



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

24.06. 2016 г.

г. Луганск

№ 375

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 27 июля 2016 № 349/696

Об утверждении

**Инструкции о порядке организации и контроля за подготовкой,
переподготовкой и повышением квалификации водителей транспортных
средств**

Во исполнение требований постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 12.04.2016 №179 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений водителя, допуска граждан к управлению транспортными средствами и подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств», с целью организации деятельности подразделений Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики при осуществлении полномочий, возложенных на органы внутренних дел

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке организации и контроля за подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации водителей транспортных средств.

2. Направить настоящий приказ и Инструкцию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр
генерал-майор полиции**

И.А. Корнет

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
внутренних дел Луганской
Народной Республики
от 24.06.2016 № 375

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
27 июля 2016 № 349/696

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке организации и контроля за подготовкой, переподготовкой и
повышением квалификации водителей транспортных средств

I. Общие положения

1. Инструкция о порядке организации и контроля за подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации водителей транспортных средств (далее – Инструкция) определяет порядок организации и контроля работниками Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – УГИБДД МВД ЛНР) за подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации водителей транспортных средств.

2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации водителей транспортных средств осуществляются в аккредитованных учебных учреждениях (далее Учреждения), внесенных в реестр УГИБДД МВД ЛНР.

3. Учреждения разрабатывают на основе типовых учебных программ, утвержденных Советом Министров Луганской Народной Республики, рабочие программы и планы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств, которые утверждаются Министерством внутренних дел Луганской Народной Республики.

4. Требования к Учреждениям, проводящим подготовку, переподготовку и повышение квалификации водителей транспортных средств, и квалификационные требования к специалистам, осуществляющим такую подготовку, утверждаются приказом Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики.

5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации водителей могут проводиться по дневной или вечерней форме обучения, с отрывом и без отрыва от производства.

6. Переподготовка водителей для управления транспортными средствами категорий BE, CE, или DE проводится для лиц, которые имеют удостоверение водителя категорий B, C, и D или нескольких из указанных категорий и непрерывный годичный стаж управления транспортными средствами категорий B, C, D.

Переподготовка водителей для управления транспортными средствами категории D производится из числа лиц, имеющих удостоверение водителя категорий B или C, и непрерывный трехлетний стаж управления транспортным средством соответствующей категории.

В непрерывный стаж управления транспортным средством включается как работа в течение последнего времени на транспортном средстве, так и управление собственным транспортным средством с максимально допустимым перерывом не более одного месяца, если это подтверждено соответствующими документами, а именно:

для лиц, работающих водителями – выпиской из трудовой книжки или справкой с места работы с указанием даты приказа о назначении лица на должность, даты, с которой такое лицо работает водителем, марки закрепленного транспортного средства и его номерного знака. Выписка из трудовой книжки или справка с места работы заверяется подписью должностного лица предприятия и скрепляется печатью;

для лиц, которые управляют собственным транспортным средством, – регистрационными документами на такое транспортное средство;

для лиц, которые управляют транспортными средствами, что не является их собственностью, – регистрационными документами на такое транспортное средство и документами, которые предоставляют право управления им.

7. Подготовка водителей транспортных средств с ручным управлением из числа инвалидов или маломобильных групп населения проводится Учреждением по специальным учебным планам и программам, которые разрабатываются на основе типовых учебных программ.

8. Для поступления в Учреждение лицо подает на имя его руководителя:

заявление с указанием места своего жительства и категории транспортного средства, право на управление которым лицо желает получить;

копию паспорта или документа, удостоверяющего личность и подтверждающего его место регистрации или специальный статус;

медицинскую справку установленного образца;

три цветные фотографии размером 3 x 4 см.

Для переподготовки и повышения квалификации водителей, кроме указанных документов, предоставляется заверенная в установленном порядке копия удостоверения водителя (а в случае необходимости – документ, подтверждающий непрерывный стаж).

9. Лица, которые поступили в Учреждение, комплектуются в группы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств (далее – группа) численностью от 10 до 30 человек.

10. Учреждение обязано зарегистрировать каждую группу не позднее 10 дней после начала занятий в подразделении УГИБДД МВД ЛНР по территориальности.

Список группы подается Учреждением для регистрации в подразделении УГИБДД МВД ЛНР, по месту нахождения Учреждения в бумажном и электронном виде.

В случае направления подразделением УГИБДД МВД ЛНР в УГИБДД МВД ЛНР подтвержденной информации относительно временного прекращения действия сертификата о государственной аккредитации Учреждения или его аннулирования регистрация списков групп не проводится до принятия соответствующего решения аккредитационной комиссией.

11. Занятия, предусмотренные рабочими программами и планами, проводятся согласно расписанию, а практические занятия по вождению учебных транспортных средств – с графиками очередности вождения транспортных средств.

Основным документом учета подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей в Учреждении является журнал учета успеваемости теоретической подготовки (переподготовки) и посещения занятий по практическим навыкам вождения.

Также учет ведется в путевых листах учебных транспортных средств, индивидуальных карточках учета обучения на тренажерах и вождению транспортных средств.

12. Учет справок ведется Учреждением в журнале учета выдачи справок о прохождении 20-часового курса обучения управлению транспортным средством (приложение № 1).

13. После окончания обучения по рабочим программам и планам подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств лица допускаются к сдаче экзаменов в Учреждении.

14. Экзамены по знаниям Правил дорожного движения в Учреждении проводятся по экзаменационным билетам.

Экзамены по практическому вождению транспортных средств в Учреждении проводятся в два этапа (за исключением экзаменов по практическому вождению транспортных средств категории А): на площадке для обучения начальному управлению, а потом на маршруте в условиях дорожного движения.

Экзамены по практическому вождению транспортных средств категории А в Учреждении проводятся только на площадке для обучения начальному управлению.

Результаты экзаменов в Учреждении оформляются протоколом экзаменов лиц, закончивших подготовку, переподготовку и повышение квалификации водителей транспортных средств (далее – протокол экзаменов).

15. На основании протокола экзаменов лицу выдается свидетельство об окончании Учреждения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств по образцу, приведенному в приложении № 2 к Порядку выдачи удостоверений водителя, допуска граждан к управлению транспортными средствами и подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств, утвержденному постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 12.04.2016 г. N 179 (далее – свидетельство об окончании Учреждения).

16. Свидетельство об окончании Учреждения заполняется чернилами (шариковой ручкой) или распечатывается с использованием компьютерной техники. Оформление и выдача свидетельств об окончании Учреждения осуществляются в порядке возрастания номеров.

17. После сдачи экзаменов в Учреждении, в подразделение УГИБДД МВД ЛНР Учреждение подает на каждого слушателя карточку водителя, индивидуальные карточки учета обучения на тренажерах и вождению транспортных средств, путевые листы учебных транспортных средств, журналы учета успеваемости теоретической подготовки и посещения занятий по практическим навыкам вождения, а также в электронном виде сведения о выданных слушателям этой группы свидетельств об окончании Учреждения.

После проверки предоставленных Учреждением в подразделение УГИБДД МВД ЛНР документов, карточки водителя на каждого слушателя подписываются должностным лицом подразделения УГИБДД МВД ЛНР, а сведения о выданных свидетельствах об окончании Учреждения вносятся в реестр Учреждений.

18. К сдаче экзаменов в подразделении УГИБДД МВД ЛНР допускаются слушатели, успешно сдавшие зачеты и экзамены в Учреждении.

Если лицо не прошло в полном объеме курс обучения по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств, оно не допускается к сдаче экзаменов в подразделении УГИБДД МВД ЛНР.

19. Для сдачи экзаменов в подразделении УГИБДД МВД ЛНР Учреждение подает заявление не позднее 25 числа месяца, предшествующего периоду, в котором будет проводиться экзамен.

20. В установленный подразделением УГИБДД МВД ЛНР день Учреждение направляет группы в подразделение УГИБДД МВД ЛНР для сдачи экзаменов на получение удостоверения водителя.

21. Если лица в подразделении УГИБДД МВД ЛНР не сдали экзамены по знаниям Правил дорожного движения или вождению транспортных средств, Учреждение повторно направляет этих лиц для сдачи экзаменов на получение удостоверения водителя не ранее чем через 5 календарных дней.

22. Лица, не сдавшие в подразделении УГИБДД МВД ЛНР экзамены по навыкам управления транспортными средствами с третьего раза, допускаются к следующему экзамену только после прохождения всего курса подготовки управления транспортным средством, что подтверждается справкой о

повторном курсе подготовки управления транспортным средством, выданной Учреждением.

В Учреждении учет таких справок ведется в журнале учета выдачи справок о повторной подготовке управления транспортными средствами.

23. Документы, связанные с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации водителей транспортных средств, и оформленные экзаменационной комиссией Учреждения протоколы хранятся в Учреждении в течение трех лет.

24. В УГИБДД МВД ЛНР Учреждению выдаются бланки свидетельств об окончании Учреждения в количестве, которое не превышает общего числа водителей, подготовка, переподготовка и повышение квалификации которых запланирована в этом году.

25. Учреждению в выдаче бланков свидетельств об окончании Учреждения отказывается, если:

в документах, представленных Учреждением, указаны недостоверные данные;

Учреждение не имеет сертификат о государственной аккредитации Учреждения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей (далее – сертификат);

срок действия сертификата истек или сертификат аннулирован;

подразделением УГИБДД МВД ЛНР направлена информация о принятом решении в УГИБДД МВД ЛНР о временной приостановке действия сертификата или его аннулирования.

26. В случае отказа в выдаче Учреждению бланков свидетельств об окончании учебного Учреждения УГИБДД МВД ЛНР предоставляет письменный ответ с указанием причин и оснований отказа.

27. Для получения в УГИБДД МВД ЛНР бланков свидетельств об окончании Учреждения лицо, уполномоченное Учреждением, предъявляет личный паспорт или документ, удостоверяющий личность, доверенность на получение бланков свидетельств об окончании Учреждения и квитанции об уплате их стоимости.

28. Учет о выданных бланках свидетельств об окончании Учреждения ведется в УГИБДД МВД ЛНР.

29. Бланки свидетельств об окончании Учреждения, испорченные при заполнении, уничтожаются в присутствии сотрудника подразделения УГИБДД МВД ЛНР способом, который делает невозможным их повторное использование, о чем составляется акт об уничтожении испорченных бланков свидетельств об окончании Учреждения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств. Один экземпляр акта хранится в наблюдательном деле Учреждения в подразделении УГИБДД МВД ЛНР, а второй – в Учреждении.

Информация о количестве уничтоженных и испорченных бланков свидетельств об окончании Учреждения направляется подразделением УГИБДД МВД ЛНР в УГИБДД МВД ЛНР.

30. При утере или краже бланков свидетельств об окончании Учреждения руководитель Учреждения немедленно информирует об этом территориальный орган внутренних дел и подразделение УГИБДД МВД ЛНР, в котором Учреждение находится на учете, с изложением обстоятельств, при которых потеряно или похищено, с указанием количества, серий и номеров.

31. Подразделения УГИБДД МВД ЛНР по месту регистрации Учреждения один раз в год осуществляет проверку порядка учета, хранения, расходования бланков свидетельств об окончании Учреждения и соблюдения установленных требований при их оформлении и выдачи, организует внеплановые проверки (в случае прекращения Учреждением деятельности).

32. Проверке подлежат:

- условия хранения бланков свидетельств об окончании Учреждения;
- порядок расходования (выдачи) и уничтожения бланков свидетельств об окончании Учреждения;

- соответствие фактического наличия бланков свидетельств об окончании Учреждения учетным данным;

- наличие и достоверность документов (их копий), которые стали основанием для выдачи свидетельств об окончании Учреждения;

- правомерность выдачи свидетельств об окончании Учреждения, их замены или выдачи дубликатов;

- процедура приема экзаменов в Учреждении, оформления и выдачи бланков свидетельств об окончании Учреждения, заполнение книги учета поступления и расходования бланков свидетельств об окончании Учреждения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей транспортных средств;

- выполнение мероприятий по итогам предыдущей проверки.

Проверяются все материалы, которые были оформлены за период после последней проверки.

В случае выявления при проверке недостатков или нарушений установленных требований должностными лицами подразделения УГИБДД МВД ЛНР по местонахождению Учреждения вносятся предписания руководству Учреждения по их устранению с указанием сроков выполнения. Невыполнение предоставленных предписаний в указанный срок является основанием для внесения подразделением УГИБДД МВД ЛНР в УГИБДД МВД ЛНР представления о прекращении действия сертификата.

Исполняющий обязанности
начальника УГИБДД МВД ЛНР
капитан полиции

А.К. Черкасов

Приложение
к Инструкции о порядке организации
и контроля за подготовкой,
переподготовкой и повышением
квалификации водителей
транспортных средств

ЖУРНАЛ

учета выдачи справок о прохождении 20-часового курса
обучения вождению транспортным средством

№ п/ п	Дата выдачи	Фамилия, имя, отчество	Период обучения		№ справки	Подпись лица, получившего справку	Примечание
			с	по			
1	2	3	4	5	6	7	8