



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» декабря 2017 г. № 790/17

г. Луганск

Об утверждении Порядка движения средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики

В целях определения единой методики и определения механизма казначейского обслуживания средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики и его территориальных отделений, руководствуясь статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок движения средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 15 ноября 2016 года № 654 «Об утверждении Порядка движения средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики в новой редакции».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «19» декабря 2017 года № 790/17

**Порядок
движения средств Фонда социального страхования
на случай безработицы Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Порядок движения средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм казначейского обслуживания средств Фонда социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики (далее – Фонд), взаимодействия органов Государственного казначейства Луганской Народной Республики (далее – органы Госказначейства) с Фондом и его территориальными отделениями.

1.2. В настоящем Порядке термины употребляются в значениях, приведенных в нормативных правовых актах Луганской Народной Республики, регулирующих отношения в сфере общеобязательного государственного социального страхования (в том числе нормативных правовых актах, применяемых в соответствии с частью 2 статьи 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики).

**II. Порядок открытия счетов для зачисления и распределения
средств Фонда в органах Госказначейства**

2.1. Обслуживание средств Фонда и его территориальных отделений осуществляется органами Госказначейства в соответствии с требованиями действующего законодательства Луганской Народной Республики.

2.2. Фонд открывает на балансе Государственного казначейства Луганской Народной Республики (далее – Госказначейство ЛНР) внебюджетный счет по балансовому счету 3717 «Счета государственных внебюджетных фондов» (далее – котловой счет 3717) для зачисления и распределения следующих средств Фонда:

часть средств единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование (далее – единый взнос), направляемая на государственное социальное страхование на случай безработицы, а также соответствующая часть средств от уплаты штрафов и пени, применяемых в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики за нарушение законодательства об общеобязательном государственном социальном страховании;

поступления в Фонд в случае перераспределения денежных средств между фондами социального страхования Луганской Народной Республики,

осуществляемого в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики;

благотворительные взносы предприятий, учреждений, организаций и физических лиц.

Указанные средства Фонда аккумулируются на котловом счете 3717.

2.3. Для зачисления денежных средств, подлежащих уплате работодателями в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики о занятости населения, в том числе в случае невыполнения требований о квотировании рабочих мест для трудоустройства отдельных категорий граждан, Фондом открываются отдельные внебюджетные счета по балансовому счету 3717.

2.4. Зачисление средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики, которые направляются в Фонд в случае дефицита денежных средств, на осуществление страховых выплат, а также зачисление других поступлений, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2.5. Для зачисления средств с котлового счета 3717 на финансирование Центрального аппарата Фонда и его территориальных отделений открываются отдельные внебюджетные счета по балансовому счету 3717: Фондом на балансе Госказначейства ЛНР, его территориальными отделениями на балансе органов Госказначейства в городах и/или районах Луганской Народной Республики.

2.6. Для зачисления работникам Центрального аппарата Фонда и его территориальных отделений средств Фонда социального страхования по временной нетрудоспособности и в связи с материнством Луганской Народной Республики на материальное обеспечение в связи с наступлением страховых случаев, средств Фонда социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Луганской Народной Республики для осуществления страховых выплат при наступлении соответствующих страховых случаев открываются отдельные внебюджетные счета по балансовому счету 3717.

2.7. Открытие и закрытие внебюджетных счетов 3717 осуществляется Фондом и его территориальными отделениями на основании заявлений установленного образца и иных документов в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

2.8. Расчетно-кассовое обслуживание Фонда и его территориальных отделений осуществляется органами Госказначейства в соответствии с условиями заключенных договоров на расчетно-кассовое обслуживание.

III. Порядок прохождения и распределения страховых средств

3.1. После осуществления Госказначейством ЛНР распределения средств единого взноса в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики с использованием средств программного обеспечения часть средств указанного взноса, относимая к средствам Фонда, автоматически зачисляется на котловый счет 3717.

3.2. Зачисление средств Фонда на котловой счет 3717 осуществляется с использованием системы электронных платежей.

3.3. Средства Фонда распределяются в следующем порядке:

средства с котлового счета 3717 направляются на содержание Центрального аппарата Фонда и его территориальных отделений для осуществления функций в соответствии с возложенными задачами, а также на цели, прямо предусмотренные нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики;

средства со счетов Фонда, специально открытых для зачисления денежных средств, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, распределяются в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики;

средства, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, распределяются в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики;

средства с отдельных счетов Фонда и его территориальных отделений, открытых для зачисления средств, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляются исключительно на выплаты материального обеспечения и страховые выплаты работникам Фонда и его территориальных отделений при наступлении соответствующих страховых случаев.

3.4. Органы Госказначейства с использованием средств программного обеспечения формируют за предыдущий операционный день выписки со счетов 3717 и предоставляют их Фонду и его территориальным отделениям. Выписки предоставляются: Фонду – Госказначейством ЛНР; территориальным отделениям Фонда – органами Госказначейства в городах и/или районах Луганской Народной Республики.

Для финансирования своих территориальных отделений Фонд предоставляет Госказначейству ЛНР платежные поручения для перечисления средств с котлового счета 3717 на соответствующие счета 3717 территориальных отделений Фонда. Указанные средства зачисляются органами Госказначейства на соответствующие счета. На следующий операционный день после их зачисления Госказначейство ЛНР и органы Госказначейства в городах и/или районах Луганской Народной Республики предоставляют Фонду и соответствующим территориальным отделениям Фонда выписки с соответствующих счетов с проставлением на них штампа органа Госказначейства.

3.5. Для осуществления расходов со счетов 3717 Фонд и его территориальные отделения предоставляют органам Госказначейства платежные поручения в бумажной и электронной формах в количестве экземпляров, необходимом для всех участников безналичных расчетов.

Форма, обязательные реквизиты, срок действия платежных поручений и требования по их заполнению определяются действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Платежные поручения, предоставленные Фондом и его территориальными отделениями, проверяются органами Госказначейства на наличие всех необходимых реквизитов, соответствие подписей ответственных должностных лиц и наличие печатей. За правильность оформления и достоверность информации, указанной в

платежных поручениях, несут ответственность Фонд и его территориальные отделения. В случае несоответствия даты предоставления платежного поручения дате, указанной в поручении, в графе «Получено банком» на всех экземплярах такого поручения обязательно проставляются дата его предоставления и подпись соответствующего работника органа Госказначейства.

После осуществления платежа на платежном поручении ставится отметка «Оплачено».

3.6. Платежное поручение не принимается органом Госказначейства и возвращается не позднее следующего рабочего дня Фонду и/или его территориальным отделениям без исполнения в следующих случаях:

отсутствие или недостаточность остатка средств на соответствующем счете;

неправильное заполнение реквизитов или не заполнение хотя бы одного из реквизитов и/или несоблюдение требований относительно оформления платежного поручения;

когда платежное поручение, поданное в орган Госказначейства, не может быть исполнено в соответствии с действующим законодательством.

На обратной стороне платежного поручения указываются дата и причины его возврата без исполнения с подписями работника, возвратившего платежное поручение, и руководителя (заместителя руководителя) соответствующего структурного подразделения органа Госказначейства.

3.7. В случае осуществления государственных закупок в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики о государственных закупках Фонд и его территориальные отделения вместе с платежными поручениями предоставляют в органы Госказначейства оригиналы или заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих осуществление государственных закупок.

Органы Госказначейства в соответствии с действующим законодательством о государственных закупках проверяют наличие документов в зависимости от выбранной процедуры таких закупок.

3.8. Средства ошибочно и/или излишне зачисленные на счета (перечисленные со счетов) Фонда и/или его территориальных отделений, подлежат возврату в сроки, установленные действующим законодательством.

Возврат средств осуществляется органами Госказначейства на основании платежных поручений Фонда и/или его территориальных отделений, в назначении которых обязательно указываются номер и дата документа, согласно которому зачислены такие средства.

3.9. Фонд и его территориальные отделения имеют право в любое время, до списания платежа с соответствующих счетов 3717, отозвать платежное поручение из органа Госказначейства, который его обслуживает. Платежное поручение отзывается только в полной сумме. Для отзыва платежного поручения в органы Госказначейства предоставляется письмо, подписанное должностным лицом Фонда или должностным лицом отделения Фонда, которое имеет право первой подписи на расчетных документах.

3.10. Ответственность за целевое направление и использование средств несет Фонд и его территориальные отделения.

3.11. Средства Фонда и его территориальных отделений не являются средствами Государственного бюджета Луганской Народной Республики, используются по целевому назначению. В случае неиспользования средств в текущем бюджетном году они переходят на следующий бюджетный год.

Временно исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Е. В. Реус