УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета Министров

Луганской Народной Республики

от «18» июля 2017 года № 451/17

**Порядок**

**распределения квот на вывоз муки всех сортов субъектами хозяйствования Луганской Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины)**

1. Настоящий Порядок, определяет механизм распределения квот на вывоз муки всех сортов субъектами хозяйствования Луганской Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) межведомственной комиссией по вопросам, связанным с вывозом муки всех сортов субъектами хозяйствования Луганской Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины), именуемой далее – Комиссия.

2. Право на получение квоты имеют юридические лица и физические лица – предприниматели, зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики в установленном законодательством порядке, являющиеся производителями продуктов мукомольно-крупяной промышленности и имеющие КВЭД 10.61.

3. Распределение квот осуществляется на основании заявки (приложение № 1), поданной субъектами хозяйствования в Комиссию в течение десяти рабочих дней после опубликования на официальном веб-сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики информации о регистрации заявок.

4. К заявке прилагаются следующие документы:

4.1. Свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования;

4.2. Справка о постановке на налоговый учет субъекта хозяйствования, выданная налоговым органом Луганской Народной Республики;

4.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя субъекта хозяйствования;

4.4. Документ, удостоверяющий личность представителя субъекта хозяйствования;

4.5. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей по состоянию на первое число текущего месяца.

4.6. Сведения о сумме налогов, сборов и других обязательных платежей, уплаченных в Государственный бюджет Луганской Народной Республики за последний квартал отчетного (налогового) периода.

4.7. Договор на закупку зерна, заключенный субъектом хозяйствования с сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложениями (спецификациями) к договору. Не подают вышеуказанный документ сельскохозяйственные товаропроизводители Луганской Народной Республики, осуществляющие производство муки из зерна собранного собственного урожая.

4.8. Заверенные Государственным комитетом статистики Луганской Народной Республики копии государственных статистических наблюдений по формам № 1-П (месячная) «Срочный отчет о производстве промышленной продукции (товаров, услуг) по видам», № 1П-НПП (годовая) «Отчет о производстве и реализации промышленной продукции», в которых отражены показатели по производству муки, № 37-сх (месячная) «Отчет о севе и сборе урожая сельскохозяйственных культур, проведении других полевых работ на \_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года» и № 29-сх (годовая) «Отчет об итогах сбора урожая сельскохозяйственных культур, плодов, ягод и винограда на 1 декабря \_\_\_\_20 года», которые содержат показатели о сборе урожая сельскохозяйственных культур. Указанные формы включены в Государственный план статистических работ на соответствующий год, утверждаемый распоряжением Главы Луганской Народной Республики.

Субъекты хозяйствования, осуществляющие производство муки на основании договоров на закупку зерна, заключенных субъектом хозяйствования с сельскохозяйственными товаропроизводителями, не подают вышеуказанные копии государственных статистических наблюдений по формам № 37-сх (месячная) «Отчет о севе и сборе урожая сельскохозяйственных культур, проведении других полевых работ на \_\_\_\_\_\_20\_\_\_года» и № 29-сх (годовая) «Отчет об итогах сбора урожая сельскохозяйственных культур, плодов, ягод и винограда на 1 декабря \_\_\_\_20 года», которые содержат показатели о сборе урожая сельскохозяйственных культур.

4.9. Отчет заявителя о фактической реализации муки всех сортов на внутреннем рынке Луганской Народной Республики за предыдущие три календарных месяца до даты подачи заявки (приложение № 2).

4.10. Отчет заявителя о фактической реализации муки всех сортов на экспорт (приложение № 3) за предыдущие три месяца до даты подачи заявки.

5. Документы предоставляются в оригиналах или нотариально заверенных копиях. Также документы могут предоставляться в копиях, заверенных печатью субъекта хозяйствования, подписью руководителя субъекта хозяйствования с указанием должности, фамилии и инициалов руководителя.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов несет представитель субъекта хозяйствования.

6. Комиссия рассматривает заявки с приложенными документами и принимает протокольное решение о распределении квот. В случае необходимости в получении дополнительной информации, Комиссия имеет право направить запросы в исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики.

7. Комиссия отклоняет заявку в течение пяти рабочих дней с момента ее получения в следующих случаях:

7.1. Несоответствие заявителя критериям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

7.2. Подача неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

7.3. Подача недостоверных сведений.

Субъект хозяйствования имеет право повторно подать заявку на протяжении срока приема заявок.

8. Комиссия распределяет объем квот на основании документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, при соблюдении следующих условий:

8.1. Первоочередное право на получение квот имеют государственные (республиканские) предприятия при условии, что размер полученной квоты не превысит 70 % от общего объема выделенной квоты.

8.2. После распределения квот на государственные (республиканские) предприятия оставшийся объем распределяется, в первую очередь, между сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими производство муки из зерна собранного собственного урожая, во вторую очередь – между субъектами хозяйствования пропорционально собственных производственных мощностей по производству муки всех сортов.

9. По результатам рассмотрения заявок Комиссией составляется протокольное решение. К рассмотрению заявок могут привлекаться представители субъектов хозяйствования.

10. На протяжении трех рабочих дней после подписания протокольного решения всеми членами Комиссии составляется проект нормативного правого акта об утверждении перечня субъектов хозяйствования, которые имеют право осуществлять вывоз муки всех сортов на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) в пределах установленных квот.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики подает проект нормативного правового акта в Совет Министров Луганской Народной Республики для рассмотрения и утверждения.

11. В случае предоставления субъектами хозяйствования недостоверных данных, о которых стало известно после выделения квоты, Комиссия принимает решение об аннулировании выделенной квоты.

Решение об аннулировании выделенной квоты оформляется проектом нормативного правого акта после подписания соответствующего протокольного решения всеми членами Комиссии.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики подает проект нормативного правового акта в Совет Министров Луганской Народной Республики для рассмотрения и утверждения.

Исполняющий обязанности

Министра Совета Министров

Луганской Народной Республики Н. И. Хоршева

Приложение № 1

к Порядку распределения квот на вывоз

муки всех сортов субъектами

хозяйствования Луганской Народной

Республики на территорию Российской

Федерации и других стран (кроме Украины),

утвержденному постановлением

Совета Министров

Луганской Народной Республики

от «18» июля 2017 года № 451/17

**ЗАЯВКА**

**на получение квоты на вывоз муки всех сортов субъектами хозяйствования Луганской Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины)**

Прошу выдать квоту на вывоз на территорию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муки всех сортов, а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код ТН ВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн, общей стоимостью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рос. руб. на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Реквизиты субъекта

хозяйствования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ОГРН ЕГРЮЛ, регистрационный номер учетной карточки физического

лица-плательщика налогов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к Порядку распределения квот на вывоз

муки всех сортов субъектами

хозяйствования Луганской Народной

Республики на территорию Российской

Федерации и других стран (кроме Украины),

утвержденному постановлением

Совета Министров Луганской Народной

Республики

от «18» июля 2017 года № 451/17

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЁТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о фактической реализации муки всех сортов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на внутреннем рынке Луганской Народной Республики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **за период** | | | | | | |  | | | | **-** | | |  | | | | | | | |  | **г.** | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Наименование предприятия | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН ЕГРЮЛ/ | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | |
| регистрационный номер | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | |
| учетной карточки  физического  лица-плательщика налогов | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | |
| №  п/п | Дата | Код  контрагента- поставщика | Наименование контрагента | | | | | | Вид и сорт муки с указанием кода ТН ВЭД | | | | | | | | | | Коли-чество (тонн) | | | | | | | Цена  (рос.  руб.) | | | | | | Сумма  (рос. руб.) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | 5 | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | 7 | | | | | | 8 | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| МП | | Руководитель | |  |  |  | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  | подпись | | | | |  | | |  | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | | | |
| Главный бухгалтер | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  | подпись | | | | |  | | |  | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  |  |  |  | . |  |  | . | | 2 | | 0 |  | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  |  | дата | | | | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | | | |

Приложение № 3

к Порядку распределения квот на вывоз

муки всех сортов субъектами

хозяйствования Луганской Народной

Республики на территорию Российской

Федерации и других стран (кроме Украины),

утвержденному постановлением

Совета Министров

Луганской Народной Республики

от «18» июля 2017 года № 451/17

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЁТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о фактически реализации муки всех сортов на экспорт** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **за период** | | | | | | |  | | | | | | | **-** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | **г.** | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| Наименование предприятия | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН ЕГРЮЛ/ | | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
| регистрационный номер | | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
| учетной карточки  физического  лица-плательщика налогов | | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
| №  п/п | Дата | Код  контрагента- поставщика | Страна | | | | Наимено-вание контр-агента | | | | | | | | | Вид и сорт муки с указанием кода ТН ВЭД | | | | | | | | | | | | | | | Коли-чество (тонн) | | | | | Цена  (рос.  руб.) | | | | | Сумма  (рос. руб.) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | 5 | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | 7 | | | | | 8 | | | | | 9 | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| МП | | Руководитель | |  |  |  | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | подпись | | | | | | | |  | |  | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |
| Главный бухгалтер | | | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | подпись | | | | | | | |  | |  | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | . |  | | 2 | | 0 | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |
|  |  |  | дата | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |