



СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 марта 2016 года № 263-р

г. Луганск

О назначении временной администрации по управлению Публичным акционерным обществом «Стахановский завод ферросплавов»

В соответствии с частью первой статьи 8 Закона Луганской Народной Республики от 24.04.2015 № 17-П «О военном положении», Положением о временной администрации по управлению предприятием, учреждением, организацией, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.04.2015 № 02-04/109/15 «О временных администрациях по управлению предприятиями, учреждениями, организациями на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями внесенными постановлениями Совета Министров Луганской Народной Республики от 01.07.2015 № 02-04/193/15, от 24.09.2015 № 02-04/287/15):

1. Назначить временную администрацию по управлению Публичным акционерным обществом «Стахановский завод ферросплавов» (местонахождение юридического лица: 94000, город Стаханов, Луганская Народная Республика).

2. Установить, что срок действия временной администрации по управлению Публичным акционерным обществом «Стахановский завод ферросплавов» (далее – временная администрация) составляет 18 (восемнадцать) месяцев со дня ее назначения.

3. Утвердить следующий состав временной администрации:

1) руководитель временной администрации – Гордиенко Владимир Петрович;

2) члены временной администрации:

Тереховская Наталья Евгеньевна;

Гарный Роман Николаевич.

4. Определить, что:

4.1. Руководитель временной администрации возглавляет временную администрацию, распределяет обязанности между членами временной администрации и несет ответственность за ее деятельность.

4.2. Руководитель временной администрации осуществляет деятельность от имени Публичного акционерного общества «Стахановский завод ферросплавов» (далее – предприятие) без доверенности.

4.3. Временная администрация выполняет следующие основные задачи:
управление предприятием;
обеспечение сохранности имущества предприятия;
сохранение рабочих мест на предприятии;
поддержание экономических связей с контрагентами предприятия.

4.4. Временная администрация выполняет следующие главные функции:
реализует полномочия исполнительного органа предприятия;
проводит обследование предприятия;
разрабатывает мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия и контролирует их исполнение;
принимает меры по обеспечению сохранности имущества и документации предприятия;
устанавливает кредиторов предприятия и размеры их требований по денежным обязательствам;
принимает предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики меры по взысканию дебиторской задолженности перед предприятием.

4.5. Временная администрация действует в соответствии с законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики и Положением о временной администрации по управлению предприятием, учреждением, организацией, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.04.2015 № 02-04/109/15.

4.6. Контроль за деятельностью временной администрации осуществляет Министерство промышленности Луганской Народной Республики.

5. Временной администрации в первоочередном порядке провести с участием представителей Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики инвентаризацию имущества предприятия.

6. Министерству внутренних дел Луганской Народной Республики и Министерству государственной безопасности Луганской Народной Республики обеспечить направление представителей для участия в инвентаризации имущества предприятия.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Совета Министров
Луганской Народной Республики

С. Иванушкин