



**МИНИСТЕРСТВО ИНФРАСТРУКТУРЫ И ТРАНСПОРТА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

12.01.2016

№5

г.Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции

Луганской Народной Республики

02 февраля 2016

№ 61/408

**Об утверждении Перечня документов, которые в обязательном порядке
должны находиться в наличии у перевозчика и у водителя при
осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом**

В соответствии с Положением о Министерстве инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015 № 02-04/199/15, пунктом 3 Правил предоставления услуг пассажирского автомобильного транспорта, утвержденных постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 03.02.2015 N 02-04/27/15, с целью урегулирования деятельности по предоставлению услуг по перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом приказываю:

1. Утвердить Перечень документов, которые в обязательном порядке должны находиться в наличии у перевозчика и у водителя при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2. Автомобильным перевозчикам, водителям, самозанятым автомобильным перевозчикам, которые предоставляют услуги по перевозкам пассажиров и багажа, а также услуги по перевозкам пассажиров автобусами, грузопассажирскими транспортными средствами для собственных нужд (работников предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, собственным или арендованным транспортом), легковыми автомобилями в обязательном порядке, в зависимости от вида перевозок, иметь в наличии документы, указанные в Перечне, утвержденном согласно п. 1 настоящего приказа.

3. Юридическому отделу Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики в течение пяти дней с момента подписания данного приказа, подать Перечень, утвержденный согласно п.1 настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Когута А.И., директора департамента контроля Лихалата Н.Н.

Министр

А.С. Чумаченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
инфраструктуры и транспорта
Луганской Народной Республики
от 12.01.2016 N5

Зарегистрировано в Министерстве юстиции

Луганской Народной Республики

02 февраля 2016

№ 408

Перечень документов, которые в обязательном порядке должны находиться в наличии у перевозчика и у водителя при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

Данный Перечень документов, которые в обязательном порядке должны находиться в наличии у перевозчика и у водителя при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее – Перечень) разработан в соответствии с Положением о Министерстве инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015 № 02-04/199/15, пунктом 3 Правил предоставления услуг пассажирского автомобильного транспорта, утвержденных постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 03.02.2015 № 02-04/27/15, постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015г. № 02-04/209/15 «Об утверждении Правил организованного выезда детей за пределы Луганской Народной Республики», с целью урегулирования деятельности по предоставлению услуг по перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

1. Документы, необходимые для осуществления городских регулярных пассажирских перевозок.

1.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, физического лица-предпринимателя (далее – ФЛП), а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор (разрешение) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления;

паспорт маршрута;

копия учетной карточки транспортного средства.

1.2. Для водителя автобуса:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора (разрешения) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления, заверенная организатором перевозок;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

билетно-кассовый лист;

билеты на проезд в автобусе;

копия схемы маршрута, заверенная организатором перевозок;

копия расписания движения, заверенная организатором перевозок;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

2. Документы, необходимые для осуществления пригородных регулярных пассажирских перевозок.

2.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор (разрешение) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления;

паспорт маршрута;

договор перевозчика с автостанциями, зарегистрированными в Луганской Народной Республике;

копия учетной карточки транспортного средства.

2.2. Для водителя автобуса:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора (разрешения) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления, заверенная организатором перевозок;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

билетно-кассовый лист;

билеты на проезд в автобусе;
копия схемы маршрута, заверенная организатором перевозок;
копия расписания движения, заверенная организатором перевозок;
документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;
копия таблицы стоимости проезда.

3. Документы, необходимые для осуществления междугородних регулярных пассажирских перевозок.

3.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор (разрешение) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления;

паспорт маршрута;

договор перевозчика с автостанциями, зарегистрированными в Луганской Народной Республике;

копия учетной карточки транспортного средства.

3.2. Для водителя автобуса:

копия специальное разрешение (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора (разрешения) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления, заверенная организатором перевозок;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

билетно-кассовый лист;

билеты на проезд в автобусе;

копия схемы маршрута, заверенная организатором перевозок;

копия расписания движения, заверенная организатором перевозок;

копия таблицы стоимости проезда;

протокол проверки и адаптации тахографа к транспортному средству во время перевозки пассажиров;

регистрационные листы (тахощайбы) за текущий день и предыдущих 28 календарных дней;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;

4. Документы, необходимые при выполнении регулярных международных перевозок пассажиров субъектами хозяйствования, зарегистрированными в установленном порядке в Луганской Народной Республики.

4.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор (разрешение) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти; договор перевозчика с автостанциями, зарегистрированными в Луганской Народной Республики;

схема маршрута;

расписание движения;

таблица стоимости проезда;
копия учетной карточки транспортного средства.

4.2. Для водителя автобуса:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора (разрешения) об организации перевозок с исполнительными органами государственной власти, заверенная организатором перевозок;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

билетно-кассовый лист;

билеты на проезд в автобусе;

копия схемы маршрута, заверенная организатором перевозок;

копия расписание движения, заверенная организатором перевозок;

копия таблицы стоимости проезда;

протокол проверки и адаптации тахографа к транспортному средству во время перевозки пассажиров;

регистрационные листы (тахосайбы) за текущий день и предыдущих 28 календарных дней;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

5. Документы, необходимые для осуществления регулярных специальных перевозок.

5.1. Для перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение

инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор с предприятием (учреждением, организацией) на услуги по перевозке организованной группы пассажиров по определенному маршруту и определенному расписанию, в течении предусмотренного договором срока;

паспорт маршрута;

копия учетной карточки транспортного средства.

5.2. Для водителя:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

копия договора с предприятием (учреждением, организацией) на услуги по перевозке организованной группы пассажиров по определенному маршруту и определенному расписанию, в течении предусмотренного договором срока;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;

экземпляр паспорта маршрута.

6. Документы, необходимые для осуществления внутренних нерегулярных (по заказу) перевозок пассажиров.

6.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение

инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор на осуществление нерегулярных перевозок с заказчиком;

схема маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

информационное письмо о нерегулярной перевозке (по заказу) пассажиров;

копия заявления с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики и с отметкой автостанции ООО «Луганское региональное управление автобусных станций» и других автостанций, зарегистрированных и действующих в установленном порядке на территории Луганской Народной Республики, подтверждающей отправление с территории автостанции;

копия учетной карточки транспортного средства.

6.2. Для водителя:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационный документ на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора на осуществление нерегулярных перевозок с заказчиком;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

протокол проверки и адаптации тахографа (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

регистрационные листы (тахосайбы) за текущий день и предыдущих 28 календарных дней (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

копия информационного письма о нерегулярной перевозке (по заказу) пассажиров;

копия схемы маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

заявление с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики и с отметкой автостанции ООО «Луганское региональное управление автобусных станций» и других автостанций, зарегистрированных и действующих в установленном порядке на территории Луганской Народной Республики, подтверждающей отправление с территории автостанции;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

7. Документы, необходимые при выполнении нерегулярных (по заказу) международных перевозок пассажиров.

7.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор на осуществление нерегулярных перевозок с заказчиком;

схема маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

информационное письмо о нерегулярной перевозке (по заказу) пассажиров;

копия заявления с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики и с отметкой автостанции ООО «Луганское региональное управление автобусных станций» и других автостанций, зарегистрированных и действующих в установленном порядке на территории Луганской Народной Республики, подтверждающей отправление с территории автостанции;

копия учетной карточки транспортного средства.

7.2. Для водителя автобуса:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационный документ на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора на осуществление нерегулярных перевозок с заказчиком;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

протокол проверки и адаптации тахографа (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

регистрационные листы (тахошайбы) за текущий день и предыдущих 28 календарных дней (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

копия информационного письма о нерегулярной перевозке (по заказу) пассажиров;

заявление с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики и с отметкой автостанции ООО «Луганское региональное управление автобусных станций» и других автостанций, зарегистрированных и действующих в установленном порядке на территории Луганской Народной Республики, подтверждающей отправление с территории автостанции;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;

копия схемы маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

8. Документы, необходимые для осуществления перевозок организованных групп детей.

8.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;
документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор на осуществление перевозок организованной группы детей с заказчиком;

схема маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

расписание движения, согласованное с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

информационное письмо о перевозке (списка пассажиров) либо список организованных групп детей, согласованное в порядке, установленном Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015г. № 02-04/209/15 «Об утверждении Правил организованного выезда детей за пределы Луганской Народной Республики»;

заявление с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

копия учетной карточки транспортного средства.

8.2. Для водителя автобуса:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя, и о проверке технического состояния транспортного средства;

протокол проверки и адаптации тахографа к транспортному средству во время перевозки пассажиров (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

регистрационные листы (тахосайбы) за текущий день и предыдущих 28 календарных дней (в случае если протяженность поездки составляет более 50 км);

копия договора перевозок организованной группы детей с заказчиком;

копия информационного письма о перевозке (списка пассажиров) либо копия списка организованных групп детей, согласованного в порядке, установленном Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10.07.2015г. № 02-04/209/15 «Об утверждении Правил организованного выезда детей за пределы Луганской Народной Республики»;

копия схемы маршрута, согласованная с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

копия расписания движения, согласованного с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

копия заявления с отметкой о согласовании поездки с Министерством инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

9. Документы, необходимые для осуществления перевозок пассажиров легковым автомобилем на заказ:

9.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку; документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор перевозки легковыми автомобилями на заказ с заказчиком услуг;

копия учетной карточки транспортного средства.

9.2. Для водителя:

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационный документ на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

копия договора перевозки легковыми автомобилями на заказ с заказчиком услуг;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и о проверке технического состояния транспортного средства;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

9.3. Для автомобильного самозанятого перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов;

документ о взятии на налоговый учет;

документы о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

удостоверение водителя;

медицинская справка водителя;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа (размещенное в салоне автомобиля);

договор перевозки легковыми автомобилями на заказ с заказчиком услуг (размещенный в салоне автомобиля);

учетная карточка транспортного средства (размещенная в салоне автомобиля);

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и о проверке технического состояния транспортного средства;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

10. Документы, необходимые для осуществления перевозок пассажиров и их багажа на такси.

10.1. Для перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, которые будут осуществлять перевозку;
документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа;

договор о предоставлении информационно – диспетчерских услуг;

договор с органами местного самоуправления о пользовании стоянками такси;

акт установки таксометра (в случае если в транспортном средстве установлен такой таксометр);

копия учетной карточки транспортного средства.

10.2. Для водителя:

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

учетная карточка транспортного средства;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;

копия специального разрешения (лицензии) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа.

10.3. Для автомобильного самозанятого перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов;

документ о взятии на налоговый учет;

документы о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства (в салоне такси);

водительское удостоверение соответствующей категории (в салоне такси);

медицинская справка водителя;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности);

специальное разрешение (лицензия) на предоставление услуг по перевозкам пассажиров и багажа (в салоне такси);

учетная карточка транспортного средства (в салоне такси);

договор о предоставлении информационно – диспетчерских услуг;

договор с органами местного самоуправления о пользовании стоянками такси;

акт установки таксометра (в случае если в транспортном средстве установлен такой таксометр);

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства.

11. Документы, необходимые для осуществления перевозок пассажиров автобусами, грузопассажирскими транспортными средствами для собственных нужд (работников предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, собственным или арендованным транспортом).

11.1. Для автомобильного перевозчика:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ФЛП, а также паспорт, учетная карточка плательщика налогов – для ФЛП;

документ о взятии на налоговый учет;

копии документов о регистрации автотранспортных средств либо документы, подтверждающие право собственности (аренды, пользования) на транспортные средства;

копии удостоверений водителей, труд которые будут осуществлять перевозку;

документы о трудовых отношениях между водителем и субъектом хозяйствования;

копии медицинских справок водителей;

документы о материально-технической базе субъекта хозяйствования (сведения (договор) о местах проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей, проверки технического состояния автотранспорта, наличие охраняемой стоянки, возможность проведения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту, проведение инструктажей с водителями по безопасности движения, охране труда и противопожарной безопасности).

11.2. Для водителя автобуса:

водительское удостоверение соответствующей категории;

регистрационные документы на транспортное средство;

путевой лист с отметками медицинского осмотра водителя и проверки технического состояния транспортного средства;

документ, подтверждающий прохождение обязательного технического осмотра транспортного средства;

список перевозимых пассажиров, заверенный подписью, печатью (при наличии) перевозчика.

12. В случае отсутствия у автомобильных перевозчиков, водителей, самозанятых автомобильных перевозчиков документов, предусмотренных в данном Перечне наступает ответственность в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Министр

А.С. Чумаченко