



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2016 года № 742

г. Луганск

**О создании межведомственной комиссии по аттестации аварийно –
спасательных служб и спасателей**

В соответствии с положениями статей 28,41 Закона Луганской Народной Республики «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» от 25.06.2014 № 14-І, частью 4, 5 статьи 49 Кодекса гражданской защиты Луганской Народной Республики, Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по аттестации аварийно-спасательных служб и спасателей;
2. Утвердить прилагаемое положение о межведомственной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб и спасателей.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Исполняющий обязанности первого заместителя
Председателя Совета Министров
Луганской Народной Республики

С.С. Иванушкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «27» декабря 2016 г. № 742

**Положение
о межведомственной комиссии по аттестации аварийно–спасательных
служб и спасателей**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о межведомственной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб и спасателей (далее – Положение) определяет цели и задачи межведомственной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб и спасателей (далее – МАК), ее состав и порядок принятия решений по вопросам, относящимся к ее компетенции.

1.2. МАК создается Советом Министров Луганской Народной Республики на основании Кодекса гражданской защиты Луганской Народной Республики с целью организации аттестации аварийно-спасательных служб (далее - АСС), спасателей, которые работают на контрактной основе, а также граждан, принимаемых на работу в аварийно-спасательную службу на контрактной основе (далее – спасателей и граждан), для определения их готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, тушению пожаров, а также предоставления права на проведение таких работ.

1.3. МАК в своей деятельности руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и актами Совета Министров Луганской Народной Республики, международными договорами, нормативными правовыми актами Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики (далее – МЧС ЛНР), а также настоящим Положением.

1.4. Аттестованным аварийно-спасательным службам выдается свидетельство об аттестации (приложение № 1), аттестованным спасателям – свидетельство спасателя (приложение № 2), книжка спасателя (приложение № 3) и жетон спасателя (приложение № 4).

1.5. Результаты заседания МАК оформляются протоколом (приложения № 7, 8).

II. Функции МАК

МАК выполняет следующие функции:

проведение аттестации АСС;

проведение аттестации спасателей и граждан;

проведение проверок наличия и полноты документов, которые подаются

на аттестацию согласно действующему законодательству;

подготовка необходимых материалов для проведения аттестации;

разработка планов и графиков работы МАК;

оформление результатов аттестации;

ведение учета аттестованных спасателей, согласно журналу (приложение № 9);

выполнение других функций, которые необходимы для осуществления аттестации АСС, спасателей и граждан;

разработка предложений по вопросам правового, научно-методического, информационного, технического обеспечения АСС, спасателей и граждан.

III. Права и обязанности МАК

К правам и обязанностям МАК относится следующее:

принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления аттестации АСС, спасателей и граждан;

запрашивать и получать информацию, необходимую для выполнения задач, стоящих перед МАК, от администраций городов и районов, органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций Луганской Народной Республики, которые имеют в своем составе АСС либо координируют их действия;

привлекать к участию в своей работе представителей администраций городов и районов, органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти и АСС по предварительному согласованию с их руководителями.

IV. Состав МАК

В состав МАК входят:

председатель МАК – Министр чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики (далее – Министр);

заместитель председателя МАК – первый заместитель Министра;

секретарь МАК – начальник отдела планирования, аналитического и документального обеспечения МЧС Луганской Народной Республики;

члены МАК:

заместитель Министра по реагированию на чрезвычайные ситуации;

директор департамента реагирования на чрезвычайные ситуации МЧС Луганской Народной Республики;

директор департамента надзорно-профилактической деятельности МЧС Луганской Народной Республики ;

директор департамента гражданской защиты МЧС Луганской Народной Республики;

начальник отдела организации и проведения аварийно-спасательных работ департамента реагирования на чрезвычайные ситуации МЧС Луганской Народной Республики;

начальник отдела государственного надзора в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций департамента надзорно-профилактической деятельности МЧС Луганской Народной Республики;

представители администраций городов и районов, органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти (по согласованию).

V. Организация работы МАК

5.1. МАК проводит свою работу согласно годовому плану, который разрабатывается секретарем МАК и подается на утверждение председателю МАК. После утверждения план работы МАК доводится до сведения членов МАК.

При необходимости МАК может проводить внеочередные заседания.

5.2. Секретарь МАК разрабатывает и подает на согласование председателю МАК повестку дня заседания МАК и за десять дней до него сообщает о дате и месте заседания составу МАК, соответствующим АСС, спасателям и гражданам.

5.3. МАК на своем заседании рассматривает материалы относительно аттестации АСС, спасателей и граждан (приложение № 5, 6) и принимает соответствующее решение, о чем составляется протокол (приложение № 7, 8).

В случае непрохождения аттестации, МАК указывает в протоколе заседания причины ее непрохождения, излагает рекомендации относительно устранения недостатков и нарушений, о чем письменно уведомляет учредителя АСС.

МАК оформляет свидетельство об аттестации АСС, свидетельство спасателя, книжку спасателя и жетон спасателя и передает в исполнительный орган государственной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики в сфере гражданской защиты для принятия решения об их выдаче в течение десяти рабочих дней после прохождения аттестации.

5.4. В случае непрохождения аттестации, МАК отмечает в протоколе причины ее непрохождения, устанавливает дату проведения следующей аттестации и при наличии изымает удостоверение, книжку и жетон спасателя. В таком случае спасатель не допускается к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ, тушению пожаров до прохождения аттестации.

Удостоверение и книжка спасателя подписываются председателем МАК, а в случае его отсутствия – заместителем председателя МАК и выдаются спасателю или гражданину лично.

5.5. Во время проведения аттестации для определения профессиональных навыков спасателей по аварийно-спасательному делу МАК проводит их проверку на специально оборудованных полигонах или учитывает выводы соответствующих проверок готовности аварийно-спасательных служб к

действиям по назначению. Кроме того, учитываются результаты ликвидаций аварий, в которых принимал участие аттестуемый спасатель.

5.6. Заседания МАК считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей её состава. Решение МАК принимается большинством голосов от общего числа членов МАК, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Секретарь МАК принимает участие в голосовании на общих основаниях.

При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании МАК.

VI. Оформление результатов аттестации

6.1. Решение МАК оформляется соответствующим протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании МАК, ее секретарем и присутствующими членами. Протоколы и документы относительно аттестации АСС, спасателей и граждан подлежат хранению в установленном законодательством порядке.

Выписка из протокола заседания межведомственной аттестационной комиссии с содержащимся в нем решением в течение 15 рабочих дней направляется руководителю аварийно-спасательной службы (со статусом юридического лица) или руководителю юридического лица, в структуре которого находится аварийно-спасательная служба, подавшему заявление об аттестации на право проведения аварийно-спасательных работ.

6.2. Руководитель аварийно-спасательной службы (со статусом юридического лица) или руководитель юридического лица, в структуре которого находится аварийно-спасательная служба, спасатель или гражданин, приобретающий статус спасателя, в случае несогласия с решением МАК имеют право обжаловать это решение в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики .

6.3. После принятия решения об аттестации сведения об аттестованных аварийно-спасательных службах и спасателях заносятся в регистрационные реестры МАК: регистрационный реестр аварийно-спасательных служб и регистрационный реестр спасателей.

6.4. Документы, предоставленные для проведения аттестации аварийно-спасательной службы, спасателя, гражданина, приобретающего статус спасателя, протокол заседания МАК с решением об аттестации или отказе в аттестации, а также другие документы формируются в дело аттестационной комиссии.

6.5. Решение МАК может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Н.И. Хоршева

Приложение № 1
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей



Межведомственная комиссия по аттестации
аварийно-спасательных служб и спасателей

Серия _____

№ _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об аттестации аварийно-спасательной службы

Выдано

(полное и сокращенное наименование аварийно-спасательной службы)

Адрес аварийно-спасательной службы

Решением МАК разрешается организовывать и проводить аварийно-
спасательные и другие неотложные работы согласно таким кодам:

Срок действия свидетельства до _____ 20__ г.

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение № 2
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Лицевая сторона

Луганская Народная Республика Спасатель		LUGANSK PEOPLE'S REPUBLIC Rescue officer
---	---	--

УДОСТОВЕРЕНИЕ СПАСАТЕЛЯ № ____

Фамилия, имя, отчество _____ _____

Выдано: _____ _____ _____ _____ 20__ г. _____ (подпись председателя МАК) М.П. _____ (личная подпись спасателя)	Фото 3 x 4 см
---	--

Обратная сторона

Номер жетона спасателя _____ Должность спасателя _____ Дата рождения _____ Домашний адрес _____ Группа крови _____ Удостоверение действует до _____ 20__ г. Владелец этого удостоверения личности находится под защитой Женевской конвенции от 12 августа 1949 г. и Дополнительного протокола к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г.

Приложение № 3
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Первая страница

Луганская Народная
Республика

Спасатель



LUGANSK PEOPLE'S
REPUBLIC

Rescue officer

КНИЖКА СПАСАТЕЛЯ № ____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Выдано: _____	
Фото 3×4 см	Межведомственная комиссия по аттестации аварийно- спасательных служб и спасателей _____ _____ 20__ г. _____ (подпись председателя МАК)
М.П. _____	

Вторая страница

ОКАЗЫВАТЬ СОДЕЙСТВИЕ!
 Предъявитель этой книжки имеет право:
 на внеочередное приобретение билетов на все виды транспорта для проезда к месту проведения аварийно-спасательных работ;
 на беспрепятственный допуск в зону чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Третья страница

1. Владеет такими специальностями: _____
2. Адреса спасателя и членов его семьи: _____
3. Контактный телефон _____

продолжение приложения № 3
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Четвертая страница

4. Отметка о прохождении аттестации: _____ Протокол № _____ 20__ г. Присвоенная квалификация _____ Фамилия и подпись председателя комиссии _____ М.П. _____ Протокол № _____ 20__ г. Присвоенная квалификация _____ Фамилия и подпись председателя комиссии _____ М.П. _____
--

Пятая страница

Протокол № _____ 20__ г. Присвоенная квалификация _____ Фамилия и подпись председателя комиссии _____ М.П. _____ _____ Протокол № _____ 20__ г. Присвоенная квалификация _____ Фамилия и подпись председателя комиссии _____ М.П. _____
--

Шестая страница

5. Ведомость о: Группа крови _____ Сделанные прививки: _____

Дата	Вид, серия	Подпись и печать врача
------	------------	------------------------

продолжение приложения № 3
к положению о
межведомственной комиссии
по аттестации аварийно-
спасательных служб и
спасателей

(информация о наличии или отсутствии аллергии на лекарства)

Особые отметки: _____

6. Информация об участии в аварийно-спасательных и других неотложных работах в
межаттестационный период _____

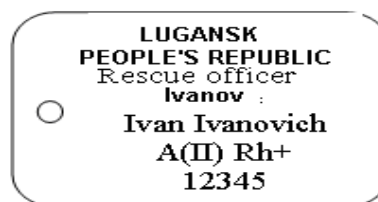
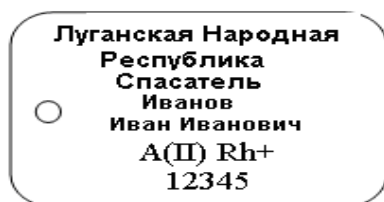
Приложение № 4
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

**ОПИСАНИЕ И ОБРАЗЕЦ
жетона спасателя**

Жетон спасателя изготавливается из нержавеющей стали и имеет форму прямоугольной ленты с закругленными боковыми сторонами длиной 50 миллиметров, шириной 25 миллиметров, толщиной 1,5 миллиметра. Жетон имеет отверстие диаметром 3 миллиметры для ношения на груди на металлической цепочке с карабином.

На одной стороне жетона по длине наносятся последовательно сверху вниз слова “Луганская Народная Республика”, “Спасатель”, ниже отмечаются фамилия спасателя, его имя и отчество, группа крови, номер жетона спасателя.

На обратной стороне жетона по длине наносятся последовательно сверху вниз слова “LUGANSK PEOPLE'S REPUBLIC”, “Rescue officer”, ниже на английском языке отмечаются фамилия спасателя, его имя и отчество, группа крови, номер жетона спасателя.



Приложение № 5
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Председателю
межведомственной
комиссии по аттестации
аварийно-спасательных
служб и спасателей

Ф. И. О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести _____ аттестацию
(первичную, периодическую, внеочередную)

(полное и сокращенное наименование аварийно-спасательной службы)

Местонахождение _____
(улица, дом, корпус)

(город, район)

(почтовый индекс)

Электронный адрес _____

Телефон _____ факс _____

Виды выполняемых аварийно-спасательных и других неотложных работ:

(указываются все виды работ, по которым аттестуется аварийно-спасательная служба)

К заявлению прилагаются:

(указывается перечень документов и количество страниц)

Руководитель аварийно-
спасательной службы

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение № 6
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Председателю межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

Ф. И. О.

От _____
(Ф. И. О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать на право ведения: _____
(указываются виды работ)

Справочные сведения:

1. Паспорт _____ выдан _____
(серия и номер) (когда и кем выдан)

2. Адрес проживания: _____

3. Телефон _____

4. Образование: _____
(когда, где обучался, полученная специальность)

5. Классность присвоена: _____
(какой класс, регистрационный номер спасателя)

6. Участвовал в аварийно-спасательных работах:

7. Заключение по результатам медицинского, в т. ч. психиатрического
освидетельствования: _____
(наличие документа, кем и когда выдан)

8. Обучение по программам первоначальной подготовки спасателей:

(наличие документа, подтверждающего прохождение подготовки)

Документы, подтверждающие право претендовать на квалификацию
«спасатель ___ класса»: _____

« _____ » _____ Г.

(подпись)

Приложение № 7
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

ПРОТОКОЛ № _____
заседания межведомственной комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей от _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
_____	_____
_____	_____

на основании приказа МЧС Луганской Народной Республики от _____ 20__ г.
№ _____
провела _____ аттестацию _____
(первичную, периодическую, внеочередную - необходимое указать)

_____ (наименование аварийно-спасательной службы)

Во время проведения аттестации (с учетом вывода о результатах сертификации водолазных подразделений) установлено: _____

Замечания: _____

На основании изложенного, МАК приняла решение о том, что _____:

_____ (наименование аварийно-спасательной службы)

соответствует требованиям и аттестуется для проведения аварийно-спасательных, в том числе водолажных и других неотложных работ во время аварий и чрезвычайных ситуаций в соответствии с такими кодами: _____

Голосов: "за" _____, "против" _____, "воздержались" _____.

Следующая аттестация будет проведена в _____ 20__ года;

(название месяца)

не соответствует требованиям _____

(указываются причины непрохождения аттестации)

Рекомендации _____

Внеочередная аттестация назначается на _____ 20__ г.

Председатель МАК

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Секретарь МАК

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Члены МАК

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Приложение № 8
к положению о межведомственной
комиссии по аттестации аварийно-
спасательных служб и спасателей

ПРОТОКОЛ № _____
заседания межведомственной аттестационной комиссии
от _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
_____	_____

на основании приказа МЧС Луганской Народной Республики от _____ 20__ г.
№ _____

рассмотрела аттестационные материалы _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность спасателя)

который аттестуется на присвоение класса квалификации _____

Поставленные вопросы и ответы на них: _____

Результаты оценки знаний и умений спасателя, который проходит аттестацию: _____

Решение МАК _____

Голосов: "за" _____, "против" _____, "воздержалось" _____.

Председатель МАК

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Секретарь МАК

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Члены МАК

(подпись)

(фамилия и инициалы)

С решением МАК ознакомлен

(подпись спасателя,
который проходит аттестацию)

учета аттестации спасателей, выдачи удостоверения, книжки и жетона спасателя

[illegible]