



**СОВЕТ МИНИСТРОВ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «20» июня 2017 года № 375/17

г. Луганск

**Об утверждении Временного положения о миграционном учете  
иностранцев граждан и лиц без гражданства в Луганской Народной  
Республике**

В соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, со статьями 28, 36, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Временное положение о миграционном учете иностранцев граждан и лиц без гражданства в Луганской Народной Республике (далее – Временное положение).

2. Министерству внутренних дел Луганской Народной Республики в трехмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления подготовить и направить на регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики проекты нормативных правовых актов, предусмотренных Временным положением.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров  
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Совета Министров  
Луганской Народной Республики  
от «20» июня 2017 года № 375/17

## **Временное положение о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Луганской Народной Республике**

### **I. Общие положения**

1.1. Временное положение о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Луганской Народной Республике (далее – Временное положение) регулирует отношения, возникающие при осуществлении учета перемещений иностранных граждан и лиц без гражданства, связанных с их въездом в Луганскую Народную Республику, транзитным проездом через территорию Луганской Народной Республики, передвижением по территории Луганской Народной Республики при выборе и изменении места пребывания или жительства в пределах Луганской Народной Республики либо выездом из Луганской Народной Республики (далее – перемещения иностранных граждан и лиц без гражданства).

1.2. В целях настоящего Временного положения используются следующие основные понятия:

1) миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – миграционный учет) – государственная деятельность по фиксации и обобщению предусмотренных настоящим Временным положением сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства и о перемещениях иностранных граждан и лиц без гражданства;

2) органы миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – органы миграционного учета) – Управление миграционной службы Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – Управление миграционной службы) и подразделения миграционной службы территориальных органов внутренних дел Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – подразделения миграционной службы);

3) место жительства иностранного гражданина или лица без гражданства в Луганской Народной Республике (далее – место жительства) – жилое помещение, по адресу которого иностранный гражданин или лицо без гражданства зарегистрированы в порядке, установленном настоящим Временным положением;

4) место пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Луганской Народной Республике (далее – место пребывания) – жилое помещение, не являющееся местом жительства, а также иное помещение, учреждение или организация, в которых иностранный гражданин или лицо без гражданства находится и (или) по адресу которых иностранный гражданин или

лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания в порядке, установленном настоящим Временным положением;

5) регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (далее – регистрация по месту жительства) – фиксация в установленном порядке органами миграционного учета сведений о месте жительства;

6) учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания (далее – учет по месту пребывания) – фиксация в установленном порядке уполномоченными в соответствии с настоящим Временным положением органами сведений о нахождении иностранного гражданина или лица без гражданства в месте пребывания;

7) сторона, принимающая иностранного гражданина или лицо без гражданства в Луганской Народной Республике (далее – принимающая сторона), – гражданин Луганской Народной Республики, постоянно проживающие в Луганской Народной Республике иностранный гражданин или лицо без гражданства, юридическое лицо, филиал или представительство юридического лица, орган государственной власти, орган местного самоуправления, дипломатическое представительство либо консульское учреждение иностранного государства в Луганской Народной Республике, международная организация или ее представительство в Луганской Народной Республике либо представительство иностранного государства при международной организации, находящейся в Луганской Народной Республике, у которых иностранный гражданин или лицо без гражданства фактически проживает или осуществляет трудовую деятельность (находится);

8) фиктивная регистрация по месту жительства – регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства на основании предоставления заведомо недостоверных сведений или документов для такой регистрации, либо их регистрация по месту жительства без их намерения проживать в соответствующем жилом помещении, либо их регистрация по месту жительства без намерения нанимателя (собственника) соответствующего жилого помещения предоставить им это жилое помещение для проживания;

9) фиктивная постановка на учет по месту пребывания в жилом помещении – постановка иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания в жилом помещении на основании предоставления заведомо недостоверных сведений или документов либо постановка их на учет по месту пребывания в жилом помещении без их намерения пребывать в этом помещении или без намерения принимающей стороны предоставить им это помещение для пребывания;

10) свидетельство о регистрации по месту жительства – документ, содержащий сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, которые подтверждают наличие регистрации по месту жительства и оформляется к удостоверению на постоянное

проживание и в иных случаях, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

1.3. В целях настоящего Временного положения понятие «иностранец» включает в себя понятие «лицо без гражданства», за исключением случаев, когда Временным положением для лиц без гражданства устанавливаются специальные правила, отличающиеся от правил, установленных для иностранных граждан.

1.4. Миграционный учет имеет уведомительный характер и включает в себя:

- 1) регистрацию по месту жительства и учет по месту пребывания, а также фиксацию иных сведений, установленных настоящим Временным положением;
- 2) обработку, хранение, защиту и использование информации о количественных и качественных социально-экономических и иных характеристиках миграционных процессов;
- 3) ведение базы данных миграционного учета Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, содержащей сведения, предусмотренные настоящим Временным положением.

1.5. Иностранцы пользуются в Луганской Народной Республике правом свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства в пределах Луганской Народной Республики, кроме случаев, установленных законодательством или международными договорами Луганской Народной Республики.

1.6. Регистрация иностранных граждан по месту жительства и учет по месту пребывания в пограничной зоне, закрытых военных городках, зонах экологического бедствия, в зоне проведения контртеррористической операции, на отдельных территориях и в населенных пунктах, где в случае опасности распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний и отравления людей введены особые условия и режимы проживания населения и хозяйственной деятельности, на территориях, где введено чрезвычайное или военное положение, в период мобилизации и в военное время осуществляется с учетом ограничений, устанавливаемых законодательством Луганской Народной Республики.

1.7. Иностранцы при осуществлении миграционного учета имеют право:

- 1) на ознакомление со своими персональными данными, содержащимися в базе данных миграционного учета Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (далее – МВД Луганской Народной Республики);
- 2) на защиту своих персональных данных, содержащихся в базе данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики;
- 3) на исправление своих персональных данных, содержащихся в базе данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики, в случае обнаружения в них ошибок;

4) на внесение изменений и дополнений в свои персональные данные, содержащиеся в базе данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики;

5) на получение в установленном порядке справок персонального характера в органах миграционного учета.

1.8. При осуществлении миграционного учета иностранные граждане обязаны предоставлять достоверные сведения и осуществлять другие юридически значимые действия, установленные законодательством Луганской Народной Республики.

1.9. Постоянно или временно проживающие в Луганской Народной Республике иностранные граждане подлежат регистрации по месту жительства и учету по месту пребывания.

1.10. Временно пребывающие в Луганской Народной Республике иностранные граждане подлежат учету по месту пребывания.

1.11. Иностранцы граждане, отбывающие уголовное или административное наказание, подлежат учету по месту пребывания в учреждении, исполняющем соответствующее наказание, в порядке, установленном МВД Луганской Народной Республики.

1.12. Порядок осуществления миграционного учета устанавливается МВД Луганской Народной Республики.

1.13. Основанием для постановки на миграционный учет является:

1) факт въезда иностранного гражданина в Луганскую Народную Республику;

2) факт регистрации рождения на территории Луганской Народной Республики иностранного гражданина или иного лица, не приобретающих на момент рождения гражданства Луганской Народной Республики.

1.14. Основанием для снятия с миграционного учета является:

1) факт выезда иностранного гражданина из Луганской Народной Республики;

2) факт смерти иностранного гражданина;

3) вступление в законную силу решения суда о признании иностранного гражданина, находившегося в Луганской Народной Республике, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

4) получение иностранным гражданином паспортного документа, удостоверяющего личность физического лица, проживающего на территории Луганской Народной Республики.

1.15. Министерство государственной безопасности Луганской Народной Республики в установленном порядке сообщает в МВД Луганской Народной Республики сведения о фактах въезда в Луганскую Народную Республику либо выезда из Луганской Народной Республики иностранного гражданина.

Порядок предоставления сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается совместным нормативным правовым актом.

1.16. Органы записи актов гражданского состояния в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке сообщают МВД Луганской Народной Республики сведения о регистрации факта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1.14 настоящего Временного положения.

1.17. При осуществлении миграционного учета осуществляются сбор, фиксация, хранение, обобщение и использование следующих сведений об иностранном гражданине:

1) вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность и признаваемого Луганской Народной Республикой в этом качестве (наименование, серия, номер, дата и место выдачи, срок действия);

2) вид и реквизиты документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Луганской Народной Республике;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

4) дата и место рождения;

5) пол;

6) гражданство (подданство);

7) цель въезда в Луганскую Народную Республику;

8) профессия;

9) заявленные сроки пребывания (проживания) в Луганской Народной Республике;

10) дата регистрации по последнему месту жительства и его адрес, даты регистрации и снятия с регистрации по предыдущим местам жительства и их адреса;

11) дата постановки на учет по последнему месту пребывания и его адрес, даты постановки на учет и снятия с учета по предыдущим местам пребывания и их адреса;

12) сведения о законных представителях (о родителях, об усыновителях, об опекунах, о попечителях);

13) сведения о депортации, об административном выдворении за пределы Луганской Народной Республики (применялись или нет, если применялись, то когда и кем);

14) сведения о принятии решения о нежелательности пребывания (проживания) в Луганской Народной Республике (принималось или нет, если принималось, то когда и кем);

15) сведения о привлечении в Луганской Народной Республике к уголовной или административной ответственности либо к ответственности за совершение налоговых правонарушений;

16) дата и место смерти либо дата вступления в законную силу решения суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении умершим, наименование и место нахождения указанного суда;

17) основания постановки на миграционный учет и снятия с миграционного учета.

1.18. Миграционный учет осуществляется органами миграционного учета в соответствии с компетенцией, установленной законодательством Луганской Народной Республики.

1.19. Органы миграционного учета на основе получаемых сведений об иностранном гражданине, указанных в пункте 1.17 настоящего Временного положения, формируют базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

1.20. Управление миграционной службы осуществляет следующие полномочия:

1) миграционный учет, контроль за соблюдением иностранными гражданами, должностными лицами, юридическими лицами, иными органами и организациями правил миграционного учета;

2) предоставление в установленном порядке предложений по совершенствованию форм государственного статистического наблюдения в сфере миграции;

3) обеспечение ведения базы данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики, своевременного внесения в нее необходимых сведений в полном объеме, предоставление информации в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

1.21. Подразделение миграционной службы осуществляет следующие полномочия:

1) регистрация иностранных граждан по месту жительства и учет иностранных граждан по месту пребывания;

2) проставление отметки о регистрации иностранного гражданина по месту жительства в своих учетных документах, в виде на жительство или в разрешении на временное проживание иностранного гражданина, выдача в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке свидетельства о регистрации по месту жительства;

3) направление в органы государственной статистики в соответствии с утвержденными формами государственного статистического наблюдения информации о регистрации иностранных граждан по месту жительства, а также информации о постановке иностранных граждан на учет по месту пребывания;

4) внесение в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики сведений о регистрации иностранных граждан по месту жительства, а также о постановке иностранных граждан на учет по месту пребывания;

5) контроль за соблюдением гражданами Луганской Народной Республики, иностранными гражданами, должностными лицами и юридическими лицами правил миграционного учета.

1.22. Лица, виновные в нарушении требований законодательства Луганской Народной Республики о миграционном учете, несут ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Иностранцы граждане, не поставленные на учет по месту пребывания в соответствии с настоящим Временным положением, не подлежат ответственности за нарушение правил миграционного учета, за исключением случаев, если обязанность сообщить сведения о месте своего пребывания в соответствии с настоящим Временным положением возложена на соответствующего иностранного гражданина.

## **II. Регистрация иностранных граждан по месту жительства**

2.1. Постоянно или временно проживающий в Луганской Народной Республике иностранный гражданин, обладающий правом пользования жилым помещением, находящимся на территории Луганской Народной Республики, обязан в порядке и на условиях, которые установлены в соответствии с настоящим Временным положением, зарегистрироваться по адресу указанного помещения.

2.2. Основанием для регистрации иностранного гражданина по месту жительства является наличие у данного иностранного гражданина права пользования жилым помещением, находящимся на территории Луганской Народной Республики. Наличие указанного права определяется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Регистрация иностранного гражданина по месту жительства включает в себя фиксацию адреса конкретного жилого помещения в виде на жительство, свидетельстве о регистрации по месту жительства или в разрешении на временное проживание указанного иностранного гражданина, а также в учетных документах органа миграционного учета и в базе данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

2.3. Заявление иностранного гражданина о регистрации по месту жительства должно быть подано в подразделение миграционной службы в месте нахождения жилого помещения, которое данный иностранный гражданин избрал в качестве своего места жительства, в течение семи рабочих дней с даты получения им разрешения на временное проживание, вида на жительство либо с даты его прибытия в место нахождения указанного жилого помещения.

2.4. Заявление о регистрации заполняется на каждого иностранного гражданина, подлежащего регистрации по месту жительства.

Заявление о регистрации не достигшего 18-летнего возраста или недееспособного иностранного гражданина подается его родителем или иным законным представителем от его имени.

При подаче заявления о регистрации не достигшего 18-летнего возраста или недееспособного иностранного гражданина в заявлении о регистрации также указываются сведения о законном представителе (родителе, усыновителе, опекуне, попечителе) этого иностранного гражданина.

2.5. Бланк заявления о регистрации заполняется разборчиво от руки или с использованием технических средств на русском языке. При заполнении бланка



не допускаются исправления, использование аббревиатур, сокращения слов и пропуск реквизитов.

2.6. При подаче иностранным гражданином или лицом без гражданства заявления о регистрации по месту жительства сотруднику подразделения миграционной службы предъявляются:

1) постоянно или временно проживающим в Луганской Народной Республике иностранным гражданином:

а) документ, удостоверяющий личность и признаваемый Луганской Народной Республикой в этом качестве (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина);

б) вид на жительство, либо удостоверение на постоянное проживание, или разрешение на временное проживание;

в) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (договор, свидетельство о праве собственности либо иной документ), и их копии;

г) соответствующие документы, которые подтверждают осуществление установленных законодательством платежей, или оригинал и копия документа об освобождении от таких платежей.

2) постоянно или временно проживающим в Луганской Народной Республике лицом без гражданства:

а) вид на жительство либо удостоверение на постоянное проживание или разрешение на временное проживание;

б) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (договор, свидетельство о праве собственности либо иной документ), и их копии;

в) соответствующие документы, которые подтверждают осуществление установленных законодательством платежей, или оригинал и копия документа об освобождении от таких платежей.

В случае отсутствия у иностранного гражданина или лица без гражданства документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, регистрация по месту жительства осуществляется с согласия собственника (совладельцев) жилья, нанимателя и совершеннолетних членов его семьи на регистрацию по месту жительства. Согласие собственника (совладельцев), нанимателя и совершеннолетних членов его семьи оформляется в письменном виде путем подачи заявления в произвольной форме.

2.7. При приеме заявления о регистрации сотрудником подразделения миграционной службы проверяется наличие всех прилагаемых к нему необходимых документов и правильность заполнения заявления о регистрации.

Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и оригиналы документов, подтверждающих право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, подлежат возврату, а копии документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, приобщаются к заявлению о регистрации.

2.8. Подразделение миграционной службы отказывает в приеме заявления о регистрации по месту жительства или снятии с регистрации по месту жительства, если поданы не все необходимые документы, либо не предоставлена необходимая информация, или предоставленные документы являются недействительными, либо в них содержатся недостоверные сведения, или с заявлением обратилось лицо, не достигшее 18 лет.

2.9. Сотрудник подразделения миграционной службы, принявший заявление о регистрации, в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание данного иностранного гражданина, либо выдает свидетельство о регистрации по месту жительства, а также проставляет соответствующую отметку в заявлении о регистрации и не позднее следующего рабочего дня фиксирует сведения о месте жительства данного иностранного гражданина в учетных документах и в установленном порядке вносит информацию в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики, выполняет иные необходимые действия, связанные с регистрацией.

2.10. Форма заявления о регистрации по месту жительства (снятии с регистрации по месту жительства), перечень содержащихся в них сведений и требования к их оформлению, форма свидетельства о регистрации по месту жительства, форма отметки о регистрации (снятии с регистрации) по месту жительства и порядок проставления таких отметок устанавливается МВД Луганской Народной Республики.

2.11. Снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства осуществляется в следующих случаях:

1) при подаче заявления о снятии с регистрации по месту жительства, которое лично подается иностранным гражданином либо его законным представителем (представителем по доверенности) – на основании заявления о снятии с регистрации по месту жительства;

2) прекращение у иностранного гражданина права на постоянное или временное проживание в Луганской Народной Республике – на основании документа, подтверждающего аннулирование (отмену) удостоверения на постоянное проживание либо вида на жительство или разрешения на временное проживание либо истечения срока действия разрешения на временное проживание;

3) принятие органом миграционного учета решения о снятии иностранного гражданина с регистрации по месту жительства в связи с окончанием срока действия удостоверения на временное проживание, оформленного и выданного иностранному гражданину или лицу без гражданства уполномоченным государственным органом Украины в сфере миграции в Луганской области в соответствии с нормативными правовыми актами, действовавшими до вступления в силу Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики – на основании решения органа миграционного учета, принятого в установленном МВД Луганской Народной Республики порядке;

4) вступление в законную силу решения суда о выселении, о лишении права пользования жильем, о признании иностранного гражданина, находившегося в Луганской Народной Республике, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим – на основании заверенной в установленном порядке копии вступившего в законную силу решения суда;

5) смерть иностранного гражданина – на основании свидетельства о смерти либо поступившего из органа государственной регистрации актов гражданского состояния удостоверения на постоянное проживание, либо вида на жительство, либо разрешения на временное проживание и информации о регистрации факта смерти данного лица, или документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства;

6) прекращение оснований для проживания иностранного гражданина в учреждении социального обслуживания населения – на основании решения администрации учреждения социального обслуживания населения о прекращении оснований для проживания;

7) установление факта фиктивной регистрации по месту жительства иностранного гражданина в жилом помещении, правом пользования которым он обладает и по адресу которого он зарегистрирован, – на основании решения органа миграционного учета, принятого в установленном МВД Луганской Народной Республики порядке.

2.12. При снятии иностранного гражданина с регистрации по месту жительства по основаниям, предусмотренным подпунктами 4 – 6 пункта 2.11 настоящего Временного положения, соответствующие документы могут быть предоставлены заинтересованными физическими и юридическими лицами.

2.13. При регистрации иностранного гражданина по иному месту жительства подразделение миграционной службы в месте нахождения иного жилого помещения указанного иностранного гражданина в течение 3 рабочих дней обязано направить письменное уведомление о снятии иностранного гражданина с регистрации по месту жительства в подразделение миграционной службы в месте нахождения прежнего жилого помещения для фиксации необходимых сведений в учетных документах.

2.14. Подразделение миграционной службы не позднее рабочего дня, следующего за днем осуществления регистрации иностранного гражданина по месту жительства, фиксирует в своих учетных документах сведения о месте жительства иностранного гражданина.

Подразделение миграционной службы, осуществившее регистрацию иностранного гражданина по месту жительства либо снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства, вносит необходимую информацию в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

2.15. Снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства включает в себя внесение соответствующих сведений в вид на жительство или в разрешение на временное проживание данного иностранного гражданина, а также в учетные документы подразделения миграционной

службы и в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

Свидетельство о регистрации по месту жительства изымается.

### **III. Учет иностранных граждан по месту пребывания**

3.1. Иностранные граждане, временно пребывающие в Луганской Народной Республике, а равно постоянно или временно проживающие в Луганской Народной Республике, при нахождении в месте пребывания, не являющемся их местом жительства, обязаны встать на учет по месту пребывания в порядке и на условиях, которые установлены в соответствии с настоящим Временным положением.

3.2. Постановке на учет по месту пребывания подлежат:

3.2.1. Постоянно проживающий в Луганской Народной Республике иностранный гражданин – по истечении семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания, за исключением случаев, когда указанный иностранный гражданин:

не имеет места жительства;

находится в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, в санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристской базе, в детском оздоровительном лагере или учреждении социального обслуживания населения.

3.2.2. Временно проживающий или временно пребывающий в Луганской Народной Республике иностранный гражданин – по истечении семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания, за исключением случаев, когда указанный иностранный гражданин находится в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, в санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристской базе, в детском оздоровительном лагере или учреждении социального обслуживания населения.

3.3. Уведомление о прибытии в место пребывания иностранного гражданина подается в подразделение миграционной службы принимающей стороной или в случаях, предусмотренных пунктами 3.15 – 3.17 настоящего Временного положения, непосредственно данным иностранным гражданином:

1) не позднее семи рабочих дней со дня его прибытия в место пребывания – в случае, если данный иностранный гражданин постоянно проживает в Луганской Народной Республике;

2) не позднее семи рабочих дней со дня его прибытия в место пребывания – в случае, если данный иностранный гражданин временно проживает или временно пребывает в Луганской Народной Республике;

3) в течение одного рабочего дня, следующего за днем его прибытия в место пребывания, – в случаях, предусмотренных подпунктами 3.2.1 и 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Временного положения.

3.4. Уведомление подразделения миграционной службы администрацией гостиницы о прибытии иностранного гражданина в место пребывания может

осуществляться с использованием средств сети электросвязи (электронных каналов связи) в порядке, установленном МВД Луганской Народной Республики.

3.5. В случаях, предусмотренных пунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Временного положения, принимающая сторона или в случаях, предусмотренных пунктами 3.15 – 3.17 настоящего Временного положения, иностранный гражданин обязаны уведомить подразделение миграционной службы о прибытии в место пребывания иностранного гражданина, прибывшего в место пребывания в нерабочий день (в том числе в один из дней в течение нескольких нерабочих дней), в течение одних суток, являющихся рабочим днем и следующих непосредственно за нерабочим днем (за несколькими нерабочими днями).

3.6. Не подлежат учету по месту пребывания:

1) главы иностранных государств, главы правительств иностранных государств, члены парламентских и правительственных делегаций иностранных государств, руководители международных организаций, въехавшие в Луганскую Народную Республику по приглашению органа государственной власти Луганской Народной Республики, а также следующие с указанными лицами члены их семей;

2) представители специальной мониторинговой миссии ОБСЕ, гуманитарной организации Международного комитета Красного Креста (МККК), осуществляющие свои полномочия на территории Луганской Народной Республики;

3) иные иностранные граждане, прибывшие в Луганскую Народную Республику на срок не более семи дней, за исключением случаев нахождения указанных иностранных граждан в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, в санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристской базе, в детском оздоровительном лагере или учреждении социального обслуживания населения.

3.7. Иностранцы граждане, указанные в пункте 3.6 настоящего Временного положения, вправе в установленном порядке уведомить о своем месте пребывания подразделение миграционной службы по месту пребывания данных иностранных граждан.

3.8. Если иное не установлено настоящим Временным положением, основанием для учета по месту пребывания является временное фактическое нахождение иностранного гражданина в месте, не являющемся его местом жительства, либо отсутствие у указанного иностранного гражданина места жительства.

3.9. Учет по месту пребывания включает в себя фиксацию сведений о нахождении иностранного гражданина в месте пребывания в учетных документах органа, осуществляющего учет по месту его пребывания, и в базе данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

3.10. Постановка иностранных граждан на учет по месту пребывания осуществляется при получении подразделением миграционной службы

уведомлений об их прибытии в место пребывания, представляемых в соответствии с настоящим Временным положением.

3.11. В уведомлении о прибытии указываются следующие сведения:

а) о лице, подлежащем постановке на учет:

фамилия, имя, отчество;

гражданство (подданство);

дата и место рождения;

пол;

вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

вид и реквизиты документа, подтверждающего право на проживание (пребывание) в Луганской Народной Республике (при наличии);

цель въезда;

профессия;

дата въезда в Луганскую Народную Республику;

серия и номер миграционной карты;

заявленные сроки пребывания;

адрес места пребывания;

адрес прежнего места пребывания в Луганской Народной Республике (в случае прибытия в новое место пребывания);

б) о физическом лице, выступающем в качестве принимающей стороны:

фамилия, имя, отчество;

вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность;

адрес места жительства.

3.12. В случае если принимающей стороной является организация, в уведомлении о прибытии помимо сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.11 настоящего Временного положения, указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ответственного лица организации;

б) вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи, срок действия) документа, удостоверяющего личность ответственного лица организации;

в) адрес места жительства ответственного лица организации;

г) наименование организации;

д) фактический адрес организации;

е) основной государственный регистрационный номер ЕГРЮЛ.

3.13. Принимающая сторона свое согласие на временное нахождение у нее иностранного гражданина выражает подписью на оборотной стороне уведомления о прибытии, а для организации, принимающей иностранного гражданина, такая подпись скрепляется печатью указанной организации (при наличии печати).

3.14. Для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания:

3.14.1. Иностраный гражданин:

1) по прибытии в место пребывания предъявляет принимающей стороне документ, удостоверяющий его личность, а также миграционную карту (для временно пребывающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина) и (или) вид на жительство, либо удостоверение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание (для постоянно или временно проживающих в Луганской Народной Республике иностранных граждан).

В случае прибытия в новое место пребывания дополнительно предъявляется отрывная часть уведомления о прибытии по прежнему месту пребывания в Луганской Народной Республике;

2) после направления принимающей стороной уведомления о его прибытии в место пребывания получает от нее отрывную часть бланка указанного уведомления, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.15 – 3.17 настоящего Временного положения.

3.14.2. Принимающая сторона с соблюдением сроков, установленных пунктами 3.3 и 3.5 настоящего Временного положения:

1) предоставляет в подразделение миграционной службы непосредственно или с использованием средств сети электросвязи (в случае, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего Временного положения), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.15 – 3.17 настоящего Временного положения, уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания, копию документа, удостоверяющего его личность, и (или) вида на жительство или удостоверения на постоянное проживание, либо разрешения на временное проживание, копию его миграционной карты (в отношении временно пребывающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина);

2) передает иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления о прибытии данного иностранного гражданина в место пребывания.

3.14.3. Принимающая сторона заполняет бланк уведомления о прибытии на каждого иностранного гражданина, подлежащего постановке на учет по месту пребывания в соответствии с настоящим Временным положением.

Бланк уведомления о прибытии заполняется разборчиво от руки или с использованием технических средств на русском языке. При заполнении бланка не допускаются исправления, использование аббревиатур и сокращения слов.

В случае пребывания иностранного гражданина в гостинице бланк уведомления о прибытии заполняется в 2 экземплярах, 1 из которых хранится у администрации гостиницы в течение 1 года. В случае уведомления администрацией гостиницы подразделения миграционной службы с использованием средств сети электросвязи бланк уведомления о прибытии заполняется в 1 экземпляре, который хранится в администрации гостиницы в течение 1 года.

3.15. При наличии документально подтвержденных уважительных причин, препятствующих принимающей стороне самостоятельно направить

уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания в подразделение миграционной службы, указанное уведомление должно быть в установленном порядке предоставлено в подразделение миграционной службы непосредственно указанным иностранным гражданином.

При обращении временно проживающего либо временно пребывающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина в соответствии с абзацем первым настоящего пункта непосредственно в подразделение миграционной службы к уведомлению о прибытии прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) документы, подтверждающие уважительные причины, препятствующие принимающей стороне самостоятельно направить уведомление о прибытии;

в) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Луганской Народной Республики (иностранного гражданина или ответственного лица организации), выступающего в качестве принимающей стороны;

г) копия миграционной карты (для временно пребывающего в Луганской Народной Республике).

3.16. При наличии у иностранного гражданина права собственности на жилое помещение, находящееся на территории Луганской Народной Республики, он может заявить такое помещение в качестве своего места пребывания. В этом случае для постановки на учет по месту пребывания такой иностранный гражданин лично предоставляет уведомление о своем прибытии в место пребывания непосредственно в подразделение миграционного учета.

При обращении иностранного гражданина в соответствии с абзацем первым настоящего пункта непосредственно в подразделение миграционной службы к уведомлению о прибытии прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение;

в) копия миграционной карты (для временно пребывающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина).

3.17. Постоянно проживающий в Луганской Народной Республике иностранный гражданин по письменному согласию принимающей стороны вправе самостоятельно лично уведомить соответствующее подразделение миграционной службы о своем прибытии в место пребывания.

При самостоятельном уведомлении подразделения миграционной службы постоянно проживающим в Луганской Народной Республике иностранным гражданином о своем прибытии в место пребывания, в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, непосредственно к уведомлению о прибытии прилагаются следующие документы:



а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) письменное согласие принимающей стороны;

в) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Луганской Народной Республики (иностранного гражданина или ответственного лица организации), выступающего в качестве принимающей стороны.

3.18. Прием уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания подразделением миграционной службы, администрацией гостиницы осуществляется только при предъявлении лицом, подающим такое уведомление, документа, удостоверяющего его личность.

3.19. Подтверждением выполнения принимающей стороной и (или) иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, является отметка (запись) в отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания, проставляемая (осуществляемая) в установленном порядке подразделением миграционной службы, гостиницей.

3.20. Постановка на учет по месту пребывания временно пребывающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина осуществляется на срок, заявленный в уведомлении о прибытии, но не более чем на срок, установленный законодательством Луганской Народной Республики.

Постановка на учет временно проживающего в Луганской Народной Республике иностранного гражданина осуществляется на срок, заявленный в уведомлении о прибытии в место пребывания, но не более чем на срок действия разрешения на временное проживание.

3.21. Фиксация сведений об иностранных гражданах, находящихся в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, в санатории, доме отдыха, пансионате, детском оздоровительном лагере, на туристской базе, в кемпинге или учреждении социального обслуживания населения осуществляется администрацией соответствующих организации или учреждений по прибытии и убытии данных иностранных граждан в своих учетных документах.

Указанная фиксация осуществляется для последующего уведомления в установленном порядке соответствующего подразделения миграционной службы о прибытии и об убытии данных иностранных граждан.

3.22. Администрация гостиницы, принявшая от иностранного гражданина уведомление о прибытии, а также подразделение миграционной службы, проверяют точность изложенных в нем сведений и наличие необходимых документов, после чего незамедлительно осуществляют запись либо проставляют отметку о приеме уведомления в бланк уведомления о прибытии, отрывная часть которого возвращается иностранному гражданину либо принимающей стороне.

3.22.1. Администрация гостиницы осуществляет запись о приеме уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания в

бланке уведомления о прибытии с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Временным положением.

3.22.2. Запись о приеме уведомления о прибытии, включает в себя следующее:

- 1) полное наименование гостиницы;
- 2) юридический и фактический адрес;
- 3) слова «уведомление принято»;
- 4) наименование должности сотрудника, осуществившего запись, с указанием Ф. И. О., его подпись;
- 5) дату проставления записи.

3.22.3. Уведомление о прибытии с записью о приеме уведомления о прибытии администрацией гостиницы передается в подразделение миграционной службы в порядке и сроки, установленные настоящим Временным положением, в том числе (при наличии) с использованием средств сети электросвязи (электронных каналов связи).

Плата за осуществление записи о приеме уведомления о прибытии не взимается.

3.23. Подразделение миграционной службы в течение 3 рабочих дней со дня приема уведомления о прибытии непосредственно фиксирует в своих учетных документах сведения о нахождении иностранного гражданина в месте пребывания и в установленном порядке вносит необходимую информацию в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

3.24. При утрате или порче отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранный гражданин непосредственно предоставляет в подразделение миграционной службы, в котором он поставлен на учет, заявление об оформлении дубликата отрывной части бланка уведомления о прибытии с указанием обстоятельства утраты или порчи отрывной части бланка уведомления о прибытии. При этом сотруднику подразделения миграционной службы предъявляется документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

Подразделение миграционной службы проверяет наличие сведений об учете этого иностранного гражданина по указанному месту пребывания и при необходимости запрашивает экземпляр уведомления о прибытии, хранящийся в гостинице.

При подтверждении сведений о выполнении принимающей стороной и иностранным гражданином действий по постановке на учет заявителю в течение 3 рабочих дней оформляется дубликат отрывной части бланка уведомления о прибытии с проставленной отметкой о приеме уведомления о прибытии.

3.25. Снятие иностранного гражданина с учета по месту пребывания осуществляется подразделением миграционной службы в случае:

- 1) постановления иностранного гражданина на учет по новому месту пребывания – после получения в установленном порядке сведений о постановке данного иностранного гражданина на учет по новому месту пребывания;

2) выезда иностранного гражданина из Луганской Народной Республики – после получения сведений о выезде данного иностранного гражданина из Луганской Народной Республики от Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики;

3) смерти иностранного гражданина либо вступления в законную силу решения суда о признании иностранного гражданина, находившегося в Луганской Народной Республике, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим – после получения от органов записи актов гражданского состояния либо от заинтересованного физического или юридического лица документа, подтверждающего смерть данного иностранного гражданина, либо после получения от заинтересованного физического или юридического лица заверенной в установленном порядке копии вступившего в законную силу решения суда о признании данного иностранного гражданина, находившегося в Луганской Народной Республике, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

4) установления в порядке, определяемом МВД Луганской Народной Республики, факта фиктивной постановки на учет по месту пребывания в жилом помещении – после выявления факта фиктивной постановки соответствующего иностранного гражданина на учет по месту пребывания в жилом помещении.

3.26. При получении документов, предусмотренных пунктом 3.25 настоящего Временного положения, сотрудник подразделения миграционной службы в течение 3 рабочих дней фиксирует в своих учетных документах сведения о снятии иностранного гражданина с учета в месте пребывания и в установленном порядке вносит соответствующую информацию в базу данных миграционного учета МВД Луганской Народной Республики.

Документы, предусмотренные подпунктом 3 пункта 3.25 настоящего Временного положения, подлежат возврату, а их копии приобщаются к соответствующим учетным документам.

3.27. При изменении сведений об иностранном гражданине, предусмотренных подпунктами 1 – 9 и 12 пункта 1.17 настоящего Временного положения, иностранный гражданин обязан в течение 3 рабочих дней сообщить об этом непосредственно в подразделение миграционной службы, представив письменное заявление произвольной формы с приложением заполненного бланка уведомления о прибытии и копий необходимых документов.

Отрывная часть бланка уведомления о прибытии возвращается иностранному гражданину с отметкой о приеме уведомления о прибытии.

Подразделение миграционной службы не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления, фиксирует изменение сведений об иностранном гражданине в своих учетных документах и вносит необходимую информацию в соответствующую базу данных МВД Луганской Народной Республики.

3.28. По прибытии иностранного гражданина в организацию, оказывающую гостиничные услуги (за исключением гостиниц), в санаторий,

дом отдыха, пансионат, в детский оздоровительный лагерь, на туристскую базу, в кемпинг или учреждение социального обслуживания населения, администрация соответствующей организации (учреждения) обязана в течение одного рабочего дня, следующего за днем его прибытия в место пребывания, уведомить подразделение миграционной службы о прибытии иностранного гражданина путем направления (передачи) уведомления о прибытии для его постановки на учет по месту пребывания.

Уведомление подразделения миграционной службы администрациями указанных организаций и учреждений о прибытии иностранного гражданина в место пребывания может осуществляться с использованием средств сети электросвязи.

3.29. При убытии иностранного гражданина из организации (учреждения) из числа указанных в пункте 3.28 настоящего Временного положения администрация соответствующей организации (учреждения) обязана не позднее 12 часов дня, следующего за днем убытия иностранного гражданина, уведомить об этом подразделение миграционной службы путем направления (передачи) отрывной части бланка уведомления о прибытии для его снятия с учета по месту пребывания.

Уведомление подразделения миграционной службы администрациями указанных организаций и учреждений об убытии иностранного гражданина из места пребывания может осуществляться с использованием средств сети электросвязи.

3.30. Форма уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания, порядок приема уведомления о прибытии, форма отметки о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, и порядок ее проставления в отрывной части бланка уведомления о прибытии при непосредственном предоставлении в подразделение миграционной службы устанавливаются МВД Луганской Народной Республики.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Постоянно проживающие в Луганской Народной Республике иностранные граждане, зарегистрированные по месту жительства на день вступления в силу настоящего Временного положения, при изменении места жительства на территории Луганской Народной Республики подлежат регистрации по месту жительства после вступления в силу нормативного правового акта, предусмотренного пунктом 1.12 раздела I настоящего Временного положения.

4.2. Принимающая сторона либо непосредственно иностранный гражданин, временно пребывающий на территории Луганской Народной Республики, обязаны выполнять необходимые действия в связи с осуществлением миграционного учета по месту пребывания в течение месяца

после вступления в силу нормативного правового акта, предусмотренного пунктом 1.12 раздела I настоящего Временного положения.

Администрация гостиницы обязана уведомить подразделение миграционной службы о прибытии иностранного гражданина в место пребывания в течение семи рабочих дней после вступления в силу нормативного правового акта, предусмотренного пунктом 1.12 раздела I настоящего Временного положения.

Исполняющий обязанности  
Министра Совета Министров  
Луганской Народной Республики

Н. И. Хоршева