



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2016 года № 446

г. Луганск

**Об утверждении Положения о Пенсионном Фонде
Луганской Народной Республики в новой редакции**

В соответствии с положениями статей 28, 41, 45 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Пенсионном Фонде Луганской Народной Республики в новой редакции.
2. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 30 декабря 2014 года № 02-04/28/14 «Об утверждении Положения о Пенсионном Фонде Луганской Народной Республики».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Козлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 23 августа 2016 года № 446

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕНСИОННОМ ФОНДЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики (далее - Фонд) является исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики, реализующим государственную политику и осуществляющим функции в сфере пенсионного обеспечения и общеобязательного государственного пенсионного страхования.

Фонд образован Указом Главы Луганской Народной Республики от 25.11.2014 года № 51/1/01/11/14.

1.2. Фонд осуществляет свои полномочия и деятельность непосредственно, а также через территориальные органы.

1.4. Фонд руководствуется в своей деятельности Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Совета Министров Луганской Народной Республики, международными договорами Луганской Народной Республики, актами Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, а также положением о Пенсионном Фонде Луганской Народной Республики (далее – Положение).

1.5. Фонд в своей деятельности подконтролен и подотчетен Совету Министров Луганской Народной Республики.

1.6. Деятельность Фонда координирует и направляет Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

1.7. Положение о Фонде утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

1.8. Фонд является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Пенсионный Фонд может иметь геральдический знак – эмблему, утверждаемый Главой Луганской Народной Республики.

1.9. Структура, штатное расписание и смета расходов на содержание Фонда утверждаются Председателем Совета Министров Луганской Народной Республики в установленном порядке.

1.10. Бюджет (сводная смета) Фонда, который включает в себя расходы на пенсионное обеспечение граждан и содержание Фонда, утверждается в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

1.11. Предельная численность работников Фонда утверждается Советом Министров Луганской Народной Республики.

1.12. Работники Фонда, замещающие должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, являются государственными гражданскими служащими Луганской Народной Республики. Права, обязанности и ответственность государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики устанавливаются законодательством Луганской Народной Республики о государственной гражданской службе.

1.13. Имущество Фонда является собственностью Луганской Народной Республики и закреплено за ним на праве оперативного управления.

1.14. Денежные средства Фонда находятся в государственной собственности Луганской Народной Республики, используются по назначению и изъятию не подлежат.

Финансирование деятельности Фонда по выплате и доставке пенсий осуществляется за счет средств, поступающих от единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование, государственного бюджета Луганской Народной Республики и иных источников, не запрещенных законодательством Луганской Народной Республики.

Расходы на содержание Фонда и его территориальных управлений осуществляется за счет средств, поступающих от единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование и иных источников, не запрещенных законодательством Луганской Народной Республики.

1.15. Полное наименование Фонда – Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики, сокращенное наименование – ПФ ЛНР.

1.16. Местонахождение Фонда (юридический адрес) – 91000, Луганская Народная Республика, город Луганск, площадь Героев Великой Отечественной войны, 9.

2. Основные задачи Фонда

Основными задачами Фонда являются:

1) реализация государственной политики в вопросах пенсионного обеспечения;

2) назначение (перерасчёт) пенсий, подготовка документов для их выплаты;

- 3) целевое использование средств, предназначенных для выплаты пенсий;
- 4) обеспечение ведения реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного государственного социального страхования;
- 5) обеспечение выполнения актов законодательства в сфере пенсионного обеспечения;
- 6) выполнение других заданий, определённых законодательными актами Луганской Народной Республики и возложенных на Фонд Главой Луганской Народной Республики, Советом Министров Луганской Народной Республики.

3. Основные функции Фонда

В соответствии с основными задачами, определенными настоящим Положением, Фонд осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет от имени Луганской Народной Республики управление и регулирование в сфере пенсионного обеспечения;
- 2) разрабатывает и реализует социально - экономическую политику в сфере пенсионного обеспечения;
- 3) вносит на рассмотрение Совета Министров Луганской Народной Республики проекты нормативных правовых актов Совета Министров Луганской Народной Республики, а также другие документы, по которым требуется решение Совета Министров Луганской Народной Республики по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Фонда;
- 4) издает нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности на основании и во исполнение Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, законов Луганской Народной Республики, актов Главы Луганской Народной Республики и Совета Министров Луганской Народной Республики;
- 5) по поручению Главы Луганской Народной Республики, Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики разрабатывает законопроекты для их представления в Народный Совет Луганской Народной Республики в установленном порядке;
- 6) ведет реестр застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного государственного социального страхования;
- 7) заключает договоры о добровольном участии в общеобязательном государственном пенсионном страховании, осуществляет контроль за полнотой и своевременностью уплаты единого взноса по таким договорам, устанавливает формы, сроки, порядок принятия и обработки отчетности о добровольном участии в общеобязательном государственном пенсионном страховании;
- 8) предоставляет разъяснения по вопросам добровольного участия в общеобязательном государственном пенсионном страховании;
- 9) в случае необходимости проводит проверки плательщиков единого взноса, в том числе совместно с органами налогов и сборов Луганской Народной Республики, относительно достоверности сведений, поданных в реестр застрахованных лиц, или для назначения пенсии;

10) рассматривает в установленном порядке обращения граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к его компетенции, и принимает меры по решению поставленных в обращении вопросов в пределах своих полномочий;

11) обобщает практику применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, проводит анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности, разрабатывает предложения по совершенствованию законодательных актов Главы Луганской Народной Республики, Совета Министров Луганской Народной Республики и представляет их в соответствующие органы в установленном порядке;

12) осуществляет контроль за исполнением законов Луганской Народной Республики, нормативных правовых актов Главы Луганской Народной Республики и Совета Министров Луганской Народной Республики, правовых актов Фонда в установленной сфере деятельности;

13) разрабатывает проект бюджета (сводной сметы) Фонда, распределяет финансовые ресурсы и составляет отчет об исполнении бюджета (сводной сметы) Фонда;

14) ведет базу данных получателей пенсии с использованием программы автоматизированной системы обработки пенсионной документации при назначении, перерасчете и выплате пенсий;

15) организует и осуществляет общее руководство деятельностью территориальных управлений;

16) контролирует, координирует и направляет работу территориальных управлений относительно:

обеспечения соблюдения предприятиями, учреждениями, организациями независимо от формы собственности и гражданами Луганской Народной Республики, иностранцами и лицами без гражданства, которые на законных основаниях находятся на территории Луганской Народной Республики, требований законодательства Луганской Народной Республики о пенсионном обеспечении;

назначения (перерасчета) и выплаты пенсий;

ведения и использования данных реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного государственного социального страхования;

обеспечения своевременного и в полном объеме финансирования и выплаты пенсий;

учета средств Фонда, ведения статистической и бухгалтерской отчетности;

17) осуществляет в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики, контроль за целевым использованием средств Фонда, других средств, предназначенных для выплаты пенсий;

18) самостоятельно либо совместно с Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики предоставляет разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Фонда;

19) осуществляет международное сотрудничество, обеспечивает выполнение обязательств, взятых по международным договорам Луганской Народной Республики, по вопросам, которые принадлежат к его компетенции;

20) организует взаимодействие с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности;

21) проводит кадровую политику и осуществляет подбор кадров в Фонде, организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, обобщает и распространяет прогрессивные формы и методы работы;

22) проводит в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики, информационно-разъяснительную работу среди населения;

23) готовит отчетность, предусмотренную законодательством;

24) выполняет в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики, функции по управлению объектами государственной собственности, переданными Фонду в оперативное управление;

25) заключает договоры и соглашения по вопросам, связанным с деятельностью Фонда;

26) организует планово-финансовую работу в аппарате Фонда, его территориальных органах; осуществляет контроль за использованием финансовых и материальных ресурсов; обеспечивает организацию и усовершенствование бухгалтерского учета Фонда в установленном законодательством порядке;

27) организует ведение делопроизводства и архива в Фонде;

28) выполняет другие функции, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4. Права Фонда

Фонд в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить на рассмотрение Главы Луганской Народной Республики и Совета Министров Луганской Народной Республики предложения о развитии в сфере пенсионного обеспечения;

2) издавать в пределах компетенции, в том числе совместно с другими исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, нормативные правовые акты (правила, положения, регламенты, инструкции, методические документы), иные документы, а также рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Фонда, контролировать их исполнение и предоставлять разъяснения по их применению. Нормативные правовые акты Фонда, затрагивающие права, свободы и законные интересы граждан или имеющие межведомственный характер подлежат государственной

регистрации в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

3) создавать координационные и совещательные органы (комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

4) предоставлять юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Фонда;

5) осуществлять комплекс мер по защите прав и законных интересов Луганской Народной Республики в целом и Фонда в частности по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, в том числе обращаться в суды;

6) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Луганской Народной Республики, физических лиц-предпринимателей, а также должностных лиц, граждан, проживающих на территории Луганской Народной Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства, информацию, материалы и документы, необходимые для исполнения возложенных на Фонд полномочий;

7) вносить в соответствующие государственные органы Луганской Народной Республики предложения по вопросам, относящимся к компетенции Фонда;

8) участвовать в установленном порядке при рассмотрении государственных органах Луганской Народной Республики вопросов, затрагивающих интересы Фонда;

9) проводить конференции, семинары, совещания по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

10) учреждать ведомственные награды;

11) назначать на должность и освобождать от должности начальников территориальных управлений в установленном законодательством порядке;

12) отменять акты территориальных управлений или приостанавливать их действие в случае несоответствия их законодательству Луганской Народной Республики;

13) пользоваться в установленном законодательством порядке соответствующими информационными базами данных государственных органов;

14) проводить проверки целевого использования средств Фонда в организациях, которые осуществляют выплату и доставку пенсий;

15) обращаться в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке к соответствующим правоохранительным органам в случае выявления нарушений при использовании средств Фонда и при выявлении недостоверных сведений в документах, поданных для назначения и выплаты пенсии;

16) проводить на предприятиях, в организациях и учреждениях всех

форм собственности, а также у физических лиц - предпринимателей проверки обоснованности выдачи документов, предоставленных для назначения (перерасчета) пенсии, получать необходимые объяснения, справки и сведения (в том числе письменные) по вопросам, которые возникают во время таких проверок;

17) проводить проверки плательщиков единого взноса, в том числе совместно с органами налогов и сборов Луганской Народной Республики, относительно достоверности сведений, поданных в реестр застрахованных лиц, или для назначения пенсии;

18) заключать договоры о добровольном участии в общеобязательном государственном пенсионном страховании;

19) осуществлять ведомственный контроль (в том числе в форме проверок, ревизий);

20) инициировать в установленном законом порядке вопрос о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований законодательства, связанного с деятельностью Фонда;

21) привлекать специалистов исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений (по согласию) для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Фонда;

22) обладать иными правами, предоставленными законодательством Луганской Народной Республики, наряду с правами, указанными в настоящем Положении.

5. Организация деятельности Фонда

5.1. Фонд возглавляет Председатель Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики (далее – Председатель Фонда), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Луганской Народной Республики по представлению Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики.

5.2. Председатель Фонда имеет заместителей (в том числе первого), которые назначаются и освобождаются от должности Председателем Совета Министров Луганской Народной Республики по представлению Председателя Фонда.

5.3. Структурными подразделениями Фонда являются департаменты, управления, отделы, секторы по основным направлениям деятельности Фонда.

5.4. В структуру Фонда входят его территориальные управления, которые являются юридическими лицами, имеют печать, бланк и иные носители с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики, счета в учреждениях банков.

5.5. Председатель Фонда осуществляет следующие полномочия:

1) утверждает территориальным управлениям структуру, штатные расписания, в пределах установленной Советом Министров Луганской

Народной Республики предельной численности, бюджеты (сводные сметы), которые включают в себя расходы на пенсионное обеспечение граждан и сметы расходов на содержание территориальных управлений;

2) утверждает положения о территориальных управлениях и структурных подразделениях Фонда, должностные регламенты работников, проходящих государственную гражданскую службу в Фонде;

3) действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы в органах исполнительной, законодательной и судебной власти Луганской Народной Республики и органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях, а также в международных организациях; выдает доверенности, открывает счета в банках, подписывает финансовые документы, заключает от имени Фонда договоры, контракты, соглашения и подписывает иные документы, касающиеся деятельности Фонда;

4) устанавливает порядок и условия выплаты премий, материальной помощи и единовременных выплат работникам Фонда и территориальных управлений;

5) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Фонда (кроме заместителей Председателя Фонда); начальников территориальных управлений, заключает и расторгает с ними служебные контракты;

6) принимает решения о проведении проверок деятельности аппарата Фонда, территориальных управлений и целевого использования средств Фонда в организациях, которые осуществляют выплату и доставку пенсий;

7) распоряжается в пределах полномочий средствами Фонда;

8) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач;

9) дает поручения территориальным управлениям и контролирует их исполнение;

10) представляет в установленном порядке работников Фонда к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Луганской Народной Республики; в установленном порядке принимает решение о поощрении работников Фонда, а также начальников территориальных управлений, применении к ним дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики;

11) издает приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Фонда - приказы ненормативного характера; утверждает положения, инструкции, регламенты, порядки и другие нормативные правовые акты в пределах компетенции;

12) осуществляет распределение обязанностей между заместителями председателя Фонда;

13) организует и проводит совещания, коллегии по вопросам, которые относятся к компетенции Фонда;

14) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Луганской Народной Республики.

5.6. Для принятия согласованных управленческих решений в подведомственной сфере деятельности в Фонде может образовываться коллегия в составе Председателя Фонда (председатель коллегии), его заместителей, входящих в состав коллегии по должности, а также других лиц, в том числе начальников структурных подразделений Фонда и начальников территориальных управлений.

Состав и численность коллегии Фонда утверждаются Советом Министров Луганской Народной Республики. Решение коллегии оформляется соответствующим нормативным актом.

6. Реорганизация, ликвидация Фонда

Реорганизация и ликвидация Фонда осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством.

Исполняющий обязанности
Министр Совета Министров
Луганской Народной Республики

Н. Хоршева