



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

05.09.2016

№ 148

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
27.09.2016 за № 449/796

**«О создании Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока
пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении
Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного
типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской
Народной Республики»**

В соответствии с Положением о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 30 декабря 2014 г. № 02-04/27/14, в целях реализации положений Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, Устава Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка», во исполнение п. 2.3 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 16.08.2016 № 433 «Об утверждении порядка выдачи

направлений на оздоровление в Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Комиссию по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

3. Утвердить форму заключения Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики (приложение № 1).

4. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики (приложение № 2).

5. Назначить ответственным за проведение организационных мероприятий по формированию Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики заместителя директора департамента - начальника отдела организации социальной защиты ветеранов департамента по делам инвалидов и ветеранов Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики Тищенко Е.П.

6. Направить данный приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С.А.Малахова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства труда и
социальной политики Луганской
Народной Республики
от 05.09.2016 № 148

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
27.09.2016 за № 449/796

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – Комиссия) создается для рассмотрения документов по вопросам продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» (далее – ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка»), которые нуждаются в оздоровлении и отдыхе свыше 21 дня за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, представляющим интересы всех заинтересованных сторон по реализации основных направлений государственной политики Луганской Народной Республики в

сфере оздоровления и отдыха детей льготных категорий и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями Народного Совета Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия действует на постоянной основе.

II. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Проведение заседаний Комиссии по вопросам продления сроков пребывания детей льготных категорий в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка», которые нуждаются в оздоровлении и отдыхе более 21 дня.

2.1.2. Рассмотрение документов, подтверждающих основания для продления сроков пребывания детей льготных категорий в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» в соответствии с п. 2.4 постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 16.08.2016 № 433 «Об утверждении порядка выдачи направлений на оздоровление в Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка».

2.1.3. Подготовка заключения с рекомендациями о продлении либо об отказе в продлении срока пребывания ребенка льготной категории в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка». С учетом рекомендаций Комиссии Министр труда и социальной политики Луганской Народной Республики принимает решение о продлении (отказе в продлении) срока пребывания ребенка льготной категории в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» в форме приказа.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Создавать рабочие группы для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, для проведения экспертных и аналитических работ.

3.1.2. Привлекать к своей работе представителей структурных подразделений администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики,

учреждений и организаций (с согласия руководителей), а также отдельных специалистов с их согласия.

3.1.3. Запрашивать и получать от администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики документы, подтверждающие основания для продления срока пребывания в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» детей льготных категорий свыше 21 дня.

3.1.4. Приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики, учреждений и организаций (с согласия руководителей), а также отдельных специалистов с их согласия.

3.1.5. Направлять приказ Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики о продлении (отказе в продлении) срока пребывания ребенка льготной категории в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» (через почтовые отделения, нарочно, в электронном виде) в администрации городов и/или районов Луганской Народной Республики, а также в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» в трехдневный срок от даты принятия такого решения для дальнейшей работы.

IV. Структура и организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия создается приказом Министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

4.2. Численность и персональный состав Комиссии утверждаются приказом Министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

4.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.4. Председателем Комиссии является заместитель Министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики, заместителем председателя и членами Комиссии являются сотрудники соответствующих структурных подразделений Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

4.5. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии может быть созвано по инициативе председателя, заместителя председателя либо по инициативе членов Комиссии на основании материалов, предлагаемых на рассмотрение Комиссии.

4.7. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены Комиссии должны быть проинформированы секретарем не позднее, чем за 3 дня до предполагаемой даты его проведения. В случае, если член Комиссии по каким-либо

причинам не может присутствовать на заседании, он обязан известить об этом секретаря Комиссии до начала заседания.

4.8. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.9. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем (при его отсутствии - заместителем председателя), секретарем и направляется его членам и другим заинтересованным лицам (при необходимости).

4.10. По результатам заседания Комиссии оформляется заключение в письменном виде по форме, установленной приложением № 1.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

Заместитель директора департамента –
начальник отдела организации
социальной защиты ветеранов

Е.П.Тищенко

Приложение № 1

к Положению о Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о продлении (отказе в продлении) срока пребывания ребенка льготной категории в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка»*

от _____ 20__ года

№ _____

Сообщаем, что Комиссией по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» рекомендовано:

_____ (Ф.И.О. ребенка льготной категории)
продлить (отказать в продлении) пребывания в ГУ ЛНР «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка»
с _____ 20__ года по _____ 20__ года

На основании следующих документов:

Члены Комиссии:

(инициалы, фамилия)

(подпись)

М. П.
____ 20__ года

(подпись председателя Комиссии)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Положению о Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики

СОСТАВ

Комиссии по рассмотрению вопросов продления срока пребывания детей льготных категорий в Государственном учреждении Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка» при Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики

Ф.И.О.	Должность
Макаренко Елена Сергеевна	Заместитель Министра труда и социальной политики Народной Республики – Председатель Комиссии
Тищенко Екатерина Павловна	Заместитель директора департамента – начальник отдела организации социальной защиты ветеранов департамента по делам инвалидов и ветеранов Министерства труда и социальной политики Народной Республики – заместитель Председателя Комиссии
Едаменко Юлия Сергеевна	Главный специалист отдела организации социальной защиты ветеранов департамента по делам инвалидов и ветеранов Министерства труда и социальной политики Народной Республики – секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Шабанов Александр Вячеславович	Директор Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Луганское детское учреждение санаторного типа «Незабудка»
Чаплыгина Ирина Михайловна	Начальник отдела комплексного обслуживания населения и стационарных учреждений Министерства труда и социальной политики Народной Республики
Луцкая Ольга Григорьевна	Главный специалист контрольно-ревизионного отдела Министерства труда и социальной политики Народной Республики
Горностаева Марина Викторовна	Начальник управления по делам детей, семьи и молодежи Администрации города Луганска Луганской Народной Республики