



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2016 года № 268

г. Луганск

О внесении изменений в Порядок организации выплаты и доставки пенсий на территории Луганской Народной Республики

В соответствии с положениями статей 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Внести в Порядок организации выплаты и доставки пенсий на территории Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 24 марта 2015 года №02-04/75/15 «Об утверждении Порядка организации выплаты и доставки пенсий на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями Совета Министров Луганской Народной Республики от 05 мая 2015 года №02-04/128/15, от 10 ноября 2015 года №02-04/338/15, от 05 января 2016 года №05, от 01 марта 2016 года №91), следующие изменения:

1) дополнить подпункт 2.7.1 подпункта 2.7 пункта 2 после слов «Республиканских домах ребенка» словами «и сумм пенсий по потере кормильца, назначенных детям, обучающимся в учебных заведениях Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.»;

2) дополнить подпункт 2.7 пункта 2 подпунктом 2.7.5 следующего содержания:

«2.7.5. Сумма пенсии, указанная в выплатном документе и не полученная пенсионером в месяце его смерти (далее - недополученная пенсия), выплачивается:

нетрудоспособным членам семьи, которые находились на его содержании, независимо от факта совместного проживания с умершим пенсионером на момент его смерти;

членам семьи пенсионера (родители, один из супругов, дети, брат/сестра, дед/бабка, внуки), которые проживали совместно с пенсионером на день его смерти, независимо от пребывания на его содержании.

Лица, указанные в абзацах втором, третьем настоящего подпункта, должны обратиться за выплатой суммы пенсии умершего пенсионера в течение шести месяцев со дня его смерти.

В случае обращения нескольких членов семьи, имеющих право на получение недополученной пенсии, причитающаяся им в соответствии с настоящим подпунктом сумма пенсии делится между ними поровну.

В случае отсутствия членов семьи, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, сумма недополученной пенсии включается в состав наследства.

Для получения недополученной пенсии лица, указанные в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, должны предоставить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, свидетельство о смерти, документы, подтверждающие их родственные отношения с умершим пенсионером в орган Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики, в котором состоял на учете умерший пенсионер.

Лица, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, также предоставляют документы, подтверждающие нахождение на содержании умершего пенсионера.

Лица, указанные в абзаце третьем, также предоставляют справки уполномоченных органов с места жительства (в том числе органов местного самоуправления) или другие документы, подтверждающие проживание с пенсионером на день его смерти.

В случае обращения опекуна (попечителя) лица, имеющего право на получение недополученной пенсии, к заявлению прилагается документ, подтверждающий право опеки (попечительства).

Члены семьи для выплаты недополученной пенсии, которая вошла в состав наследства, предоставляют документ, предусмотренный действующим законодательством Луганской Народной Республики, о принятии наследства. Срок подачи заявления на получение недополученной пенсии наследниками составляет один год со дня смерти пенсионера.

Суммы недополученной пенсии, не истребованные в течение одного года со дня смерти пенсионера, независимо от причин ее неполучения, остаются в бюджете Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики.»;

3) дополнить подпункт 2.13 пункта 2 после слов «основной выплатной документ» словами «и на выплату сумм недополученных пенсий»;

4) дополнить пункт 3 подпунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Суммы недополученной пенсии в месяце смерти пенсионера, зачисленные на его счета в Государственном банке Луганской Народной

Республики, возвращаются на счета Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики и его территориальных органов»;

5) дополнить пункт 5.1 вторым абзацем следующего содержания:

«Отчеты по неоплаченным разовым поручениям банковское учреждение/предприятие почтовой связи, осуществляющие выплату и доставку пенсий, предоставляют Пенсионному Фонду Луганской Народной Республики до 3 числа месяца, следующего за отчетным»;

6) дополнить второе предложение в пункте 5.2 пункта 5 после слов «денежных средств» словами и знаком «в том числе на выплату недополученных пенсий по разовым поручениям,»;

7) дополнить пунктом 7 и 8 следующего содержания:

«7. Выплата недополученной пенсии в связи со смертью пенсионера осуществляется предприятием почтовой связи на основании разового поручения (приложение № 3 к настоящему Порядку). Разовое поручение формируется территориальным органом Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики по месту получения пенсии умершего пенсионера после получения отчетов о невыплате пенсии от предприятий почтовой связи и банковских учреждений.

Выплата недополученной пенсии в связи со смертью пенсионеров силовых структур, состоящих на учете в Пенсионном Фонде Луганской Народной Республики, проводится банковскими учреждениями. Для этого лицо, имеющее право на получение недополученной пенсии, открывает в банковском учреждении отдельный текущий счет. Перечисление сумм недополученной пенсии умершего пенсионера силовых структур производится на основании разового поручения (приложение № 4 к настоящему Порядку).

8. Возврату на счета органов Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики от учреждений исполнения наказаний (следственных изоляторов) Луганской Народной Республики и учреждений, в которых пенсионеры находятся на полном государственном содержании, в случае их смерти, подлежат часть недополученной умершим пенсионером пенсии и часть пенсии, перечисленная указанным учреждениям на содержание пенсионера (пропорционально количеству дней до конца месяца со дня смерти пенсионера).»

8) дополнить приложениями №3 и №4 согласно настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется с 1 июня 2016 года.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Козлов

Приложение №3
к Порядку организации выплаты и доставки пенсий на
территории Луганской Народной Республики (в
редакции постановления Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «___» _____ 2016 года № _____)

_____ район _____ выплатной объект почтовой связи РАЗОВОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____ дата выдачи _____ текущий счет _____ номер по списку _____ личный счет _____ на выплату _____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество полностью), который (я) проживает по адресу _____ _____ в сумме _____ _____ (цифрами и словами) М.П. Руководитель территориального органа Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики _____ (инициалы, фамилия) Ответственный работник _____ (инициалы, фамилия) Выплату в сумме _____ _____ (цифрами и словами) получил (а) _____ (дата) _____ (подпись) _____ Паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ _____ Работник объекта связи, который осуществил выплату _____ (подпись) _____	Талон к разовому поручению № _____ _____ (район) _____ (выплатной объект почтовой связи) Текущий счет _____ Номер по списку _____ Личный счет _____ на выплату _____ _____ _____ (фамилия получателя) _____ (адрес получателя) в сумме _____ (цифрами и словами) _____ РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ _____ (дата) _____ (подпись) _____ Контролирующее лицо почтовой связи _____ (подпись) _____ Работник связи, который осуществил выплату _____ (подпись) _____ Оттиск календарного штампа
---	--

Приложение № 4
к Порядку организации выплаты и доставки пенсий на территории Луганской Народной Республики (в редакции постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от «___» _____ 2016 года № _____)

№ в регестр. журнале	Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики (название организации, которая назначила пенсию)	Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики (название организации, которая назначила пенсию)	№ в регестр. журнале
Серия и № _____	Серия и № _____	Серия и № _____	Серия и № _____
ПОРУЧЕНИЕ на одноразовую выплату пенсии (помощи) пенсионеру	УВЕДОМЛЕНИЕ к поручению на одноразовую выплату пенсии (помощи) пенсионеру	УВЕДОМЛЕНИЕ к поручению на одноразовую выплату пенсии (помощи) пенсионеру	УВЕДОМЛЕНИЕ к поручению на одноразовую выплату пенсии (помощи) пенсионеру
На сумму _____ руб. По пенсионному делу № _____	На сумму _____ руб. По пенсионному делу № _____	На сумму _____ руб. По пенсионному делу № _____	На сумму _____ руб. По пенсионному делу № _____
_____ (название структуры)	_____ (название структуры)	_____ (название структуры)	_____ (название структуры)
_____ (название, номер Гос. Банка ЛНР)	_____ (название, номер Гос. Банка ЛНР)	_____ (название, номер Гос. Банка ЛНР)	_____ (название, номер Гос. Банка ЛНР)
ВЫПЛАТИТЬ	ВЫПЛАЧЕНО	ВЫПЛАЧЕНО	ВЫПЛАЧЕНО
Кому _____ (фамилия, имя, отчество)	Кому _____ (фамилия, имя, отчество)	Кому _____ (фамилия, имя, отчество)	Кому _____ (фамилия, имя, отчество)
Текущий счет _____ Идентификационный код /регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов	Текущий счет _____ Идентификационный код /регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов	Текущий счет _____ Идентификационный код /регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов	Текущий счет _____ Идентификационный код /регистрационный номер учётной карточки плательщика налогов
Виды выплат: _____ (пенсия, разница в пенсии, другое)	Виды выплат: _____ (пенсия, разница в пенсии, другое)	Виды выплат: _____ (пенсия, разница в пенсии, другое)	Виды выплат: _____ (пенсия, разница в пенсии, другое)
За период с _____ по _____	За период с _____ по _____	За период с _____ по _____	За период с _____ по _____
Сумма _____ (прописью)	Сумма _____ (прописью)	Сумма _____ (прописью)	Сумма _____ (прописью)
"__" ____ 20__ г.	Информация об платежном документе: № _____ "__" ____ 20__ г.	Информация об платежном документе: № _____ "__" ____ 20__ г.	Информация об платежном документе: № _____ "__" ____ 20__ г.
Начальник управления пенсионного обеспечения военнослужащих _____ (инициалы, фамилия)	Начальник отдела исполнения бюджета _____ (инициалы, фамилия)	Начальник отдела исполнения бюджета _____ (инициалы, фамилия)	Начальник отдела исполнения бюджета _____ (инициалы, фамилия)
Начальник отдела _____ (инициалы, фамилия)	Исполнитель _____ (инициалы, фамилия)	Исполнитель _____ (инициалы, фамилия)	Исполнитель _____ (инициалы, фамилия)
М. П.			