипажа специального автомобиля).

4.8. Наличие у работников частной охранной организации, осуществляющих охранные функции по принятию мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны, средств пассивной защиты (жилеты и шлемы защитные) в количестве, соответствующем штатной численности таких работников.

V. Основания, порядок приостановления действия или аннулирования специального разрешения

5.1. Решение МВД ЛНР о приостановлении действия специального разрешения принимается на основании соответствующего акта в случаях:

а) выявления факта оказания частной охранной организацией охранных услуг без заключения соответствующего письменного договора с клиентом либо без уведомления Управления государственной службы охраны МВД ЛНР о начале оказания охранных услуг;

б) выявления факта оказания частной охранной организацией услуг, не предусмотренных специальным разрешением, либо оказания охранных услуг на объектах, указанных в пункте 3.6 раздела III настоящих Правил;

в) необеспечения доступа должностных лиц Управления государственной службы охраны МВД ЛНР, уполномоченных на проведение проверки субъектов частной охранной деятельности, при предъявлении предписаний на проведение планового или внепланового мероприятия;

г) выявления в ходе проверок должностными лицами Управления государственной службы охраны, налоговыми органами, иными исполнительными органами государственной власти нарушения частной охранной организацией настоящих Правил;

д) возникновения обоснованных претензий юридических и физических лиц к частной охранной организации по поводу её деятельности, если указанные нарушения нашли свое подтверждение в ходе проверки;

е) в других случаях, предусмотренных разделом V постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 21.03.2015 № 02-04/70/15 «О специальном разрешении на некоторые виды деятельности» (с изменениями).

5.2. Приостановление действия специального разрешения осуществляется МВД ЛНР до устранения руководителем (учредителями) частной охранной организации нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности. При этом устанавливается срок устранения выявленных нарушений, который не может превышать один месяц.

5.3. Срок действия специального разрешения на время приостановления его действия не продлевается.

5.4. В случае приостановления действия специального разрешения руководитель (учредитель) частной охранной организации обязан в течение трех рабочих дней с момента получения письменного уведомления,

содержащего решение о приостановлении действия специального разрешения, вернуть специальное разрешение в МВД ЛНР. После возобновления действия специального разрешения этот документ подлежит возврату руководителю (учредителю) частной охранной организации в течении трех рабочих дней.

5.5. Решение МВД ЛНР об аннулировании действия специального разрешения принимается на основании соответствующего акта в случаях:

а) неустранения в установленные Управлением государственной службы охраны МВД ЛНР сроки нарушений, повлекших приостановление действия специального разрешения;

б) выявления факта наличия у работника частной охранной организации специальных средств военного назначения, а также огнестрельного оружия;

в) выявления факта передачи специального разрешения для использования другим частным охранным организациям, которые не получили специального разрешения либо у которых действие этого документа приостановлено или аннулировано;

г) нарушения частной охранной организацией настоящих Правил, если это повлекло за собой нарушение прав, законных интересов, нанесение ущерба здоровью граждан, обороне и безопасности Луганской Народной Республики;

д) в других случаях, предусмотренных разделом V постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 21.03.2015 №02-04/70/15 «О специальном разрешении на некоторые виды деятельности» (с изменениями).

5.6. В случае аннулирования действия специального разрешения руководитель (учредитель) частной охранной организации обязан в течение трех рабочих дней с момента получения письменного уведомления, содержащего решение об аннулировании действия специального разрешения, вернуть специальное разрешение в Министерство внутренних дел Луганской Народной Республики.

VI. Плановые мероприятия по осуществлению ведомственного надзора (контроля) в сфере частной охранной деятельности

6.1. Плановые мероприятия проводятся в соответствии с годовыми или квартальными планами, которые утверждаются Министерством внутренних дел Луганской Народной Республики.

6.2. Проведение более одного планового мероприятия ведомственного надзора (контроля) в течение года относительно одного субъекта частной охранной деятельности не допускается.

6.3. Управление государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики проводит плановые мероприятия по ведомственному надзору (контролю) при условии письменного уведомления субъекта частной охранной деятельности о проведении планового мероприятия не позднее чем за десять дней до проведения мероприятия.

Уведомление о проведении планового мероприятия должно содержать:

а) дату начала и дату окончания планового мероприятия;

б) наименование субъекта частной охранной деятельности, относительно которого осуществляется проверка;

в) наименование органа, осуществляющего ведомственный надзор (контроль).

Уведомление посылается письмом или телефонограммой за счет средств ведомственного надзора (контроля) или вручается лично руководителю или уполномоченному лицу субъекта частной охранной деятельности под расписку.

6.4. Срок проведения планового мероприятия не может превышать пятнадцати рабочих дней, если иное не предусмотрено законодательством Луганской Народной Республики.

Продление срока проведения планового мероприятия не допускается.

VII. Внеплановые мероприятия по осуществлению ведомственного надзора (контроля) в сфере частной охранной деятельности

7.1. Основаниями для проведения внеплановых мероприятий являются:

а) представление субъектом частной охранной деятельности в соответствующий орган ведомственного надзора (контроля) письменного заявления об осуществлении внеплановой проверки по желанию заявителя;

б) выявление и подтверждение недостоверности данных, заявленных в документах обязательной отчетности, поданных субъектом частной охранной деятельности в Управление государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики;

в) проверка устранения недостатков, выявленных при проведении плановой (внеплановой) проверки субъекта частной охранной деятельности;

г) обоснованное обращение физического лица или юридического лица о нарушении его законных прав субъектом частной охранной деятельности;

в) непредоставление субъектом частной охранной деятельности в Управление государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики в установленный срок документов обязательной отчетности согласно (приложению № 1), без уважительных причин, а также письменных объяснений о причинах, которые препятствовали представлению таких документов;

д) обращение правоохранительных органов в рамках уголовного дела.

7.2. Физические лица или юридические лица, подавшие безосновательное обращение о нарушении субъектом частной охранной деятельности требований законодательства, несут ответственность, предусмотренную законодательством Луганской Народной Республики.

VIII. Предписывающие документы органа ведомственного надзора (контроля)

8.1. Для осуществления плановой или внеплановой проверки орган ведомственного надзора (контроля) издает приказ, содержащий наименование субъекта частной охранной деятельности, относительно которого будет проводиться проверочное мероприятие.

8.2. На основании приказа оформляется предписание на проведение проверочного мероприятия. Предписание подписывается руководителем или заместителем руководителя органа ведомственного надзора (контроля) (с указанием фамилии, имени и отчества) и удостоверяется печатью Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики.

8.3. В предписании на проведение проверочного мероприятия отмечаются:

а) наименование осуществляющего проверку органа ведомственного надзора (контроля);

б) наименование субъекта частной охранной деятельности и/или его отдельного подразделения, относительно которых проводится мероприятие ведомственного надзора (контроля);

в) местонахождение субъекта частной охранной деятельности и/или его отдельного подразделения, относительно которых осуществляется проверка;

г) номер и дата приказа, на основании которого проводится мероприятие;

д) перечень должностных лиц, которые принимают участие в проведении проверочного мероприятия, с указанием их должности, фамилии, имени и отчества;

е) дата начала и дата окончания мероприятия;

з) тип мероприятия (плановое или внеплановое);

и) вид мероприятия (проверка);

к) причина проведения мероприятия.

8.4. Предписание действует лишь в течение отмеченного в нем срока проведения мероприятия ведомственного надзора (контроля).

8.5. Перед началом проведения мероприятия должностные лица органа ведомственного надзора (контроля) обязаны предъявить руководителю субъекта частной охранной деятельности или уполномоченному им лицу предписание и служебное удостоверение органа ведомственного надзора (контроля) и предоставить субъекту частной охранной деятельности копию предписания.

8.6. По результатам проведения планового или внепланового мероприятия должностное лицо органа ведомственного надзора (контроля), составляет акт проверки (далее - акт), который должен содержать такие сведения:

а) дату составления акта;

б) тип мероприятия (плановое или внеплановое);

в) вид мероприятия (проверка);

г) наименование органа ведомственного надзора (контроля), а также должность, фамилию, имя и отчество должностного лица, которое осуществило проверочные мероприятия;

д) наименование субъекта частной охранной деятельности, относительно которого проводилось мероприятие ведомственного надзора (контроля).

Должностное лицо органа ведомственного надзора (контроля) отмечает в акте состояние выполнения требований законодательства субъектом частной охранной деятельности, а в случае невыполнения требований – детально

описывает обнаруженные нарушения со ссылкой на соответствующее требование законодательства Луганской Народной Республики.

В последний день проверки два экземпляра акта подписываются должностными лицами органа ведомственного надзора (контроля), которые осуществляли мероприятие, и субъектом частной охранной деятельности или уполномоченным им лицом, если иное не предусмотрено законодательством Луганской Народной Республики.

Если субъект частной охранной деятельности не соглашается с актом, он подписывает акт, предварительно внося в него свои замечания.

Замечания субъекта частной охранной деятельности относительно осуществления ведомственного надзора (контроля) являются неотъемлемой частью акта органа ведомственного надзора (контроля).

В случае отказа субъекта частной охранной деятельности подписать акт должностное лицо органа ведомственного надзора (контроля) вносит в акт соответствующую запись.

Один экземпляр акта вручается субъекту частной охранной деятельности или уполномоченному им лицу, а второй сохраняется в органе ведомственного надзора (контроля).

8.7. Акт проверки устранения нарушений требований законодательства, составленный органом ведомственного надзора (контроля), является обязательным для выполнения субъектом частной охранной деятельности.

8.8. Срок осуществления внеплановой проверки не может превышать десяти рабочих дней, если иное не предусмотрено законодательством Луганской Народной Республики.

IX. Ответственность должностных лиц исполнительного органа государственной власти Луганской Народной Республики, который выдает специальное разрешение

9.1. Должностные лица МВД ЛНР несут ответственность за несоблюдение настоящих Особых правил в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

9.2. Заявители за достоверность представленных документов и указанных в них сведений несут ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

9.3. Решения, принятые исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики, который выдает специальное разрешение, и действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы в административном порядке и (или) в суде в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

**Начальник Управления
государственной службы охраны
Министерства внутренних дел**

И. И. Кмита

Приложение № 1 к п. 3.13 Особых
правил и условий осуществления
частной охранной деятельности

**Правила уведомления частной охранной организацией
Управления государственной службы охраны Министерства
внутренних дел Луганской Народной Республики о начале и об
окончании оказания охранных услуг, изменении состава
учредителей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок уведомления частной охранной организацией Управления государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – УГСО МВД ЛНР) о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей.

2. Руководитель (учредитель) частной охранной организации обязан в письменной форме уведомить УГСО МВД ЛНР об объекте охраны:

а) не менее чем за 24 часа до начала оказания услуг по охране объектов путем принятия мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны;

б) не менее чем за 3 дня до начала осуществления оказания услуг:
по физической охране имущества и (или) объектов;
по защите жизни и здоровья граждан.

3. В случае оказания услуг, связанных с охраной имущества при его транспортировке, частная охранная организация до начала их фактического осуществления уведомляет об этом УГСО МВД ЛНР незамедлительно после подписания соответствующего договора в любой форме, позволяющей зафиксировать такой факт.

4. Частная охранная организация обязана в 3-дневный срок с момента окончания оказания охранных услуг (в том числе при окончании оказания охранных услуг, связанных с охраной имущества при его транспортировке) уведомить об этом в письменной форме УГСО МВД ЛНР.

5. В случае изменения состава учредителей (участников) или руководителя частная охранная организация не позднее чем через 10 дней обязана в письменной форме уведомить УГСО МВД ЛНР.

6. В случае изменения фактического и юридического адреса регистрации частной охранной организации, а также в случае изменения адреса помещения, в котором располагается пульт централизованного наблюдения, частная охранная организация не позднее чем через 5 дней обязана в письменной форме уведомить УГСО МВД ЛНР.

Приложение № 2 к п. 3.13 Особых
правил и условий осуществления
частной охранной деятельности

Начальнику УГСО МВД ЛНР

УВЕДОМЛЕНИЕ
о начале оказания охранных услуг

Сообщаю, что частной охранной организацией на основании договора
№ _____ от "___" _____ 201__ г., заключенного
с _____

(указать данные заказчика услуг, его место регистрации)
взят под охрану объект (имущество), расположенный по адресу _____
_____.

☐ Охрана будет осуществляться сотрудниками частной охранной
организации в количестве ____ человек в смену, с режимом работы _____

(указывается режим и время несения службы)

☐ Охрана будет осуществляться с помощью технических средств охраны и
принятием мер реагирования на их сигнальную информацию.
Вид: ☐ - ОС ☐ - ТС ☐ - ОТС

Для охраны будет использоваться _____

(наименование и количество спецсредств)

Сведения о частной охранной организации:
Специальное разрешение № _____, выданное _____
(наименование органа)

Дата выдачи _____ Срок действия до _____
Адрес государственной регистрации частной охранной организации _____

Фактический адрес _____
Руководитель организации и телефон _____

Директор _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Приложение № 3 к п. 3.13 Особых
правил и условий осуществления
частной охранной деятельности

Начальнику УГСО МВД ЛНР

УВЕДОМЛЕНИЕ
об окончании оказания охранных услуг

Сообщаю, что частная охранная организация _____

_____ (наименование частной охранной организации)

с " ____ " _____ 201__ г. прекратила оказание охранных услуг по договору от
" ____ " _____ 201__ г. № _____ с _____

_____ (полное наименование юридического (физического) лица - объекта охраны)
по адресу: _____

_____ (место нахождения объекта охраны)

Директор _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)