



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2016 года № 453

г. Луганск

Об утверждении Перечня платных услуг, оказываемых Министерством юстиции Луганской Народной Республики и его территориальными органами в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, их обременений, учета и технической инвентаризации объектов недвижимого имущества

В соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 12 марта 2015 года № 02-04/61/15 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственными унитарными предприятиями, государственными учреждениями и исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями Совета Министров Луганской Народной Республики от 10 ноября 2015 года № 02-04/336/15, от 29 декабря 2015 года № 02-04/410/15, от 05 января 2016 года № 03), с учетом предложений Комиссии при Совете Министров Луганской Народной Республики по рассмотрению вопросов и разработке предложений в сфере бюджетной и финансовой политики, Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень платных услуг, оказываемых Министерством юстиции Луганской Народной Республики и его территориальными органами в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, их обременений, учета и технической инвентаризации объектов недвижимого имущества.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 23 августа 2016 года № 453

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых Министерством юстиции Луганской Народной Республики и его территориальными органами в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, их обременений, учета и технической инвентаризации объектов недвижимого имущества

№ п/п	Наименования платных услуг
1	Платные услуги в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество (кроме земельных участков) и их обременений
1.1	Выдача дубликата свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество
1.2	Повторная выдача извлечения о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и их обременений или извлечения, выданного не в связи с проведением государственной регистрации прав
2	Платные услуги в сфере учета и технической инвентаризации объектов недвижимого имущества (кроме земельных участков)
2.1	Учет и техническая инвентаризация квартир (блоков, комнат в общежитии)
2.1.1	Первичная техническая инвентаризация квартиры (блока, комнаты в общежитии)
2.1.2	Обследование квартиры (блока, комнаты в общежитии) без текущих изменений
2.1.3	Обследование квартиры (блока, комнаты в общежитии) с внесением текущих изменений
2.1.4	Составление технического паспорта на квартиру (блок, комнату в общежитии)
2.1.5	Расчет долей на квартиру (блок, комнату в общежитии)
2.2	Учет и техническая инвентаризация жилых домов
2.2.1	Первичная техническая инвентаризация жилого дома площадью до 100 кв. м

2.2.2	Первичная техническая инвентаризация жилого дома площадью от 100 до 300 кв. м
2.2.3	Первичная техническая инвентаризация жилого дома площадью свыше 300 кв. м за каждый дополнительный кв. м
2.2.4	Обследование жилого дома площадью до 100 кв. м (без текущих изменений)
2.2.5	Обследование жилого дома площадью от 100 до 300 кв. м (без текущих изменений)
2.2.6	Обследование жилого дома площадью свыше 300 кв. м (без текущих изменений) за каждый дополнительный кв. м
2.2.7	Обследование жилого дома площадью до 100 кв. м (с внесением текущих изменений)
2.2.8	Обследование жилого дома площадью от 100 до 300 кв. м (с внесением текущих изменений)
2.2.9	Обследование жилого дома площадью свыше 300 кв. м (с внесением текущих изменений) за каждый дополнительный кв. м
2.2.10	Составление технического паспорта на жилой дом площадью до 300 кв. м
2.2.11	Составление технического паспорта на жилой дом площадью свыше 300 кв. м
2.2.12	Расчет долей на жилой дом
2.3	Учет и техническая инвентаризация нежилых зданий или помещений
2.3.1	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью до 100 кв. м
2.3.2	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью от 100 до 200 кв. м
2.3.3	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью от 200 до 300 кв. м
2.3.4	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью от 300 до 400 кв. м
2.3.5	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью от 400 до 500 кв. м
2.3.6	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью от 500 до 1000 кв. м
2.3.7	Первичная техническая инвентаризация нежилого здания или помещения площадью свыше 1000 кв. м за каждый дополнительный кв. м
2.3.8	Обследование нежилого здания или помещения площадью до 100 кв. м (без текущих изменений)
2.3.9	Обследование нежилого здания или помещения площадью от 100 до 500 кв. м (без текущих изменений)
2.3.10	Обследование нежилого здания или помещения площадью

	от 500 до 1000 кв. м (без текущих изменений)
2.3.11	Обследование нежилого здания или помещения площадью свыше 1000 кв. м (без текущих изменений) за каждый дополнительный кв. м
2.3.12	Обследование нежилого здания или помещения площадью до 100 кв. м (с внесением текущих изменений)
2.3.13	Обследование нежилого здания или помещения площадью от 100 до 500 кв. м (с внесением текущих изменений)
2.3.14	Обследование нежилого здания или помещения площадью от 500 до 1000 кв. м (с внесением текущих изменений)
2.3.15	Обследование нежилого здания или помещения площадью свыше 1000 кв. м (с внесением текущих изменений) за каждый дополнительный кв. м
2.3.16	Составление технического паспорта на нежилое здание или помещение площадью до 100 кв. м
2.3.17	Составление технического паспорта на нежилое здание или помещение площадью от 100 до 500 кв. м
2.3.18	Составление технического паспорта на нежилое здание или помещение площадью свыше 500 кв. м
2.3.19	Расчет долей на нежилое здание или помещение
3	Предоставление информации о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и их обременениях, техническом состоянии объекта недвижимости и другие платные услуги
3.1	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на квартиру (блок, комнату в общежитии) и их обременениях
3.2	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на квартиру (блок, комнату в общежитии) и их обременениях для совершения нотариального действия
3.3	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на жилой дом и их обременениях
3.4	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на жилой дом и их обременениях для совершения нотариального действия
3.5	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на нежилое здание или помещение и их обременениях
3.6	Составление информационной справки о зарегистрированных правах на нежилое здание или помещение и их обременениях для совершения нотариального действия
3.7	Составление заключения о технической возможности раздела (выделения) в натуре доли из объекта недвижимого имущества
3.8	Составление справки о возможности присвоения почтового адреса объекту недвижимого имущества
3.9	Составление справки о подтверждении почтового адреса объекта недвижимого имущества

3.10	Составление справки об отсутствии (наличии) зарегистрированного права собственности на недвижимое имущество или о техническом состоянии и других характеристиках объекта недвижимости
3.11	Изготовление копий документов из архивных материалов (1 страница листа формата А4 (210 x 297 мм))

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Н. Хоршева