



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

10.05.2017

№ 281

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.06.2017 за № 305/1356

**Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении
ученых званий профессора и доцента**

В соответствии со статьей 48 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-11 «Об образовании», подпунктом 5 пункта 4.1, подпунктом 15 пункта 5.5 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики» (с изменениями), Положением о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 12.07.2016 № 351 «Об утверждении Положения о присвоении ученых званий» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента.

2. Направить Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Луганской Народной Республики Клипакова Н.В.

Министр

В.Г. Ткаченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Луганской Народной
Республики
от 10.05.2017 № 281

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
02.06.2017 за № 305/1356

Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента

1. Настоящий Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента определяет правила оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента (далее - аттестаты о присвоении ученых званий), формы которых утверждаются приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий, а также замены аттестатов о присвоении ученых званий.

2. Основанием для оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов являются приказы Министерства образования и науки Луганской Народной Республики (далее - Министерство) о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий лицам, которым присвоено ученое звание профессора и доцента, дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий лицам, утратившим указанные аттестаты, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов лицам, которые ранее были лишены ученых званий.

3. Приказы Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" со дня их издания в течение 10 дней.

Оформление аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов осуществляется в двухмесячный срок со дня издания приказов Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий.

Для приказов Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента, утвержденных до вступления в силу настоящего Порядка, оформление аттестатов о присвоении ученых званий осуществляется в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего Порядка.

4. Бланки аттестатов о присвоении ученых званий заполняются на русском языке с помощью принтера (шрифтом черного цвета) или от руки каллиграфическим почерком черной тушью.

5. В правой части оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий указываются дата приказа Министерства о присвоении ученого звания профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий - число (цифрами), месяц (прописью), год (четырёхзначным числом цифрами) и номер приказа (цифрами). Запись о приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий вносится в творительном падеже.

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присвоено или восстановлено ученое звание, вносятся в правую часть оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий в соответствии с записью в приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий в дательном падеже.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранного гражданина, которому присвоено или восстановлено ученое звание, вносятся в бланки аттестатов о присвоении ученых званий в русскоязычной транскрипции.

7. Наименование научной специальности, по которой присвоено или восстановлено ученое звание профессора, доцента, вносится в правую часть оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий в соответствии с записью в приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий в именительном падеже.

8. После заполнения бланков аттестатов о присвоении ученых званий они должны быть тщательно проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланк аттестата о присвоении ученого звания, заполненный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

9. Испорченные при заполнении бланки аттестатов о присвоении ученых званий актируются и уничтожаются в установленном порядке.

10. Аттестаты о присвоении ученых званий подписываются Министром образования и науки Луганской Народной Республики или по его поручению заместителем Министра образования и науки Луганской Народной Республики с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с

изображением Государственного герба Луганской Народной Республики. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

11. Лицам, которым присвоено ученое звание, в случае утраты выданного документа выдается дубликат аттестата о присвоении ученого звания.

12. Дубликаты аттестатов о присвоении ученых званий оформляются на бланках аттестатов о присвоении ученых званий, действующих в период обращения о выдаче дубликата, независимо от времени присвоения ученого звания.

13. На дубликатах аттестатов о присвоении ученых званий в верхнем углу правой части обратной стороны бланков на принтере или черной тушью пишется слово "Дубликат" и вносятся записи в соответствии с данными в аттестационном деле лица, которому присвоено ученое звание профессора или доцента, утратившего документ.

14. Для оформления дубликата аттестата о присвоении ученого звания в Министерство направляются следующие документы:

личное заявление соискателя, объясняющее обстоятельства утраты аттестата о присвоении ученого звания;

копия утраченного аттестата о присвоении ученого звания (при наличии).

15. Дубликаты аттестатов о присвоении ученого звания подписываются Министром образования и науки Луганской Народной Республики или по его поручению заместителем Министра образования и науки Луганской Народной Республики с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

16. При заполнении дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий следует руководствоваться пунктами 4-7 настоящего Порядка.

17. Бланки аттестатов о присвоении ученых званий при их замене в связи с изменением фамилии, имени, отчества, заполняются в соответствии с документом, удостоверяющим личность лица, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, а также с документами, подтверждающими изменение лицом, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, фамилии, имени, отчества, заверенных в установленном порядке.

18. Сохранившиеся подлинники аттестатов о присвоении ученых званий при их замене изымаются, актируются и уничтожаются в установленном порядке.

19. Аттестаты о присвоении ученых званий в связи с их заменой подписываются Министром образования и науки Луганской Народной Республики или по его поручению заместителем Министра образования и науки Луганской Народной Республики с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба

Луганской Народной Республики. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

20. При заполнении бланков аттестатов о присвоении ученых званий в связи с их заменой следует руководствоваться пунктами 4-7 настоящего Порядка.

21. При восстановлении ученых званий лицам, которые были их лишены, аттестаты о присвоении ученых званий оформляются и выдаются в порядке, установленном для оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий.

22. Аттестаты о присвоении ученых званий выдаются Министерством руководителю (его заместителям) организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, либо иным уполномоченным представителям ученых (научных, научно-технических) советов организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики).

23. Аттестаты о присвоении ученых званий в связи с ликвидацией организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, выдаются Министерством лицам, которым присвоены ученые звания, по предъявлению документов удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики либо иным уполномоченным представителям организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики).

24. Дубликаты аттестатов о присвоении ученых званий выдаются Министерством лицам, которым присвоено ученое звание, по предъявлению документов удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики либо иным уполномоченным представителям организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики).

25. Аттестаты о присвоении ученых званий и их дубликаты выдаются под роспись.

26. Для регистрации выдаваемых аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов в Министерстве ведется журнал в виде сброшюрованных и заверенных в установленном порядке копий приказов Министерства о присвоении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, в который вносятся следующие данные:

- а) серия и номер аттестата о присвоении ученого звания;
- б) дата выдачи аттестата о присвоении ученого звания;

в) подпись лица, получившего аттестат о присвоении ученого звания.

27. Журналы регистрации выданных аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью Министерства и хранятся в Министерстве как документы строгой отчетности (постоянно).

28. Вручение аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов должно быть проведено в месячный срок со дня получения их в Министерстве. Организация, представившая лиц к присвоению ученого звания профессора или доцента, уведомляет лиц, которым присвоено ученое звание, о дате вручения аттестатов о присвоении ученого звания и их дубликатов.

29. Для регистрации выдаваемых аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов в каждой организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, должен вестись журнал, в который вносятся следующие данные:

- а) порядковый номер;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому присвоено ученое звание;
- в) серия и номер аттестата о присвоении ученого звания;
- г) ученое звание, наименование научной специальности;
- д) дата и номер приказа Министерства о присвоении ученого звания профессора или доцента и выдаче аттестата о присвоении ученого звания, о выдаче дубликата аттестата о присвоении ученого звания, о замене аттестата о присвоении ученого звания;
- е) дата выдачи аттестата о присвоении ученого звания или его дубликата;
- ж) подпись должностного лица, выдавшего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат;
- з) фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, получившего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат.

30. Журналы регистрации выданных аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью организации (при наличии), представившей лицо к присвоению ученого звания, и хранятся в указанных организациях как документы строгой отчетности (постоянно).

31. Аттестаты о присвоении ученых званий и их дубликаты, не врученные владельцам в течение 3 лет с момента их получения в Министерстве, возвращаются организацией, представившей лицо к присвоению ученого звания, в Министерство с указанием причин их невручения.

32. Финансирование осуществляется за счет средств государственного бюджета Луганской Народной Республики (в пределах выделенных ассигнований) и других источников согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

Первый заместитель Министра
образования и науки
Луганской Народной Республики

Н.В. Клипаков