



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июня 2016 года № 315

г. Луганск

О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты всех видов социальных пособий (помощи) на территории Луганской Народной Республики

В соответствии с положениями статей 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

Внести в Порядок назначения и выплаты всех видов социальных пособий (помощи) на территории Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 29 марта 2016 года № 147 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты всех видов социальных пособий (помощи) на территории Луганской Народной Республики», следующие изменения:

1) изложить абзац седьмой пункта 5.8 в следующей редакции:

«Мать (отец) ребенка в случае смерти одного из родителей, которые не получают на них пенсию по потере кормильца или социальную пенсию, подают копию свидетельства о смерти одного из родителей и справку о том, что они не получают на детей указанные пенсии.»;

2) изложить пункт 13.6 в следующей редакции:

«13.6. Для продления выплаты ежемесячного пособия на следующий шестимесячный срок подаются документы, указанные в пунктах 1.5. и 13.2. настоящего Порядка, кроме заключения врачебной комиссии медицинского учреждения относительно необходимости постоянного постороннего ухода за инвалидом I, II группы вследствие психического заболевания, которое предоставляется по окончании срока действия.»;

3) дополнить после раздела «XIV. Ежемесячное пособие по уходу за инвалидами I группы или лицом, достигшим 80 – летнего возраста» разделом «XV. Надбавка на уход за детьми – инвалидами» следующего содержания:

«XV. Надбавка на уход за детьми – инвалидами

15.1. На основании документов, указанных в пункте 11.4 настоящего Порядка, к ежемесячной государственной социальной помощи детям – инвалидам назначается надбавка:

на уход за ребенком – инвалидом в возрасте от 0 до 18 лет, отнесенным к подгруппе А;

на уход за ребенком – инвалидом от 0 до 18 лет.

15.2. Надбавка на уход за ребенком-инвалидом в возрасте от 0 до 18 лет назначается одному из родителей, усыновителей, опекуну, которые не работают, не учатся (кроме заочной формы обучения), не проходят службу, не зарегистрированы в установленном порядке как субъекты предпринимательской деятельности, а фактически осуществляют уход за ребенком-инвалидом.

Надбавка на уход за ребенком – инвалидом в возрасте от 0 до 18 лет, отнесенным к подгруппе А, назначается независимо от факта работы законного представителя ребенка – инвалида (родителей, усыновителей, опекуна).

Надбавка на уход назначается лицам, которые находятся в отпуске в связи с беременностью и родами, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, в отпуске без сохранения заработной платы независимо от того, с каким ребенком лицо находится в отпуске, в случае, если ребенок-инвалид нуждается в домашнем уходе (при условии фактического ухода за ним).

Лица, которые находятся в отпуске в связи с беременностью и родами, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, в отпуске без сохранения заработной платы, дополнительно подают справку ВКК лечебно-профилактического учреждения, в котором указано, что ребенок-инвалид нуждается в домашнем уходе.

Одиноким матерям (отцам) надбавка на уход за ребенком-инвалидом в возрасте от 0 до 18 лет назначается независимо от факта работы, обучения или службы.

Одинокой матерью (отцом) считается лицо, которое в соответствии с настоящим Порядком имеет право на назначение ежемесячного пособия одиноким матерям (отцам).

15.3. Надбавка на уход назначается со дня обращения на срок, определенный для ежемесячной государственной социальной помощи детям – инвалидам.

15.4. Надбавка на уход назначается на каждого ребенка-инвалида, на которого назначена ежемесячная государственная социальная помощь детям – инвалидам.

15.5. В случае пребывания ребенка – инвалида на полном государственном содержании надбавка на уход не назначается.

15.6. Для назначения надбавки на уход за ребенком-инвалидом дополнительно к документам, указанным в пункте 11.4 настоящего Порядка, предоставляются следующие документы:

справка управления труда и социальной защиты населения о получении (неполучении) ежемесячного пособия одиноким матерям. В случае невозможности предоставить справку, подается копия документа, указанного в абзаце 2 пункта 5.8. настоящего Порядка;

копия трудовой книжки (в случае отсутствия – объяснение о причинах отсутствия трудовой книжки) и документ органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических и физических лиц – предпринимателей Луганской Народной Республики о том, что заявитель не зарегистрирован в установленном порядке как субъект предпринимательской деятельности.

При необходимости предоставляется справка с места учебы заявителя.

15.7. Социальный инспектор каждые 6 месяцев с момента обращения составляет Акт проверки надлежащего ухода за ребенком - инвалидом (приложение 9).

15.8. Выплата надбавки на уход прекращается в случаях:

- лишения заявителя родительских прав;
- определения ребенка-инвалида на полное государственное содержание;
- прекращения опеки или освобождения опекуна от его полномочий;
- пребывание заявителя в местах лишения свободы;
- отмены решения об усыновлении ребенка или признания его недействительным;
- смерти ребенка;
- смерти получателя ежемесячного пособия;
- трудоустройства заявителя (если трудоустройство было краткосрочным (менее календарного месяца) выплата надбавки на уход не прекращается);
- регистрации как субъекта предпринимательской деятельности;
- поступления в учебное заведение;
- отказа заявителя от воспитания ребенка (детей).

15.9. Выплата надбавки на уход прекращается по решению управления труда и социальной защиты населения с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли соответствующие обстоятельства.»;

4) считать пункты 15.1-15.5 раздела «XV. Заключительные положения» соответственно пунктами 16.1-16.5 разделом «XVI. Заключительные положения»;

5) изложить приложение № 4 в прилагаемой редакции;

6) дополнить Порядок приложением № 9 следующего содержания:

«Приложение № 9
к Порядку назначения и выплаты всех
видов социальных пособий (помощи)

на территории Луганской Народной
Республики

АКТ
ПРОВЕРКИ НАДЛЕЖАЩЕГО УХОДА ЗА РЕБЕНКОМ - ИНВАЛИДОМ

(фамилия, имя, отчество получателя)

(адрес фактического места проживания получателя)

Мною, социальным инспектором

в присутствии

(фамилия, имя, отчество получателя)

было проведено обследование надлежащего ухода за ребенком – инвалидом
В результате обследования установлено, что (необходимое подчеркнуть):
получатель надбавки на уход за ребенком – инвалидом осуществляет
надлежащий уход
получатель надбавки на уход за ребенком - инвалидом не осуществляет уход

*Дополнительная
информация* _____

Подписи:

Социальный инспектор

_____»

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его
официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Козлов

Приложение № 4
к Порядку назначения и выплаты всех видов
социальных пособий (помощи) на территории
Луганской Народной Республики
(в редакции постановления Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 21 июня 2016 года № 315)

Заполняется: заявителем / уполномоченным представителем семьи

В управление труда и социальной защиты населения Администрации города (района)

от _____
зарегистрирован (зарегистрирована) по
адресу: _____
фактически проживаю по
адресу: _____
контактный телефон _____,
паспорт: серия _____ № _____,
выдан _____
« _____ » _____ Г.
Дата рождения « _____ » _____ Г.
Регистрационный номер учетной карточки плательщика налогов (идентификационный
номер) _____

№ _____
(№, дата регистрации заявления)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПОСОБИЙ (ПОМОЩИ)

Прошу назначить:

Единовременное пособие по беременности и родам	
Единовременное пособие при рождении ребенка	
Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения трехлетнего возраста	
Ежемесячное пособие семьям, воспитывающим трех и более детей в возрасте до 16 лет (многодетным семьям)	
Ежемесячное пособие одиноким матерям (отцам)	
Ежемесячное пособие малообеспеченным семьям	
Ежемесячное пособие детям – сиротам и детям, которые находятся под опекой или попечительством	
Ежемесячное пособие лицам, не имеющим права на пенсию	
Ежемесячное пособие по уходу за инвалидами 1 группы или лицом, достигшим 80-летнего возраста	

Продолжение приложения № 4
к Порядку назначения и выплаты всех видов
социальных пособий (помощи) на территории
Луганской Народной Республики
(в редакции постановления Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 21 июня 2016 года № 315)

Ежемесячное пособие по уходу за инвалидами 1, 2 группы вследствие психического расстройства	
Ежемесячное пособие на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов	
Ежемесячная государственная социальная помощь инвалидам с детства и детям-инвалидам	
Надбавка на уход за ребенком – инвалидом в возрасте от 0 до 18 лет, отнесенным к подгруппе А	
Надбавка на уход за ребенком – инвалидом от 0 до 18 лет	

Прошу в случае назначения пособия (помощи) деньги перечислять:

☐ через почтовое отделение связи № _____

☐ через отделение банка _____ на расчетный счет № _____

Заполняется уполномоченным специалистом управления труда и социальной защиты населения

Заявления и документы приняты на _____ листах «_____» _____ 20____ г. и зарегистрированы под № _____

Для рассмотрения заявления необходимо донести до “_____” _____ 20____ г. следующие документы: _____

Уполномоченный

специалист _____ Ознакомился _____

Я осознаю, что в случае предоставления документов с заведомо ложными сведениями, непредоставления сведений об изменениях в составе семьи, сокрытия обстоятельств, влияющих на назначение и выплату единовременного (ежемесячного) пособия (помощи), и т. п., излишне выплаченное единовременное (ежемесячное) пособие (помощи) подлежит возврату управлению труда и социальной защиты населения и удерживается в установленном действующим законодательством порядке.

Продолжение приложения № 4
к Порядку назначения и выплаты всех видов
социальных пособий (помощи) на территории
Луганской Народной Республики
(в редакции постановления Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 21 июня 2016 года № 315)

Обязуюсь, в случае возникновения обстоятельств, которые приводят к прекращению выплаты ежемесячного пособия (помощи), в десятидневный срок сообщить об этом в управление труда и социальной защиты населения.

Ознакомлен (ознакомлена) со статьей 174 Уголовного Кодекса Луганской Народной Республики.

Дополнительная информация, которая предоставляется одинокой матерью
(подчеркнуть необходимое)

1. В браке	Состояла	Не состояла/ Не состою	Состою
2. С отцом ребенка	Проживаю	Не проживаю	
3. Пенсию по потере кормильца или социальную пенсию (заполняют вдовы, вдовцы)	Получаю	Не получаю	

Информация о назначенной пенсии по потере кормильца, которая предоставляется получателем ежемесячного государственного социального пособия инвалидам с детства и детям-инвалидам:

Управление Пенсионного фонда Луганской Народной Республики, в котором состоит на учете получатель пособия	номер пенсионного дела
Информация о получении пенсий инвалидом или престарелым, которая предоставляется получателем пособий по уходу: Ф.И.О., адрес, Пенсионный фонд Луганской Народной Республики, в котором состоит на учете получатель пенсии	номер пенсионного дела

(подпись)

(дата)

Заполняется уполномоченным специалистом управления труда и социальной защиты населения

Заявления и документы приняты на _____ листах «_____» _____ 20____ г. и зарегистрированы под № _____

Для рассмотрения заявления необходимо донести до “_____” _____ 20____ г. следующие документы: _____

Уполномоченный специалист _____ Ознакомился _____

