



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ НАЛОГОВ И СБОРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

13 января 2016 года

Луганск

№ 16

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
В МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
05 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА № 64/412**

**Об утверждении Порядка выдачи свидетельства
плательщика упрощенного налога**

В соответствии с п. 164.1 ст. 164 Закона Луганской Народной Республики «О налоговой системе» от 28.12.2015 № 79-П и на основании ч. 15 п.п. 3.1. раздела 3 Положения о Государственном комитете налогов и сборов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 26.12.2014 № 02-04/24/14, с целью обеспечения налогового контроля за правильностью начисления, своевременностью и полнотой уплаты налогов, соблюдения налогового и другого законодательства Луганской Народной Республики,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок выдачи свидетельства плательщика упрощенного налога с приложениями, которые являются неотъемлемой его частью.

2. Направить данный приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на и.о. начальника Государственной налоговой службы Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики Фалину Т.А.

И.о. Председателя Государственного
комитета налогов и сборов
Луганской Народной Республики

С.К.Ляшенко

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
комитета налогов и сборов
Луганской Народной Республики
от 13.01.2016 № 16

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
В МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
05 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА № 64/412

ПОРЯДОК

выдачи свидетельства плательщика упрощенного налога

1. Данный Порядок выдачи свидетельства упрощенного налога (далее – Порядок) разработан во исполнение пункта 164.1 статьи 164 Закона Луганской Народной Республики «О налоговой системе» от 28.12.2015 № 79-П (далее – Закон), распространяется на субъектов хозяйствования, избравших упрощенную систему налогообложения. Порядок разработан для правового урегулирования процедуры выдачи свидетельств плательщика упрощенного налога (далее – Свидетельства), определяет формы Свидетельств и порядок их выдачи.

2. Форма Свидетельства является обязательной к применению на всей территории Луганской Народной Республики (приложения 4 и 5).

3. Плательщики упрощенного налога I - III групп обязаны получить Свидетельство плательщика упрощенного налога до начала хозяйственной деятельности.

4. В Свидетельстве указываются такие сведения:

- дата выдачи Свидетельства;
- фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (идентификационный номер) или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые ввиду религиозных убеждений в установленном порядке отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика);
- название предприятия, организации, регистрационный номер (для юридических лиц);
- юридический и фактический адрес субъекта хозяйствования;
- избранные субъектом хозяйствования виды хозяйственной деятельности;
- место осуществления хозяйственной деятельности;
- дата (период) избрания или перехода на упрощенную систему налогообложения;
- группа упрощенного налога со ставкой налога;
- данные о государственной регистрации субъекта хозяйствования;
- наименование органа налогов и сборов, который выдал Свидетельство.

5. Бланк Свидетельства является документом строгой отчетности. Учет бланков Свидетельств осуществляется органами налогов и сборов. Выдача Свидетельства регистрируется в специальном журнале, который должен быть прошит, пронумерован и зарегистрирован в соответствующем органе налогов и сборов (приложения 6 и 7).

В журнал вносятся следующие данные:

- регистрационный номер налогоплательщика (регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика или серия и номер паспорта);
- наименование (фамилия, имя, отчество) субъекта хозяйствования;
- юридический адрес субъекта хозяйствования;
- дата получения заявления органом налогов и сборов;
- номер в журнале учета входящей корреспонденции органа налогов и сборов;
- дата выдачи Свидетельства;
- серия Свидетельства;
- номер Свидетельства;
- вид хозяйственной деятельности;
- место осуществления хозяйственной деятельности;
- подпись лица, получившего Свидетельство;
- фамилия, имя, отчество и подпись ответственного работника органа налогов и сборов, выдавшего Свидетельство;
- дата возврата Свидетельства.

Записи в журнале выполняются разборчиво чернилами темного цвета или пастой шариковых ручек. В случае внесения исправлений новая запись заверяется подписью плательщика налогов.

6. Свидетельство выдается бессрочно исключительно юридическому лицу (физическому лицу – предпринимателю) или уполномоченному им лицу и не может передаваться для осуществления хозяйственной деятельности другим лицам.

7. Плательщикам упрощенного налога III группы, осуществляющим несколько видов хозяйственной деятельности, на которые установлены разные ставки упрощенного налога, выдается одно Свидетельство.

8. Свидетельство выдается органами налогов и сборов безвозмездно в течение 10 календарных дней со дня представления соответствующего заявления (приложения 1,2).

8.1. Заявление подается в орган налогов и сборов по месту регистрации основной деятельности лично субъектом хозяйствования или направляется в виде почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения не позднее, чем за 10 календарных дней до начала следующего календарного месяца (приложения 1,2 и 3).

8.2. В заявлениях о применении упрощенной системы налогообложения и переходе на упрощенную систему налогообложения (переходе на другую группу упрощенной системы налогообложения), об отказе применения упрощенной системы налогообложения указываются следующие сведения:

- налоговый номер субъекта хозяйствования (код ЕГРЮЛ/ регистрационный номер учетной карточки физического лица – плательщика налогов или серия и номер паспорта);
- название предприятия, организации/ фамилия, имя, отчество физического лица – предпринимателя;
- юридический адрес субъекта хозяйствования;
- фактический адрес субъекта хозяйствования;
- свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования;
- объем дохода за предыдущий календарный год.

8.3. Вновь зарегистрированными субъектами хозяйствования подается заявление о применении упрощенной системы налогообложения (приложение 1).

В заявлениях о применении упрощенной системы налогообложения, переходе на упрощенную систему налогообложения (переходе на другую группу упрощенной системы налогообложения), в том числе, указываются :

- основания предоставления заявления;
- избранная группа упрощенного налога;
- избранные виды деятельности;

- место осуществления хозяйственной деятельности;
- количество граждан, которые находятся с субъектом хозяйствования в трудовых отношениях;
- ставка упрощенного налога (изменение ставок упрощенного налога).

8.4. заявлении об отказе применения упрощенной системы налогообложения, в том числе, указывается информация, с какой даты (периода) субъект хозяйствования отказался от осуществления деятельности на упрощенной системе налогообложения, а также причины такого отказа (приложение 3).

9. В случае перехода на уплату упрощенного налога или другую группу упрощенной системы налогообложения подается заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (переходе на другую группу упрощенной системы налогообложения) (приложение 2).

9.1 Переход на уплату упрощенного налога осуществляется в случае соблюдения субъектом хозяйствования требований, установленных Законом, и при отсутствии задолженности (по налоговым и другим платежам, администрирование которых отнесено к компетенции Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики) на дату подачи заявления.

Заявление заполняется на бланке рукописным текстом или печатными буквами без помарок, зачеркиваний, исправлений и уточнений. В незаполненных полях информационной строки проставляется прочерк.

10. При принятии решения об изменении группы упрощенного налога плательщик обязан подать заявление в соответствующий орган налогов и сборов не позднее, чем за 10 календарных дней до начала следующего календарного месяца, в котором будет изменена группа упрощенного налога.

11. Оригинал Свидетельства хранится у плательщика налога и предъявляется работникам контролирующих органов, которым предоставлены соответствующие функциональные полномочия на проведение проверки. Копия Свидетельства должна размещаться на рабочем месте наемного работника или субъекта хозяйственной деятельности.

12. В случае утери или порчи Свидетельства плательщику выдается дубликат Свидетельства в течение 10 рабочих дней со дня предоставления заявления о выдаче дубликата Свидетельства.

13. В случае отказа в выдаче Свидетельства плательщика упрощенного налога, соответствующий орган налогов и сборов обязан в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления субъектом хозяйствования предоставить письменный мотивированный отказ, который может быть обжалован субъектом хозяйствования в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке.

14. Причиной отказа может являться:

- несоответствие субъекта хозяйствования требованиям Закона;
- нарушение условий перехода на упрощенную систему налогообложения;
- подача заявления позже предусмотренного срока (в случае перехода на упрощенную систему налогообложения);
- наличие задолженности (по налоговым и другим платежам, администрирование которых отнесено к компетенции Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики) на дату подачи заявления.

15. В случае отказа от упрощенной системы налогообложения и перехода на общую систему налогообложения или прекращения хозяйственной деятельности, субъекты хозяйствования - юридические и физические лица – предприниматели не менее, чем за 10 календарных дней до начала следующего месяца, в котором будет осуществлён переход или прекращена деятельность, подают в орган налогов и сборов соответствующее заявление. Свидетельство плательщика упрощенного налога аннулируется с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором подано заявление.

16. Зарегистрированные в установленном порядке субъекты хозяйствования, которые до окончания месяца, в котором состоялась государственная регистрация, подали заявление на уплату упрощенного налога, считаются плательщиками упрощенного налога со дня получения органом налогов и сборов заявления, либо с первого числа следующего месяца (по желанию плательщика).

17. В случае изменения фамилии, имени, отчества физического лица - предпринимателя или серии и номера паспорта (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений в установленном порядке отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика) заявление подается в течение месяца со дня возникновения таких изменений.

18. В случае изменения места осуществления или вида хозяйственной деятельности плательщик обязан уведомить соответствующий орган налогов и сборов в течение 10 дней после произведенных изменений.

19. При принятии решения об изменении группы упрощенного налога плательщик обязан подать заявление в соответствующий орган налогов и сборов не позднее, чем за 10 календарных дней до начала следующего календарного месяца, в котором будет изменена группа упрощенного налога.

20. В случае наличия у плательщика налога обстоятельств, отмеченных в пунктах 17 - 19 этого Порядка, плательщику выдается новое Свидетельство согласно этому Порядку.

21. До получения нового Свидетельства плательщик упрощенного налога осуществляет хозяйственную деятельность на основании ранее выданного Свидетельства, которое возвращается органу налогов и сборов в день получения нового Свидетельства.

И.о. начальника Государственной
налоговой службы Государственного
комитета налогов и сборов
Луганской народной Республики

Т.А.Фалина

Приложение 1
к Порядку выдачи свидетельства плательщика
упрощенного налога

Заявление о применении упрощенной системы налогообложения

1. Налоговый номер субъекта хозяйствования (код ЕГРЮЛ/ регистрационный номер учетной карточки физического лица – плательщика налогов или серия и номер паспорта)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Название предприятия, организации/ фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя

--

3. Юридический адрес субъекта хозяйствования

--

4. Фактический адрес субъекта хозяйствования

--

5. Свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования

--

6. Основания предоставления заявления

6.1. Выбор упрощенной системы налогообложения

Согласно статьи 166 Закона «О налоговой системе» выбор упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности при постановке на учет с
« » _20 г.

6.2. Избранная группа упрощенного налога _

6.3 Избранные виды деятельности

Код вида деятельности	Название вида деятельности

7.Место осуществления хозяйственной деятельности

8. Количество граждан, которые находятся с субъектом хозяйствования в трудовых отношениях _____.

9. Ставка упрощенного налога _

10.Объем дохода за предыдущий календарный год составляет _ руб.

Мне известны требования Главы 24-1 Закона ««О налоговой системе»», граничные сроки уплаты упрощенного налога и ставки упрощенного налога, срок предоставления отчетности, ограничения в применении упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности, ответственность плательщика упрощенного налога, а также требования действующего законодательства о необходимости удержания и перечисления в бюджет подоходного налога, который начисляется и будет выплачиваться наемным работникам, и о необходимости предоставления в Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики сведений о выплаченных доходах.

Руководитель предприятия, организации/ физическое лицо - предприниматель _

(подпись, дата)

М.П.

Приложение 2
к Порядку выдачи свидетельства плательщика
упрощенного налога

Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (переходе на другую группу упрощенной системы налогообложения)

переход на упрощенную систему налогообложения ☐

переход на другую группу упрощенной системы налогообложения ☐

1. Налоговый номер субъекта хозяйствования (код ЕГРЮЛ/ регистрационный номер учетной карточки физического лица – плательщика налогов или серия и номер паспорта)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Название предприятия, организации/ фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя

--

3. Юридический адрес субъекта хозяйствования

--

4. Фактический адрес субъекта хозяйствования

--

5. Свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования

--

6. Основания предоставления заявления

6.1. Переход на упрощенную систему налогообложения (другую группу упрощенной системы налогообложения)

Согласно статьи 166 Закона «О налоговой системе» прошу перевести меня на упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности (другую группу упрощенной системы налогообложения) с «_» _____ 20__ г.

6.2. Избранная группа упрощенного налога _

6.3 Избранные виды деятельности

Код вида деятельности	Название вида деятельности

7.Место осуществления хозяйственной деятельности

8. Количество граждан, которые находятся с субъектом хозяйствования в трудовых отношениях _____.

9. Изменение ставок упрощенного налога
с группы _ на группу _.

10. Наличие налогового долга, кроме безнадежного налогового долга, который возник вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств):
сумма _ руб.

11.Объем дохода за предыдущий календарный год составляет _ руб.

Мне известны требования Главы 24-1 Закона ««О налоговой системе»», граничные сроки уплаты упрощенного налога и ставки упрощенного налога, срок предоставления отчетности, ограничения в применении упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности, ответственность плательщика упрощенного налога, а также требования действующего законодательства о необходимости удержания и перечисления в бюджет подоходного налога, который начисляется и будет выплачиваться наемным работникам, и о необходимости предоставления в Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики сведений о выплаченных доходах.

Руководитель предприятия, организации/ физическое лицо - предприниматель _

(подпись, дата)

М.П.

Приложение 3 к Порядку выдачи свидетельства плательщика упрощенного налога

Заявление об отказе применения упрощенной системы налогообложения

1. **Налоговый номер субъекта хозяйствования (код ЕГРЮЛ/ регистрационный номер учетной карточки физического лица – плательщика налогов или серия и номер паспорта)**

[illegible]

2. Название предприятия, организации/ фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя

--

3. Юридический адрес субъекта хозяйствования

--

4. Фактический адрес субъекта хозяйствования

--

5. Свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования

--

6. Отказ от упрощенной системы налогообложения

дата (период) отказа от применения упрощенной системы налогообложения с « »

20_ Г.

Причины отказа от упрощенной системы налогообложения:

- прекращение ведения хозяйственной деятельности;
- самостоятельный отказ в связи с переходом на уплату других налогов и сборов;
- превышение на протяжении календарного года установленных объемов дохода;
- осуществление видов деятельности, не дающих право применять упрощенную систему налогообложения;
- прочие (указать)

1

10

1

10

7.Объем дохода за предыдущий календарный год составляет _____ руб.

Мне известны требования Главы 24-1 Закона ««О налоговой системе»», граничные сроки уплаты упрощенного налога и ставки упрощенного налога, срок предоставления отчетности, ограничения в применении упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности, ответственность плательщика упрощенного налога, а также требования действующего законодательства о необходимости удержания и перечисления в бюджет подоходного налога, который начисляется и будет выплачиваться наемным работникам, и о необходимости предоставления в Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики сведений о выплаченных доходах.

Руководитель предприятия, организации/ физическое лицо - предприниматель

(подпись, дата)

М.П.

Приложение 4
к Порядку выдачи свидетельства плательщика
упрощенного налога

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА

Серия

№

Свидетельство выдано _

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

регистрационный номер учетной карточки
налогоплательщика или серия и номер паспорта

(Фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя)

Свидетельство получено « _____ » 20__ года

(Подпись плательщика упрощенного налога или
уполномоченного лица)

линия отреза

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ НАЛОГОВ И СБОРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО ПЛАТЕЛЬЩИКА УПРОЩЕННОГО НАЛОГА
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА - ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

Серия

№

« _____ » _____ 20__ года

1. Выдано _

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

регистрационный номер учетной карточки
налогоплательщика или серия и номер паспорта

(Фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя)

2. Юридический адрес физического лица-предпринимателя _____

3. Вид деятельности _____

4. Место осуществления хозяйственной деятельности _____

5. Дата (период) выбора или перехода на упрощенную систему налогообложения

с « _____ » _____ 20__ года.

(словами)

6. Группа _____, ставка налога _____

(наименование органа налогов и сборов Луганской Народной Республики)

Руководитель

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СВИДЕТЕЛЬСТВО ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ПРИ НАЛИЧИИ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ

Приложение 5
к Порядку выдачи свидетельства плательщика
упрощенного налога

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА

Серия №

Свидетельство выдано _

Ф.И.О.

Свидетельство получено « _ » 20_ года

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(регистрационный номер налогоплательщика)

(Подпись руководителя или уполномоченного лица)

линия отреза_

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ НАЛОГОВ И СБОРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО ПЛАТЕЛЬЩИКА УПРОЩЕННОГО НАЛОГА
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Серия №

«_____» _

20

года

1. Выдано _

Название предприятия, организации

--	--	--	--	--	--	--	--

(регистрационный номер налогоплательщика)

2. Юридический адрес _

3. Фактический адрес _

4. Вид деятельности _

5. Дата (период) выбора или перехода на упрощенную систему налогообложения

с «_» _ 20_ года.

(словами)

6. Группа _ , ставка налога _

(наименование органа налогов и сборов Луганской Народной Республики)

Руководитель

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СВИДЕТЕЛЬСТВО ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ПРИ НАЛИЧИИ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ

Журнал
учета юридических лиц, избравших упрощенную систему налогообложения

<i>№ п/п</i>	<i>Регистрационный номер налогоплательщика</i>	<i>Наименование юридического лица</i>	<i>Юридический адрес</i>	<i>Дата получения заявления</i>	<i>№ в журнале учета входящей корреспонден ции органа налогов и сборов</i>	<i>Дата выдачи Свидетельст ва</i>	<i>Серия Свидетель ства</i>	<i>Номер Свидетель ства</i>	<i>Вид хозяйственной деятельности</i>	<i>Место осуществления хозяйственной деятельности</i>	<i>Подпись лица, получившего Свидетельство</i>	<i>Ф.И.О. и подпись ответственного работника органа налогов и сборов, выдавшего Свидетельство</i>	<i>Дата возврата Свидетельства</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Журнал
учета физических лиц – предпринимателей, избравших упрощенную систему налогообложения

№ п/п	Регистрационны й номер учетной карточки налогоплательщика или серия и номер паспорта	Ф.И.О. физического лица - предпринимателя	Юридический адрес	Дата получения заявления	№ в журнале учета входящей корреспонден ции органа налогов и сборов	Дата выдачи Свидетельст ва	Серия Свидетель ства	Номер Свидетель ства	Вид хозяйственной деятельности	Место осуществления хозяйственнной деятельности	Подпись лица, получившего Свидетельство	Ф.И.О. и подпись ответственного работника органа налогов и сборов, вы давшего Свидетельство	Дата возврата Свидетельства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14