



**СОВЕТ МИНИСТРОВ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «23» мая 2017 года № 287/17

г. Луганск

**Об утверждении порядка присвоения адресов  
объектам недвижимого имущества на территории  
Луганской Народной Республики**

С целью установления единых правил присвоения адресов объектам недвижимого имущества, их изменения и аннулирования на территории Луганской Народной Республики, ведения Адресного реестра объектов недвижимого имущества и предоставления информации из него в виде справок установленного образца, в соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок присвоения адресов объектам недвижимого имущества на территории Луганской Народной Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров  
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Совета Министров  
Луганской Народной Республики  
от «23» мая 2017 года № 287/17

**Порядок  
присвоения адресов объектам недвижимого имущества  
на территории Луганской Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок присвоения адресов объектам недвижимого имущества на территории Луганской Народной Республики (далее - Порядок) закрепляет основные принципы присвоения адресов объектам недвижимого имущества, их изменения и аннулирования, обеспечения участников адресных отношений достоверными сведениями о таких адресах, ведения администрацией города и/или района Луганской Народной Республики (далее - администрация) Адресного реестра объектов недвижимого имущества (далее - Адресный реестр).

1.2. Адресный реестр – информационная система, которая содержит формализованные записи об объектах адресации и их месторасположении.

Адресный реестр является составной частью информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории Луганской Народной Республики и официальным источником данных об адресах объектов недвижимого имущества.

1.3. Адресный план – картографический материал, предоставленный в цифровом или бумажном виде, содержащий информацию о пространственном расположении объектов недвижимого имущества и их адресов.

Адресный план ведется в бумажном и электронном виде с использованием материалов генерального плана населенного пункта, плана зонирования территории, детальных планов территорий и другой градостроительной документации.

1.4. Ведение Адресного реестра и адресного плана осуществляет структурное подразделение администрации города и/или района Луганской Народной Республики по вопросам градостроительства и архитектуры (далее – структурное подразделение по вопросам градостроительства и архитектуры). При ведении адресного плана используется имеющаяся топографическая съемка М 1:500, (М 1:2000, М 1:5000) в местной системе координат, на которую наносятся наименования улиц, переулков, проездов и т.д., все строения и участки, требующие нумерации.

1.5. Порядок распространяется на все виды адресной информации (адресов) относительно объектов недвижимого имущества всех форм собственности и является обязательным для выполнения всеми исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими и юридическими лицами.

1.6. Каждому объекту недвижимого имущества присваивается уникальный адрес, то есть не повторяющийся ранее зарегистрированный адрес другого существующего на момент присвоения адреса объекта недвижимого имущества.

1.7. Порядок распространяется на отношения, возникшие после вступления в силу настоящего постановления. Существующие адреса объектов недвижимого имущества сохраняются в прежнем написании, если они позволяют однозначно идентифицировать объект в Адресном реестре и на адресном плане.

1.8. Присвоение адресов объектам недвижимого имущества, изменение и аннулирование адресов осуществляется соответствующим распоряжением главы администрации города и/или района Луганской Народной Республики (далее – глава администрации) или распорядительным документом органа местного самоуправления по месту расположения объекта недвижимого имущества или земельного участка, в случае функционирования на соответствующей территории органа местного самоуправления (далее – орган местного самоуправления), с последующей регистрацией данных в Адресном реестре и внесения сведений в адресный план.

## **II. Определение терминов**

2.1. В Порядке используются следующие основные термины, определения и понятия:

Адрес – идентификатор объекта, структурированное описание по установленной форме совокупности реквизитов месторасположения объекта на местности относительно поименованных элементов улично-дорожной сети населенного пункта.

Аннулирование адреса – исключение записи об адресе объекта недвижимого имущества из Адресного реестра.

Геоним – обобщающее понятие для названий улиц, площадей, бульваров, дорог, набережных, переулков, проспектов, проездов и т. п., то есть для именованных линейных элементов улично-дорожной сети, ограниченных красными линиями, обеспечивающих транспортные и пешеходные связи между жилыми районами, а также между жилыми районами и промышленными

зонами, общественными центрами, кварталами, имеющих фиксированные по длине границы, начало и окончание.

Заявители – юридические и физические лица – собственники или пользователи адресуемых объектов недвижимого имущества.

Изменение адреса – процедура присвоения нового адреса в связи с переименованием элементов улично-дорожной сети населенного пункта или изменением других реквизитов адреса.

Именованный объект – гидрографический, социально-экономический, природно-заповедный или другой подобный объект, являющийся идентификатором местоположения объекта недвижимого имущества на определенной территории, содержащий наименования юридических лиц (общественных объединений), гаражных (гаражно-строительных) кооперативов, садовых (дачных) товариществ, автомобильных дорог и их километров, угодий, лесничеств, массивов, железных дорог (станций, разъездов, постов, участков, железнодорожных переездов и т. д. и их километров), комплексов зданий и сооружений, заповедников, парков и т. д.

Номер адреса объекта недвижимого имущества – реквизит адреса объекта адресации, состоящий из последовательности цифр с возможным добавлением строчной буквы по алфавиту (а, б, в, г и т.д., кроме букв ё, з, й, ь, ы, ь, э), при этом буквенные литеры пишутся слитно с цифрами (без дефиса и кавычек).

Объекты линейных сооружений – дороги, подземные, наземные и воздушные коммуникации.

Объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимости) – земельные участки, а также объекты, расположенные на земельном участке (здание, сооружение, строение, домовладение, имущественный комплекс и т. п.), перемещение которых невозможно без их обесценивания и изменения их назначения.

Перечень наименований улиц – систематизированный свод наименований: улиц, площадей, переулков, проездов, тупиков и т.п., утвержденных соответствующим распоряжением главы администрации или распорядительным документом органа местного самоуправления.

Присвоение адреса объекту недвижимости – процедура присвоения порядкового номера объекту недвижимости на поименованном элементе улично-дорожной сети.

Регистрация адреса – совокупность действий по включению в Адресный реестр объекта недвижимости.

Улично-дорожная сеть – совокупность улиц, проездов, площадей, дорог и т. п., по которым осуществляется движение транспорта и пешеходов.

Элемент адреса – реквизит, который описывает месторасположение объекта недвижимости на территории населенного пункта.

Элемент улично-дорожной сети – улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик и иное.

Иные термины, используемые в Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Луганской Народной Республики.

2.2. При присвоении адресов объектам недвижимости используются следующие типы геонимов:

- улица (ул.);
- квартал (кв.);
- дорога (дор.);
- площадь (пл.);
- переулок (пер.);
- проезд (пр.);
- проспект (просп. или пр-т);
- бульвар (бул.);
- микрорайон (м-р. или мкр-н);
- тупик (туп.);
- спуск (сп.);
- шоссе (ш.);
- набережная (наб.);
- аллея (ал.).

2.3. Адрес состоит из следующих реквизитов: индекс, республика, район, населенный пункт и/или именованный объект (в случае нахождения объекта недвижимости за пределами населенного пункта), геоним, номер объекта недвижимости.

2.4. При формировании адреса объекта недвижимости адресные элементы указываются строго в определенной последовательности написания адреса, при этом разделителем в предоставленном написании реквизитов адреса служит знак препинания – запятая.

### **III. Общие правила присвоения адреса**

3.1. Присвоение адреса и нумерация домов, образующих непрерывную застройку и расположенных на магистральных улицах и улицах радиального направления, осуществляется от центра к периферии населенного пункта с нечетными номерами по левой стороне улицы и четными номерами – по правой.

3.2. Домам, которые находятся на пересечении улиц разных категорий, присваивается адрес по улице высшей категории в соответствии с установленной классификацией магистральных улиц согласно ДБН 360-92\*\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

3.3. Домам, которые находятся на пересечении улиц равных категорий, присваивается адрес по улице, на которую выходит главный фасад дома. В случае если на них выходят два равнозначных фасада одного дома, адрес присваивается по улице, которая идет по направлению к центру населенного пункта.

3.4. Присвоение адресов объектам недвижимости, образующим периметр площади, производится по часовой стрелке, начиная от главной магистрали со стороны центра. При этом последовательность номеров жилых домов, зданий, строений на сквозных улицах, примыкающих к площадям, прерывается. В случае если угловой жилой дом, здание, строение имеют главный фасад и значительную протяженность вдоль примыкающей улицы, их нумерация производится по улице, а не по площади.

3.5. Присвоение адресов объектам недвижимости, расположенным между двумя зданиями, корпусами или строениями с последовательными адресами, осуществляется с использованием меньшего номера соответствующего объекта с добавлением к нему буквы.

3.6. На территории владения определяется основное здание, относительно которого осуществляется адресация самого владения.

3.7. Прочим (неосновным) зданиям, строениям и сооружениям, расположенным на территории владения, присваивается номер основного здания и дополнительно номер корпуса или строения. Указатель «корпус» (корп.) или «строение» (стр.) в адресе определяется в зависимости от функционального назначения зданий, строений, сооружений с учетом функционального использования (вида разрешенного использования) земельного участка, на котором они расположены, и сложившейся адресации близлежащих объектов недвижимости.

3.8. Нумерация зданий производится от главного въезда на территорию владения по мере удаления от него.

3.9. Сооружениям и строениям присваивается адрес владения (земельного участка в случае отсутствия основного здания), на котором оно расположено, с добавлением указателя «стр.» и номера сооружения или строения.

3.10. Наружные пристройки к дому, которые расположены вне контура его капитальных наружных стен и не имеют прохода от пристройки в дом при наличии отдельного входа, а также имеют другое функциональное назначение, могут адресоваться как самостоятельные дома.

3.11. Если земельному участку, предоставленному для строительства объекта, был присвоен адрес, то после завершения строительства и ввода объекта в эксплуатацию объект строительства приобретает адрес земельного участка.

3.12. Адрес земельного участка (незастроенного земельного участка) определяется с учетом сформированной адресации прилегающих объектов недвижимости на основании градостроительной, проектной и землеустроительной документации.

3.13. При выявлении двойных (повторяющихся) адресов, ранее адресованных объектов недвижимости, присвоение (изменение) адресов осуществляется с использованием букв русского алфавита, добавляемых к номеру. В данном случае приоритет оставления первичного адресного номера имеет многоэтажное жилое здание перед одноэтажным, жилое перед нежилым.

3.14. Если при разделе на самостоятельные объекты из состава имущественного комплекса выделяется объект недвижимости, то такому объекту присваивается адрес в соответствии с Порядком.

3.15. Адресная привязка объектов недвижимости в полосе отвода железной дороги, транспортных магистралей производится с указанием наименования направления железной дороги, транспортной магистрали и существующего километража.

3.16. Адрес объектам недвижимости, в том числе в садоводческих и иных некоммерческих объединениях граждан, расположенным за границей населенных пунктов, может присваиваться с использованием привязки к находящемуся вблизи населенному пункту.

3.17. В случае необходимости присвоения адреса объекта недвижимости с двойными номерами запись производится через тире « – ».

3.18. Адрес не присваивается следующим объектам:  
лесным массивам;  
водоемам;  
мостам и путепроводам;  
подземным и надземным пешеходным переходам;  
наружным рекламным конструкциям;  
контейнерным площадкам;  
земельным участкам, предоставленным для целей, не связанных со строительством, в т.ч. для сезонного использования;  
объектам передвижной мелкорозничной торговли и объектам сферы услуг передвижной сети;

остановкам общественного транспорта;  
временным сооружениям (киоскам, павильонам);  
металлическим гаражам;  
хозяйственным (приусадебным) зданиям и сооружениям, являющимся частью домовладения;  
земельным участкам, подлежащим освобождению по решению суда, а также всем зданиям и сооружениям, расположенным на таких участках;  
земельным участкам, подлежащим изъятию для общественных и государственных нужд;  
объектам линейных сооружений (для описания их местоположения, а также при расположении объекта вне улично-дорожной сети используется ориентация по частям света относительно близлежащих объектов, имеющих акцентирующее значение для локальной территории).

#### **IV. Порядок адресации объектов недвижимости**

4.1. Присвоение адреса объекту недвижимости производится по заявлению заявителя на основании разрешающих или правоустанавливающих документов, подтверждающих имущественные права заявителя на объект недвижимости.

4.2. Для присвоения адреса объекту недвижимости и его регистрации заявитель предоставляет в соответствующую администрацию или орган местного самоуправления следующие документы:

4.2.1. На вновь построенные, существующие и незавершенные строительством объекты:

заявление о присвоении адреса объекту недвижимости;  
копию доверенности на представление интересов, в случае обращения представителя;

копию выписки из реестра о государственной регистрации юридического лица или физического лица – предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность гражданина и копию справки о присвоении идентификационного номера;

копию разрешительных документов на строительство: разрешение на выполнение строительных работ, а также документы, удостоверяющие окончание строительства объекта и готовность объекта к принятию в эксплуатацию, либо соответствующие материалы и разрешительные документы, подтверждающие возможность сохранения объекта и возможность его достроить (на вновь построенные и незавершенные строительством объекты);

копию правоустанавливающего документа на объект недвижимости либо документа, подтверждающего право хозяйственного ведения или оперативного управления объектом (на существующий объект);



копию правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии), ситуационную схему земельного участка;

копию технического паспорта на объект недвижимости (при наличии);

справку о возможности присвоения адреса объекту недвижимости, выданную органом, предприятием, учреждением или организацией, уполномоченными в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики на проведение единой технической инвентаризации объектов недвижимости;

выкопировку из дежурного кадастрового плана по материалам кадастровой съемки (ситуационный план земельного участка по материалам геодезической съемки в масштабе 1:500 (М 1:2000, М 1:5000) с нанесенными границами земельного участка и близлежащими зданиями и сооружениями в печатном и электронном виде (при необходимости) для внесения информации в градостроительный кадастр.

4.2.2. Для присвоения адреса на основании решения суда и при разделе либо объединении объектов недвижимости:

заявление о присвоении адреса объекту недвижимости;

копию доверенности на представление интересов, в случае обращения представителя;

копию выписки из реестра о государственной регистрации юридического лица или физического лица-предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность гражданина и копию справки о присвоении идентификационного номера;

информационную справку о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и их обременениях, выданную органом, уполномоченным в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики на проведение государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

справку о возможности присвоения адреса объекту недвижимости, выданную органом, предприятием, учреждением или организацией, уполномоченными в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики на проведение единой технической инвентаризации объектов недвижимости;

копию технического паспорта на объект недвижимости (при необходимости);

копию решения суда либо копии документов, утвержденных в установленном порядке, об объединении либо разъединении объектов недвижимости.

4.3. Вместе с копиями документов, которые прилагаются к заявлению, заявитель предъявляет оригиналы документов должностному лицу администрации или органу местного самоуправления для проверки их соответствия. Ответственность за соответствие копий документов оригиналам,

а также за полноту и достоверность данных в предоставленных им документах несет заявитель.

4.4. Заявление о присвоении адреса объекту недвижимости рассматривается структурным подразделением по вопросам градостроительства и архитектуры или органом местного самоуправления в течение 30 календарных дней.

Если заявление рассматривается органом местного самоуправления, решение о присвоении адреса объекту недвижимости принимается с учетом заключения структурного подразделения по вопросам градостроительства и архитектуры.

4.5. В случае необходимости структурное подразделение по вопросам градостроительства и архитектуры или орган местного самоуправления при рассмотрении заявления о присвоении адреса объекту недвижимости, самостоятельно запрашивает дополнительную информацию у соответствующих организаций относительно уточнения сведений об адресации объекта недвижимости, о чем заявитель уведомляется письменно.

## **V. Изменение адресов объектам недвижимости, аннулирование адресов**

5.1. Изменение, аннулирование адресов объектам недвижимости осуществляется структурным подразделением по вопросам градостроительства и архитектуры по собственной инициативе либо на основании заявления заявителя, которое он подает в соответствующую администрацию, путем принятия распоряжения главы администрации.

Если изменение, аннулирование адресов объектам недвижимости осуществляется органом местного самоуправления по собственной инициативе либо на основании заявления заявителя, которое он подает в соответствующий орган местного самоуправления, решение принимается органом местного самоуправления путем издания распорядительного документа с учетом заключения структурного подразделения по вопросам градостроительства и архитектуры.

5.2. Причинами изменения адресов объектам недвижимости могут быть:

- изменение в установленном порядке наименования улицы (переулка, проезда и т. д.);
- включение земель смежных административно-территориальных единиц (населенных пунктов) в границы населенного пункта;
- выявленное несоответствие существующего адреса объекта недвижимости его фактическому расположению на территории населенного пункта и адресам, присвоенным иным объектам;
- разделение объекта недвижимости на самостоятельные объекты;

другие основания, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. В Адресный реестр вносится запись об изменении наименования улицы (переулка, проезда и т. д.), при этом производится сохранение старого наименования улицы с отметкой номера и даты принятия соответствующего распоряжения главы администрации или распорядительного документа органа местного самоуправления об изменении наименования геонима.

5.4. Изменение адреса объекта недвижимости (переименование названия улицы, переулка, проспекта и т.д.) и регистрация изменения адреса в Адресном реестре подтверждается справкой об изменении адреса объекта недвижимости, которую выдает структурное подразделение по вопросам градостроительства и архитектуры.

5.5. Аннулирование адресов осуществляется в следующих случаях:  
прекращение существования объекта недвижимости;  
исключение земель из границ населенного пункта;  
наступление иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.6. Аннулирование адреса производится на основании заявления заявителя путем внесения соответствующей записи в Адресный реестр. При этом в Адресном реестре производится сохранение старого адреса объекта недвижимости с отметкой «Адрес аннулирован».

5.7. Аннулирование адреса существующего объекта недвижимости без одновременного присвоения этому объекту недвижимости нового адреса запрещается, кроме случая прекращения существования объекта недвижимости.

5.8. Заявление об изменении, аннулировании адреса объекту недвижимости рассматривается структурным подразделением по вопросам градостроительства и архитектуры или органом местного самоуправления в течение 14 календарных дней.

## **VI. Общие принципы формирования и администрирования адресного реестра**

6.1. Адресный реестр представляет собой систему записей, содержащую сведения об адресах объектов недвижимости на территории административно-территориальной единицы (населенного пункта) Луганской Народной Республики, который ведется в электронном виде (рекомендательная форма – приложение № 4).

6.2. Адресный реестр ведет структурное подразделение по вопросам градостроительства и архитектуры с последующим внесением информации в градостроительный кадастр.

6.3. Ведение Адресного реестра представляет собой единую систему следующих процедур:

- регистрация адреса;
- регистрация изменений адреса;
- регистрация аннулирования адреса;
- хранение и архивирование информации;
- предоставление информации из Адресного реестра.

6.4. В Адресном реестре содержатся сведения:

о дате регистрации присвоения, изменения, аннулирования адреса объекта недвижимости;

наименовании объекта недвижимости и его функциональном назначении (при наличии);

документах, на основании которых проведена регистрация присвоения, изменения, аннулирования адреса (вид документа, его номер, дата).

6.5. Документом, подтверждающим присвоение адреса объекту недвижимости и его регистрацию в Адресном реестре, является справка установленного образца.

6.6. Записи в Адресном реестре ведутся в электронном виде с выводом (при необходимости), информации в бумажный вариант. Архив Адресного реестра ведется в виде резервных копий электронной базы данных и в делах, сформированных при присвоении, изменении, аннулировании адреса объекта недвижимости.

## **VII. Порядок и условия предоставления информации из адресного реестра**

7.1. Информация из Адресного реестра является открытой и предоставляется в виде справок установленного образца: справка об адресе объекта недвижимости, справка об изменении адреса объекта недвижимости, справка об аннулировании адреса объекта недвижимости (приложения № 1 – 3).

7.2. Для получения справки заявитель обращается в соответствующую администрацию и предоставляет следующие документы:

заявление о выдаче справки (в случае обращения представителя – доверенность на представление интересов заявителя);

копию выписки из реестра о государственной регистрации юридического лица или физического лица – предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность гражданина, и копию справки о присвоении идентификационного номера;

копию правоустанавливающего документа на земельный участок с ситуационной схемой земельного участка или копию правоустанавливающего документа на объект недвижимости;

копию технического паспорта на объект недвижимости (при наличии).

7.3. Справка предоставляется заявителю структурным подразделением по вопросам градостроительства и архитектуры в течение 14 календарных дней со дня регистрации заявления.

7.4. Справка регистрируется структурным подразделением по вопросам градостроительства и архитектуры в журнале регистрации.

7.5. Оформление и выдача справки по заявлению заявителя с использованием Адресного реестра выполняется на бесплатной основе.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Адрес объекта недвижимости, присвоенный до вступления в силу Порядка, сохраняется и может быть изменен для приведения в соответствии с Порядком по заявлению собственника объекта недвижимости.

8.2. После присвоения, изменения адресного номера собственник объекта недвижимости обязан в месячный срок изготовить и установить на объекте адресный указатель с указанием адреса объекта недвижимости.

8.3. Территориальные отделы государственной регистрации прав на недвижимое имущество, их обременений и технической инвентаризации Министерства юстиции Луганской Народной Республики, а также Государственный комитет по земельным отношениям Луганской Народной Республики осуществляют информационное содействие структурным подразделениям по вопросам градостроительства и архитектуры в вопросах, связанных с присвоением адресов.

Исполняющий обязанности  
Министра Совета Министров  
Луганской Народной Республики

Н. И. Хоршева