



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июля 2016 года № 365

г. Луганск

Об утверждении Порядка приемки ремонтно–восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики

В целях регулирования отношений, связанных с процессом приемки ремонтно-восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, в статьях 28, 32, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-I «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики», Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приемки ремонтно-восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 24.02.2016 № 85 «Об утверждении Порядка приемки ремонтно–восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от 15 июля 2016 года № 365

Порядок приемки ремонтно–восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики

1. Настоящий Порядок приемки ремонтно–восстановительных работ на объектах недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики (далее - Порядок), регулирует отношения, связанные с приемкой ремонтно-восстановительных работ на объектах недвижимости (в том числе на объектах инфраструктуры, жизнеобеспечения), поврежденных в результате боевых действий (далее - Объект).

2. После окончания ремонтно-восстановительных работ представитель подрядчика, осуществляющего выполнение восстановления Объекта, в течение одного дня направляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (далее - Минстрой и ЖКХ ЛНР) подписанные Акт завершения ремонтно–восстановительных работ (Приложение № 1) и Акт закрытия объекта (Приложение № 2), а также оформленную приемо-сдаточную документацию (Приложение № 3).

3. Минстрой и ЖКХ ЛНР создает Комиссию для приемки выполненных ремонтно-восстановительных работ (далее - Комиссия). В состав Комиссии входят:

представитель Минстрой и ЖКХ ЛНР;

представитель профильного Министерства, ведомства по Объектам государственной формы собственности (далее - Министерство) либо представитель Администрации города и (или) района Луганской Народной Республики, где расположен Объект, находящийся в муниципальной собственности или закрепленный за учреждением, находящимся в ведении Администрации города и (или) района Луганской Народной Республики (далее - Администрация);

представитель балансодержателя Объекта. Балансодержатель - собственник или юридическое лицо, которое по договору с собственником либо на основании нормативного правового акта содержит на балансе Объект, ведет бухгалтерскую, статистическую и другую предусмотренную законодательством отчетность, а также обеспечивает управление Объектом и несет ответственность за его эксплуатацию в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики;

представитель подрядной организации, осуществляющей выполнение восстановления Объекта;

представитель Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики;

представитель Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики (по согласию);

представитель Государственной службы финансово-бюджетного надзора Луганской Народной Республики (по согласию).

4. При осуществлении приемки ремонтно-восстановительных работ, Комиссия проверяет соответствие выполненных работ актам обследования Объекта и дефектным актам, а также качество выполненных восстановительных работ.

5. Акт завершения ремонтно-восстановительных работ и Акт закрытия объекта (далее - Акты) подписываются всеми членами Комиссии.

Член Комиссии, подписавший Акты с замечаниями, обязан изложить их в письменном виде и направить в адрес Минстрой и ЖКХ ЛНР в 3-дневный срок.

Минстрой и ЖКХ ЛНР после получения замечаний от члена Комиссии, направляет их в подрядную организацию, осуществляющую выполнение восстановления Объекта для устранения недостатков.

После устранения недостатков, подрядная организация направляет в адрес Минстрой и ЖКХ ЛНР информацию об их устранении, согласованную с членом Комиссии, подписавшим Акты с замечаниями.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики

Н.И. Хоршева