



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» апреля 2017 года № 214/17

г. Луганск

**Об утверждении Временного порядка определения исполнителя услуг по
сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории
населенного пункта Луганской Народной Республики**

С целью установления порядка проведения конкурса, направленного на определение исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики, в соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Временный порядок определения исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «25» апреля 2017 года № 214

Временный порядок определения исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики

1. Настоящий Временный порядок определения исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики (далее - Порядок) устанавливает процедуру подготовки и проведения конкурса по определению исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов потребления, в т.ч. бытовых (далее – отходов), на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики.

2. Участниками конкурса по определению исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов на определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики (далее – конкурс) могут быть субъекты хозяйствования, учредительными документами которых предусмотрено осуществление деятельности в сфере обращения с отходами и которые могут:

1) обеспечивать своевременность и соответствующее качество оказания услуг по сбору и вывозу отходов в соответствии с законодательством и условиями договора;

2) подготовить и заключить с потребителем договор на оказание услуг по сбору и вывозу отходов с определением ответственности за соблюдение условий его выполнения;

3) предоставлять в установленном законодательством порядке необходимую информацию о перечне услуг по сбору и вывозу отходов, их стоимости, общей стоимости месячного платежа, структуре цен / тарифов, режиме предоставления услуг по сбору и вывозу отходов и тому подобное;

4) рассматривать в определенный законодательством срок претензии и жалобы потребителей и проводить соответствующий пересчет размера платы за услуги по сбору и вывозу отходов в случае их непредоставления или предоставления не в полном объеме, снижения их качества;

5) проводить мероприятия по устранению нарушений качества услуг в сроки, установленные договором и/или законодательством;

6) вести учет требований (претензий) потребителей в связи с нарушением порядка оказания услуг по сбору и вывозу отходов;

7) проводить своевременно за собственный счет работы по устранению выявленных неполадок, связанных с предоставлением услуг по сбору и вывозу отходов, которые возникли по вине субъекта хозяйствования.

Количество участников конкурса не ограничивается.

3. Подготовка и проведение конкурса осуществляется: органами местного самоуправления, администрациями городов и районов Луганской Народной Республики в случае делегирования органами местного самоуправления соответствующих функций, администрациями городов и районов Луганской Народной Республики в городах республиканского значения (далее – организатор конкурса).

Решение о проведении конкурса принимается Организатором конкурса в случаях:

1) если в пределах определенной территории населенного пункта Луганской Народной Республики не осуществляется сбор и вывоз отходов;

2) истек срок действия договора на предоставление услуг по сбору и вывозу отходов или договор на оказание услуг по сбору и вывозу отходов расторгнут в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

4. Для проведения конкурса организатор конкурса готовит конкурсную документацию, которая должна содержать следующую информацию:

1) наименование, местонахождение организатора конкурса;

2) основание для проведения конкурса (дата и номер правового акта организатора конкурса);

3) место и время проведения конкурса, фамилию и должность, номер телефона лица, у которого можно ознакомиться с условиями оказания услуг по сбору и вывозу отходов;

4) квалификационные требования к участникам конкурса:

- наличие материально-технической базы;

- стоимость предоставления услуг;

- опыт работы по предоставлению услуг по сбору и вывозу отходов;

- наличие и количество работников соответствующей квалификации;

5) объем услуг по сбору и вывозу отходов и требования к качеству предоставления услуг;

6) перечень документов, оригиналы или копии которых представляются участниками конкурса для подтверждения соответствия участников установленным квалификационным требованиям;

7) характеристика территории, где должны предоставляться услуги по сбору и вывозу отходов: размеры и пределы определенной территории населенного пункта и перечень расположенных в указанных пределах объектов образования отходов, среднее расстояние до объектов обращения с отходами и их местонахождение.

Пределы определенной территории населенного пункта, где планируется предоставлять услуги по сбору и вывозу отходов, определяет Организатор

конкурса: для города – в пределах не менее одного района, для поселка и села – не менее его общей территории;

8) характеристика объектов образования отходов по источникам их образования:

а) многоквартирные жилые дома:

общее количество домов, в том числе дома с пятью и более этажами с мусоропроводами, количество жителей таких домов;

местонахождение домов, их характеристика в зависимости от наличия видов благоустройства (канализации, центрального отопления, водо- и газоснабжения);

количество домов, в которых отсутствует централизованное водоснабжение и канализация, а жидкие отходы хранятся в выгребных ямах;

сведения о балансодержателях домов;

наличие, количество, местонахождение, объем и принадлежность контейнеров (контейнерных площадок) для сбора отходов потребления;

б) многоквартирные жилые дома:

общее количество домов, количество жителей таких домов;

местонахождение домов, их характеристика в зависимости от наличия видов благоустройства (канализации, центрального отопления, водо- и газоснабжения);

количество домов, в которых отсутствует централизованное водоснабжение и канализация, а жидкие отходы хранятся в выгребных ямах;

наличие, количество, местонахождение, объем и принадлежность контейнеров (контейнерных площадок) для сбора отходов потребления;

характеристика подъездных путей:

в) предприятия, учреждения и организации:

общее количество и перечень предприятий, учреждений и организаций, их характеристика (бюджетные или другие потребители, наличие канализации, центрального отопления, водо- и газоснабжения), местонахождение, количество, объем, местонахождение и принадлежность контейнеров;

площадь зеленых насаждений на территории предприятия, учреждения и организации (в случае их наличия);

9) характеристика, включая мощность, и местонахождение объектов обращения с отходами.

В случае отсутствия соответствующего объекта обращения с отходами на определенной территории или недостаточного объема мощностей для соответствующего количества отходов (отходы I-III классов опасности в составе отходов), отходы должны перевозиться к соответствующему ближайшему объекту обращения с ними. В таких случаях должна предоставляться информация об объектах обращения с отходами (отходы I-III классов опасности в составе отходов), которые планируется использовать, и

объемах обращения с соответствующими отходами, которые планируется перевозить на эти объекты.

10) требования к конкурсным предложениям;

11) критерии оценки конкурсных предложений;

12) проведение Организатором конкурса собрания его участников с целью разъяснения относительно содержания конкурсной документации и внесения изменений в нее;

13) способы, место и конечный срок подачи конкурсных предложений;

14) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

5. Организатор конкурса образует комиссию, в состав которой входят на паритетных началах представители организатора конкурса, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, а также (с их согласия) органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти, собственников (их объединений) или нанимателей, пользователей, в том числе арендаторов, расположенных в пределах определенной территории населенного пункта жилых помещений, земельных участков, которые не позднее, чем за три дня до окончания срока подачи конкурсных предложений дали свое согласие быть членами конкурсной комиссии.

Председателем конкурсной комиссии назначается представитель организатора конкурса.

В состав конкурсной комиссии не могут входить представители участника конкурса и лица, являющиеся его близкими родственниками (муж, жена, дети, родители, братья, сестры, внуки, дед и бабушка).

6. Предусмотренные конкурсной документацией условия проведения конкурса являются обязательными для конкурсной комиссии и его участников.

7. Организатор конкурса публикует в официальных печатных средствах массовой информации не позднее чем за 30 календарных дней до начала конкурса объявление о проведении конкурса, которое должно содержать информацию, предусмотренную подпунктами 1-4, 13 пункта 4 настоящего Порядка, а также о способе и месте получения конкурсной документации.

8. Конечный срок подачи конкурсных предложений не может быть меньше 30 календарных дней с даты опубликования объявления о проведении конкурса.

9. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней после поступления от участника заявки об участии в конкурсе предоставляет ему конкурсную документацию лично или направляет ее по почте.

10. Участник конкурса вправе не позднее чем за семь календарных дней до окончания срока подачи конкурсных предложений письменно обратиться за разъяснением относительно содержания конкурсной документации к организатору конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с момента получения обращения о разъяснении до окончания срока подачи конкурсных предложений предоставляет письменное разъяснение.

11. В случае поступления двух и более обращений о предоставлении разъяснения по содержанию конкурсной документации, организатор конкурса проводит собрание участников с целью предоставления соответствующих разъяснений. О месте, времени и дате проведения собрания организатор конкурса уведомляет участников в течение трех рабочих дней.

Организатором конкурса ведется протокол собрания, который направляется либо предоставляется всем участникам собрания в день его проведения.

12. Организатор конкурса вправе не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока подачи конкурсных предложений внести изменения в конкурсную документацию, о чем в течение трех рабочих дней в письменном виде уведомляет всех участников конкурса, которым направлена конкурсная документация.

13. В случае несвоевременного внесения изменений в конкурсную документацию или предоставления разъяснений относительно ее содержания, Организатор конкурса продлевает срок подачи конкурсных предложений не менее чем на семь календарных дней, о чем уведомляются участники.

14. Для участия в конкурсе его участники подают оригиналы и (или) заверенные в установленном законодательством порядке копии следующих документов:

балансового отчета предприятия за последний отчетный период;

документа, содержащего информацию о техническом потенциале предприятия (количество специально оборудованных транспортных средств, находящихся на балансе предприятия, наличие собственной ремонтной базы и контейнерного парка и т.д.);

документа, содержащего сведения об объемах оказания услуг по сбору и перевозке твердых, крупногабаритных, ремонтных, коммунальных, растительных, жидких бытовых отходов за последний год (в случае осуществления такой деятельности);

технических паспортов на специально оборудованные транспортные средства и справки о прохождении ими технического осмотра;

справки-характеристики специально оборудованных транспортных средств: тип, грузоподъемность, наличие устройств автоматизированного информационного контроля и сопровождения перевозки отходов, регистрационный номер, наименование организации, которой принадлежат специально оборудованные транспортные средства, номер телефона руководителя такой организации;

справки об обеспечении создания условий для ежедневного мытья специально оборудованных транспортных средств, их парковки и технического обслуживания;

справки о прохождении водителями медицинского осмотра;

сведения об опыте работы по оказанию услуг по сбору и вывозу отходов;

других документов, которые подаются по желанию участника конкурса и содержат сведения о его способности оказывать услуги по сбору и вывозу отходов (внедрение раздельного сбора, информация о наличии диспетчерской службы и т.д.) надлежащего уровня качества.

15. Конкурсное предложение подается лично или направляется по почте конкурсной комиссии в конверте, на котором указывается полное наименование и местонахождение организатора конкурса и участника конкурса, перечень услуг, на оказание которых подается предложение.

16. Конверты с конкурсными предложениями, поступившими по истечении срока их представления, не раскрываются и возвращаются участникам конкурса.

17. Организатор конкурса вправе принять до окончания срока подачи конкурсных предложений решение о его продлении. О своем решении, а также изменении места, дня и времени вскрытия конвертов, организатор конкурса должен уведомить всех участников конкурса, подавших документы на участие в конкурсе.

18. Участник конкурса вправе отозвать свое конкурсное предложение или внести в него изменения до окончания срока подачи предложений.

19. Конкурсные предложения регистрируются конкурсной комиссией в журнале учета.

Конкурсная комиссия подтверждает поступление конкурсного предложения путем уведомления участника конкурса о дате и времени получения конкурсного предложения и порядковом номере регистрации предложения.

20. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится в день окончания срока их представления в месте и во время, которые предусмотрены конкурсной документацией, в присутствии всех участников конкурса или уполномоченных ими лиц, явившихся на конкурс.

Вскрытие конверта с конкурсным предложением может проводиться в отсутствие участника конкурса или уполномоченного им лица в случае его согласия.

21. Во время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями конкурсная комиссия проверяет наличие и правильность оформления документов, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией, а также оглашает информацию о наименовании и местонахождении каждого участника конкурса, критериях оценки конкурсных предложений.

22. При рассмотрении конкурсных предложений конкурсная комиссия имеет право обратиться к участникам конкурса за разъяснением относительно их содержания, провести консультации с отдельными участниками.

23. По результатам рассмотрения конкурсных предложений конкурсная комиссия отклоняет предложения по следующим причинам:

- 1) участник конкурса не соответствует квалификационным требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;
- 2) конкурсное предложение не соответствует конкурсной документации;
- 3) установлен факт предоставления недостоверной информации, влияющей на принятие решения;
- 4) участник конкурса находится в состоянии ликвидации, он признан банкротом или возбуждено производство по делу о банкротстве.

24. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- 1) непредставления конкурсных предложений;
- 2) отклонения всех конкурсных предложений по основаниям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Порядка.

25. В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся, организатор конкурса письменно сообщает об этом решении всем участникам конкурса в течение трех рабочих дней со дня его принятия и организует в течение десяти календарных дней подготовку нового конкурса.

В случае повторного принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса таким, который не состоялся из-за отсутствия желающих принять в нем участие, организатор конкурса может определить исполнителя услуг на срок до 3 месяцев.

26. Конкурсные предложения, которые не были отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Порядка, оцениваются конкурсной комиссией по критериям, установленным конкурсной документацией.

Критерии соответствия конкурсных предложений квалификационным требованиям приведены в приложении №1 к настоящему Порядку.

27. Победителем конкурса определяется его участник, который отвечает квалификационным требованиям, может обеспечить оказание услуг соответствующего количества и качества, конкурсное предложение которого признано лучшим по результатам оценки.

28. Решение о результатах проведения конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании, в присутствии не менее половины ее состава открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равного распределения голосов, решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в голосовании.

Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии и направляется в течение трех календарных дней всем участникам конкурса.

29. Организатор конкурса в течение не более пяти рабочих дней со дня проведения конкурса вводит в действие соответствующим актом решение конкурсной комиссии по определению победителя конкурса на определенной территории населенного пункта, границы которой были определены условиями конкурса, и указывает срок, в течение которого исполнитель имеет право оказывать такие услуги.

В случае если в конкурсе принял участие только один участник и его предложение не отклонено, срок, на который он определяется исполнителем услуг по сбору и вывозу отходов на определенной территории населенного пункта, должен составлять не более 2 лет (не более 5 лет – для коммунального (муниципального) предприятия), после чего организуется и проводится новый конкурс.

30. С победителем конкурса в течение десяти календарных дней после принятия конкурсной комиссией решения заключается договор на оказание услуг по вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта (приложение № 2 к настоящему Порядку).

31. В течение десяти дней после прекращения договора на оказание услуг по вывозу отходов потребления на определенной территории населенного пункта проводится новый конкурс на оказание услуг по сбору и вывозу отходов на территории, определенной таким договором.

32. Споры, возникающие в связи с проведением конкурса, рассматриваются в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Н. И. Хоршева

Приложение №1
ко Временному порядку определения
исполнителя услуг по сбору и вывозу
отходов потребления на определенной
территории населенного пункта
Луганской Народной Республики

Критерии соответствия
конкурсных предложений квалификационным требованиям

№п/п	Квалификационные требования	Критерии соответствия
1.	Наличие у участника достаточного количества специально оборудованных транспортных средств для сбора и перевозки отходов (твердых, крупногабаритных, ремонтных, коммунальных, растительных, жидких, отходов I-III классов опасности в составе отходов), образующихся в жилой застройке и на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в пределах определенной территории	Предпочтение отдается участнику, который имеет специально оборудованные транспортные средства различных типов для сбора и перевозки всех видов отходов (твердых, крупногабаритных, ремонтных, коммунальных, растительных, жидких отходов, отходов I-III классов опасности в составе отходов). Для подтверждения факта наличия достаточного количества специально оборудованных транспортных средств участник подает соответствующие расчеты с учетом информации об объемах оказания услуг по вывозу отходов, приведенной в конкурсной документации
2.	Осуществлять ежедневный контроль за техническим состоянием транспортных средств собственными силами, выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту специально оборудованных транспортных средств	Наличие собственного или арендованного контрольно-технического пункта, наличие договора на осуществление контрольно-технических работ
3.	Поддержание надлежащего санитарного состояния специально оборудованных транспортных средств для сбора и перевозки отходов	Наличие собственного или арендованного оборудования для мытья контейнеров и специально оборудованных транспортных средств
4.	Возможность проводить в установленном законодательством порядке ежедневный медицинский осмотр водителей в должным образом оборудованном медицинском пункте	Использование собственного медицинского пункта или получение таких услуг на договорной основе
5.	Возможность обеспечить хранение и охрану специально оборудованных транспортных средств для перевозки отходов на основании и в порядке, установленном законодательством	Хранения специально оборудованных транспортных средств обеспечивают штатные работники или другое предприятие по договору на собственной или арендованной

		территории Исполнителя услуг
6.	Стоимость оказания услуг по сбору и вывозу отходов	Стоимость оказания услуг по сбору и вывозу твердых, крупногабаритных, ремонтных, коммунальных, растительных, жидких отходов, отходов I-III классов опасности в составе отходов сравнивается отдельно. Предпочтение отдается участникам, предлагающим наименьшую стоимость оказания услуг
7.	Опыт работы по оказанию услуг по сбору и вывозу отходов в соответствии с требованиями стандартов, нормативов, норм и правил	Предпочтение отдается участнику, который имеет опыт работы по оказанию услуг по сбору и вывозу отходов в соответствии с требованиями стандартов, нормативов, норм и правил более трех лет
8.	Наличие у работников соответствующей квалификации (с учетом предложений по привлечению соисполнителей)	Предпочтение отдается участнику, который не имеет нарушений правил безопасности дорожного движения водителями специально оборудованных транспортных средств во время оказания услуг по сбору и вывозу отходов
9.	Способы обращения с отходами, которым отдается предпочтение, в порядке убывания: повторное использование; использование в качестве вторичного сырья; получение электрической или тепловой энергии; захоронение отходов	Предпочтение отдается участнику, который осуществляет обращение с отходами способом, указанным в графе "Квалификационные требования" настоящего пункта, в порядке возрастания, и с большим количеством отходов

Приложение №2
ко Временному порядку определения
исполнителя услуг по сбору и вывозу
отходов потребления на определенной
территории населенного пункта
Луганской Народной Республики

Типовой договор
на оказание услуг по сбору и вывозу отходов потребления на определенной территории
населенного пункта Луганской Народной Республики

_____ «__» _____ 20__ г.
 (наименование населенного пункта)

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, согласно протоколу заседания конкурсной комиссии № _____ от «__» _____ года и решению _____ № _____ от «__» _____ года, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется согласно графику оказывать услуги по сбору и вывозу отходов потребления, в т.ч. бытовых (далее – отходы) с территории _____,

(наименование населенного пункта или его части)

а Заказчик обязуется выполнить обязанности, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Характеристика территории _____
 (размеры и границы _____)

территории населенного пункта)

1.3. Перечень размещенных в пределах территории объектов образования отходов потребления

Название объекта образования отходов потребления	Показатель
1	2
Жилые дома	
Многоквартирные жилые дома	
общее количество домов	
дома с пятью и более этажами	
количество и местонахождение домов, где созданы объединения совладельцев многоквартирных домов; дома, которые относятся к ведомственному жилищному фонду; общежития	
количество жителей таких домов	
местонахождение домов	
характеристика в зависимости от наличия видов благоустройства: канализации, центрального отопления, водо - и газоснабжения)	

1	2
количество домов, в которых отсутствует централизованное водоснабжение и (или) водоотведение, а жидкие отходы хранятся в выгребных ямах	
наличие, количество, местонахождение, объем и принадлежность контейнеров (контейнерных площадок) для сбора отходов потребления	
Одноквартирные жилые дома	
общее количество домов	
количество жителей таких домов	
местонахождение домов, их характеристика в зависимости от наличия видов благоустройства (канализации, центрального отопления, водо- и газоснабжения)	
количество домов, в которых отсутствует централизованное водоснабжение и (или) водоотведение, а жидкие отходы хранятся в выгребных ямах	
наличие, количество, местонахождение, объем и принадлежность контейнеров (контейнерных площадок) для сбора отходов потребления	
Характеристика подъездных путей	
Предприятия, учреждения и организации	
общее количество и перечень предприятий, учреждений и организаций, их местонахождение	
их характеристика (государственные унитарные или иные потребители, наличие канализации, центрального отопления, водо- и газоснабжения)	
наличие, количество, местонахождение, объем и принадлежность контейнеров (контейнерных площадок) для сбора отходов потребления	
площадь зеленых насаждений на территории предприятия, учреждения и организации (в случае наличия)	

2. Права и обязанности заказчика и исполнителя

2.1. Заказчик имеет право:

1) требовать от Исполнителя обеспечения непрерывного оказания услуг по сбору и вывозу отходов, а также вывозу отходов согласно графику, требований законодательства об отходах, санитарных норм и правил, условий настоящего договора, актов Заказчика;

2) получать достоверную и своевременную информацию об услугах по сбору и вывозу отходов, которые предоставляются Исполнителем на территории, определенной настоящим договором;

3) требовать от Исполнителя предоставления до 20 числа месяца, следующего наступает за отчетным кварталом, отчет о состоянии предоставления услуг по сбору и вывозу отходов;

4) в случае безосновательного прекращения Исполнителем оказания услуг по сбору и вывозу отходов назначать в установленном порядке иного Исполнителя услуг по сбору и вывозу отходов на территории, определенной настоящим договором.

2.2. Заказчик обязуется:

1) согласовать график вывоза отходов, разработанный Исполнителем в соответствии с установленными требованиями;

2) обеспечивать Исполнителя информацией относительно действия актов законодательства об отходах и организации предоставления услуг по сбору и вывозу отходов;

3) рассматривать обращения Исполнителя относительно предоставления услуг по сбору и вывозу отходов, выполнения условий настоящего договора;

4) осуществлять в соответствии с законодательством контроль за надлежащей организацией обслуживания Исполнителем потребителей;

5) участвовать в урегулировании спорных вопросов, связанных с обращениями юридических или физических лиц относительно действий (бездействия) Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

1) уведомлять Заказчика о ненадлежащем состоянии проезжей части улиц, дорог, автомобильных дорог, движение по которым связано с выполнением договора;

2) предоставлять Заказчику предложения по изменению схем движения и режима работы специально оборудованных транспортных средств на существующих маршрутах.

2.4. Исполнитель обязуется:

1) заключить договоры на предоставление услуг по сбору и вывозу отходов с потребителями на территории, определенной настоящим договором;

2) предоставлять услуги по сбору и вывозу отходов в соответствии с требованиями законодательства об отходах, санитарных норм и правил, условиями настоящего договора, актами Заказчика, решениями конкурсной комиссии и согласованному Заказчиком графику оказания услуг;

3) разработать график вывоза отходов и согласовать его с Заказчиком;

4) предоставлять услуги по сбору и вывозу:

(твердых, крупногабаритных, ремонтных, жидких отходов, сбора отходов I-III классов опасности в составе отходов)

согласно графику;

5) перевозить отходы на полигон по складированию отходов, расположенный по адресу: _____.

6) содержать и выпускать на маршрут специально оборудованные транспортные средства в надлежащем техническом и санитарном состоянии;

7) содержать контейнеры в надлежащем санитарном состоянии, если Исполнитель является собственником данных контейнеров;

8) ликвидировать свалку твердых бытовых отходов в случае ее образования на контейнерной площадке из-за несоблюдения графика перевозки, проводить уборку в случае рассыпания твердых бытовых отходов во время загрузки в специальное транспортное средство;

9) обеспечивать допуск к оказанию услуг работников, прошедших медицинский осмотр в установленном порядке, и соблюдение ими требований законодательства о дорожном движении;

10) осуществлять оказание услуг по сбору и вывозу отходов по обращению Заказчика в случае проведения публичных мероприятий;

11) допускать представителей Заказчика к соответствующим объектам во время осуществления ими контроля за надлежащей организацией обслуживания потребителей Исполнителем, предоставлять необходимые для этого документы и информацию;

12) предоставлять Заказчику до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о состоянии услуг по сбору и вывозу отходов;

13) в срок, не превышающий 15 дней с момента установления Заказчиком или уполномоченным органом государственного надзора (контроля) нарушения Исполнителем условий настоящего договора, устранить выявленные нарушения и письменно уведомить об этом Заказчика.

3. Ответственность сторон за невыполнение условий договора

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4. Решение споров

4.1. Споры по договору между сторонами решаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (действия чрезвычайных ситуаций техногенного, природного или экологического характера), что делает невозможным его исполнение.

6. Срок действия настоящего договора

6.1. Договор действует с _____ г. до _____ года.

6.2. В случае отсутствия заявления одной из сторон о прекращении или изменении условий договора в течение одного месяца до окончания срока действия он считается продленным до проведения следующего конкурса и утверждения нового победителя конкурса, на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

7. Условия изменения, расторжения, прекращения действия настоящего договора

7.1. Изменение условий договора производится в письменной форме по взаимному согласию сторон. В случае если такого согласия не достигнуто, спор решается в судебном порядке.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон, а также вследствие одностороннего отказа от договора Заказчика, который допускается в случае систематического нарушения исполнителем его условий.

Односторонний отказ Заказчика от договора допускается в случае совершения Исполнителем следующих нарушений:

- несоблюдения графика вывоза отходов (за исключением наступления обстоятельств непреодолимой силы), согласованного с Заказчиком;
- невыполнения требований законодательства об отходах, санитарных норм и правил, актов Заказчика, решений конкурсной комиссии;
- привлечения к работе на маршрутах водителей, не прошедших соответствующей подготовки;
- необеспечения Исполнителем надлежащего контроля за техническим состоянием транспортных средств.

7.3. Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

- окончания срока, на который он был заключен;
- Исполнитель в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента вступления в силу настоящего договора не начал предоставлять услуги на всех объектах образования отходов, указанных в п.1.3 настоящего договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

8.2. Все приложения к настоящему договору подписываются сторонами и являются его неотъемлемой частью.

9. Реквизиты сторон

Заказчик

Исполнитель