



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 ноября 2015 г. № 02-04/341/15

г. Луганск

**Об утверждении Устава
Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Редакция
официального сайта Совета Министров Луганской Народной Республики»**

В соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», пунктом девятым части третьей статьи третьей Закона Луганской Народной Республики от 04.11.2014 №36-І «Об управлении и распоряжении собственностью Луганской Народной Республики» Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

Утвердить прилагаемый Устав Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Редакция официального сайта Совета Министров Луганской Народной Республики».

Исполняющий обязанности
Председателя Совета Министров
Луганской Народной Республики

В.А. Никитин

СОГЛАСОВАН

Министерство финансов
Луганской Народной Республики
_____ Е.В. Мануйлов
« ____ » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
18 ноября 2015 г. № 02-04/341/15

Фонд госимущества

Луганской Народной Республики
_____ А.А. Толмачев
« ____ » _____ 2015 г.

ПРИНЯТ:

« ____ » _____ 2015 г.

Протокол № ____ общего собрания
коллектива сетевого издания
«Официальный сайт Совета Министров
Луганской Народной Республики»

УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«РЕДАКЦИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА СОВЕТА МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

г. Луганск

2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «РЕДАКЦИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (в дальнейшем именуемое «Редакция») создано распоряжением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.10.2015 г. № 02-05/416/15 для подготовки, размещения (публикации) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на русском языке актов Совета Министров Луганской Народной Республики, документов, сведений, информации о деятельности Правительства Луганской Народной Республики.

Настоящий Устав разработан в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 07.11.2014 №37-И «О средствах массовой информации».

2. Учредителем Редакции является Луганская Народная Республика в лице Совета Министров Луганской Народной Республики (далее - Учредитель).

3. Редакция создана при Совете Министров Луганской Народной Республики.

Деятельность Редакции координирует и направляет Министерство информации, печати и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики.

4. Редакция руководствуется в своей деятельности Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, актами Совета Министров Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики и органов местного самоуправления, принятых в пределах их полномочий, а также положениями настоящего Устава.

5. Редакция является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой и иные счета в банках, печать с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики и со своим наименованием, может иметь штампы, бланки со своим наименованием и собственную эмблему.

6. Редакция осуществляет деятельность по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов, сведений, информации о деятельности Правительства Луганской Народной Республики.

7. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и иными документами Учредителя.

8. Финансирование деятельности Редакции осуществляется через Учредителя за счет средств государственного бюджета Луганской Народной Республики.

9. Редакция отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое может быть обращено взыскание. При недостаточности имущества, субсидиарную ответственность по обязательствам Редакции несет Учредитель. Редакция не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.

10. Редакция от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики с момента государственной регистрации.

11. Полное наименование Редакции на русском языке:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «РЕДАКЦИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

Сокращенное наименование Редакции на русском языке:

ГУ ЛНР «РОС СМ ЛНР».

12. Юридический адрес (местонахождение) Редакции: 91000, Луганская Народная Республика, город Луганск, Ленинский район, площадь Героев Великой Отечественной войны, 3.

II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕДАКЦИИ

13. Основной целью деятельности Редакции является публичное, оперативное и полное освещение деятельности Совета Министров Луганской Народной Республики, информирование населения Луганской Народной Республики о принятых актах Совета Министров Луганской Народной Республики.

В своей деятельности Редакция независима от политических партий и общественных организаций.

14. Предметом деятельности Редакции является:

обнародование официальных документов Совета Министров Луганской Народной Республики;

освещение официальной точки зрения руководства Правительства Луганской Народной Республики по актуальным вопросам;

информационное наполнение и сопровождение, а также обеспечение функционирования сетевого издания.

15. Основной задачей Редакции является опубликование на русском языке актов Совета Министров Луганской Народной Республики, документов, сведений, информации о деятельности Правительства Луганской Народной Республики.

16. В целях реализации задачи, Редакция выполняет следующие функции:

размещает (публикует) на сайте (с адресом <http://sovminlnr.su/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на русском языке документы, сведения, информацию о деятельности Правительства Луганской Народной Республики;

распространяет официальную информацию о важнейших политических, социальных и других процессах, происходящих в государстве;

освещает официальную точку зрения руководителей по актуальным вопросам;

создает издательскую базу;

сотрудничает с государственными и негосударственными иностранными информационными агентствами.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

17. Учредитель имеет право:

утверждать Устав Редакции;

принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции, утверждать новую редакцию Устава Редакции;

прекратить или приостановить деятельность сайта в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

изменять в установленном порядке тематику и специализацию, язык публикации, название сайта;

помещать бесплатно и в указанный срок сообщения и материалы от своего имени;

утверждать ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;

назначать и увольнять с должности главного редактора по согласованию с Главой Луганской Народной Республики, заключать с ним трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;

осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка и объема сайта;

согласовывать структуру, штатное расписание и условия оплаты труда Редакции.

18. Учредитель обязан:

соблюдать положения настоящего Устава;

не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

19. Редакция вправе:

планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности сайта, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

в установленном порядке осуществлять переписку с пользователями сайта, учитывать их интересы и предложения;

получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти, а также предприятий, учреждений и организаций информацию, документы и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач.

20. Редакция обязана:

обеспечить высокий содержательный и профессиональный уровень публикаций;

обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

публиковать материалы Учредителя полностью и в указанные им сроки.

V. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ

21. Имущество закрепляется за Редакцией на праве оперативного управления.

Решение о закреплении имущества за Редакцией принимается Учредителем.

22. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска сайта, выделяются из государственного бюджета Луганской Народной Республики в

соответствии с утвержденной Учредителем сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

Порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, устанавливается законодательством.

Редакция обязана представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Луганской Народной Республики в установленном порядке.

VI. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ

24. Управление Редакцией осуществляет главный редактор, в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами Учредителя.

25. Деятельностью Редакции руководит главный редактор, который назначается на должность решением Учредителя по согласованию с Главой Луганской Народной Республики.

26. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

27. Главный редактор:

руководит текущей работой редакции;

редактирует, разрешает к публикации, удаляет материалы на сайте;

представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами, юридическими лицами и в суде;

организует работу Редакции;

утверждает структуру, штатное расписание по согласованию с Учредителем;

определяет условия оплаты труда работников Редакции в соответствии с действующим законодательством по согласованию с Советом Министров Луганской Народной Республики;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции, утверждает должностные инструкции работников Редакции;

определяет функциональные обязанности работников;

принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

осуществляет подбор сотрудников и иных авторов для работы на сайте;

несет персональную ответственность за деятельность Редакции;

обеспечивает выполнение решений Учредителя;

назначает и увольняет работников Редакции;

решает вопросы подготовки и повышения квалификации работников редакции;

принимает решение о поощрении и наложении взыскания на работников;

действует от имени Редакции, заключает договора, соглашения и контракты;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

В случае отсутствия главного редактора его обязанности выполняет Заместитель.

VII. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА

32. Коллектив составляют лица, которые на основе трудового или гражданско-правового договора с Главным редактором осуществляют размещение (публикацию), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для сайта.

33. Коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества сайта. Коллектив работников сайта принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

34. Коллектив осуществляет свои права на общем собрании коллектива работников. Общее собрание коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.

35. Общее собрание коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом общем собрании коллектива. В протокол заносятся все решения общего собрания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

36. Общее собрание коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

37. Работник сайта имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;

- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований законодательства;

- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;

- проверять достоверность сообщаемой ему информации;

38. Работник сайта обязан:

- соблюдать Устав Редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;

- проверять достоверность сообщаемой им информации;

- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия работника;

соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

Работник несет также иные обязанности, установленные законодательством Луганской Народной Республики о средствах массовой информации.

При осуществлении профессиональной деятельности работник обязан уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

VIII. УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ». ПОРЯДОК ВЫХОДА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ СОВМЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

39. Сайт Совета Министров Луганской Народной Республики «Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики» является официальным сетевым изданием Совета Министров Луганской Народной Республики.

40. Учредителем сайта «Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики» является Совет Министров Луганской Народной Республики.

41. Издателем сайта «Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики» является Редакция.

42. Акты Совета Министров Луганской Народной Республики, документы, сведения, информация о деятельности Правительства Луганской Народной Республики размещаются на сетевом издании Совета Министров Луганской Народной Республики «Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики» на русском языке.

43. Выпуск сайта может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства.

44. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность сайта в случае, если:

Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;

Учредитель утратил возможность финансировать выпуск сайта;

производство и выпуск сайта признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности сайта принимается Учредителем после консультаций с Министерством информации, печати и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики.

45. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска сайта Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска сетевого издания с тем же названием.

46. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности сетевого издания влечет за собой принятие Учредителем решения о ликвидации Редакции.

47. При прекращении деятельности имущество Редакции передается его Учредителю.

IX. ПРАВА НА НАЗВАНИЕ САЙТА «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

48. Право на название сайта «Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики» принадлежит Учредителю.

X. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ

49. Устав Редакции принимается на собрании коллектива Редакции и утверждается Учредителем.

50. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Министерства информации, печати и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики или Редакции. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива работников сайта, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива работников.

XI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ РЕДАКЦИИ

51. Редакция ведет в соответствии с законодательством бухгалтерский учет, составляет и представляет финансовую, статистическую и другую отчетность.

XII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РЕДАКЦИИ

52. Ликвидация и реорганизацией Редакции проводится в соответствии с законодательством.