



## **СОВЕТ МИНИСТРОВ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01 марта 2016 года № 196-р

г. Луганск

#### **О назначении временной администрации по управлению Обществом с ограниченной ответственностью «Луганский ремонтно-механический завод»**

В соответствии с частью первой статьи 8 Закона Луганской Народной Республики от 24.04.2015 № 17-II «О военном положении», Положением о временной администрации по управлению предприятием, учреждением, организацией, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.04.2015 № 02-04/109/15 «О временных администрациях по управлению предприятиями, учреждениями, организациями на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями внесенными постановлениями Совета Министров Луганской Народной Республики от 01 июля 2015 года № 02-04/193/15, от 24.09.2015 года № 02-04/287/15, от 15 декабря 2015 года № 02-04/377/15):

1. Назначить временную администрацию по управлению Обществом с ограниченной ответственностью «Луганский ремонтно-механический завод» (местонахождение юридического лица: 91019, Луганская Народная Республика, город Луганск, улица Кирова, дом 49).

2. Установить, что срок действия временной администрации по управлению Обществом с ограниченной ответственностью «Луганский ремонтно-механический завод» (далее – временная администрация) составляет 18 (восемнадцать) месяцев со дня ее назначения.

3. Утвердить следующий состав временной администрации:

1) руководитель временной администрации – Еловский Андрей Иванович;

2) члены временной администрации:

Подольский Олег Феликсович;

Королевский Денис Евгеньевич.

4. Определить, что:

4.1. Руководитель временной администрации возглавляет временную администрацию, распределяет обязанности между членами временной администрации и несет ответственность за ее деятельность.

4.2. Руководитель временной администрации осуществляет деятельность от имени Общества с ограниченной ответственностью «Луганский ремонтно-механический завод» (далее – предприятие) без доверенности.

4.3. Временная администрация выполняет следующие основные задачи:  
управление предприятием;  
обеспечение сохранности имущества предприятия;  
сохранение рабочих мест на предприятии;  
поддержание экономических связей с контрагентами предприятия.

4.4. Временная администрация выполняет следующие главные функции:  
реализует полномочия исполнительного органа предприятия;  
проводит обследование предприятия;  
разрабатывает мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия и контролирует их исполнение;  
принимает меры по обеспечению сохранности имущества и документации предприятия;  
устанавливает кредиторов предприятия и размеры их требований по денежным обязательствам;  
принимает предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики меры по взысканию дебиторской задолженности перед предприятием.

4.5. Временная администрация действует в соответствии с законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Луганской Народной Республики и Положением о временной администрации по управлению предприятием, учреждением, организацией, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 22.04.2015 года № 02-04/109/15.

4.6. Контроль за деятельностью временной администрации осуществляет Министерство промышленности Луганской Народной Республики.

5. Временной администрации в первоочередном порядке провести с участием представителей Управления экономической безопасности Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики инвентаризацию имущества предприятия.

6. Министерству внутренних дел Луганской Народной Республики обеспечить направление представителей Управления экономической безопасности Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики для участия в инвентаризации имущества предприятия.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета Министров  
Луганской Народной Республики

С. Козлов