



**СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2015 г. № 02-04/209/15

г. Луганск

**Об утверждении Правил организованного выезда детей
за пределы Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 28 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила организованного выезда детей за пределы Луганской Народной Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики Никитина В.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Совета Министров
Луганской Народной Республики

А.Н. Дробот

УТВЕРЖДЕНЫ

ПРАВИЛА
организованного выезда детей за пределы
Луганской Народной Республики

Настоящие Правила организованного выезда детей за пределы Луганской Народной Республики (далее – Правила) регламентируют порядок выезда организованной группы несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 18 лет (далее – организованная группа детей) за пределы Луганской Народной Республики на отдых, оздоровление, лечение, экскурсии, сдачу экзаменов, соревнования, иные спортивные, лечебно-оздоровительные и культурно-просветительские мероприятия по официальному приглашению принимающей стороны иностранного государства, предварительно разработанным и утвержденным маршрутом и программе пребывания.

Действие этих Правил не распространяется на самостоятельный (неорганизованный) выезд детей за пределы Луганской Народной Республики с родителями (опекунами, попечителями, приемными родителями, родителями-воспитателями).

1. Деятельность, связанную с организацией или содействием в организации выезда организованных групп детей за пределы Луганской Народной Республики могут проводить исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики, а также предприятия, учреждения, организации, при условии, что в их уставных документах предусматривается организация или содействие деятельности по организации отдыха, оздоровления, лечения, проведения экскурсий, сдачи экзаменов, соревнований организованных групп детей, а равно проведения иных спортивных, лечебно-оздоровительных и культурно-просветительских мероприятий с организованными группами детей (далее - организатор).

2. На несовершеннолетних детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики в составе организованной группы, организатором должны быть собраны следующие документы:

свидетельство о рождении, выданное государством Украина (или его нотариально заверенная копия) и (или) паспорт, выданный государством Украина; медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;

справка об эпидемиологическом окружении (для детей без физических и психических отклонений, не требующих индивидуального сопровождения);

справка с места учебы;

нотариально заверенное заявление о согласии обоих родителей, усыновителей, опекунов или попечителей на выезд ребенка с указанием срока и цели выезда и государства (государств), которое он намерен посетить, а также

фамилии, имени, отчества лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на сопровождение и возвращение детей в Луганскую Народную Республику;

списки детей, согласованные исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

При пересечении государственной границы иностранного государства на «въезд» и (или) «выезд» в составе организованной группы детей, несовершеннолетним детям, которым на момент пересечения государственной границы иностранного государства на «въезд» или «выезд» исполнилось 16 лет, необходимо при себе иметь паспорт, выданный государством Украина.

3. Выезд несовершеннолетних детей в составе организованной группы в сопровождении одного из родителей или иных лиц, уполномоченных одним из родителей по нотариально заверенному согласию, осуществляется при наличии нотариально заверенного согласия второго родителя с указанием в нем срока и цели выезда и государства (государств), которое он намерен посетить, а также фамилии, имени, отчества лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на сопровождение и возвращение детей в Луганскую Народную Республику.

Выезд несовершеннолетних детей в составе организованной группы без нотариально заверенного согласия второго родителя осуществляется в случаях:

если второй из родителей является гражданином другого государства или лицом без гражданства, что подтверждается записью о родителе в свидетельстве о рождении ребенка, и который отсутствует в пункте пропуска;

предъявления документов или их нотариально заверенных копий:

- свидетельства о смерти второго родителя;
- решения суда о лишении родительских прав второго родителя;
- решения суда о признании второго родителя без вести отсутствующим;
- решения суда о признании второго родителя недееспособным;
- решения суда о предоставлении разрешения на выезд несовершеннолетнего без согласия и сопровождения второго родителя;
- справки о рождении ребенка, выданной отделом регистрации актов гражданского состояния, с указанием оснований внесения сведений об отце по указанию матери, родственников, органов опеки и попечительства.

4. Организация выезда в составе организованной группы несовершеннолетних детей, оставшихся без опеки родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без опеки родителей, осуществляется юридическим лицом (организатором), в целях и порядке, установленных настоящими Правилами, на основании разрешений на выезд за пределы Луганской Народной Республики каждого такого несовершеннолетнего ребенка, выданных органом опеки и попечительства, и договора об организации отдыха и оздоровления таких несовершеннолетних детей, заключенного между юридическим лицом (организатором), органом опеки и попечительства и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Порядок выдачи органами опеки и попечительства разрешений на выезд за пределы Луганской Народной Республики несовершеннолетних детей,

оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, существенные условия договора об организации отдыха и оздоровления таких несовершеннолетних детей, а также требования к юридическим лицам (организаторам), выразившим намерение заключить указанный договор, устанавливаются Советом Министров Луганской Народной Республики.

Порядок осуществления органами опеки и попечительства учета несовершеннолетних детей, оставшихся без опеки родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших за пределы Луганской Народной Республики в составе организованных групп в целях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, а также осуществления органами опеки и попечительства контроля за их своевременным возвращением в Луганскую Народную Республику, устанавливается Советом Министров Луганской Народной Республики.

5. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики в составе организованных групп детей и в сопровождении родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, защита их прав и законных интересов за пределами территории Луганской Народной Республики, возлагается на родителей, усыновителей, опекунов или попечителей.

При выезде организованных групп несовершеннолетних детей за пределы Луганской Народной Республики без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, обязанности законных представителей несовершеннолетних детей, защита их прав и законных интересов за пределами территории Луганской Народной Республики возлагается на руководителей выезжающих групп.

6. Координацию деятельности, связанной с организацией выезда организованных групп детей за пределы Луганской Народной Республики, и контроль за ее проведением осуществляют заместитель Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики, ответственный за организацию выезда организованной группы детей и Министерство по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики, а также Министерство образования и науки Луганской Народной Республики, Министерство здравоохранения Луганской Народной Республики, Министерство инфраструктуры, транспорта и связи Луганской Народной Республики, Министерство внутренних дел Луганской Народной Республики, Министерство государственной безопасности Луганской Народной Республики, структурные подразделения по вопросам детей, семьи, молодежи, образования администраций городов и районов Луганской Народной Республики в пределах своих полномочий.

7. Согласование списков организованных групп детей и предоставление согласия на их выезд за пределы Луганской Народной Республики в целях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, осуществляется заместителем Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики,

ответственным за организацию выезда организованной группы детей и Министром по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики.

Указанное согласование списков организованных групп детей и предоставление согласия на их выезд за пределы Луганской Народной Республики осуществляется непосредственно по каждому списку организованной группы детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики, путем исполнения надписи «Согласовано» в правом и левом верхних углах первого листа списка с указанием даты согласования, фамилии, инициалов и занимаемой должности лиц, осуществляющих согласование, скрепляется их подписями. Список организованных групп детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики оформляется в соответствии с Приложением к настоящим Правилам.

В случае отказа в согласовании списка организованной группы детей и (или) отказа в предоставлении согласия на их выезд, организатору в трехдневный срок со дня подачи списка предоставляется мотивированный ответ.

8. Для получения согласия на выезд организованной группы детей за пределы Луганской Народной Республики в целях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, заместителю Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики, ответственному за организацию выезда организованной группы детей, и в Министерство по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики не менее чем, за пять рабочих дней до выезда организатором подаются следующие документы с сопроводительным письмом:

1) список организованной группы детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики, в котором указываются цель выезда, фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, серия и номер свидетельства о рождении (паспорта), домашний адрес, контактные данные (ФИО) и телефон родителей (опекунов, попечителей, приемных родителей, родителей-воспитателей), учебное заведение, в котором ребенок обучается.

В случае если в состав группы входят дети-сироты, дети, лишенные родительской опеки, информация об этом должна содержаться в списке организованной группы детей.

В конце списка указываются фамилия, имя, отчество, паспортные данные руководителя организатора и лиц, сопровождающих организованную группу детей. Список подписывается руководителем организатора с указанием даты его составления и скрепляется печатью организатора;

2) оригинал приказа организатора о назначении сопровождающих лиц, на которых возлагается ответственность за жизнь и здоровье детей;

3) документы об организационно-правовой форме организатора и перевозчика организованной группы детей, данные о дате, маршруте поездки, общем количестве выезжающих детей, наличии приказа об ответственности лиц, отвечающих за жизнь и здоровье детей во время движения, информация о заказанном транспорте, проверке его технического состояния и пригодности для

осуществления перевозок детей, о дополнительном инструктаже водителя, его анкетных данных, наличии у него соответствующей категории и разрешения на перевозку пассажиров, расстоянии и времени движения, об учреждении оздоровления и отдыха, куда направляются дети.

Кроме того, предоставляется информация о медицинском работнике (работниках), сопровождающем (сопровождающих) организованную группу детей, его (их) квалификации, анкетных данных, контактных телефонах.

9. Количество лиц, сопровождающих организованную группу детей, определяется из расчета один сопровождающий на 15 детей. Каждую организованную группу детей сопровождает медицинский работник, согласованный с Министерством здравоохранения Луганской Народной Республики, квалификация которого подтверждается документом о его профессиональном образовании.

Руководителем группы лиц, сопровождающих организованную группу детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики в целях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, может быть назначено лицо старше 18 лет и имеющее опыт профессиональной работы с детьми.

Выезд организованной группы детей в учебный период осуществляется по письменному согласованию с учебным заведением, в котором ребенок обучается.

10. Документы составляются на русском языке.

Подпись руководителя организатора скрепляется печатью.

Список организованной группы детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики в целях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, составляется в трёх экземплярах.

Первый экземпляр после согласования передается руководителю организатора.

Второй и третий экземпляр остается у заместителя Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики, ответственного за организацию выезда организованной группы детей и Министерства по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики соответственно.

11. Для выезда организованной группы детей должны быть оформлены справки о состоянии здоровья каждого ребенка по установленной форме, в том числе о прививках, вакцинациях.

12. Перед отправкой организованных групп детей с руководителями групп и сопровождающими лицами проводится инструктаж по вопросам безопасности Министерством чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики.

13. При пересечении государственной границы в пунктах пропуска должностное лицо Службы пограничной охраны Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики после окончания проверки у детей и сопровождающих лиц документов на право выезда из Луганской Народной Республики или въезда в Луганскую Народную Республику проставляет на согласованном в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящих Правил списке

штампы с отметками «Выезд» или «Въезд», а также отмечает общую численность лиц, выехавших и вернувшихся, в том числе сопровождающих.

14. По прибытии организованной группы детей на место отдыха, оздоровления, лечения, проведения экскурсии, сдачи экзаменов, соревнований, проведения иных спортивных, лечебно-оздоровительных и культурно-просветительских мероприятий с организованными группами детей, руководитель группы, сопровождающий детей, в течение суток информирует заместителя Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики, ответственного за организацию выезда организованной группы детей, и Министерство по делам семьи, молодежи, спорта и туризма Луганской Народной Республики о факте прибытия.

Ответственность детского учреждения оздоровления и отдыха, учреждения здравоохранения или спортивной организации за жизни и здоровье детей, в случае, если сопровождающие не остаются с организованной группой детей на весь период оздоровления и отдыха, лечения или соревнований, наступает с момента передачи детей по спискам руководителям этих учреждений.

15. Если с ребенком произошел несчастный случай, были нарушены права ребенка или ребенок с организованной группой детей не вернулся на территорию Луганской Народной Республики, а также в случае пропажи ребенка руководитель группы (руководство детского учреждения оздоровления и отдыха, учреждения здравоохранения или спортивной организации) незамедлительно сообщает о случившемся в правоохранительные органы, медицинские учреждения (по необходимости), уполномоченным по правам детей иностранного государства и Луганской Народной Республики, а также в течение трех часов уведомляет о происшествии исполнительный орган государственной власти Луганской Народной Республики, выдавший согласие на выезд организованной группы детей за пределы Луганской Народной Республики.

16. По возвращении организованной группы детей в Луганскую Народную Республику организатор в течение трех рабочих дней подает список с отметками о пересечении государственной границы и два экземпляра его заверенных копий соответствующему исполнительному органу государственной власти, согласовавшего выезд организованной группы детей за пределы Луганской Народной Республики. Оригинал списка возвращается организатору и хранится в течение одного года.

17. Контроль за перемещением организованных групп детей, выезжающих за пределы Луганской Народной Республики в целях и порядке, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется заместителем Председателя Совета Министров Луганской Народной Республики, ответственным за организацию выезда организованной группы детей.

Министр Совета Министров
Луганской Народной Республики

А.А. Гизай

Приложение к

Правилам организованного выезда
детей за пределы
Луганской Народной Республики

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
Председателя Совета Министров
Луганской Народной Республики

_____ ФИО

« » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Министр
по делам семьи, молодежи, спорта и
туризма
Луганской Народной Республики

_____ ФИО

« » _____ 20__ г.

МП

**Список
несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 18 лет,
выезжающих за пределы Луганской Народной Республики
в (на)**

_____ (наименование детского оздоровительного лагеря, учреждения здравоохранения, места проведения экскурсий, экзаменов, соревнований, иных спортивных, лечебно-оздоровительных и культурно-просветительских мероприятий)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	№ свидетельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Контактные данные родителей (ФИО, № тел.)	Место обучения ребенка
1	2	3	4	5	6	7
	

Подпись руководителя организатора

МП

ФИО

Дата